

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ставропольский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра пропедевтики стоматологических заболеваний



УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по учебной деятельности,
профессор А.Б. Ходжаян

« 30 » 2021 г.

ПРОГРАММА Учебной практики

Наименование практики	Ознакомительная практика
Специальность	31.05.03 Стоматология
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2021
Всего ЗЕТ	3
Всего часов	108
Контактная работа на практике	60
Промежуточная аттестация	Зачет 4 семестр

Ставрополь, 2021

1. Цели практики

Цель практики – формирование общепрофессиональных, профессиональных компетенций в целях получения профессиональных умений и навыков в качестве помощника медицинской сестры стоматологического кабинета.

2. Тип (вид) практики – учебная практика, получение профессиональных умений и навыков.

3. Форма проведения практики – дискретная

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

4.1. Планируемые результаты

Коды и содержание индикаторов компетенции	Планируемые результат обучения (дескрипторы)		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности			
Иопк -1.1 При решении профессиональных задач применяет законодательство РФ в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и работников.	перечень и правила ведения медицинской документации по дезинфекции и стерилизации	вести медицинскую документацию	соблюдения перечня и правил ведения медицинской документации по дезинфекции и стерилизации стоматологического инструментария
Иопк -1.2 При общении с коллегами, пациентами, должностными лицами соблюдает нормы врачебной этики и деонтологии.	принципы медицинской деонтологии и этики	соблюдать правила врачебной этики	соблюдения принципов медицинской деонтологии и этики
Иопк -1.3 Осуществляет академическую и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ.	законы, регламентирующие деятельность стоматологических клиник	вести деятельность младшего медицинского персонала в соответствии с нормативными актами	осуществления профессиональной деятельности медицинской сестры стоматологического кабинета в соответствии с законодательством РФ

ОПК-2. Способен анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок			
И _{ОПК} -2.1 Планирует и применяет наиболее эффективные методы и средства информирования населения о здоровом образе жизни, повышения его грамотности в вопросах профилактики заболеваний.	способы и последовательность применения лекарственных средств для оказания неотложной помощи, средствах и способах индивидуальной гигиены полости рта	оказывать приемы сердечно-легочной реанимации и непрямого массажа сердца, осуществлять индивидуальную гигиену полости рта	оказания первой помощи при неотложных состояниях, информирования населения о здоровом образе жизни, повышения грамотности в вопросах профилактики заболеваний полости рта
И _{ОПК} -2.2 Владеет навыками подготовки информационных материалов, разработанных в соответствии с принципами доказательной медицины, предназначенных для повышения грамотности населения в вопросах санитарной культуры и профилактики заболеваний.	виды и методы дезинфекции и стерилизации инструментов для профилактики ВИЧ и гепатита; особенности обработки различного стоматологического инструментария, шовного и перевязочного материалов; последовательность и этапы обработки лотков со стоматологическим инструментом; способы контроля качества предстерилизационной обработки и стерилизации инструментария	обрабатывать металлические лотки с инструментами, одноразовые инструменты, эндодонтический инструментарий для профилактики ВИЧ и гепатита; провести генеральную уборку операционной хирургического кабинета, качественные пробы на наличие скрытой крови и моющих средств, предстерилизационную обработку инструментов	проведения методов стерилизации, дезинфекции и антисептической обработки инструментария

4.2. Соответствие планируемых результатов профессиональным стандартам

Планируемые результаты сформулированы в соответствии со следующими документами:

- Профессиональный стандарт "Врача-стоматолога», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 10 мая 2016 г. N 227н, трудовая функция А/06.7.

Типы профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ОПОП	Реализуемые индикаторы компетенций	Задачи профессиональной деятельности выпускника	Трудовые функции	Вид работы на практике

Медицинский	И _{ОПК} -1.1 И _{ОПК} -1.2 И _{ОПК} -1.3 И _{ОПК} -2.2	Диагностика неотложных состояний. Участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения	Назначение, контроль эффективности и безопасности немедикаментозного и медикаментозного лечения. Проведение и контроль эффективности санитарно-эпидемиологических и иных профилактических мероприятий по охране здоровья населения	Оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах при острых стоматологических заболеваниях, состояниях, представляющих угрозу жизни пациента или без явных признаков угрозы жизни пациента. Проведение профилактических осмотров населения.
Организационно-управленческий	И _{ОПК} -2.1	Создание в медицинских организациях стоматологического профиля благоприятных условий для пребывания пациентов и трудовой деятельности медицинского персонала. Ведение медицинской документации в медицинских организациях.	Организационно-управленческая деятельность	Руководство медицинскими работниками, занимающими должности среднего и младшего медицинского персонала. Соблюдение принципов врачебной этики и деонтологии в работе с пациентами, коллегами. Ведение медицинской документации.

5. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к базовой части ОПОП, является обязательной для освоения обучающимся и проводится по окончанию 4 семестра.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, формируемые следующими дисциплинами/практиками, усвоенными во время 1-4 семестров обучения:

- «Материаловедение» (1 семестр);
- «Биологическая химия, биохимия полости рта» (2-3 семестр);
- «Пропедевтика стоматологических заболеваний» (3-4 семестр);

Знания, умения и навыки, полученные в ходе практики, необходимы для успешного освоения следующих дисциплин / практик:

- «Терапевтическая стоматология» (5-10 семестр);
- «Ортопедическая стоматология» (5-10 семестр);
- «Хирургическая стоматология» (5-10 семестр).

6. Объем практики – 3 з.ед., продолжительность 2 недели.

7. Содержание практики и формы отчетности по практике

№	Разделы (этапы) практики	Код индикатора компетенции	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов/ контактной работы	Формы отчетности по практике
1	Организационный	ИОпк -2.1	Изучение программы практики. Получение индивидуального задания. Ознакомление с базой практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение требований внутреннего распорядка учреждения, должностных инструкций, правил противопожарной безопасности.	6	Дневник, отметка о прохождении инструктажа о прохождении практики
2	<p>Основной</p> <p>2.1 Организация работы стоматологической поликлиники; ведение учетной документации. Руководство работой младшего медперсонала. Знакомство с функциональными обязанностями медицинской сестры стоматологического кабинета. Деонтология в работе медсестры стоматологического кабинета.</p>	<p>ИОпк -1.1</p> <p>ИОпк -1.2</p> <p>ИОпк -1.3</p>	<p>Особенности функционирования медицинского учреждения стоматологического профиля, особенности выполнения трудовых функций по должности санитарки и медсестры стоматологического кабинета. Применение деонтологических принципов в профессиональной деятельности. Правила ведения типовой учетно-отчетной медицинской документации.</p>	96/48	<p>Дневник, отзыв-характеристика с места прохождения практики</p>
	<p>2.2 Контроль за санитарным содержанием помещений и оборудованием. Способы и последовательность применения лекарственных средств для оказания</p>	<p>ИОпк -1.1</p> <p>ИОпк -1.2</p> <p>ИОпк -1.3</p>	<p>Генеральная уборка стоматологического кабинета. Оказание неотложной помощи при обмороке, анафилактическом шоке, коллапсе, инфаркте миокарда, гипертоническом кризе. Принципы сердечно-легочной реанимации.</p>		<p>Дневник, отзыв-характеристика с места прохождения практики</p>

	неотложной помощи.				
	2.3 Выполнение назначений врача-стоматолога.	И_{ОПК} -1.1 И_{ОПК} -1.2 И_{ОПК} -1.3	Ассистирование врачу-стоматологу во время проведения приема пациентов.		Дневник, отзыв-характеристика с места прохождения практики
	2.4 Осуществление дезинфекции и стерилизации стоматологических инструментов и оборудования	И_{ОПК} -1.1 И_{ОПК} -1.2 И_{ОПК} -1.3	Дезинфекция и стерилизация стоматологического инструментария, шовного и перевязочного материалов. Проведение проб качества предстерилизационной очистки инструментов. Последовательность и этапы обработки лотков со стоматологическим инструментарием. Обработка и утилизация одноразовых инструментов.		Дневник, отзыв-характеристика с места прохождения практики
	2.5 Информационно-просветительская работа в медицинских организациях	И_{ОПК} -1.1 И_{ОПК} -1.2 И_{ОПК} -1.3	Разработка информационно-просветительских материалов по индивидуальной тематике.		Разработанные материалы в электронном/текстовом/графическом виде
3	Заключительный	И_{ОПК} -2.1	Подведение итогов практики. Составление и защита отчета по практике, оформление дневника. Промежуточная аттестация. Собеседование. Демонстрация практических навыков. Анкетирование студентов	6	Дневник, отзыв-характеристика с места прохождения практики
	Итого			108/60	

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

8.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
ОПК 1	И_{ОПК} -1.1 И_{ОПК} -1.2 И_{ОПК} -1.3	4	промежуточный

ОПК 2	И _{ОПК} -2.1 И _{ОПК} -2.2	4	промежуточный
-------	--	---	---------------

8.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

8.2.1. Типовое задание на практику

Перечень навыков

№	Профессиональный стандарт	Трудовая функция	Перечень трудовых действий, формирующих навык
1	Перечень и правила ведения медицинской документации по дезинфекции и стерилизации.	A/06.7	1. Перечень должностных обязанностей медицинской сестры стоматологического кабинета 2. Перечень документации медицинской сестры стоматологического кабинета.
2	Виды и методы дезинфекции и стерилизации инструментов для профилактики ВИЧ и гепатита; особенности обработки различного стоматологического инструментария, шовного и перевязочного материалов; последовательность и этапы обработки лотков со стоматологическим инструментом; способы контроля качества предстерилизационной обработки и стерилизации инструментария.	A/06.7	3. Дезинфекция, ее назначение, методы дезинфекции. 4. Антисептики, используемые для дезинфекции стоматологического инструментария, их концентрации и время экспозиции. 5. Цель и этапы предстерилизационной очистки инструментария. 6. Состав моющего раствора, его назначение. Современные антисептики, используемые для дезинфекции и предстерилизационной очистки в один этап. 7. Контроль качества проведения предстерилизационной обработки инструментов. 8. Азопирамовая проба, ее назначение, способ постановки. 9. Фенолфталеиновая проба, ее назначение, способ постановки. 10. Стерилизация, ее назначение, методы стерилизации. 11. Воздушный метод стерилизации, режимы, химические индикаторы. 12. Особенности загрузки сухожарового стерилизатора, химические тесты. 13. Автоклавирование, назначение, режимы, химические индикаторы. 14. Холодная стерилизация, растворы, их концентрации, время экспозиции. 15. Стерилизация шовного и перевязочного материала. 16. Последовательность и правила накрытия стерильного стола. 17. Правила и сроки хранения стерильного инструмента. 18. Виды уборки стоматологического кабинета. Обработка стен ЦСО. 19. Этапы генеральной уборки операционной хирургического кабинета. 20. Обработка ветоши для генеральной уборки кабинета. 21. Отходы (класс «А» и класс «Б»), правила утилизации. 22. Кварцевание стоматологического кабинета,

			<p>контроль работы бактерицидной лампы.</p> <p>23. Этапы обработки лотков со стоматологическим инструментарием.</p> <p>24. Обработка эвакуаторов (слюноотсосы, пылесосы) и отсасывающих систем.</p> <p>25. Обработка эндодонтического инструментария.</p> <p>26. Обработка медицинских перчаток.</p> <p>27. Обработка одноразовых шприцев и карпульных металлических инъекторов.</p> <p>28. Обработка плевательниц и их содержимого после приема больного.</p> <p>29. Обработка боров.</p> <p>30. Обработка полировочных систем: резиновых головок, щеточек, дисков и их держателей.</p> <p>31. Обработка наконечников.</p> <p>32. Обработка хирургических щипцов и элеваторов.</p> <p>33. Обработка режущего инструментария.</p> <p>34. Обработка и хранение стоматологических зеркал.</p> <p>35. Обработка стоматологических столиков, установок.</p> <p>36. Обработка щеток для мытья рук и инструментов.</p> <p>37. Обработка ложек для снятия слепков и резиновых колб.</p> <p>38. Обработка мелкого одноразового инструментария и стеклянных шприцев многократного применения.</p> <p>39. Обработка световодов фотополимеризаторов и держателей щеточек для нанесения адгезива.</p> <p>40. Дезинфекция протезов и оттисков.</p> <p>41. Обработка щитков, очков и клеенчатых фартуков.</p> <p>42. Обработка стекол для замешивания пломбирочного материала, стаканов и валиков.</p> <p>43. Спецодежда врача-стоматолога, кратность ее смены и правила обработки.</p> <p>44. Обработка операционного поля (кожи и полости рта).</p> <p>45. Обработка рук на хирургическом приеме.</p> <p>46. Обработка рук после приема пациента, инфицированного ВИЧ или гепатитом В.</p>
3	<p>Способы и последовательность применения лекарственных средств для оказания неотложной помощи, средствах и способах индивидуальной гигиены полости рта.</p>	A/06.7	<p>47. Последовательность действий при «биологической аварии».</p> <p>48. Состав аптечки для оказания экстренной помощи при «биологической аварии».</p> <p>49. Порядок использования аптечки при возникновении «биологической аварии».</p> <p>50. Меры профилактики заражения медицинского персонала ВИЧ инфекцией и вирусом гепатита В.</p> <p>51. Неотложная помощь при анафилактическом шоке.</p> <p>52. Последовательность мероприятий при выведении пациента из состояния коллапса.</p> <p>53. Мероприятия, проводимые при обморочном состоянии пациента.</p> <p>54. Инфаркт миокарда, неотложные мероприятия.</p>

			55. Гипертонический криз, неотложная помощь. 56. Клиническая смерть. Признаки клинической смерти. Реанимационные мероприятия.
4	Законы, регламентирующие деятельность стоматологических клиник	A/06.7	57. Документация врача - стоматолога. 58. Подготовка рабочего места врача - стоматолога. 59. Правила замешивания стоматологических пломбировочных материалов: цемента, амальгам, химических композитов, материалов для пломбирования корневых каналов, для наложения лечебных прокладок и временных пломб. 60. Правила работы с полимеризационной лампой.
5	Принципы медицинской деонтологии и этики	A/06.7	61. Деонтология и медицинская этика в профессиональной деятельности врача-стоматолога, среднего и младшего медицинского персонала.

7.2.2. Индивидуальные задания:

1. Своевременная профессиональная стоматологическая помощь – основа качества жизни.
2. Правильный уход за зубными щетками.
3. Гигиеническое состояние полости рта – важнейший фактор успешной профилактики кариеса зубов.
4. Здоровый образ жизни - основа стоматологического здоровья.
5. Источник информации о стоматологических препаратах – стоматолог, а не реклама.
6. Меры профилактики инфицирования ВИЧ и гепатитом В.
7. Внимание - лекарственные аллергии.

7.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция: – ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

Индикатор: **Иопк** -1.1 При решении профессиональных задач применяет законодательство РФ в сфере охраны здоровья, нормативные правовые акты и иные документы, определяющие деятельность медицинских организаций и работников.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
ЗНАЕТ	Перечень и правила ведения медицинской документации по дезинфекции и стерилизации	Осуществляет ведение медицинской документации по дезинфекции и стерилизации	Собеседование
Умеет	Вести медицинскую документацию в стоматологических поликлиниках.	Самостоятельно осуществляет ведение документации медицинской сестры стоматологического кабинета.	Собеседование
Владеет навыком	Правилами ведения типовой учетно-отчетной медицинской документации	Владеет методами ведения медицинской учетно-отчетной документации и в медицинских организациях стоматологического профиля.	Собеседование

Компетенция – ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности

Индикатор: И_{ОПК} -1.2 При общении с коллегами, пациентами, должностными лицами соблюдает нормы врачебной этики и деонтологии.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
ЗНАЕТ	Принципы медицинской деонтологии и этики.	При общении с коллегами, пациентами соблюдает правила врачебной этики.	Собеседование
Умеет	Соблюдать правила врачебной этики.	При выполнении профессиональных задач демонстрирует знание правил врачебной этики.	Собеседование
Владеет навыком	Применения деонтологических принципов в профессиональной деятельности.	Самостоятельно применяют принципы деонтологии в профессиональной деятельности.	Собеседование

Компетенция – ОПК-1. Способен реализовывать моральные и правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности.

Индикатор: И_{ОПК} -1.3 Осуществляет академическую и профессиональную деятельность в соответствии с законодательством РФ.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
ЗНАЕТ	Перечень стандартов и законов РФ в сфере стоматологии	Осуществляет ведение медицинской документации согласно стандартам РФ	Собеседование
Умеет	Вести медицинскую документацию в соответствии со стандартами и законами РФ в сфере стоматологии.	Самостоятельно осуществляет ведение документации в соответствии со стандартами и законами РФ в сфере стоматологии.	Собеседование
Владеет навыком	Правилами ведения типовой медицинской в соответствии со стандартами и законами РФ в сфере стоматологии.	Владеет методами ведения медицинской учетно-отчетной документации в соответствии со стандартами и законами РФ в сфере стоматологии.	Собеседование

Компетенция – ОПК-2. Способен анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок

Индикатор: И_{ОПК} -2.1 Планирует и применяет наиболее эффективные методы и средства информирования населения о здоровом образе жизни, повышения его грамотности в вопросах профилактики заболеваний.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
ЗНАЕТ	Виды и методы дезинфекции и стерилизации; особенности обработки различного стоматологического инструментария, шовного и перевязочного материалов; последовательность и этапы обработки лотков со стоматологическим	Осуществляет дезинфекцию и стерилизацию стоматологического инструментария, шовного и перевязочного	Собеседование

	инструментом; способы контроля качества предстерилизационной обработки и стерилизации инструментария	материалов	
Умеет	Обрабатывать металлические лотки с инструментами, одноразовые инструменты, эндодонтический инструментарий; провести генеральную уборку операционной хирургического кабинета, качественные пробы на наличие скрытой крови и моющих средств, предстерилизационную обработку инструментов	Самостоятельно осуществляет генеральную уборку стоматологического кабинета, проведение проб качества предстерилизационной очистки инструментов	Собеседование Демонстрация навыков
Владеет навыком	Методами стерилизации, дезинфекции и антисептической обработки инструментария	Владеет методами стерилизации инструментария	Собеседование

Компетенция – ОПК-2. Способен анализировать результаты собственной деятельности для предотвращения профессиональных ошибок.

Индикатор: И_{ОПК} -2.2 Владеет навыками подготовки информационных материалов, разработанных в соответствии с принципами доказательной медицины, предназначенных для повышения грамотности населения в вопросах санитарной культуры и профилактики заболеваний.

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
ЗНАЕТ	Способы и последовательность применения лекарственных средств для оказания неотложной помощи Осуществляет оказание неотложной помощи при анафилактическом шоке. Осуществляет оказание неотложной помощи при выведении пациента из состояния коллапса. Осуществляет оказание неотложной помощи при обморочном состоянии пациента. Осуществляет оказание неотложной помощи при инфаркте миокарда.	демонстрация навыков выполнения манипуляций
Умеет	Оказывать приемы сердечно-легочной реанимации и непрямого массажа сердца Осуществляет оказание неотложной помощи при клинической смерти, используя непрямой массаж сердца.	демонстрация навыков выполнения манипуляций
Владеет навыком	Оказания первой помощи при неотложных состояниях Осуществляет оказание неотложной помощи при гипертоническом кризе.	демонстрация навыков выполнения манипуляций

Описание шкал оценивания

По результатам работы составляется отчет, который оценивается в баллах, как среднее арифметическое по следующим группам критериев:

Оценка «отлично» выставляется, если алгоритм выполнения манипуляции (практического навыка) изложен и продемонстрирован на манекене правильно, нет замечаний по оформлению дневника, получена положительная характеристика с места прохождения практики.

Оценка «хорошо» – выставляется, если алгоритм выполнения манипуляции (практического навыка) изложен и продемонстрирован на манекене с небольшими ошибками, нет замечаний по оформлению дневника, получена положительная характеристика с места прохождения практики.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется, если алгоритм выполнения манипуляции (практического навыка) изложен и продемонстрирован на манекене с нарушениями последовательности выполнения, имеются замечания по оформлению дневника, исправляемые во время хода собеседования, получена положительная характеристика с места прохождения практики.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется, если алгоритм выполнения манипуляции (практического навыка) не изложен и не продемонстрирован на манекене, имеются замечания по оформлению дневника, неисправимые во время хода собеседования, получена характеристика с места прохождения практики.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине «зачет с оценкой»

Балл	Оценка	Уровень сформированности компетенции
от 4,5 до 5,0	«отлично»	Высокий
от 3,5 до 4,4	«хорошо»	Средний
от 2,5 до 3,4	«удовлетворительно»	Пороговый
менее 2,5	«неудовлетворительно»	Минимальный

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание сформированности компетенции осуществляется в ходе текущего контроля. При оценивании результатов обучения по практике учитывается оценка за прохождение практики в медицинской организации, ответ на собеседовании, оформление дневника практики и выполнение индивидуального задания.

8. Учебно-методическое обеспечение практики

8.1 Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Стоматологическое материаловедение: практ. рук. / сост.: С. Н. Гаража и др. – 2-е изд., перераб. и доп. – Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2017. – 256 с.(75 экз.) 2. Этика и менеджмент в стоматологии/под ред. С.Н. Гаражи. – Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2016. – 104 с. (153 экз.) 3. Пропедевтика стоматологических заболеваний. Пропедевтика терапевтической стоматологии. Кариесология: учеб пособие/ под ред. С.Н. Гаражи. – Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2017. – 236 с. (56 экз.)	1. Гаража С.Н., Гришилова Е. Н. Должностные обязанности медицинской сестры современной стоматологической клиники [Текст]. учеб. пособие - 2020. Режим доступа: http://213.222.234.76/cgiopac/opacg/opac.exe 2. Гришилова Е. Н., Гаража С.Н. Функциональные обязанности медицинской сестры стоматологического кабинета [Текст]. учеб. - метод. пособие - 2018. Режим доступа: http://213.222.234.76/cgiopac/opacg/opac.exe 3. Гаража С. Н., Средний и младший медицинский персонал: работа в стоматологической клинике. учеб. пособие - 2021 (Режим доступа: http://213.222.234.76/cgiopac/opacg/opac.exe)

8.2 Дополнительная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Пропедевтика стоматологических заболеваний. Пропедевтика	1. Профессиональные обязанности

<p>хирургической стоматологии. Обезболивание в стоматологии: учеб пособие/ под ред. С.Н. Гаражи. – Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2017. – 138 с. (55 экз.)</p> <p>2. Основы эстетической стоматологии: учеб. пособие/ под ред. С.Н. Гаражи. – Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2021. – 200 с. (200 экз.)</p> <p>3. Дмитриева Л.А. Современные пломбирочные материалы и лекарственные препараты в терапевтической стоматологии. – М.: Медицинское информационное агентство, 2011. – С.456.</p>	<p>медицинской сестры стоматологического кабинета / С.Н. Гаража, Е.Н. Гришилова, Е.Е. Ильина, Л.С. Цыпленкова// учеб. пособие – 2019 – 160 с. Режим доступа: http://213.222.234.76/cgiopac/opacg/opac.exe http://213.222.234.76/cgiopac/opacg/opac.exe</p>
---	--

8.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. www.e.lanbook.com ЭБС Издательства «ЛАНЬ»
3. <http://www.rosmedlib.ru> ЭБС «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»
4. www.studentlibrary.ru ЭБС «Электронная библиотека технического вуза»

8.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

№	Название ПО	Основание использования, реквизиты документа, подтверждающего право пользования
1	SQL server	№170.3К от 31.08.2020
2	Traffic inspector	№169.3К от 31.08.2020
3	Abode After Effects	№175.3К от 03.09.2020
4	Abode Illustrator	№175.3К от 03.09.2020
5	Abode InDesign	№175.3К от 03.09.2020
6	Abode Lightroom	№175.3К от 03.09.2020
7	Abode Premiere pro	№175.3К от 03.09.2020
8	Abode CorelDRAW	№175.3К от 03.09.2020
9	Abode Acrobat Pro	№175.3К от 03.09.2020
10	Среда Электронного обучения 3KL Русский MOODLE	Бесплатное

Установленное на ПК

№	Название ПО	Основание использования, реквизиты документа, подтверждающего право пользования
1	Kaspersky endpoint security	№173/ЭТ от 09.07.2019
2	Пакет ПО Microsoft	№187/ЭТ от 19.07.2019
3	Архиватор 7 zip	Бесплатное
4	Abode Acrobat reader	Бесплатное
5	VLC медиаплеер	Бесплатное

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

9.1 Помещения для проведения учебных занятий

Помещения для проведения учебных занятий, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам.

9.2 Технические средства обучения

Для реализации дисциплины используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения (проектор LCD Panasonic, телевизор «LG» 37TV),

сканеры, компьютеры в комплекте с мониторами, ноутбуки, многофункциональные лазерные принтеры, звуковые колонки, экраны

- технические средства контроля знаний - компьютерные программы в подсистеме Moodle LMS, применяющиеся для проведения текущего контроля знаний учащихся;

- тренажеры и оборудование:

Лампы полимеризационные, микромоторы электрические Marathon, камеры для хранения стерильных инструментов, фантомы головы с искусственными зубами, фантомы челюстей с искусственными зубами.

9.3 Помещения для самостоятельной работы

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.