

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра физики и математики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Современные информационные технологии
Специальность	37.05.01 Клиническая психология
Направленность (специализация)	
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2023

Всего ЗЕТ	- 2
Всего часов	- 72
Из них	
Контактная работа по видам занятий	- 48
лекции	- 16
практические занятия	- 32
Самостоятельная работа	- 24
Промежуточная аттестация:	
Зачет	1 семестр

г. Ставрополь, 2023 г.

1. Цели освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины – формирование компетенций в области применения современных информационных технологий для академического и профессионального взаимодействия. Программа разработана в соответствии ФГОС ВО по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 26.05.2020 №683.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Современные информационные технологии» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) (Б1.О.08) ОПОП, ее изучение осуществляется в 1 семестре. Для освоения данной дисциплины необходимы знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования. Знания, умения и навыки, полученные при изучении данной дисциплины необходимы для успешного прохождения учебно-ознакомительной и научно-исследовательской (квалификационной) практик, при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения дисциплины сформулированы в соответствии с профессиональным стандартом:

- "Психолог в социальной сфере", утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 682н (ТФ- А/01.7, А/02.7).

Код и содержание индикаторов компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
УК -1: способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывая стратегию действий			
ИД_{ук}-1.1 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи	основные компоненты информационных технологий, применяемых для коммуникации	осуществлять поиск информации с помощью сети Интернет	безопасной работы с информацией в сети Интернет
ОПК -11: способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
ИД_{опк}-11.1 Понимает принципы работы и возможности применения современных информационных технологий в решении профессиональных задач	основные понятия и структуру комплекса технических средств персональных компьютеров	работать с информацией, представленной различными способами	безопасной работы с использованием персональных компьютеров
ИД_{опк}-11.2 Использует современные информационные технологии в процессе решения задач профессиональной	возможности современных информационных и коммуникационных средств и технологий	выбирать современные информационные и коммуникационные средства и технологии в	использования современных информационных и коммуникационных средств и технологий

деятельности		соответствии с поставленными задачами	
--------------	--	---------------------------------------	--

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Семестр	Наименование разделов дисциплины	Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (в часах), в том числе							Самостоятельная работа, в том числе консультации
			Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Клинические практические занятия	Контроль самостоятельной	Самостоятельная работа, в том числе индивидуальные консультации	
1	Раздел 1. Информационные технологии	4	2						6
1	Раздел. 2. Архитектура и программное обеспечение ЭВМ	6							8
1	Раздел 3. Пакеты прикладных программ MicrosoftOffice	2	24						6
1	Раздел 4. Информационно - коммуникационные технологии	4	6						4
1	Промежуточная аттестация: зачет								
	Итого по дисциплине:	16	32						24
	Часов 72	Зач.ед.2	48						24
	Объем профессиональной практической подготовки	0 час/ 0%						0 час/ 0%	
	Объем профессионально направленной подготовки	24 час /50 %						12 час/ 50%	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код индикатора компетенции	Наименование разделов	Краткое содержание разделов и тем
ИД_{Опк}-11.1 ИД_{Опк}-11.2	Раздел 1. Информационные технологии	Информационные ресурсы и информационная культура общества. Понятие и структура информационной технологии. Этапы развития информационных технологий. Новая информационная технология. Измерение и представление информации. Единицы измерения информации. Методы сбора и обработки

		информации. Использование вычислительных систем и телекоммуникаций для сбора, обработки, хранения информации. Информационные революции. Понятие информационного общества. Признаки информационного общества. Признаки информационной культуры человека. Информационная культура. Информационные ресурсы. Информационный продукт. Секторы информационных продуктов и услуг.
ИД_{ОПК}-11.1 ИД_{ОПК}-11.2	Раздел. 2. Архитектура и программное обеспечение ЭВМ	Понятие и структура комплекса технических средств. Особенности и категории персональных компьютеров. Архитектура и структура ЭВМ. Базовая аппаратная конфигурация. Внутренние устройства системного блока. Периферийные устройства ПК. Устройства ввода-вывода, хранения, обмена. Файловая система ПК. Понятие файла. Программа «Проводник». Доступ к файлу. Шаблоны имени файла. Функции обслуживания файловой структуры. Иерархия папок в ОС. Системное ПО. Операционные системы. Операционные оболочки. Языки программирования. Драйверы и утилиты. Интерпретирующие и комплектующие языки. Стандартное программное обеспечение. Программы общего, специального назначения. Сервисные прикладные программы. Пакет прикладных программ Microsoft Office.
ИД_{ОПК}-11.1 ИД_{ОПК}-11.2	Раздел 3. Пакет прикладных программ MicrosoftOffice	Общие сведения о системах подготовки обработки текстовой информации текстовых документов. Основные возможности текстового редактора MSWord. Режимы представления документов. Набор текста, редактирование и форматирование текста, его сохранение. Работа с таблицами. Редактор формул. Работа с объектами MSWord (ClipArt, диаграмма, таблица, редактор формул и пр.). Начальные сведения о макросах. Основные понятия и определения MS PowerPoint. Основные возможности PowerPoint. Режимы работы в PowerPoint. Структура презентации, создание слайдов. Оформление презентации, шаблоны, дизайн слайдов. Использование аудио и видео фрагментов при создании презентаций. Анимации PowerPoint. Настройки показа презентаций. Понятие, сущность, виды, назначение и основные свойства электронных таблиц. Табличный процессор Microsoft Excel. Назначение, интерфейс, особенности, порядок работы. Создание, сохранение

		и редактирование документов Microsoft Excel. Ввод постоянных и формул, использование процедуры автозаполнения, автосуммирование. Использование встроенных функций. Абсолютные и относительные ссылки. Ввод параметров функции. Сортировка данных. Обзор основных видов диаграмм и гистограмм прикладного пакета Microsoft Excel. Построение графиков. Построение диаграмм. Построение поверхностей. Подписи данных. Добавление легенды. Обзор основных возможностей статистического пакета Microsoft Excel. Вычисление выборочных характеристик в Microsoft Excel. Вычисление границ доверительных интервалов. Проверка статистических гипотез. База данных, виды баз данных. Система управления базой данных (СУБД). Модели данных: иерархическая, сетевая, реляционная. Табличная (реляционная) база данных. Базы данных на основе Microsoft Excel и Microsoft Access. Обзор основных возможностей Microsoft Access. Основные компоненты СУБД Microsoft Access. Типы данных СУБД Microsoft Access. Основные характеристики и возможности СУБД Microsoft Access. Основные компоненты СУБД Microsoft Access. Типы данных СУБД Microsoft Access. Строка заголовков. Записи. Поля. Создание БД. Сортировка. Выборка. Расчеты. Формы. Критерий. Связывание таблиц. Запросы в СУБД Microsoft Access. Конструктор запросов. Основы конструирования запросов. Изменение данных средствами запроса. Мастер запросов. Установка фильтра.
ИД_{ук}-1.1	Раздел 4. Информационно - коммуникационны е технологии	Информационная безопасность и ее составляющие. Угрозы безопасности информации и их классификация. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы. Организационные меры, инженерно-технические и иные методы защиты информации. Антивирусная защита. Методы защиты информации. Вычислительные (компьютерные) сети (ВС). История появления, развитие ВС. Задачи, решаемые с помощью ВС. Классификация ВС. Персональные ВС. Региональные ВС. Локальная сеть: назначение,

		топология, технология работы в локальной сети. История Интернет. Структура Интернет. Адресация Интернет. Способы подключения к Интернет конечных пользователей. Поисковые службы Интернет. Поисковые серверы WWW. Работа с поисковыми серверами. Язык запросов поискового сервера. Технология эффективного поиска информации. Работа с электронной почтой и дополнительными сервисами. Общение в реальном времени в Интернет. Обеспечение конфиденциальности информации в Интернет.
--	--	---

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование лекций	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
1	Введение в информационные технологии	2	1. Информационные ресурсы и информационная культура общества. 2. Понятие и структура информационной технологии. 3. Этапы развития информационных технологий.	ОФО	
	Информационное общество	2	1. Информационные революции. 2. Понятие информационного общества. 3. Информационная культура. Признаки информационной культуры человека. 4. Информационные ресурсы. Информационный продукт.	ОФО	

2	Архитектура компьютеров	2	1. Понятие и структура комплекса технических средств. 2. Особенности и категории персональных компьютеров. 3. Архитектура и структура ЭВМ. 4. Базовая аппаратная конфигурация.	ОФО	
	Файловая система ПК	2	1. Файловая система ПК. Понятие файла. Программа «Проводник». 2. Доступ к файлу. Шаблоны имени файла. 3. Функции обслуживания файловой структуры. Иерархия папок в ОС.	ОФО	
	Программное обеспечение компьютеров	2	1. Системное ПО. Операционные системы. Операционные оболочки. 2. Языки программирования. Драйверы и утилиты. Интерпретирующие и комплектующие языки. 3. Стандартное программное обеспечение. Программы общего, специального назначения. 4. Сервисные прикладные программы.	ОФО	

3	Пакет прикладных программ Microsoft Office	2	1. Общие сведения о системах подготовки обработки текстовой информации текстовых документов 2. Основные понятия и определения MS PowerPoint. 3. Понятие, сущность, виды, назначение и основные свойства электронных таблиц. 4. Основные характеристики и возможности СУБД Microsoft Access.	ОФО	
4	Локальные сети	2	1. История появления, развитие ВС. Задачи, решаемые с помощью ВС. 2. Классификация ВС. Персональные ВС. Региональные ВС. 3. Локальная сеть: назначение, топология, технология работы в локальной сети.	ОФО	
	Компьютерная безопасность	2	1. Информационная безопасность и ее составляющие. 2. Угрозы безопасности информации и их классификация. 3. Защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы. 4. Антивирусная защита. Методы защиты информации.	ОФО	
	Всего часов	16			

5.3. Семинары

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.5. Практические занятия

№ раздела	Наименование занятий	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
1	Измерение и представление информации	2	1. Единицы измерения информации. 2. Методы сбора и обработки информации. 3. Использование вычислительных систем и телекоммуникаций для сбора, обработки, хранения информации.	ОФО	ПНП
3	Работа с текстовым редактором MSWord	2	1. Набор текста. 2. Редактирование и форматирование текста, его сохранение.	ОФО	ПНП
	Технология создания презентаций	2	1. Основные возможности PowerPoint. 2. Режимы работы в PowerPoint. 3. Использование аудио и видео фрагментов при создании презентаций. Анимации PowerPoint. Настройки показа презентаций.	ОФО	ПНП
	Вычисления в электронных таблицах MS Excel	2	1. Абсолютные и относительные ссылки. 2. Копирование содержимого ячеек: метод перетаскивания, применение буфера обмена. 3. Автоматизация ввода.		
	Применение электронных таблиц MS Excel для расчетов	2	1. Итоговые вычисления: суммирование, функции для итоговых вычислений. 2. Использование надстроек. Пакет анализа. 3. Поиск решения. Мастер шаблонов для сбора данных. Мастер Web-форм.		ПНП

	Построение диаграмм и графиков в MS Excel	2	1. Обзор основных видов диаграмм и гистограмм прикладного пакета Microsoft Excel 2. Построение графиков. 3. Построение диаграмм. 4. Построение поверхностей		
	Статистическая обработка данных в MS Excel	2	1. Решение задач математической статистики в табличном процессоре Excel. 2. Вычисление выборочных характеристик в Excel.		ПНП
	Использование СУБД Microsoft Access для создания баз данных	4	1. Основные характеристики и возможности СУБД Microsoft Access. 2. Основные компоненты СУБД Microsoft Access. 3. Типы данных СУБД Microsoft Access. Строка заголовков. Записи. Поля. 4. Создание БД. Сортировка. Выборка. Расчеты. Критерий. Связывание таблиц. 5. Формы. Основы конструирования запросов.	ОФО	ПНП
4	Основы работы в сети Интернет	4	1. Поисковые службы Интернет. 2. Технология эффективного поиска информации. 3. Работа с электронной почтой и дополнительными сервисами. 4. Обеспечение конфиденциальности информации в Интернет.	ОФО	ПНП
	Всего часов	32			26

5.6. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.7. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся/контроль самостоятельной работы	Оценочное средство	Кол-во часов/ кол-во час на ПНП+ ПП	Код индикатора компетенции
Раздел 1. Информационные технологии	Самостоятельное изучение литературы	Вопросы для собеседования, тесты	5	ИД _{ОПК} -11.1 ИД _{ОПК} -11.2
Раздел. 2. Архитектура и	Самостоятельное изучение литературы	Вопросы для собеседования,	5	ИД _{ОПК} -11.1 ИД _{ОПК} -11.2

программное обеспечение ЭВМ	тест			
Раздел 3. Пакеты прикладных программ Microsoft Office	Выполнение индивидуальных заданий (ПНП)	Индивидуальное задание	2	ИД _{ОПК} -11.1 ИД _{ОПК} -11.2
Раздел 4. Информационно - коммуникационные технологии	Самостоятельное изучение литературы	Вопросы для собеседования	4	ИД _{УК} -1.1
Всего часов			50/12	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лекционный материал по дисциплине «Современные информационные технологии».
2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Современные информационные технологии»
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Современные информационные технологии».

7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
УК-1	ИД _{УК} -1.1	1	начальный
ОПК-11	ИД _{ОПК} -11.1	1	начальный
	ИД _{ОПК} -11.2	1	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция УК-1: способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывая стратегию действий

Индикатор ИД_{УК}-1.1: осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
		Промежуточная аттестация

Знает	основные компоненты информационных технологий, применяемых для коммуникации	формулирует основные компоненты информационных технологий	собеседование, тестирование	по БРС	результатам
Умеет	осуществлять поиск информации с помощью сети Интернет	работать с электронной почтой, с соблюдением правил информационной безопасности	индивидуальное задание	по БРС	результатам
Владеет навыком	безопасной работы в сети Интернет	демонстрирует навык эффективного поиска информации с соблюдением требований информационной безопасности	индивидуальное задание	по БРС	результатам

Компетенция ОПК-11: способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Индикатор ИД_{опк-11.1}: понимает принципы работы и возможности применения современных информационных технологий в решении профессиональных задач

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
				Промежуточная аттестация
Знает	основные понятия и структуру комплекса технических средств персональных компьютеров	формулирует основные понятия и формулирует технические характеристики персональных компьютеров	собеседование, тестирование	по результатам БРС
Умеет	работать с информацией, представленной различными способами	выполняет действия с файлами в разных операционных системах	индивидуальное задание	по результатам БРС
Владеет навыком	безопасной работы с использованием персональных компьютеров	соблюдает требования информационной безопасности при работе с файлами	индивидуальное задание	по результатам БРС

Компетенция ОПК-11: способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Индикатор ИД_{ОПК}-11.2: использует современные информационные технологии в процессе решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Промежуточная аттестация	
Знает	возможности современных информационных и коммуникационных средств и технологий	описывает возможности современных информационных и коммуникационных средств и технологий	собеседование, тестирование	по результатам БРС
	выбирать современные информационные и коммуникационные средства и технологии в соответствии с поставленными задачами	самостоятельно выбирает технические и программные средства для решения поставленных задач	индивидуальное задание	по результатам БРС
Владеет навыком	использования современных информационных и коммуникационных средств и технологий	демонстрирует навык использования технических и программных средств для обработки информации	индивидуальное задание	по результатам БРС

Описание шкал оценивания

В рамках балльно-рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Максимально возможный балл за текущий контроль устанавливается равным 5 баллов. Рейтинговый балл за работу в семестре формируется как среднее арифметическое за все виды работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Рейтинговый балл, выставаемый студенту, фиксируется в специальной ведомости и доводится до сведения студентов.

При собеседовании на занятии обучающемуся выставляются следующие оценки:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание темы освоено полностью, обучающийся строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, не затрудняется с ответом, делает обоснованные выводы и заключения, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач;

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, если он строит ответ на уровне самостоятельного мышления, грамотно и логично излагает изученный материал, однако допускает отдельные неточности и пробелы в знаниях, свободно применяет теоретические знания при решении практических задач;

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, усвоившему только базовую часть программного материала, при ответе допускает неточности, материал излагает не последовательно, затрудняется применить теоретические знания при решении

практической задачи, допускает ошибки, которые исправляет с помощью преподавателя;

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, который не способен продемонстрировать знания теоретического материала, допускает существенные ошибки при изложении учебного материала, при ответе подменяет теоретическую аргументацию рассуждениями обыденно-бытового характера. В ответе допускает грубые ошибки, которые не может исправить даже с помощью преподавателя.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине «зачет»

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенции</i>
от 4,5 до 5,0	«зачтено»	Высокий
от 3,5 до 4,4	«зачтено»	Средний
от 2,5 до 3,4	«зачтено»	Пороговый
менее 2,5	«не зачтено»	Минимальный

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень практических навыков для текущего контроля по дисциплине:

1. Самостоятельно работает с текстовым редактором MS Word, осуществляет форматирование документа в соответствии с заданными требованиями.
2. Самостоятельно работает с текстовым редактором MSWord, осуществляет импорт графической информации из программ пакета MSOffice.
3. Самостоятельно работает с табличным редактором MS Excel, осуществляет расчеты.
4. Самостоятельно работает с табличным редактором MS Excel, выполняет построения диаграмм различных видов.
5. Самостоятельно работает с табличным редактором MS Excel, выполняет статистическую обработку данных.
6. Самостоятельно работает с СУБД MS Access, создает базы данных.
7. Самостоятельно конструирует презентации PowerPoint в соответствии с заданными требованиями.
8. Работает с электронной почтой.
9. Осуществляет эффективный поиск информации с использованием поисковых систем.

Вопросы для проверки уровня теоретической подготовки обучающегося в ходе текущего контроля:

1. Информационные ресурсы и информационная культура общества.
2. Понятие и структура информационной технологии.
3. Этапы развития информационных технологий.
4. Новая информационная технология.
5. Измерение и представление информации.
6. Единицы измерения информации.
7. Методы сбора и обработки информации.
8. Использование вычислительных систем и телекоммуникаций для сбора, обработки, хранения информации.

9. Информационные революции.
10. Понятие информационного общества.
11. Признаки информационного общества.
12. Признаки информационной культуры человека. Информационная культура.
13. Информационные ресурсы.
14. Информационный продукт. Секторы информационных продуктов и услуг.
15. Функционально-структурная схема вычислительных машин (ВМ).
16. Архитектура и структура компьютера.
17. Программное обеспечение (ПО). Классификация программного обеспечения.
18. Системные программы. Пакеты прикладных программ: понятие, назначение, общая характеристика, виды.
19. Операционные системы и оболочки: понятие, назначение, особенности.
20. Программы обработки текстов. Текстовые редакторы, их классификация. Текстовый процессор Microsoft Word.
21. Сущность, виды, назначение, основные свойства электронных таблиц. Табличный процессор Microsoft Excel.
22. Структурирование данных. Понятие база данных (БД). Система управления базой данных (СУБД).
23. Программа создания презентации: понятие, назначение и возможности, методика работы.
24. Вычислительные (компьютерные) сети (ВС). История появления, развитие ВС.
25. Локальная сеть: назначение, топология, технология работы в локальной сети.
26. Межсетевые объединения: понятие, назначение и возможности. Межсетевое взаимодействие (Internet).
27. Основные протоколы обмена информацией в сети.
28. Технология поиска информации в глобальной сети.
29. Основные положения теории информационной безопасности информационных систем.
30. Обеспечение доступа к файлам с информацией общего, группового и индивидуального пользования.
31. Защита файлов информации кодами и паролями.
32. Компьютерные вирусы и их типы.
33. Антивирусные программы.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Порядок организации мероприятий текущего контроля, ликвидации текущей задолженности, проведения промежуточной аттестации на кафедре физики и математики соответствует требованиям Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, принятого решением ученого совета от 31.08.2022, протокол №1, утвержденного приказом от 31.08.2022 №588-ОД.

Оценивание знаний, умений и навыков практической деятельности по дисциплине «Современные информационные технологии» осуществляется в рамках оперативного и рубежного текущего контроля успеваемости и посещаемости всех видов учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении оперативного текущего контроля знаний, умений и навыков практической деятельности применяются следующие оценочные процедуры:

- тестирование,
- собеседование,
- выполнение индивидуальных заданий,

Промежуточная аттестация по дисциплине «Современные информационные

технологии» проводится в форме зачета, который выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех видов учебных работ, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний, умений и навыков обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Медицинская информатика [Текст] : учеб. для студ. вузов / под общ. ред. Т. В. Зарубиной, Б. А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 512 с.	1. Информатика [Электронный ресурс] / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 384 с. Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970447970.html

8.2 Дополнительная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Информатика. Базовый курс [Текст] : учеб. пособие для вузов / под ред. С. В. Симоновича. - Изд. 3 - е. - СПб. : Питер, 2012. - 640 с.	1. Информатика [Электронный ресурс] / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков, К.В. Коробкова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева - М. : ФЛИНТА, 2016. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511941.html
2. Практикум по информатике [Текст] : учеб. пособие / под ред. И.И. Маркова. - Ставрополь : Изд-во СтГМА, 2011. - 119 с.	2. Алексеев А.П. Информатика 2015 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Алексеев А.П. - М. : СОЛОН-ПРЕСС, 2015. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913591586.html
	3. Стариченко Б.Е. Теоретические основы информатики [Электронный ресурс] : Учебник для вузов / Стариченко Б.Е. - 3-е изд. перераб. и доп. - М. : Горячая линия - Телеком, 2016. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991204620.html
	4. Алексеев А.П. Сборник задач по дисциплине "Информатика" для ВУЗов. Методические указания к проведению практических занятий по дисциплине "Информатика", для студентов первого курса специальностей 10.03.01 и 10.05.02 [Электронный ресурс] / Алексеев А.П. - М. : СОЛОН-ПРЕСС, 2016. Режим доступа: http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913591708.html

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.e.lanbook.com> ЭБС Издательства «ЛАНЬ»

3. <http://www.rosmedlib.ru> ЭБС «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»
4. <http://www.studentlibrary.ru> ЭБС «Электронная библиотека технического вуза»

10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Наименование	Договор
Сервис проверки уникальности текста	Договор № 149/ЗК от 24.07.2023
Платформа видеоконференций Webinar	Договор № С-9820 от 14.12.2022
1С: Университет Проф	Договор № 27 от 30.04.2014
kaspersky endpoint security	Договор № 179/ЗК от 18.08.2023
Архиватор 7-zip	Бесплатный
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатный
Astra Linux Common Edition	Договор № 199/ЭТ от 12.09.2023
1С: Электронное обучение. Корпоративный университет	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
1С: Электронное обучение. Веб-кабинет преподавателя и студента	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
Консультант Плюс	Договор № 318/ЭТ от 09.01.2023

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

11.1 Помещения для проведения учебных занятий

Помещения для проведения учебных занятий в университете, соответствующие действующим санитарно-гигиеническим, противопожарным правилам и нормам

11.2 Технические средства обучения

Для реализации дисциплины используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;
- технические средства контроля знаний - компьютерные программы в подсистеме MoodleLMS, применяющиеся для проведения текущего контроля знаний учащихся;
- компьютерный класс с персональными компьютерами, подключенными к сети Интернет

11.3 Помещения для самостоятельной работы

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета

Рабочая программа дисциплины «Современные информационные технологии»:

Разработана:

Ст.преподаватель кафедры «Физики и математики»

Месяцева Л.С.

Обсуждена

на заседании кафедры «Физики и математики»,
зав.кафедрой

Дискаева Е.И.

Согласована и рекомендована к использованию в образовательном процессе для обучающихся по специальности 37.05.01 – Клиническая психология образование 2023 года набора очной формы обучения 31.05.2023

Руководитель ОПОП ВО

Енин В.В.

Декан факультета гуманитарного
и медико-биологического
образования

Федько Н.А.