

Приложение 7

УТВЕРЖДЕНО

приказом ФГБОУ ВО СтГМУ

Минздрава России

от 25.10.2023 № 843-ОД

ПРИНЯТО

решением ученого совета от 25.10.2023,

протокол № 3

## **ПОРЯДОК**

**прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее соответственно – Порядок, университет) разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 30.12.2020 № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Уставом и иными локальными нормативными актами университета.

2. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к университету.

3. Прикрепление для подготовки диссертации по научной специальности (научным специальностям), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), допускается к университету по научным специальностям, по которым создан совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), которому Министерством науки и высшего образования Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций по соответствующей научной специальности, и (или) по специальностям, по которым в университете осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

4. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, создается комиссия по вопросам прикрепления (далее – комиссия), состав которой утверждается ректором университета.

Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников университета и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является ректор университета.

5. Прикрепляемое лицо подает на имя ректора личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения (приложение 1):

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

Прием заявлений и документов на прикрепление проводится в течение учебного года.

6. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложение к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные

образцы, свидетельств о государственной регистрации для электронных вычислительных машин, баз данных (при наличии) (приложение 2).

7. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

8. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, и (или) представления документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, не в полном объеме, университет возвращает документы прикрепляемому лицу.

9. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к университету в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

10. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении. Решение об отказе в прикреплении оформляется протоколом комиссии, который передается секретарем комиссии в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации в течение 3 рабочих дней.

11. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия рассматривает представленные прикрепляемым лицом документы на предмет соответствия научных исследований и публикаций заявителя научным специальностям, по которым действуют в университете диссертационные советы и по которым в университете осуществляется образовательная деятельность по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Порядка (далее - отбор), в том числе с учетом предварительного рассмотрения на кафедре прикрепления.

Решение комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания комиссии (приложение 3). В случае равного числа голосов членов комиссии голос

председателя комиссии (председательствующего на заседании комиссии) является решающим. Протокол заседания комиссии передается секретарем комиссии в течение трех рабочих дней в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации и вкладывается в личное дело прикрепленного лица.

На основании решения заседания кафедры прикрепляемому лицу назначается научный консультант. Назначение научного консультанта утверждается в приказе о прикреплении.

12. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

13. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор (приложение 4) в установленном в университете порядке, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

14. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ ректора университета о прикреплении лица к университету (далее – приказ).

15. Приказ в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сроком на три года.

16. Лица, прикрепленные к университету в соответствии с приказом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

17. Открепление лица, прикрепленного к университету, осуществляется на основании приказа ректора.

18. Основаниями для открепления являются:

в связи с завершением работы над диссертацией на соискание ученой степени кандидата наук и успешной защитой диссертации в диссертационном совете;

письменное заявление прикрепленного лица об откреплении, поданное на имя ректора университета;

окончание срока прикрепления;

нарушение условий договора со стороны прикрепленного лица.

(Форма заявления)

Ректору ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава  
России

от \_\_\_\_\_  
ф.и.о., место работы, почтовый адрес,  
телефон (при наличии),  
адрес электронной почты (при наличии)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

#### о прикреплении для подготовки диссертации

Прошу допустить меня к конкурсному отбору на прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности \_\_\_\_\_

*(указываются шифр и наименование научной специальности)*

к \_\_\_\_\_  
*(указывается кафедра)*

Сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем:

документы об образовании и о квалификации (диплом специалиста, диплом магистра)

Тема диссертационного исследования – \_\_\_\_\_  
*(формулировка темы)*

Прошу \_\_\_\_\_ назначить \_\_\_\_\_ научным консультантом \_\_\_\_\_  
*(должность, фамилия, инициалы, ученая степень, звание)*

С копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации СтГМУ и приложений к ним ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_ Подпись

На обработку моих персональных данных (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение), содержащихся в документах и материалах, предоставленных мной для рассмотрения вопроса о прикреплении к СтГМУ для подготовки диссертации согласен (на).

\_\_\_\_\_ Дата

\_\_\_\_\_ Подпись

Прошу проинформировать меня о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении следующим (-и) способом (-и):

- в электронной форме на адрес электронной почты: \_\_\_\_\_
- через операторов почтовой связи общего пользования по адресу, указанному в настоящем заявлении

Прилагаемый перечень документов:

- а) копия документа, удостоверяющего личность;
- б) копия диплома специалиста или магистра, документа, подтверждающего иностранное образование и (или) иностранную квалификацию *(нужное подчеркнуть)*;

в) список (на русском языке) опубликованных мною (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельств о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии):

Иные документы:

\_\_\_\_\_

Подтверждаю, что информирован об ответственности за достоверность сведений, указываемых в настоящем заявлении и за подлинность представляемых документов.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

Подписи:  
Научный руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

Декан ФПКВК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Подпись / ФИО

## СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания

фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания полностью

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности (с указанием вида публикации. Для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа. Для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции/съезда /симпозиума/семинара/форума /конгресса. Научные труды, опубликованные в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer или GeoRef, приводятся на русском языке или на языке оригинала (без перевода на русский язык). К списку прилагаются копии страниц на сайтах указанных международных реферативных баз данных и систем цитирования, подтверждающие вхождение в них изданий, в которых опубликованы научные труды соискателя ученого звания (на день их выхода в свет)	Форма учебных изданий и научных трудов (печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная)	Выходные данные (место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных конференций, съездов, симпозиумов, семинаров, форумов, конгрессов; для электронных изданий указывается номер государственной регистрации уполномоченной государственной организации)	Объем (количество печатных листов или страниц; публикаций дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю)	Соавторы (фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе)
1	2	3	4	5	6
Учебные издания					
1.					
2.					

...					
Научные труды					
3.					
4.					
...					
Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем					
5.					
6.					
...					

Соискатель ученого звания

\_\_\_\_\_

подпись

инициалы, фамилия

ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания комиссии по вопросам прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Комиссия в составе:**

председатель – фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность;

члены комиссии:

фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность членов комиссии.

**СЛУШАЛИ:** \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) о возможности прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основе представленных документов

**Ф.И.О.** \_\_\_\_\_,

**шифр и специальность** (по номенклатуре научных работников): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Были заданы следующие вопросы (при необходимости):

**ПОСТАНОВИЛИ:** \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_ прикрепить для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности (шифр), к кафедре \_\_\_\_\_ (указать) сроком с \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ по \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подписи и фамилии членов комиссии)

Секретарь Комиссии \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР N \_\_\_\_\_

о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г.Ставрополь

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии серии от 23.09.2016 № 2401, свидетельства о государственной аккредитации от 04.07.2018 № 2867, выданных Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, далее - Исполнитель, в лице ректора Мажарова Виктора Николаевича, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_, далее - Заказчик, и \_\_\_\_\_, далее - Прикрепляемое лицо, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### І. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется организовать, а Заказчик оплатить подготовку Прикрепляемым лицом диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по специальности \_\_\_\_\_.

1.2. Срок, в течение которого Прикрепляемое лицо осуществляет подготовку вышеуказанной диссертации - период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г., но не более 3 (трех) лет.

### ІІ. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Прикрепить Прикрепляемое лицо к аспирантуре для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров, при исполнении последним условий Договора.

2.1.2. Пересматривать размер платы в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Прикрепляемое лицо вправе:

- обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для подготовки диссертации;

- пользоваться библиотечным фондом читального зала Исполнителя и получать во временное пользование учебную литературу и учебно-методические пособия;

- принимать участие в конференциях, во всех видах научно-исследовательских работ, проводимых Исполнителем;

- представлять на конкурсной основе к публикации свои работы в изданиях Исполнителя.

2.4. Исполнитель обязуется:

2.4.1. Прикрепить Прикрепляемое лицо для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по указанной в разделе I настоящего Договора специальности.

2.4.2. Предоставить Прикрепляемому лицу право пользования фондами библиотеки Исполнителя.

2.4.3. Обеспечить научное руководство в целях подготовки диссертации.

2.4.4. В течение 10 (десяти) рабочих дней после заключения настоящего Договора о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Исполнитель издает распорядительный акт (приказ о зачислении).

2.4.5. Распорядительный акт (приказ о зачислении) в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Исполнителя сроком на 3 года.

2.4.6. Организовать заседание профильной кафедры для проведения предварительной экспертизы диссертации Прикрепляемого лица.

2.4.7. Сформировать личное дело Прикрепляемого лица, в котором хранить все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе прикрепления и в процессе подготовки диссертации Прикрепленным лицом.

2.5. Заказчик обязуется:

2.5.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Прикрепляемому лицу образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.5.2. Заказчик выражает свое согласие на обработку персональных данных, которая включает в себя выполнение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение.

2.5.3. Сообщать об изменении своих данных, указанных в настоящем Договоре.

2.6. Прикрепляемое лицо обязуется:

2.6.1. Строго выполнять требования профессорско-преподавательского состава Исполнителя и профильной кафедры, адресованные непосредственно Прикрепляемому лицу; соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав университета и иные локальные акты Исполнителя.

2.6.2. Своевременно и надлежаще вносить плату по настоящему Договору.

2.6.3. Соблюдать действующие на территории страны обучения законы и правила проживания, передвижения, установленные для иностранных граждан.

2.6.4. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.5. Дать согласие на обработку своих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных, что заверяется его личной подписью.

2.6.6. Сообщать Исполнителю об изменении адреса, номера телефона и банковских реквизитов, в десятидневный срок с момента такого изменения, в письменной форме во избежание просрочки исполнения настоящего Договора.

2.6.7. Прикрепляемое лицо обязуется регулярно знакомиться со всеми локальными актами Исполнителя, в том числе на web-сайте Исполнителя.

### **III. Стоимость прикрепления, условия и порядок оплаты**

3.1. Полная стоимость прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за весь период составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 20 % в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. Увеличение этой стоимости после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением ее увеличения на основании изменения уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Стоимость услуг при переводе средств через отделения банков оплачивается Заказчиком самостоятельно. Финансовые обязательства считаются исполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.2. Оплата производится в безналичном порядке на расчетный счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора ежегодно.

3.3. Оплата за один год прикрепления составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе НДС 20 % в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей.

3.4. Оплата за 1-й год прикрепления вносится не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания настоящего Договора.

3.5. Оплата по настоящему Договору производится в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя и считается осуществленной при поступлении денежных средств на лицевой счет Исполнителя. Все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему Договору несет Прикрепляемое лицо.

3.6. Прикрепляемое лицо обязуется погасить в 10-ти дневный срок с момента получения акта сверки взаиморасчетов задолженность перед Исполнителем;

3.7. Прикрепляемое лицо обязуется внести плату за первый год прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в течение пяти календарных дней с момента заключения Договора. Оплата последующих периодов вносится не позднее 10-ти дней до истечения оплаченного периода обучения.

3.8. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пенья начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства. Такая пенья устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

3.9. В случае расторжения Договора по основаниям, предусмотренным в п. 6.4. настоящего Договора, сумма, внесенная в счет оплаты за прикрепление для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, не возвращается.

#### **IV. Порядок изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. В случае, если после заключения настоящего Договора будут выявлены факты представления недостоверной информации в отношении Прикрепляемого лица, Исполнитель вправе истребовать у Заказчика и (или) Прикрепляемого лица достоверные сведения, а при их непредставлении в 10 (десяти)-дневный срок, расторгнуть настоящий договор, с последующим письменным уведомлением Заказчика и (или) Прикрепляемого лица.

4.4. Исполнитель вправе расторгнуть договор с последующим письменным уведомлением Заказчика и (или) Прикрепляемого лица без возмещения затрат в случае отсутствия своевременной и надлежащей оплаты в соответствии с условиями Договора, в случае неисполнения требований профессорско-преподавательского состава Исполнителя и профильной кафедры, адресованной непосредственно Прикрепляемому лицу, а также в случаях нарушения действующего законодательства Российской Федерации, Устава университета и иных локальных актов Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику и (или) Прикрепляемому лицу убытков, предварительно письменно уведомив Заказчика не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

4.6. Заказчик и (или) Прикрепляемое лицо может расторгнуть настоящий Договор в любое время, после погашения финансовой задолженности и возмещения фактических расходов Исполнителя, предварительно письменно уведомив Исполнителя не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора. Сумма фактических расходов исчисляется из расчета оплаты стоимости одного месяца за каждый полный и неполный (пропорционально периоду обучения) календарный месяц. Остаток суммы возвращается по

личному письменному заявлению Заказчика в течение тридцати рабочих дней с момента подачи заявления.

## V. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут гражданско-правовую ответственность в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принятых обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, в том числе в соответствии с федеральными законами, законами, регламентирующими и регулируемыми образовательную деятельность в Российской Федерации.

## VI. Срок Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## VII. Заключительные положения

7.1. Исполнитель свободен от обязательств по возмещению любых расходов Прикрепляемого лица, в том числе связанных со страхованием его жизни, здоровья, ответственности имущества и т.п., его проживанием и передвижением по России и вне ее, а также других обязательств, не предусмотренных настоящим Договором.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

7.3. Все споры, возникающие в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору стороны решают путем переговоров. Перед обращением в судебные органы Стороны предусматривают обязательный претензионный порядок урегулирования спора. Претензии рассматриваются в 10-дневный срок с даты их получения. Претензии и любая иная корреспонденция в адрес Исполнителя отправляются по месту его расположения на имя ректора; в адрес Заказчика и (или) Прикрепляемого лица - соответственно по месту регистрации, адресу места нахождения, указанному в настоящем Договоре.

7.4. При не достижении согласия путем переговоров Стороны разрешают спор в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

7.5. Прикрепляемое лицо ознакомлено со всей необходимой информацией об Исполнителе и информации о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7.6. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети Интернет на дату заключения настоящего Договора.

7.7. Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## VIII. Адреса и реквизиты сторон

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации  
355017, г. Ставрополь, ул. Мира, 310, тел.: +7 (8652) 35-23-31,  
Факс: +7 (8652) 35-49-92, e-mail: postmaster@stgmu.ru,  
ОГРН 1022601954715 ИНН 2633003556 КПП 263401001  
УФК по Ставропольскому краю (2133 ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России л/с 20216Х80170)  
Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ СТАВРОПОЛЬ БАНКА РОССИИ/УФК по Ставропольскому краю г. Ставрополь  
БИК 010702101 ОКТМО 07701000  
Единый счет (корреспондентский счет) 40102810345370000013  
Казначейский счет (банковский счет) 03214643000000012100  
КБК 000000000000000000130

Ректор \_\_\_\_\_ В.Н. Мажаров

### ПРИКРЕПЛЯЕМОЕ ЛИЦО:

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
Адрес проживания: \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_  
Прикрепляемое лицо \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ЗАКАЗЧИК (ФИЗИЧЕСКОЕ ЛИЦО):**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
СНИЛС \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации: \_\_\_\_\_  
Адрес проживания: \_\_\_\_\_  
Тел. \_\_\_\_\_  
Заказчик \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ЗАКАЗЧИК (ЮРИДИЧЕСКОЕ ЛИЦО):**

Наименование: \_\_\_\_\_  
Местонахождение: \_\_\_\_\_  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
ОГРН \_\_\_\_\_  
р/с \_\_\_\_\_  
к/с \_\_\_\_\_  
Банк \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_  
Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /