


**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
кафедра судебной медицины и права с курсом ДПО**


СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
подготовки
49.03.02 Физическая культура для лиц с
отклонениями в состоянии здоровья
(адаптивная физическая культура)

 /О.Ю. Тарасова/
«28» мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой судебной медицины и
права с курсом ДПО

 /А.В. Копылов /
«28» мая 2025 г.

Фонд оценочных средств по дисциплине

Наименование дисциплины	Правовые основы профессиональной деятельности
Направление подготовки	49.03.02 Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)
Направленность (профиль)	Адаптивное физическое воспитание
Форма обучения	Очная /заочная
Год начала подготовки	2024

1. Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (полностью или частично)

Коды и наименование компетенций	Наименование компетенций
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
ОПК-15	Способен осуществлять профессиональную деятельность во всех видах адаптивной физической культуры в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики

2. Виды оценочных материалов и соответствие с формируемыми компетенциями

Наименование компетенций	Виды оценочных материалов	Количество заданий
УК-2.	Задание закрытого типа на установление соответствия	5 с эталоном ответов
	Задание закрытого типа на установление последовательности	5 с эталоном ответов
	Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача	5 с эталоном ответов
	Задания открытого типа с кратким ответом	5 с эталоном ответов
	Задание закрытого типа	30 с эталоном ответов
ОПК-15	Задание закрытого типа на установление соответствия	5 с эталоном ответов
	Задание закрытого типа на установление последовательности	5 с эталоном ответов
	Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача	5 с эталоном ответов
	Задания открытого типа с кратким ответом	30 с эталоном ответов
	Задание закрытого типа	
Всего		100 заданий

3. Банк заданий по оценке уровня формирования компетенций

УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
------	---

№ п/п	Наименование компетенций	Задание	Верный вариант
Задание закрытого типа на установление соответствия			
1.	УК-2	<p>Соотнесите правовую цель и соответствующий круг задач:</p> <p>Цели (А):</p> <p>А1. Обеспечение законности в деятельности организации</p> <p>А2. Защита прав и свобод граждан</p> <p>А3. Предотвращение правонарушений</p> <p>Задачи (Б):</p> <p>Б1. Контроль соблюдения норм действующего законодательства</p> <p>Б2. Рассмотрение обращений и жалоб граждан</p> <p>Б3. Проведение правового информирования и профилактики</p>	<p>А1 – Б1</p> <p>А2 – Б2</p> <p>А3 – Б3</p>
2.	УК-2	<p>Соотнесите ситуацию и оптимальный способ её правового решения:</p> <p>Ситуации (А):</p> <p>А1. Ограниченные временные ресурсы для принятия решения</p> <p>А2. Недостаток информации о правовом регулировании вопроса</p> <p>А3. Наличие противоречивых интересов сторон</p> <p>Способы решения (Б):</p> <p>Б1. Установление приоритетности задач</p> <p>Б2. Обращение к нормативным правовым актам и правовым базам данных</p> <p>Б3. Применение правовых механизмов урегулирования спора</p>	<p>А1 – Б1</p> <p>А2 – Б2</p> <p>А3 – Б3</p>
3.	УК-2	<p>Соотнесите вид правовой нормы и сферу её применения:</p> <p>Виды норм (А):</p> <p>А1. Конституционно-правовые нормы</p> <p>А2. Административно-правовые нормы</p> <p>А3. Гражданско-правовые нормы</p> <p>Сферы применения (Б):</p> <p>Б1. Регулирование имущественных и договорных отношений</p> <p>Б2. Установление основ правового статуса личности</p> <p>Б3. Регулирование управленческих и властных отношений</p>	<p>А1 – Б2</p> <p>А2 – Б3</p> <p>А3 – Б1</p>
4.	УК-2	Соотнесите правовой ресурс и его рациональное	А1 – Б1

		<p>использование: Ресурсы (А): А1. Нормативные правовые акты А2. Кадровые ресурсы А3. Временные ресурсы Использование (Б): Б1. Применение норм права при решении конкретной задачи Б2. Распределение обязанностей в соответствии с компетенцией Б3. Соблюдение установленных процессуальных сроков</p>	<p>А2 – Б2 А3 – Б3</p>
5.	УК-2	<p>Соотнесите правовое ограничение и корректный способ действий: Ограничения (А): А1. Ограниченность полномочий должностного лица А2. Наличие установленных законом процедур А3. Ответственность за неправомерные действия Способы действий (Б): Б1. Действие строго в пределах предоставленных полномочий Б2. Соблюдение установленного порядка принятия решений Б3. Выбор правомерного варианта поведения с учётом последствий</p>	<p>А1 – Б1 А2 – Б2 А3 – Б3</p>
Задание закрытого типа на установление последовательности			
6.	УК-2	<p>Установите правильную последовательность действий при правовом анализе жизненной ситуации (общий алгоритм): А) Подобрать и изучить нормы права (кодексы, законы, подзаконные акты). Б) Сформулировать цель и правовой вопрос (что нужно решить). В) Установить факты и собрать исходные данные (документы, даты, участники). Г) Оценить ресурсы и ограничения (сроки, деньги, доказательства, компетенция органа). Д) Выбрать оптимальный способ действий и оформить результат (план/заключение/заявление).</p>	<p>Ответ: Б – В – А – Г – Д</p>
7.	УК-2	<p>Установите правильную последовательность действий при подготовке претензии по договору (нарушение сроков/качества): А) Направить претензию контрагенту и зафиксировать факт отправки/вручения. Б) Определить условия договора и конкретное нарушение (срок, качество, объем). В) Собрать доказательства нарушения (акты, переписка, фото, счета). Г) Определить правовые основания и требования (неустойка, устранение недостатков, расторжение). Д) Рассчитать суммы и сроки исполнения требований (по договору и закону).</p>	<p>Ответ: Б – В – Г – Д – А</p>

8.	УК-2	<p>Установите правильную последовательность действий при обращении в суд с иском (гражданское дело):</p> <p>А) Подать исковое заявление с приложениями в суд. Б) Определить предмет и основание иска, способ защиты права. В) Проверить подсудность, соблюдение досудебного порядка (если обязателен), сроки исковой давности. Г) Собрать доказательства и подготовить приложения (копии, квитанции, доверенность). Д) Составить исковое заявление по требованиям процессуального закона.</p>	<p>Ответ: Б – В – Г – Д – А</p>
9.	УК-2	<p>Установите правильную последовательность действий при защите прав потребителя (товар с недостатком):</p> <p>А) Сформулировать требование к продавцу (ремонт/замена/возврат денег/соразмерное уменьшение цены). Б) Установить, подпадает ли ситуация под Закон РФ «О защите прав потребителей», и определить сроки. В) Подготовить доказательства покупки и недостатка (чек, договор, фото/видео, переписка). Г) Вручить/направить письменную претензию продавцу и дождаться ответа в установленный срок. Д) При отказе — выбрать дальнейший способ защиты с учетом ресурсов (Роспотребнадзор/суд) и подготовить обращение.</p>	<p>Ответ: Б – В – А – Г – Д</p>
10.	УК-2	<p>Установите правильную последовательность действий при разрешении трудового спора о невыплате заработной платы:</p> <p>А) Выбрать орган защиты с учетом ограничений (переговоры, ГИТ, прокуратура, суд) и сроков обращения. Б) Собрать доказательства трудовых отношений и задолженности (договор, приказы, расчетные листки, табель, выписки). В) Определить правовую квалификацию спора и нормы ТК РФ (что нарушено и какие гарантии). Г) Подготовить текст обращения/иска и расчет суммы задолженности (при необходимости — компенсации). Д) Подать обращение/иск и контролировать рассмотрение (сроки, ответы, исполнение).</p>	<p>Ответ: Б – В – А – Г – Д</p>
Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача			
11.	УК-2	<p>Гражданин заключил договор подряда на ремонт квартиры. Срок окончания работ - 30 дней. Прошло 45 дней, работы не завершены, подрядчик ссылается на нехватку работников. Заказчик хочет либо ускорить выполнение, либо расторгнуть договор и вернуть часть денег.</p> <p>Задание: Определите цель заказчика, круг задач для ее достижения и предложите оптимальный алгоритм действий. Укажите, какие нормы права следует применить, какие доказательства собрать, какие</p>	<p>Цель: восстановить нарушенное право — получить результат работ в разумный срок либо прекратить договор и вернуть деньги/взыскать убытки. Круг задач: установить условия договора и факт просрочки; собрать доказательства; определить правовые основания требований; выбрать способ защиты и оценить риски; реализовать досудебный и судебный порядок. Нормы: ГК РФ о подряде и</p>

		ограничения и ресурсы учесть (сроки, деньги, документы), какие варианты защиты выбрать (претензия/неустойка/расторжение/суд).	<p>ответственности за нарушение обязательств (сроки выполнения работ, последствия просрочки, право на отказ/расторжение, убытки/неустойка — при наличии в договоре).</p> <p>Доказательства: договор, смета/квитанции об оплате, переписка, фото состояния ремонта, акты (если подписывались, свидетельские показания (доп.).</p> <p>Алгоритм:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) письменно зафиксировать просрочку; 2) направить претензию: требование завершить работы в дополнительный срок и/или уплатить неустойку (если предусмотрена, либо уведомление об отказе/расторжении; 3) при отказе - подготовить расчет требований (возврат аванса за невыполненное, убытки, неустойка), собрать пакет документов; 4) обратиться в суд. <p>Ресурсы/ограничения: сроки рассмотрения, расходы на экспертизу (при споре о качестве/объеме), наличие письменного договора и подтверждений оплаты; риск затягивания работ.</p> <p>Оптимальный выбор: начать с претензии и установления досроча; при отсутствии реакции - расторжение и взыскание.</p>
12.	УК-2	<p>Покупатель приобрел смартфон. Через 10 дней он перестал включаться. Продавец предлагает только платный ремонт, утверждая, что «это механическое повреждение», хотя внешних следов нет.</p> <p>Задание: Определите цель покупателя, круг задач и оптимальный порядок действий с учетом правовых норм. Укажите, какие требования можно заявить, какие документы и доказательства нужны, как действовать при споре о причинах недостатка и какие ресурсы/ограничения учитывать.</p>	<p>Цель: бесплатно восстановить нарушенное право (замена/возврат денег/ремонт) в рамках ЗоЗПП.</p> <p>Задачи: (1) квалифицировать ситуацию по ЗоЗПП; (2) выбрать требование; (3) собрать доказательства; (4) оформить претензию; (5) при отказе — экспертиза/суд.</p> <p>Нормы: Закон РФ «О защите прав потребителей» (права при недостатках товара, сроки, бремя доказывания, неустойка/штраф).</p> <p>Требования: возврат денег или замена, либо безвозмездный ремонт (в зависимости от условий и категории товара).</p> <p>Доказательства: чек/договор, гарантийный талон, видео/фото дефекта, переписка, акт приема в сервис.</p> <p>Спор о причинах: потребовать проведения проверки качества/экспертизы; при несогласии — независимая экспертиза (учесть стоимость и возможность взыскания расходов).</p> <p>Алгоритм: претензия → ожидание ответа в срок →</p>

			<p>жалоба в Роспотребнадзор и/или иск в суд (с расчетом неустойки, штрафа, компенсации морального вреда).</p> <p>Ресурсы/ограничения: сроки предъявления требований, стоимость экспертизы, время на судебное разбирательство.</p>
13.	УК-2	<p>Работника уволили «по собственному желанию», но он утверждает, что заявление писал под давлением. В день увольнения расчет не выдали, трудовую книжку/сведения о трудовой деятельности выдали с задержкой.</p> <p>Задание: Сформулируйте цель работника, определите круг задач и предложите оптимальную стратегию защиты с учетом ресурсов и ограничений (сроки обращения, доказательства, куда обращаться).</p>	<p>Цель: восстановление нарушенных трудовых прав: оспорить увольнение (при необходимости - восстановление) и/или взыскать невыплаченные суммы и компенсации.</p> <p>Задачи: (1) установить факты (когда уволен, какие суммы не выплачены); (2) определить нормы ТК РФ (порядок увольнения, сроки расчета, ответственность работодателя); (3) собрать доказательства давления и невыплат; (4) выбрать орган защиты; (5) подготовить заявления/иск.</p> <p>Доказательства: приказ об увольнении, заявление, переписка, аудио/свидетели (если законно получены), расчетные листки, выписки банка, табель учета времени, запросы работодателю.</p> <p>Куда обращаться: ГИТ (инспекция труда) - для проверки; прокуратура - при грубых нарушениях; суд - для восстановления/взыскания.</p> <p>Ограничения: сроки обжалования увольнения (короткие), необходимость доказать принуждение; расходы на юриста (ресурс).</p> <p>Оптимально: параллельно запросить документы у работодателя, подать жалобу в ГИТ для фиксации нарушений и в пределах срока - иск в суд (если цель - оспорить увольнение), отдельно заявить требования о выплатах и компенсации за задержку.</p>
14.	УК-2	<p>Водителю пришел штраф с камеры за превышение скорости. Он утверждает, что в этот день автомобилем пользовался другой человек, а сам он был в другом городе. Срок обжалования - ограничен.</p> <p>Задание: Определите цель, круг задач и оптимальный порядок действий по обжалованию. Укажите, какие доказательства подойдут, куда и в какие сроки обращаться, какие ограничения по времени и ресурсам важны.</p>	<p>Цель: отменить постановление и избежать ответственности при отсутствии вины.</p> <p>Задачи: (1) проверить постановление и сроки; (2) определить порядок обжалования (в орган/суд); (3) собрать доказательства; (4) подготовить жалобу; (5) подать в срок и контролировать рассмотрение.</p> <p>Нормы: КоАП РФ (порядок привлечения, презумпция невиновности, порядок и сроки обжалования постановлений).</p> <p>Доказательства: билеты/чеки/геолокация, документы о командировке, свидетельские показания, договор/расписка о передаче авто, полис ОСАГО (вписан другой водитель), переписка,</p>

			<p>записи камер парковок и т.п.</p> <p>Алгоритм: получить копии материалов → составить жалобу → подать в установленный срок → при отказе - в суд.</p> <p>Ограничения: жесткий срок обжалования, время на сбор доказательств; ресурс - возможность быстро получить документы.</p>
15.	УК-2	<p>Студент обнаружил, что его персональные данные (ФИО, телефон, адрес) размещены в общем доступе на сайте организации без согласия. Он хочет удалить информацию и предотвратить дальнейшее распространение.</p> <p>Задание: Определите цель, круг задач и предложите оптимальный план действий. Укажите применимые нормы, какие обращения подготовить и какие доказательства собрать, учитывая ограничения (время, доступ к сайту, фиксация информации).</p>	<p>Цель: прекратить незаконную обработку/распространение данных, добиться удаления и при необходимости - компенсации.</p> <p>Задачи: (1) зафиксировать факт размещения; (2) определить оператора данных и основания обработки; (3) направить требование об удалении/ограничении обработки; (4) обратиться в надзорный орган; (5) при отказе - судебная защита.</p> <p>Нормы: ФЗ «О персональных данных» (основания обработки, согласие, права субъекта), возможно нормы ГК РФ о защите нематериальных благ/компенсации вреда.</p> <p>Доказательства: скриншоты, нотариальный осмотр сайта (если важно), ссылки, сведения о владельце домена/организации, переписка.</p> <p>Алгоритм: 1) фиксация; 2) письменное требование оператору; 3) жалоба в Роскомнадзор; 4) иск (об обязанности удалить, запрете распространения, компенсации).</p> <p>Ограничения/ресурсы: быстрое удаление информации (важно успеть зафиксировать), затраты на нотариуса/юриста, сроки рассмотрения жалоб.</p>
Задания открытого типа с кратким ответом			
16.	УК-2	<p>Студенту нужно вернуть деньги за онлайн-курс, который не соответствует описанию.</p> <p>Задание: Назовите 3 первоочередные задачи для защиты права и оптимальный первый шаг.</p>	<p>Задачи: собрать доказательства (договор/оферта, чек, переписка), определить правовую основу (ЗоЗПП/ГК РФ), сформулировать требование (возврат/уменьшение цены).</p> <p>Первый шаг - направить письменную претензию исполнителю.</p>
17.	УК-2	<p>Работнику задержали зарплату на 20 дней.</p> <p>Задание: Укажите оптимальный порядок из 3 действий с учетом ресурсов и сроков.</p>	<p>1) Зафиксировать задолженность (расчетные листки, выписка банка, табель). 2) Письменно потребовать выплату и компенсацию у работодателя. 3) Обратиться в ГИТ/прокуратуру или в суд (если не выплатили).</p>
18.	УК-2	<p>Гражданину пришел штраф за нарушение ПДД с камеры, но он уверен, что в это время был в другом городе.</p> <p>Задание: Назовите 2 ключевых ресурса (доказательства) и 1 ограничение, влияющее на выбор действий.</p>	<p>Ресурсы: документы/данные о местонахождении (билеты, командировка, геолокация) и подтверждение, кто пользовался авто (ОСАГО, расписка, переписка). Ограничение — срок обжалования постановления (нужно уложиться).</p>

19.	УК-2	Сосед громко слушает музыку ночью, участковый не приезжает. Задание: Укажите 2 задачи по подготовке обращения и оптимальный адресат следующего обращения.	Задачи: зафиксировать нарушение (аудио/видео, свидетели, вызовы 112, заявления), проверить региональный закон о тишине и время запрета. Адресат - письменное заявление участковому/в отдел полиции; при бездействии - жалоба начальнику ОВД/в прокуратуру.
20.	УК-2	Организация разместила персональные данные гражданина на сайте без согласия. Задание: Назовите 3 шага, которые являются оптимальными при ограниченных ресурсах (без юриста).	1) Зафиксировать факт публикации (скриншоты со ссылкой и датой). 2) Направить оператору требование об удалении и прекращении обработки. 3) Подать жалобу в Роскомнадзор (при необходимости — затем иск в суд).
Задание закрытого типа			
21.	УК-2	С чего рациональнее начать правовой разбор ситуации? А) С поиска похожих историй в соцсетях В) С определения цели и правового вопроса С) С написанияобы жал в прокуратуру D) С оплаты госпошлины	Ответ: В
22.	УК-2	Что относится к «ограничениям» при выборе способа защиты права? А) Личные симпатии к стороне спора В) Срок исковой давности и сроки обжалования С) Цвет печати на документе D) Наличие интернета	Ответ: В
23.	УК-2	Какой ресурс наиболее важен при подготовке претензии по договору? А) Доказательства исполнения/нарушения В) Устная договоренность со знакомыми С) Мнение третьих лиц без документов D) Реклама компании	Ответ: А
24.	УК-2	Оптимальная цель претензионного порядка обычно: А) Сразу наказать контрагента В) Урегулировать спор до суда и зафиксировать требования С) Увеличить объем переписки D) Изменить закон	Ответ: В
25.	УК-2	Что прежде всего нужно определить перед подачей иска? А) Цвет папки для документов В) Подсудность и соблюдение обязательного досудебного порядка С) Уровень дохода ответчика D) Погоду в день подачи	Ответ: В
26.	УК-2	Какой документ чаще всего подтверждает факт заключения договора купли-продажи? А) Устное обещание продавца В) Чек/квитанция/договор/электронный заказ С) Пост в соцсети D) Слухи	Ответ: В

27.	УК-2	<p>Если закон требует письменную форму договора, то оптимальное действие:</p> <p>А) Договориться устно и не фиксировать В) Оформить договор письменно (в т.ч. электронно) С) Подписать «для вида» D) Вообще не заключать</p>	Ответ: В
28.	УК-2	<p>Что является правильной логикой выбора правовой нормы?</p> <p>А) Сначала выбрать «удобную» норму, потом факты В) Сначала установить факты, затем подобрать нормы С) Сначала подать иск, потом искать нормы D) Сначала спросить знакомого, затем действовать</p>	Ответ: В
29.	УК-2	<p>При недостатке товара в первые дни после покупки первоочередно:</p> <p>А) Сразу идти в суд без претензии В) Зафиксировать недостаток и предъявить требование продавцу письменно С) Выбросить упаковку и чек D) Оплатить ремонт без выяснения причин</p>	Ответ: В
30.	УК-2	<p>Какой способ фиксации доказательств обычно наиболее надежен?</p> <p>А) Устный рассказ В) Документы, переписка, акты, квитанции, скриншоты С) Мнение соседей без подтверждений D) «Все и так знают»</p>	Ответ: В
31.	УК-2	<p>Что означает «оптимальный способ защиты права»?</p> <p>А) Самый эмоциональный В) Самый быстрый и соразмерный цели при соблюдении закона С) Самый дорогой D) Самый сложный</p>	Ответ: В
32.	УК-2	<p>Если сроки обжалования штрафа ограничены, приоритет:</p> <p>А) Сначала долго собирать все возможные справки В) Подать жалобу в срок, затем дополнять доказательства при возможности С) Ждать, пока штраф «сам исчезнет» D) Платить штраф и забыть</p>	Ответ: В
33.	УК-2	<p>Что чаще всего является целью обращения в государственный орган (надзор)?</p> <p>А) Получить консультацию по всем вопросам жизни В) Инициировать проверку и добиться устранения нарушения С) Заменить суд полностью D) Отменить любой договор</p>	Ответ: В
34.	УК-2	<p>При задержке зарплаты работнику рациональнее всего:</p> <p>А) Ничего не делать В) Зафиксировать долг и обратиться к работодателю письменно, затем в ГИТ/суд С) Сразу уволиться без документов</p>	Ответ: В

		D) Писать только в соцсетях	
35.	УК-2	Какой фактор влияет на выбор: «претензия» или «суд»? A) Наличие печати на ручке B) Обязательность досудебного порядка и вероятность добровольного урегулирования C) Любимый цвет истца D) День недели	Ответ: В
36.	УК-2	Что из перечисленного — пример «круга задач» под цель «вернуть деньги»? A) Найти адвоката и ничего больше B) Собрать доказательства, определить норму, рассчитать сумму, направить претензию/иск C) Пожаловаться друзьям D) Подождать месяц	Ответ: В
37.	УК-2	Какой документ важен для подтверждения полномочий представителя? A) Прайс-лист B) Доверенность C) Рекламный буклет D) Визитка	Ответ: В
38.	УК-2	Если спор связан с качеством услуги, ключевая задача: A) Сменить поставщика интернета B) Зафиксировать недостатки и объем оказанной услуги (акты, переписка) C) Удалить переписку D) Не собирать доказательства	Ответ: В
39.	УК-2	Что относится к правовым нормам, на которые часто опираются в быту? A) Только международные договоры B) Конституция РФ, кодексы, федеральные законы, региональные законы C) Только «понятия» D) Только инструкции фирмы	Ответ: В
40.	УК-2	Какой вариант лучше при ограниченных ресурсах (без юриста) в споре с магазином? A) Сразу сложный иск на 50 страниц B) Короткая письменная претензия + сбор документов + при отказе обращение в надзор/суд C) Ничего не фиксировать D) Угрожать в переписке	Ответ: В
41.	УК-2	Что нужно сделать перед подписанием договора? A) Не читать, чтобы не тратить время B) Проверить существенные условия, сроки, цену, ответственность, реквизиты сторон C) Подписать и потом разбираться D) Попросить скидку и сразу подписать	Ответ: В
42.	УК-2	Какой признак говорит, что нужно учитывать «подсудность»? A) Есть спор и возможен суд B) Нравится название суда C) Суд рядом с домом	Ответ: А

		D) Красивый сайт суда	
43.	УК-2	Что такое «доказательства» в правовом смысле? A) Любые эмоции B) Сведения, подтверждающие факты, оформленные допустимыми средствами C) Слухи D) Предположения	Ответ: В
44.	УК-2	При конфликте с соседом из-за шума ночью оптимально: A) Самостоятельно отключить ему электричество B) Фиксировать нарушения и обращаться в полицию по закону о тишине C) Устроить ответный шум D) Игнорировать	Ответ: В
45.	УК-2	Что означает «соразмерность» способа защиты? A) Чем жестче, тем лучше B) Мера должна соответствовать нарушению и цели, быть законной C) Выбирать самое дорогое D) Делать «как все»	Ответ: В
46.	УК-2	Какой шаг относится к оценке рисков? A) Удалить документы B) Определить, какие доказательства слабые и какие расходы возможны (экспертиза, пошлина) C) Ничего не считать D) Сразу подписать мировое	Ответ: В
47.	УК-2	Если персональные данные размещены без согласия, рациональный первый шаг: A) Сразу написать в СМИ B) Зафиксировать публикацию и направить требование об удалении оператору C) Ничего не делать D) Поменять номер телефона и забыть	Ответ: В
48.	УК-2	Что чаще всего подтверждает факт направления претензии? A) Устное обещание B) Почтовая квитанция/уведомление, отметка о вручении, электронная фиксация отправки C) Смайлик в чате D) Телефонный звонок без записи	Ответ: В
49.	УК-2	Что из перечисленного - пример ограничения «компетенция органа»? A) Суд не выдает водительские права B) Магазин не принимает оплату картой C) Сосед не любит шум D) Студент не любит экзамены	Ответ: А
50.	УК-2	Какой итоговый продукт чаще всего отражает выбранный способ решения правовой задачи? A) Список желаний B) План действий/претензия/жалоба/исковое заявление C) Мем D) Опрос в чате	Ответ: В

ОПК-15	Способен осуществлять профессиональную деятельность во всех видах адаптивной физической культуры в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры и спорта и нормами профессиональной этики
--------	---

№ п/ п	Наименован ие компетенций	Задание	Верный вариант
Задание закрытого типа на установление соответствия			
1.	ОПК-15	<p>Установите соответствие между нормативным правовым актом и предметом его регулирования.</p> <p>А. Нормативный правовой акт</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конституция Российской Федерации 2. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» 3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» 4. Профессиональный стандарт специалиста по адаптивной физической культуре <p>Б. Предмет регулирования</p> <ol style="list-style-type: none"> а) Право граждан на занятия физической культурой и спортом б) Требования к профессиональной деятельности специалиста АФК в) Общие права и свободы человека и гражданина г) Правовые основы образовательной деятельности 	1 – в, 2 – а, 3 – г, 4 – б
2.	ОПК-15	<p>Установите соответствие между видом адаптивной физической культуры и его характеристикой.</p> <p>А. Вид АФК</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Адаптивное физическое воспитание 2. Адаптивный спорт 3. Адаптивная физическая реабилитация 4. Адаптивная двигательная рекреация <p>Б. Характеристика</p> <ol style="list-style-type: none"> а) Восстановление и коррекция функционального состояния б) Участие лиц с ОВЗ и инвалидностью в спортивных соревнованиях в) Формирование двигательных навыков в образовательном процессе 	1 – в, 2 – б, 3 – а, 4 – г

		г) Организация активного отдыха и досуга	
3.	ОПК-15	<p>Установите соответствие между обязанностью специалиста и нормативным источником.</p> <p>А. Обязанность</p> <ol style="list-style-type: none"> Соблюдение норм профессиональной этики Обеспечение безопасности занимающихся Реализация адаптированных программ физической культуры Повышение профессиональной квалификации <p>Б. Нормативный источник</p> <ol style="list-style-type: none"> Федеральный закон «О физической культуре и спорте в РФ» Кодекс профессиональной этики специалиста по физической культуре Федеральный закон «Об образовании в РФ» Профессиональный стандарт специалиста по АФК 	1 – б, 2 – а, 3 – в, 4 – г
4.	ОПК-15	<p>Задание 4. Нормы профессиональной этики в адаптивной физической культуре</p> <p>Установите соответствие между принципом профессиональной этики и его содержанием.</p> <p>А. Принцип</p> <ol style="list-style-type: none"> Гуманизм Законность Ответственность Индивидуальный подход <p>Б. Содержание</p> <ol style="list-style-type: none"> Соблюдение требований законодательства в сфере ФКиС Уважение достоинства личности занимающегося Учет индивидуальных особенностей и состояния здоровья Осознание последствий профессиональных решений 	1 – б, 2 – а, 3 – г, 4 – в
5.	ОПК-15	<p>Установите соответствие между ситуацией и видом нарушения.</p> <p>А. Ситуация</p> <ol style="list-style-type: none"> Проведение занятий без учета медицинских противопоказаний Разглашение информации о состоянии здоровья занимающегося Несоблюдение техники безопасности Грубое и неуважительное отношение к занимающимся <p>Б. Вид нарушения</p> <ol style="list-style-type: none"> Нарушение норм профессиональной этики Нарушение требований охраны здоровья Нарушение законодательства о персональных данных Нарушение правил безопасности 	1 – б, 2 – в, 3 – г, 4 – а
Задание закрытого типа на установление последовательности			
6.	ОПК-15	<p>Расположите этапы организации занятия в правильной последовательности.</p> <ol style="list-style-type: none"> Проведение разминки и основных упражнений Анализ состояния занимающихся и медицинских противопоказаний Разработка адаптированной программы занятия 	б → в → а → г

		г) Подведение итогов занятия и оценка результатов	
7.	ОПК-15	Расположите действия специалиста по АФК в логической последовательности. а) Устранение выявленных опасностей б) Планирование и подготовка оборудования в) Информирование занимающихся о правилах безопасности г) Проведение занятия с соблюдением правил безопасности	б → в → а → г
8.	ОПК-15	Расположите этапы разработки индивидуальной программы адаптивной физической культуры. а) Определение целей и задач программы б) Сбор информации о состоянии здоровья и возможностях занимающегося в) Корректировка программы в процессе занятий г) Выбор упражнений и методов обучения	б → а → г → в
9.	ОПК-15	Расположите действия специалиста по профессиональной этике в правильной последовательности. а) Принятие решения с учетом последствий для занимающихся б) Анализ профессиональной ситуации в) Соблюдение принципов гуманизма, законности и конфиденциальности г) Реализация этически обоснованного решения	б → в → а → г
10.	ОПК-15	Расположите последовательность действий специалиста при подготовке занятия с индивидуальными особенностями занимающихся. а) Анализ индивидуальных возможностей и ограничений б) Подбор упражнений и нагрузок в) Проведение занятия с адаптированными методами г) Оценка эффективности занятий и корректировка	а → б → в → г
Задание открытого типа с развернутым ответом/ задача			
11.	ОПК-15	Специалист по АФК проводит занятие для группы лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ). Перед началом занятий он выявил у одного из занимающихся противопоказания к выполнению некоторых упражнений. Вопрос: Как должен поступить специалист? Обоснуйте действия с точки зрения нормативных актов и профессиональной этики.	Специалист должен: 1. Исключить из программы упражнения, противопоказанные данному участнику (Федеральный закон «О физической культуре и спорте в РФ», требования безопасности). 2. Применять адаптированные упражнения, учитывая индивидуальные особенности занимающегося. 3. Соблюдать профессиональн

			ую этику: конфиденциальность информации о состоянии здоровья, гуманизм и уважение личности. 4. Провести занятие безопасно, с контролем нагрузки и мониторингом состояния участников
12.	ОПК-15	К специалисту обратился новый клиент с ограниченной подвижностью после травмы нижних конечностей. Вопрос: Опишите этапы разработки индивидуальной программы адаптивной физической культуры для этого клиента с учетом нормативных требований и профессиональной этики.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Этапы разработки программы: 2. Сбор медицинской информации и обследование клиента (ФЗ «О физической культуре и спорте», медицинские рекомендации). 3. Определение целей занятий и желаемых результатов. 4. Подбор адаптированных упражнений с учетом состояния здоровья, возможностей и противопоказаний. 5. Построение программы с постепенным увеличением нагрузки. 6. Мониторинг прогресса и корректировка программы при необходимости. 7. Соблюдение этических норм: уважение личности, информированное согласие, конфиденциальность данных.
13.	ОПК-15	Во время проведения занятия специалист обнаружил, что оборудование для упражнений неисправно и представляет	1. Немедленно прекратить

		<p>угрозу для здоровья участников.</p> <p>Вопрос: Как должен действовать специалист?</p>	<p>использование опасного оборудования.</p> <p>2. Сообщить руководству образовательной или спортивной организации о выявленной опасности (ФЗ «О физической культуре и спорте», правила охраны труда).</p> <p>3. Использовать безопасное альтернативное оборудование или адаптированные упражнения.</p> <p>4. Объяснить участникам причины изменения занятий, сохраняя уважение и доверие (профессиональная этика). Оформить соответствующие документы о нарушении и мерах безопасности</p>
14.	ОПК-15	<p>Специалист ведет занятия для лиц с различными формами инвалидности. Один из участников жалуется на несправедливое отношение и игнорирование его потребностей.</p> <p>Вопрос: Как специалист должен поступить, чтобы соблюсти нормы профессиональной этики и нормативные требования?</p>	<p>1. Признать жалобу и выслушать участника внимательно.</p> <p>2. Проанализировать ситуацию и свои действия (самоконтроль, профессиональная ответственность)</p> <p>3. Скорректировать программу занятий, учитывая индивидуальные потребности (гуманизм, индивидуальный подход).</p> <p>4. Обеспечить равное внимание всем участникам группы.</p> <p>5. Соблюдать</p>

			конфиденциальность информации о личных особенностях участников.
15.	ОПК-15	<p>В спортивной школе выявлены случаи проведения занятий для лиц с ОВЗ без соответствующих медицинских справок.</p> <p>Вопрос: Какие действия должен предпринять специалист по АФК и руководство организации с точки зрения закона и профессиональной этики?</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Прекратить проведение занятий без наличия медицинских документов (ФЗ «О физической культуре и спорте», требования безопасности). 2. Объяснить участникам и их родителям необходимость предоставления медицинской справки. 3. Разработать и внедрить внутренние процедуры проверки медицинских документов (локальные нормативные акты). 4. Соблюдать этические принципы: гуманизм, уважение к участникам, обеспечение безопасной среды. 5. Документально зафиксировать нарушения и принятые меры для отчетности и предотвращения повторных случаев.
Задания открытого типа с кратким ответом			
16.	ОПК-15	Какой федеральный закон регулирует деятельность в сфере физической культуры и спорта в России?	Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».
17.	ОПК-15	Назовите один из принципов профессиональной этики	Гуманизм (уважение)

		специалиста по адаптивной физической культуре.	личности и достоинства занимающихся). <i>Допустимы также: законность, индивидуальный подход, ответственность, конфиденциальность.</i>
18.	ОПК-15	Что является первой необходимой мерой при выявлении медицинских противопоказаний у занимающихся АФК?	Исключение противопоказанных упражнений и подбор адаптированных занятий с учетом состояния здоровья.
19.	ОПК-15	Какой документ в образовательной или спортивной организации регулирует правила проведения занятий по АФК?	Локальный нормативный акт организации (приказ, положение, инструктаж по безопасности).
20.	ОПК-15	Как специалист по АФК должен действовать при выявлении нарушения техники безопасности во время занятий?	Прекратить использование опасного оборудования, устранить угрозу, проинформировать руководство и провести занятие безопасно.
Задание закрытого типа			
21.	ОПК-15	Какой федеральный закон регулирует физическую культуру и спорт в РФ? а) ФЗ «Об образовании в РФ» б) ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ» в) Трудовой кодекс РФ г) Гражданский кодекс РФ	Ответ: б
22.	ОПК-15	Кто является субъектом адаптивной физической культуры? а) Все граждане б) Лица с ограниченными возможностями здоровья в) Только дети г) Только профессиональные спортсмены	Ответ: б
23.	ОПК-15	Какой принцип профессиональной этики специалиста по АФК предполагает уважение личности занимающихся? а) Законность б) Гуманизм в) Конфиденциальность г) Ответственность	Ответ: б
24.	ОПК-15	Что является локальным нормативным актом в спортивной организации? а) ФЗ «О физической культуре и спорте» б) Приказ директора	Ответ: б

		в) Конституция РФ г) Профессиональный стандарт	
25.	ОПК-15	Какая мера обязательна при выявлении медицинских противопоказаний у занимающихся АФК? а) Игнорировать ограничения б) Исключить противопоказанные упражнения в) Провести занятие без изменений г) Перенести ответственность на участника	Ответ: б
26.	ОПК-15	Кто несет ответственность за нарушение техники безопасности на занятиях АФК? а) Только участник б) Специалист по АФК в) Родители г) Руководство организации	Ответ: б
27.	ОПК-15	Какой принцип профессиональной этики предполагает соблюдение законов РФ? а) Гуманизм б) Ответственность в) Законность г) Индивидуальный подход	Ответ: в
28.	ОПК-15	Что относится к обязанностям специалиста по АФК? а) Нарушать права участников б) Соблюдать этические нормы и безопасные условия в) Игнорировать медицинские противопоказания г) Игнорировать локальные акты	Ответ: б
29.	ОПК-15	Что регулирует профессиональный стандарт специалиста по АФК? а) Личные предпочтения педагога б) Требования к квалификации и обязанностям в) Законодательство о спорте г) Медицинские рекомендации	Ответ: б
30.	ОПК-15	Что включает адаптивная физическая культура? а) Только физическую реабилитацию б) Спорт, физическое воспитание, реабилитацию и рекреацию в) Только соревновательный спорт г) Только оздоровительную гимнастику	Ответ: б
31.	ОПК-15	11. Что относится к обязанностям специалиста по этике? а) Соблюдать конфиденциальность информации о состоянии здоровья б) Разглашать личные данные в) Пренебрегать безопасностью г) Игнорировать жалобы участников	Ответ: а
32.	ОПК-15	Какой документ фиксирует правила проведения занятий и техники безопасности? а) Профессиональный стандарт б) Локальный нормативный акт в) Конституция РФ г) Федеральный закон	Ответ: б
33.	ОПК-15	Что является нарушением профессиональной этики? а) Индивидуальный подход к занимающемуся б) Игнорирование медицинских ограничений в) Соблюдение норм закона	Ответ: б

		г) Контроль безопасности занятий	
34.	ОПК-15	<p>Что входит в адаптивную физическую реабилитацию?</p> <p>а) Лечебная физкультура б) Соревнования в) Игры на улице г) Конкурсы</p>	Ответ: а
35.	ОПК-15	<p>Что является обязанностью специалиста при выявлении опасного оборудования?</p> <p>а) Игнорировать б) Немедленно устранить опасность и сообщить руководству в) Продолжать занятие г) Спросить участников</p>	Ответ: б
36.	ОПК-15	<p>Какой принцип предполагает учет индивидуальных особенностей занимающихся?</p> <p>а) Законность б) Индивидуальный подход в) Гуманизм г) Ответственность</p>	Ответ: б
37.	ОПК-15	<p>Какой вид занятий относится к адаптивной двигательной рекреации?</p> <p>а) Активный отдых для лиц с ОВЗ б) Соревнования профессиональных спортсменов в) Лечебная физкультура г) Стандартная гимнастика</p>	Ответ: а
38.	ОПК-15	<p>Кто должен контролировать безопасность занятий АФК?</p> <p>а) Только руководство б) Специалист по АФК в) Родители г) Участники</p>	Ответ: б
39.	ОПК-15	<p>Что включает адаптивное физическое воспитание?</p> <p>а) Формирование двигательных навыков в образовательной среде б) Лечебную физкультуру в) Спортивные соревнования г) Игры на улице</p>	Ответ: а
40.	ОПК-15	<p>Что является ключевой задачей адаптивного спорта?</p> <p>а) Развлечение б) Участие лиц с ОВЗ в спортивных соревнованиях в) Игры на улице г) Социальное обеспечение</p>	Ответ: б
41.	ОПК-15	<p>Как специалист должен действовать при жалобе участника на несправедливое отношение?</p> <p>а) Игнорировать б) Внимательно выслушать и скорректировать программу в) Обсудить с другими участниками г) Перевести участника в другую группу</p>	Ответ: б
42.	ОПК-15	<p>Что является профессиональной ответственностью специалиста АФК?</p> <p>а) Игнорирование последствий действий б) Осознание последствий своих решений в) Передача ответственности участникам г) Нарушение инструкций</p>	Ответ: б

43.	ОПК-15	Какой нормативный акт регулирует доступ граждан к занятиям физической культурой и спортом? а) Конституция РФ б) ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ» в) Трудовой кодекс РФ г) Профессиональный стандарт	Ответ: б
44.	ОПК-15	Что относится к нарушению техники безопасности на занятии? а) Использование неисправного оборудования б) Адаптация упражнений в) Индивидуальный подход г) Контроль нагрузки	Ответ: а
45.	ОПК-15	Как специалист должен вести учет прогресса занимающихся? а) Не фиксировать б) Регулярно отслеживать результаты и корректировать программу в) Полагаться на устные отзывы г) Игнорировать	Ответ: б
46.	ОПК-15	Какой принцип этики требует конфиденциальности информации о состоянии здоровья? а) Гуманизм б) Законность в) Конфиденциальность г) Ответственность	Ответ: в
47.	ОПК-15	Какой вид занятий применяется для восстановления после травмы? а) Адаптивная физическая реабилитация б) Соревнования в) Рекреация г) Стандартная гимнастика	Ответ: а
48.	ОПК-15	Что является обязанностью специалиста по АФК в образовательной организации? а) Нарушать медицинские рекомендации б) Обеспечивать безопасные условия занятий в) Игнорировать жалобы участников г) Использовать устаревшее оборудование	Ответ: б
49.	ОПК-15	Какой принцип предполагает соблюдение законов и правил при занятиях АФК? а) Гуманизм б) Законность в) Конфиденциальность г) Индивидуальный подход	Ответ: б
50.	ОПК-15	Что входит в обязанности специалиста при организации занятий АФК? а) Разработка адаптированных программ б) Контроль безопасности в) Соблюдение этики и уважение личности г) Всё перечисленное	Ответ: г

Разработан:

Ст. преподавателем кафедры судебной
медицины и права с курсом ДПО



О.Н. Ковалевой

