

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ставропольский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра философии и гуманитарных дисциплин

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Наименование практики	<b>Технологическая (проектно-технологическая) практика, статистик</b>
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика и управление в организациях здравоохранения
Форма обучения	заочная
Год начала подготовки	2022
Всего ЗЕТ	-3
Всего часов	-108
Контактная работа на практике	-54
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой 4 семестр

г. Ставрополь, 2022 г.

## 1. Цели практики

**Цель практики** – формирование профессиональных компетенций; закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным на момент прохождения практики базовым и вариативным дисциплинам, комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки, приобретение необходимых умений и опыта аналитической деятельности и осуществления экономико-статистических расчётов, обеспечение готовности обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности в конкретных организациях.

**2. Тип (вид) практики** – технологическая (проектно-технологическая) практика, статистик (производственная).

**3. Форма проведения практики** – дискретная.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

### 4.1. Планируемые результаты.

Код и содержание индикаторов компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)		
	Знает	Умеет	Владеет навыками
<b>ПК-1.</b> Способность содержательно интерпретировать социально-экономические показатели, готовить аналитический обзор и/или отчет.			
<b>Ипк 1.1.</b> Подбирает исходные данные для осуществления расчетов и рассчитывает агрегированные и производные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения.	1. Знает основные источники статистической информации для сбора информации о деятельности медицинских организаций и осуществления на ее основе расчетов агрегированных и производных статистических показателей.	1. Умеет самостоятельно подбирать исходные данные для сбора информации и осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Владеет навыками работы с отечественными и зарубежными источниками статистической информации. 2. Владеет навыками осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.
<b>Ипк 1.2.</b> Осуществляет балансировку и взаимную увязку статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Знает методологию балансировки и взаимной увязки основных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Умеет грамотно выделять основные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения для их балансировки, взаимной увязки и анализа.	1. Владеет навыками осуществления балансировки и взаимной увязки статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.

<p><b>Ипк 1.3.</b> Интерпретирует показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.</p>	<p>1. Знает основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.</p> <p>2. Знает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.</p> <p>3. Знает особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.</p>	<p>1. Умеет вычислять основные показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.</p> <p>2. Умеет применять основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.</p> <p>3. Умеет анализировать основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.</p>	<p>1. Владеет навыками самостоятельного сбора и расчёта социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.</p> <p>2. Владеет навыками самостоятельного анализа и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.</p> <p>3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.</p>
<p><b>Ипк 1.4.</b> Оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении правилами документооборота, обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.</p>	<p>1. Знает основные правила документооборота в медицинской организации.</p> <p>2. Знает особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.</p>	<p>1. Умеет оформлять результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота.</p> <p>2. Умеет обеспечить сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.</p>	<p>1. Владеет навыками документооборота в медицинской организации, обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.</p>
<p><b>Ипк 1.7.</b> Формирует входные и выходные массивы статистических данных,</p>	<p>1. Знает основные принципы и правила формирования входных и выход-</p>	<p>1. Умеет использовать полученные теоретические знания для формирова-</p>	<p>1. Владеет методами расчёта сводных статистических показателей в соответствии с</p>

<p>рассчитывает сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками в сфере</p> <p>о</p> <p>х</p> <p>р</p> <p>а</p> <p>н</p> <p>ы</p> <p>з</p> <p>д</p> <p>о</p> <p>р</p> <p>о</p> <p>в</p> <p>ь</p> <p>я</p> <p>описывает социально-экономические явления и демографические процессы на основе обобщения и анализа собранной ин-</p>	<p>ных массивов статистических данных с целью анализа деятельности медицинской организации.</p> <p>2. Знает методику расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья.</p> <p>3. Знает особенности анализа социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.</p>	<p>ния входных и выходных массивов статистических данных необходимых для анализа деятельности медицинской организации.</p> <p>2. Умеет использовать методы статистического анализа для расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и подготовки отчета по его результатам.</p> <p>3. Умеет на основе обобщения и анализа собранной статистической информации описывать и содержательно интерпретировать социально-экономические явления и демографические процессы.</p>	<p>утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и содержательной интерпретации результатов анализа.</p> <p>2. Владеет навыками описания социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.</p> <p>3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитического обзора и/или отчета по результатам статистического анализа показателей деятельности организаций здравоохранения и показателей заболеваемости населения.</p>
---	--	--	--

#### 4.2. Соответствие планируемых результатов профессиональным стандартам

Планируемые результаты сформулированы в соответствии со следующими документами:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 954;

- Профессиональные стандарты:

1) «Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н, трудовые функции:

- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).

2) «Статистик» 08.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н, трудовые функции:

- сводка статистических данных по утвержденным методикам (B/01.6);

- группировка статистических данных по утвержденным методикам (B/02.6);

- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (B/03.6);

- ведение статистических регистров (B/04.6).

3) «Экономист предприятия» 08.043, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н, трудовые функции:

- сбор и обработка первичных данных финансово-хозяйственной деятельности организации (А/01.6).

Типы профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ОПОП	Реализуемые индикаторы компетенций	Задачи профессиональной деятельности выпускника	Трудовые функции	Вид работы на практике
<b>аналитическая</b>	<b>Ипк 1.1</b>	Подбирает исходные данные для осуществления расчетов и рассчитывает агрегированные и производные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения.	- сводка статистических данных по утвержденным методикам (В/01.6); - группировка статистических данных по утвержденным методикам (В/02.6); - формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6); - ведение статистических регистров (В/04.6).	Участие в: - сводке и группировке статистической информации о деятельности организации по утвержденным методикам; - предварительном сборе и анализе информации о деятельности организации; - вычислении основных показателей деятельности организации на основе собранной информации; - осуществлении стандартных действий, предусмотренных процедурой статистической регистрации.
	<b>Ипк 1.2</b>	Осуществляет балансировку и взаимную увязку статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	- ведение статистических регистров (В/04.6).	Участие в: - балансировке и взаимной увязке статистических показателей деятельности организаций; - осуществлении стандартных действий, предусмотренных процедурой статистической регистрации.
	<b>Ипк 1.3</b>	Интерпретирует показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций	- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6);	Участие в: - предварительном сборе и обработке информации о деятельности организации;

		и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.	- сбор и обработка первичных данных финансово- хозяйственной деятельности организации (А/01.6).	- вычислении основных показателей деятельности организации на основе собранной информации; - подготовке аналитических обзоров и отчётов.
<b>Ипк 1.4</b>		Оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении правилами документооборота, обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.	- сбор и обработка первичных данных финансово- хозяйственной деятельности организации (А/01.6); - ведение статистических регистров (В/04.6). - анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).	Участие в: - предварительном сборе и обработке информации о деятельности организации; - балансировке, взаимной увязке показателей деятельности организаций и ведении документооборота; - разработке направлений совершенствования документооборота в медицинской организации, обеспечении сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных.
<b>Ипк 1.7</b>		Формирует входные и выходные массивы статистических данных, рассчитывает сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья  о в ь я  описывает социально- экономические явления и де-	- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6).	Участие в: - формировании входных и выходных массивов баз данных, с учётом требований нормативных правовых актов и методических указаний; - вычислении сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья; - подготовке аналитических обзоров и отчётов на основе обобщения и анализа собранной информации.

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2. Практики – Б2.В.01.01(П) части ОПОП и проводится в 4 семестре.

Для прохождения данной практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные при изучении предшествующих дисциплин и при прохождении учебных практик.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения данной практики необходимы для успешного освоения образовательной программы, прохождения производственных практик, подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

**6. Объем практики – 3 з.ед., продолжительность – 3 недели.**

## 7. Содержание практики и формы отчетности по практике

№	Разделы (этапы) практики	Код индикатора компетенции	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов / контактной работы	Формы отчетности по практике
1	Организационный этап	<b>Ипк 1.1</b> <b>Ипк 1.2</b>	Изучение программы практики. Согласование индивидуального плана прохождения практики. Организационные мероприятия по выполнению программы практики. Определение схемы исследования, рабочего графика проведения практики, режима работы. Знакомство со структурой и особенностями работы медицинской организации, правилами внутреннего распорядка. Производственный инструктаж и инструктаж по технике безопасности, инструктаж по охране труда, пожарной, инфекционной безопасности и соблюдению правил внутреннего распорядка и корпоративной культуры. Уточнение рабочего графика проведения практики. Распределение по рабочим местам.	6 / 2	Индивидуальное задание на практику. Рабочий график проведения практики Приложения к отчету по практике.
2	Основной этап	<b>Ипк 1.1</b> <b>Ипк 1.2</b> <b>Ипк 1.3</b> <b>Ипк 1.4</b> <b>Ипк 1.7</b>	Выполнение производственных заданий в соответствии с рабочим графиком проведения практики, в том числе посредством наблюдения, измерения, опроса.	96 / 48	Дневник практики. Отчет по практике.

			<p>Знакомство с Уставом медицинской организации, её спецификой: видами практической деятельности, структурой управления.</p> <p>Изучение объектов и содержания работы медицинского статистика по специальным функциям. Знакомство с организационным, методическим и информационным обеспечением статистической работы.</p> <p>Участие в выполнении текущей работы отдела медицинской статистики по поручению и под руководством руководителя практики.</p> <p>Оформление дневника и отдельных разделов отчета по практике.</p>		
3	Заключительный этап	<p><b>Ипк 1.3</b></p> <p><b>Ипк 1.4</b></p> <p><b>Ипк 1.7</b></p>	<p>Оформление отчета по практике и презентации полученных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование и оформление основных разделов практики;</li> <li>- написание и сдача отчета о практике;</li> <li>- устранение замечаний руководителя практики;</li> <li>- получение отзыва руководителя практики;</li> <li>- анкетирование студентов;</li> <li>- подготовка к собеседованию и защита отчета по практике.</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация.</p>	6 / 4	Отчет по практике. Отзыв руководителя практики.
	<b>Всего</b>			<b>108 / 54</b>	

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
<b>ПК 1</b>	<b>Ипк 1.1</b>	4	начальный
<b>ПК 1</b>	<b>Ипк 1.2</b>	4	начальный
<b>ПК 1</b>	<b>Ипк 1.3</b>	4	начальный
<b>ПК 1</b>	<b>Ипк 1.4</b>	4	промежуточный
<b>ПК 1</b>	<b>Ипк 1.7</b>	4	начальный

## 7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

### 7.2.1. Типовое задание на практику:

#### Перечень навыков

№ п/п	Профессиональный стандарт	Трудовая функция	Перечень трудовых действий, формирующих навык
1.	«Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н	- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6)	- определение ресурсов, необходимых для альтернативных вариантов решений для эффективной деятельности организации; - выбор инструментальных средств и языка визуального моделирования для обработки данных о деятельности организации; - составление планово-учётной и расчётной документации, характеризующей деятельность организации; - размещение в специализированных информационных системах соответствующих сведений и документов о деятельности организации; - обработка, формирование, хранение и поддержание в актуальном состоянии документации, характеризующей деятельность организации; - разработка организационных решений в области планирования, организации, мотивации и контроля; - организация взаимодействия медицинской организации с заинтересованными сторонами; - управление затратами организации и оптимизация ресурсного обеспечения медицинской деятельности; - оценка наиболее вероятных рисков медицинской организации мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию рисков и системы мер по выходу из кризисной ситуации; - организация эффективного межличностного и группового взаимодействия в коллективе; - управление конфликтами и предотвращение стрессовых ситуаций.
2.	«Статистик» 08.022, утв.	- сводка статистических данных по	- первоначальная обработка первичных статистических данных и формирование входных массивов информации баз данных;

	приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н	утвержденным методикам (В/01.6)	- вычисление сводных статистических показателей по утвержденным методикам на основе собранной информации.
		- группировка статистических данных по утвержденным методикам (В/02.6)	- формирование выборочных совокупностей единиц статистического наблюдения, сводке и группировке материалов статистических наблюдений по утвержденным методикам; - вычисление и анализ сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками.
		- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6)	- предварительный сбор, обработка и анализ информации о деятельности организации; - вычисление и анализ основных показателей деятельности организации на основе собранной информации; - формирование входных и выходных массивов баз данных, с учётом требований нормативных правовых актов и методических указаний; - вычисление сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья; - подготовка аналитических обзоров и отчетов на основе обобщения и анализа собранной информации;
		- ведение статистических регистров (В/04.6)	- балансировка и взаимная увязка статистических показателей деятельности организаций; - анализ данных статистических регистров; - осуществление стандартных действий, предусмотренных процедурой статистической регистрации.
3.	«Экономист предприятия» 08.043, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н	- сбор и обработка первичных данных финансово- хозяйственной деятельности организации (А/01.6)	- предварительный сбор и анализ информации о деятельности организации; - первоначальная обработка первичных статистических данных, характеризующих деятельность организации; - разработка направлений совершенствования плановой и учётной документации медицинской организации и внедрения в ее деятельность электронного документооборота; - разработка экономических разделов планов и бизнес- планов медицинской организации, с учётом действующей нормативно-правовой базы; - подготовка аналитических обзоров и отчетов;

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация контроля труда персонала, режима его труда и отдыха;</li> <li>- формирование систем организации труда, оплаты и материального стимулирования труда;</li> <li>- организация труда персонала организации с исследованием трудовых процессов;</li> <li>- формирование системы нормирования труда и разработка нормативов по труду с учетом отраслевых особенностей.</li> </ul>
--	--	--	--

### Перечень умений

№ п/п	Профессиональный стандарт	Трудовая функция	Перечень трудовых действий, формирующих умение
1.	«Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н	- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- интеллектуальная обработка данных для поддержки принятия управленческих решений в организации с применением современных методов и инструментальных средств моделирования бизнес-процессов и обработки данных;</li> <li>- обоснование принятия управленческих решений, критическая оценка предлагаемых их вариантов, определение критериев социально-экономической эффективности.</li> </ul>
2.	«Статистик» 08.022, утв. приказом Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н	- сводка статистических данных по утвержденным методикам (B/01.6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентация в официальных и альтернативных базах статистических данных;</li> <li>- формирование выборочных совокупностей на основании данных статистических регистров;</li> <li>- использование фундаментальных статистических принципов, методов прикладного статистического наблюдения и сводки собранной информации.</li> </ul>
		- группировка статистических данных по утвержденным методикам (B/02.6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование фундаментальных статистических принципов, методов прикладного статистического наблюдения, сводки и группировки материалов наблюдения;</li> <li>- вычисление сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения и комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов.</li> </ul>
		- формирование систем взаимосвязанных статистиче-	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вычисление основных статистических характеристик и показателей взаимосвязи, интерпретация полученных результатов;</li> <li>- применение статистических методов анализа к решению конкретных задач в профессиональной</li> </ul>

		ских показателей (В/03.6)	<p>деятельности, с выполнение всестороннего количественного и качественного анализа статистической информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление выбора инструментальных средств для статистической обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов;</li> <li>- представление результатов аналитической работы в виде аналитического обзора и/или отчёта на основе статистических расчётов и комплексного анализа с использованием статистических таблиц и графиков.</li> </ul>
		- ведение статистических регистров (В/04.6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение балансировки и других процедур, обеспечивающих увязку статистических показателей;</li> <li>- контроль актуальности данных статистических регистров;</li> <li>- взаимодействие с другими государственными организациями в целях актуализации данных статистического регистра.</li> </ul>
3.	«Экономист предприятия» 08.043, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н	- сбор и обработка первичных данных финансово-хозяйственной деятельности организации (А/01.6)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществление поиска и обработки информации о финансово-хозяйственной деятельности организации в соответствии с целями и задачами исследования;</li> <li>- постановки задач по сбору необходимой информации и формирование комплекта аналитических материалов в соответствии с поставленной задачей и требованиями;</li> <li>- вычисление экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации и проведение анализа рассчитанных показателей;</li> <li>- интерпретация данных информационной базы для проведения аналитических расчетов;</li> <li>- представление результатов аналитической работы в виде аналитического обзора и/или отчёта.</li> </ul>

### 7.2.2. Индивидуальные задания

В организации по месту прохождения практики выполните следующую работу:

1. рассмотрите методы статистического анализа и составьте перечень методик, технологий их применения, способов сбора, обработки и интерпретации полученной статистической информации;

2. осуществление поиска необходимой статистической информации для выполнения поставленных задач, с использованием справочных, поисковых информационных систем;

3. составление научно-библиографического списка для выполнения заданий по практике, с использованием справочных научных поисковых информационных систем, электронных баз данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
4. сбор, систематизация и обработка статистической информации в соответствии с индивидуальным заданием по практике;
5. обобщению собранной статистической информации, определение ее достаточности и достоверности, оценке и интерпретации полученных результатов;
6. осуществление сбора фактологической и эмпирической статистической информации по заданной тематике;
7. разработка рабочих планов и программ, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей и контроль за ходом выполнения плановых заданий;
8. осуществление статистического учета и анализа работы подразделения медицинской статистики в организации;
9. организация оперативного, бухгалтерского и статистического учета;
10. формирование, ведение и хранение базы данных статистической информации;
11. проведение статистического анализа и интерпретации полученных результатов исследований;
12. анализ особенностей подготовки аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов;
13. проведение процедуры тестирования (опрос, наблюдение, проверка, повторное выполнение, пересчет) с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита;
14. проведение аналитических процедур (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, трендовый анализ и прочее) с использованием программного обеспечения.

Индивидуальное задание – это один из основных структурных элементов дневника по практике, который является обязательным приложением к отчету по практике.

Индивидуальные задания на практику формируются в соответствии с планируемой темой выпускной квалификационной работы. Индивидуальное задание определяется и согласовывается в первый день практики, подписывается руководителем практики от кафедры и руководителем практики от организации.

Рассматриваемые вопросы в ходе практики и указанные в индивидуальном задании могут определяться и согласовываться в тесном контакте с руководителем направления подготовки.

### **7.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций**

**Компетенция ПК-1.** Способность содержательно интерпретировать социально-экономические показатели, готовить аналитический обзор и/или отчет.

**Индикатор Ипк 1.1.** Подбирает исходные данные для осуществления расчетов и рассчитывает агрегированные и производные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные источники статистической информации для сбора информации о деятельности медицинских организаций и осуществления на ее основе расчетов агрегированных и производных статистических показателей.	1. Перечисляет основные источники статистической информации для сбора информации о деятельности медицинских организаций.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
		2. Описывает методику осуществления расчета агрегированных и производных статистических показателей.	
Умеет	1. Умеет самостоятельно подбирать исходные данные для сбора информации и осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Самостоятельно подбирать исходные данные для сбора информации и осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
Владеет навыком	1. Владеет навыками работы с отечественными и зарубежными источниками статистической информации.	1. Демонстрирует навыки работы с отечественными и зарубежными источниками статистической информации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	2. Грамотно вычисляет и анализирует агрегированные и производные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения.	

**Индикатор Ипк 1.2.** Осуществляет балансировку и взаимную увязку статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает методологию балансировки и взаимной увязки основных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Описывает методологию балансировки и взаимной увязки основных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
Умеет	1. Умеет грамотно выделять основные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения для их балансировки, взаимной увязки и анализа.	1. Самостоятельно выделяет основные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения с целью их балансировки, взаимной увязки и анализа.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.

Владеет навыком	1. Владеет навыками осуществления балансировки и взаимной увязки статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Демонстрирует навыки осуществления балансировки и взаимной увязки статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
-----------------	---	---	--

**Индикатор Ипк 1.3.** Интерпретирует показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.	1. Называет основные показатели, характеризующие финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	2. Описывает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	
	3. Знает особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	3. Перечисляет особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	
Умеет	1. Умеет вычислять основные показатели финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	1. Самостоятельно вычисляет основные показатели финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет применять основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.	2. Обосновано применяет основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	
	3. Умеет анализировать основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.	3. Грамотно анализирует основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.	

Владеет навыком	1. Владеет навыками самостоятельного сбора и расчёта социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	1. Демонстрирует навыки самостоятельного сбора и расчёта социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками самостоятельного анализа и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	2. Демонстрирует навыки самостоятельного анализа и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	
	3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.	3. Демонстрирует навыки самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.	

**Индикатор Ипк 1.4.** Оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении правилами документооборота, обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные правила документооборота в медицинской организации.	1. Перечисляет основные правила документооборота в медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	2. Характеризует особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	
Умеет	1. Умеет оформлять результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота.	1. Самостоятельно оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет обеспечивать сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.	2. Грамотно обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.	
Владеет	1. Владеет навыками документооборота в медицинской организации, обеспечения	1. Грамотно применяет на практике навыки документооборота в медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики.

	сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	2. Демонстрирует навыки обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	Выступление с докладом по результатам практики.
--	--	--	---

**Индикатор Ипк 1.7.** Формирует входные и выходные массивы статистических данных, рассчитывает сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные принципы и правила формирования входных и выходных массивов статистических данных с целью анализа деятельности медицинской организации.	1. Перечисляет основные принципы и правила формирования входных и выходных массивов статистических данных с целью анализа деятельности медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает методику расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья.	2. Описывает методику расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья.	
	3. Знает особенности анализа социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.	3. Называет особенности анализа социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.	
Умеет	1. Умеет использовать полученные теоретические знания для формирования входных и выходных массивов статистических данных необходимых для анализа деятельности медицинской организации.	1. Обосновано использует полученные теоретические знания для формирования входных и выходных массивов статистических данных необходимых для анализа деятельности медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет использовать методы статистического анализа для расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и подготовки отчета по его результатам.	2. Самостоятельно использует методы статистического анализа для расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и подготовки отчета по его результатам.	

	3. Умеет на основе обобщения и анализа собранной статистической информации описывать и содержательно интерпретировать социально-экономические явления и демографические процессы.	3. Грамотно обобщает и анализирует собранную статистическую информацию, описывает и содержательно интерпретирует социально-экономические явления и демографические процессы.	
Владеет навыком	1. Владеет методами расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и содержательной интерпретации результатов анализа.	1. Грамотно рассчитывает сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и содержательно интерпретирует результаты анализа.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками описания социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.	2. Демонстрирует навыки описания социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.	
	3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитического обзора и/или отчета по результатам статистического анализа показателей деятельности организаций здравоохранения и показателей заболеваемости населения.	3. Демонстрирует навыки самостоятельной подготовки аналитического обзора и/или отчета по результатам статистического анализа показателей деятельности организаций здравоохранения и показателей заболеваемости населения.	

### Описание шкал оценивания

По результатам работы составляется отчет, который оценивается в баллах, как среднее арифметическое по следующим группам критериев:

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчёт о прохождении практики. По результатам проверки отчета о прохождении практики руководителем практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение ответов на поставленные на защите отчета вопросы. При этом в ответе могут присутствовать отдельные логические и стилистические погрешности и ошибки. Ошибки должны быть исправлены студентом самостоятельно после поставленных руководителем практики дополнительных вопросов – отлично.

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчёт о прохождении практики. Изложенный материал должен быть фактически верен, однако при этом не выявлено глубоких, исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы – хорошо.

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчёт о прохождении практики. При этом изложенный на защите отчета по практике материал является неполным, студент дает противоречивые, сбивчивые, неуверенные ответы на поставленные вопросы, затрудняется в ответах на дополнительные вопросы, не в состоянии исправить допущенные при ответах ошибки и неточности – удовлетворительно.

- Студентом не выполнены в полном объеме работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно не подготовлен и (или) не представлен отчёт о прохождении практики. Оценка «неудовлетворительно» означает, что студент не допускается к защите отчёта о прохождении практики и должен пройти практику повторно, либо должен быть представлен к отчислению – неудовлетворительно.

### **Шкала пересчета баллов при промежуточной форме аттестации по практике «зачет с оценкой»:**

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенции</i>
от 4,5 до 5,0	«отлично»	высокий
от 3,5 до 4,4	«хорошо»	средний
от 2,6 до 3,4	«удовлетворительно»	пороговый
2,5 и менее	«неудовлетворительно»	минимальный

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Порядок организации мероприятий текущего контроля, ликвидации текущей задолженности, проведения промежуточной аттестации *на кафедре «Философии, гуманитарных дисциплин и философии с курсом ДПО»* соответствует требованиям Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, принятого решением ученого совета ФГБОУ ВО СтГМУ от 31.08.2022, протокол №1, утвержденного приказом от 31.08.2022 №588-ОД.

Оценивание сформированности компетенции осуществляется в рамках оперативного текущего контроля при контактной работе в период практики на консультациях и при собеседовании, самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации. При оценивании результатов прохождения практики учитываются:

- работа обучающегося в период прохождения практики (в том числе самостоятельная);
- демонстрация практических навыков при написании отчета по практике (содержание и оформление отчета);
- подготовка текста доклада по результатам работы (содержание и своевременность);
- подготовка презентации к докладу (содержание и своевременность);
- ответы на вопросы преподавателя в ходе собеседования;
- выступление с докладом.

Консультация – это средство контроля знаний и умений, заключающееся в обнаружении достижений, успехов обучающихся, в указании путей совершенствования, углубления

знаний, умений с тем, чтобы создавались условия для последующего их включения в активную творческую деятельность. Основная цель консультации – это дополнительная помощь преподавателя в прохождении практики.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с практикой, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может проводиться группой преподавателей / экспертов.

Продолжительность собеседования обуславливается сложностью рассматриваемой проблемы и уровнем подготовленности обучающихся, но, как правило, не превышает суммарно 30 минут. Собеседование проводится индивидуально.

## 8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 8.1 Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Бычкова С. Г. Социальная статистика: учеб. для акад. Бакалавриата. – М.: Юрайт, 2017. – 864 с.	1. Алексеева, Н. И. Методология и методы научных исследований: учебник / Н. И. Алексеева. – Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. – 356 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/167627">https://e.lanbook.com/book/167627</a>
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Текст]: учеб. для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М.: Юрайт, 2016. 255 с.	2. Романцева, Ю. Н. Организация статистической деятельности в России: учебник / Ю. Н. Романцева. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 52 с. – ISBN 978-5-8114-4924-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/142357">https://e.lanbook.com/book/142357</a>
	3. Яркина, Н. Н. Статистика: учебник / Н. Н. Яркина. – Керчь: КГМТУ, 2020. – 229 с. – ISBN 978-5-6042731-9-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/140646">https://e.lanbook.com/book/140646</a>

### 8.2 Дополнительная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Методические рекомендации по выполнению письменных работ для студентов-бакалавров очной и заочной форм обучения / сост.: О. Н. Лаута и др. – Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2016. – 24 с.	1. Ангелина, И. А. Методология и методы научных исследований: учебное пособие / И. А. Ангелина. – Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2019. – 179 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/166712">https://e.lanbook.com/book/166712</a>
	2. Асхаков, С. И. Основы научных исследований: учебное пособие / С. И. Асхаков. – Карачаевск: КЧГУ, 2020. – 348 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/161998">https://e.lanbook.com/book/161998</a>
	3. Ганичева, А. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / А. В. Ганичева. – Тверь: Тверская ГСХА,

2020. – 88 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/146950>
4. Громов, Е. И. Статистические методы прогнозирования: учебное пособие / Е. И. Громов, О. П. Григорьева, Ю. С. Скрипниченко. – Ставрополь: СтГАУ, 2020. – 168 с. – ISBN 978-5-9596-1732-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/169742>
5. Зыкова, Е. В. Организация и планирование исследовательской работы: учебное пособие / Е. В. Зыкова. – Волгоград: ВолгГМУ, 2020. – 180 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/179555>
6. Коречков, Ю. В. Методология исследований / Ю. В. Коречков, С. В. Иванов. – Москва: МУБиНТ, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-9527-0401-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/154088>
7. Лебедева, Т. В. Анализ временных рядов и бизнес-прогнозирование: учебно-методическое пособие / Т. В. Лебедева. – Оренбург: ОГУ, 2018. – 240 с. – ISBN 978-5-7410-2205-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159738>
8. Левина, Е. И. Статистика экономических и демографических процессов: учебное пособие / Е. И. Левина. – Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. – 342 с. – ISBN 978-5-906969-11-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/105455>
9. Мамай, О. В. Методические рекомендации по прохождению практик и выполнению научно-исследовательской работы: методические рекомендации / О. В. Мамай, А. А. Пенкин, Ю. В. Чернова. – Самара: СамГАУ, 2018. – 48 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/123565>
10. Остроух, А. В. Интеллектуальные информационные системы и технологии: монография / А. В. Остроух, А. Б. Николаев. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 308 с. – ISBN 978-5-8114-8578-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177839>
11. Пантелеева, М. С. Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие / М. С. Пантелеева. – Москва: МИСИ – МГСУ, 2020. – 35 с. – ISBN 978-5-7264-2076-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/149249>
12. Перспективы социально-экономического развития России: материалы конференции / под редакцией Л. П. Куракова. – Чебоксары: ЧГИКИ, 2020. – 160 с. – ISBN 978-5-907313-14-9. –

- Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152054>
13. Перфильев, С. В. Применение статистических методов в исследовании социально-экономических процессов региона: учебное пособие / С. В. Перфильев, Н. И. Федотов. – Рязань: РГРТУ, 2019. – 64 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/168305>
14. Производственная практика: методические указания / Н. Н. Пекарш, Т. О. Капп, Е. В. Буланкина, Е. Р. Храмцова. – Самара: СамГАУ, 2018. – 25 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/123612>
15. Российская экономика в 2020 году. Тенденции и перспективы: сборник научных трудов / под научной редакцией А. Л. Кудрина [и др.]. – Москва: Институт Гайдара, 2021 – Выпуск 42 – 2021. – 712 с. – ISBN 978-5-93255-615-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176245>
16. Сердюк, В. Н. Методы и модели принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие / В. Н. Сердюк. – Донецк: ДонНУ, 2019. – 101 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/179979>
17. Социально-экономическая статистика: учебное пособие / А. М. Булавчук, Л. К. Витковская, Е. Г. Григорьева, Е. В. Шилова. – Красноярск: СФУ, 2019. – 372 с. – ISBN 978-5-7638-3840-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/157683>
18. Социально-экономическая статистика: учебное пособие / Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева, М. В. Бикеева, А. В. Катынь. – Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2021. – 150 с. – ISBN 978-5-8156-1313-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176292>
19. Социально-экономическое развитие России: сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции с международным участием (Чебоксары, 22 июня 2020 г.): материалы конференции / под редакцией Г. Н. Петрова. – Чебоксары: ЧГИКИ, 2020. – 132 с. – ISBN 978-5-907313-50-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152062>
20. Соян, Ш. Ч. Социально-экономическая статистика: учебное пособие / Ш. Ч. Соян, Ш. В. Хертек. – Кызыл: ТувГУ, 2019. – 91 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156276>
21. Статистика здравоохранения: учебное пособие / О. В. Куделина, Н. Я. Несветаило, А. В. Нагайцев, И. П. Шибалков. – Томск: СибГМУ, 2016. – 122 с. – Текст: электронный // Лань:

	<p>электронно-библиотечная система. – URL:  <a href="https://e.lanbook.com/book/105959">https://e.lanbook.com/book/105959</a></p> <p>22. Статистические методы обработки данных на основе информационных технологий: учебное пособие / составитель Е. В. Абилова. – Челябинск: ЮУТУ, 2020. – 106 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL:  <a href="https://e.lanbook.com/book/177111">https://e.lanbook.com/book/177111</a></p> <p>23. Шифрин, Б. М. Принятие решений в условиях неопределенности: учебное пособие / Б. М. Шифрин. – Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2021. – 60 с. – ISBN 978-5-9239-1223-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL:  <a href="https://e.lanbook.com/book/179186">https://e.lanbook.com/book/179186</a></p> <p>24. Шумилиа, Т. В. Современные методы статистических исследований: методические указания / Т. В. Шумилиа. – Самара: СамГАУ, 2021. – 44 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/170661">https://e.lanbook.com/book/170661</a></p> <p>25. Якубенко, М. Н. Руководство по производственной практике для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика: учебное пособие / М. Н. Якубенко, А. А. Ремизова, О. А. Блинов. – Омск: Омский ГАУ, 2021. – 74 с. – ISBN 978-5-89764-677-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL:  <a href="https://e.lanbook.com/book/176597">https://e.lanbook.com/book/176597</a></p>
--	--

### 8.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. [www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru) - официальный сайт Счетной палаты РФ.
2. [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru) - официальный сайт ФНС РФ.
3. [www.government.ru](http://www.government.ru) - официальный сайт Правительства РФ.
4. [www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru) - официальный сайт Федерального казначейства.
5. <http://www.gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ.
6. <https://stavstat.gks.ru/> - официальный сайт Управления Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу
7. [www.ffoms.ru](http://www.ffoms.ru) - Информационный портал «Федеральный фонд ОМС».
8. <http://www.mz26.ru> – официальный сайт Министерства здравоохранения Ставропольского края
9. <http://kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации
10. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
11. <http://economy.gov.ru/minec/main/> - официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
12. <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы
13. <http://www.rosmintrud.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
14. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

15. <http://ac.gov.ru/> - официальный сайт Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации
16. <https://edu.gov.ru> - Министерство просвещения Российской Федерации
17. <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
18. <http://obrnadzor.gov.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
19. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - платформа eLIBRARY.RU
20. <http://zhit-vmeste.ru> - Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»
21. <http://www.oxfordmedicine.com> - Коллекция публикаций Оксфордского издательства по медицинской тематике
22. <http://lib.sseu.ru/lib/resursyi-svobodnogo-dostupa> - Ресурсы свободного доступа и ресурсы для исследовательской деятельности
23. [www.businessvoc.ru](http://www.businessvoc.ru) - Бизнес-словарь

#### 8.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Наименование	Договор
Сервис проверки уникальности текста	Договор № 149/ЗК от 24.07.2023
Платформа видеоконференций Webinar	Договор № С-9820 от 14.12.2022
1С: Университет Проф	Договор № 27 от 30.04.2014
kaspersky endpoint security	Договор № 179/ЗК от 18.08.2023
Архиватор 7-zip	Бесплатный
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатный
Astra Linux Common Edition	Договор № 199/ЭТ от 12.09.2023
1С: Электронное обучение. Корпоративный университет	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
1С: Электронное обучение. Веб-кабинет преподавателя и студента	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
Консультант Плюс	Договор № 318/ЭТ от 09.01.2023

### 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.

#### 9.1 Помещения для проведения учебных занятий

Помещения для проведения практической подготовки, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам.

#### 9.2 Технические средства обучения

Для реализации практики используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;
- оборудование медицинских организаций (клиники, клинические базы) г. Ставрополя, Ставропольского края, краев, республик СКФО и ЮФО.

### 9.3. Помещения для самостоятельной работы

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду университета.

#### Сведения о материально-техническом обеспечении кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО

Адрес	Наименование аудитории № аудитории	Перечень оборудования
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 306	Учебная мебель на <u>200</u> посадочных мест Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, экран – 1, проектор – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 309	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 1 Информационные стенды <u>7</u> ед. Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 311	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 312	Учебная мебель на <u>28</u> посадочных мест Доска – 2 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 314	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1

		Методические и раздаточные наглядные материалы (учебно-методическое пособие «История. Краткое содержание курса»)
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 317	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 2 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 318	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1 Методические и раздаточные наглядные материалы (Методические разработки по учебной дисциплине «Философия, биоэтика»)
ул. Морозова, 6 А, стр.5	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 13	Учебная мебель на <u>10</u> посадочных мест Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – Компьютер – 1 Учебно-методические материалы
ул. Морозова, 6 А, стр.5	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 14	Учебная мебель на <u>22</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, экран на штативе – 1, проектор – 1 Учебно-методические материалы
ул. Мира, 310	Помещения для самостоятельной работы обучающихся кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 315	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска - 1 Автоматизированные рабочие места <u>15</u> ед. с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС
ул. Мира, 310	Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Стеллажи – 6

	кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 316	Расходные материалы в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки индивидуально -
--	--	---