ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 27.04.2022, протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО
И.о. ректора
_____ В.Н. Мажаров
Приказ от 27.04.2022 № 347-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ БАКАЛАВРИТАТА, ПРОГРАММ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММ МАГИСТРАТУРЫ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке проведения самообследования основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры (далее – Положение) регламентирует проведение и структуру отчета о результатах самообследования основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее - ОПОП ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии:

– Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

– федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО);

– Уставом Университета;

– локальными нормативными актами университета.

1.3. Самообследование ОПОП ВО – это процедура оценки состояния различных элементов образовательной деятельности организации на предмет соответствия законодательству, в том числе ФГОС ВО, проводимое на систематической основе и направленное на повышение качества деятельности образовательной организации.

1.4. В университете предусмотрено проведение самообследования ОПОП ВО:

- ежегодное;

- при подготовке ОПОП ВО к процедуре внешней независимой оценки качества образования.

1.5. Самообследование ОПОП ВО организуется руководителем образовательной программы. Результаты оформляются в виде отчета о самообследовании по ОПОП ВО (Приложение 1).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОПОП ВО

2.1. Целью проведения самообследования ОПОП ВО является анализ выполнения требований ФГОС ВО, федеральных государственных требований и действующего законодательства в области высшего образования, исключения возможных рисков и угроз при реализации соответствующие программ и достижения запланированных показателей.

2.2. Проведение самообследования ОПОП ВО направлено на достижение следующих задач:

- повышение качества подготовки и успеваемости студентов;
- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП ВО по направлению подготовки;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников образовательной организации, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия образовательной организации с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования; образовательного процесса;
- разработка корректирующих решений и предложений по совершенствованию образовательной деятельности и подготовки обучающихся;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ ОПОП ВО

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию ОПОП ВО;
- организацию и проведение самообследования ОПОП ВО;
- формирование отчетов о самообследовании основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в Университете;
- анализ итогов самообследования и выработка корректирующих решений;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании ОПОП ВО.

3.2. Для организации и проведения самообследования основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в Университете, создаются комиссии.

3.3. В состав комиссий по самообследованию ОПОП ВО входят руководители образовательных программ, деканы факультетов, заведующие, ведущие специалисты кафедр, участвующих в реализации образовательной программы, специалисты структурных подразделений, ответственные за организацию воспитательной работы в университете, представители работодателей и профессионального сообщества, представители обучающихся.

3.4. Ежегодное самообследования ОПОП ВО проводится в рамках сбора достоверной и оперативной информации для проведения ежегодного самообследования деятельности университета и подготовки отчета о деятельности университета до 01 марта текущего года.

3.5. Проведение самообследования ОПОП ВО в рамках подготовки в внешней независимой оценки качества проводится по решению ректора, проректора по учебной деятельности.

3.6. Контроль и координацию процедуры проведения самообследования ОПОП ВО осуществляет центр управления качеством образования.

4. СОДЕРЖАНИЕ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕДУРЫ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

4.1. В процессе самообследования проводится оценка

- организационно-правового обеспечения образовательной деятельности;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности (трудоустройства) выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- научно-исследовательской деятельности;
- учебной и материально-технической базы.

4.2. Ежегодный отчет о самообследовании ОПОП ВО состоит из следующих разделов:

- общие сведения об образовательной программе;
- структура и объем образовательной программы;
- оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки по ОПОП ВО;
- мониторинг качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся;
- условия реализации образовательной программы;
- анализ деятельности по реализации ОПОП ВО по системе «SWOT».

4.3. В структуру отчета по подготовки ОПОП ВО к внешней независимой оценки качества может быть включены дополнены критерии и разделы в зависимости от целей и задач проведения внешней независимой оценки качества образования.

4.3. В процессе самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам, достигнутые результаты сопоставляются с требованиями, предъявляемыми ФГОС ВО, нормативно-правовыми документами, регламентирующим организацию образовательного процесса, разрабатываются предложения по повышению эффективности подготовки обучающихся и его структурных подразделений и повышению ее эффективности.

4.5. Порядок проведения процедуры сформированности уровня компетенций определяется руководителем образовательной программы по согласованию с учебно-методическим управлением и центром управления качеством образования.

4.6. Уровень сформированности индикаторов компетенций осуществляется в виде тестирования, в том числе и с использованием электронной информационной образовательной среды университета. Банк тестовых заданий готовится кафедрами, участвующими в реализации формированной индикатора компетенций.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

факультет _____

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной деятельности
_____
«_____» _____ 20 г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЕ БАКАЛАВРИТАТА, ПРОГРАММЕ СПЕЦИАЛИТЕТА, ПРОГРАММЕ МАГИСТРАТУРЫ

За период «____» _____20___г. – «____» _____20___г.

Рассмотрен на заседании ученого совета факультета
Протокол №____ от «____» _____20___г.

Декан факультета

г. Ставрополь, 20____г.

Раздел 1. Общие сведения об основной профессиональной образовательной программе высшего образования

1.1. Общие сведения о специальности, деканате (выпускающей кафедре).

– дата начала подготовки по данной специальности (направлению подготовки) университете,

– изменения, которые произошли за отчетный период (за последние 5 лет, с момента предыдущей аккредитации),

– профессиональные стандарты, на основании которых ведется реализация ОПОП ВО.

– анализируется:

➢ периодичность и полнота рассмотрения вопросов совершенствования качества подготовки выпускников данной специальности (направления подготовки);

➢ вопросы обновления содержания подготовки выпускников по данной ОПОП ВО;

➢ вопросы формирования перечня дисциплин, устанавливаемых вузом, в том числе по выбору студентов;

➢ вопросы совершенствования методического обеспечения;

➢ вопросы совершенствования форм контроля;

➢ контроль выполнения учебного плана;

➢ проведение всех видов учебных занятий по дисциплинам, предусмотренных учебным планом.

1.2. Наличие документов и качество документооборота, обеспечивающих реализацию ОПОП ВО

	Документ	Отметка о наличии
	Наличие ОПОП ВО на сайте университета	
	Расписания учебных занятий	
	Расписания промежуточных аттестаций, государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации	
	Зачетная книжка обучающего (правильность и культура оформления)	
	Индивидуальные учебные планы обучающихся (при наличии)	
	Документы и материалы о результатах научно-исследовательской работы обучающихся (патенты, свидетельства, научные статьи, дипломы выставок, конкурсов) (при наличии)	
	Отчетность обучающихся по практикам, оценочный материал и результаты аттестации по практикам (при наличии)	
	Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии (при наличии);	
	Индивидуальные планы работы научно-педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО	

1.3. Система менеджмента качества по ОПОП ВО

1.4. Описание алгоритма оценки уровня сформированной компетенций

Выводы по разделу: _____

Раздел 2. Структура и объем основной профессиональной образовательной программе высшего образования

2.1. Оценка соответствия ОПОП ВО государственным требованиям

- анализ структуры учебного плана требованиям ФГОС ВО
- соответствие учебного плана и календарного ученого графика требованиям ФГОС

2.2. Анализ учета требований профессиональных стандартов при разработке содержания ОПОП ВО

2.3. Характеристика контингента обучающихся по ОПОП ВО

Кратко анализируются:

- средний балл ЕГЭ
- численность студентов – победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, победителей и призеров олимпиад школьников
- динамика приема, контингента и выпуска по годам; соотношение между приемом и выпуском;
- динамика числа студентов, обучающихся по договорам с полным возмещением затрат на обучение;
- прием на основе целевых направлений от предприятий, организаций;
- доля студентов, отчисленных по неуспеваемости (по годам за рассматриваемый период), сохранность контингента (%);

Освещается работа кафедры по организации послевузовского и дополнительного образования.

Сведения о контингенте обучающихся

		20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__
	Всего						
	– очная						
	– заочная						
	– за счет средств бюджета						
	– целевое обучение						
	– с полным возмещением затрат						
	% отчисленных по неуспеваемости						
	% отчисленных по иным причинам						

Сведения о результатах вступительных испытаний (ЕГЭ)

		1 курс	2 курс	3 курс	4 курс	5 курс	6 курс
	Средний балл вступительных испытаний (ЕГЭ): в том числе:						
	– очная						
	– заочная						
	– за счет средств бюджета						
	– целевое обучение						
	– с полным возмещением затрат						
	% победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников						
	% победителей и призеров олимпиад школьников						

2.4. **Участие представителей работодателей в проектировании и экспертизе и ОПОП ВО**

	Документ	**Отметка о наличии**
	Оценка работодателем стратегии развития ОПОП ВО	
	Наличие внешней (их) рецензии (й), подготовленных работодателями или их объединениями, представителями отраслевой науки	
	Согласование с работодателями или их объединениями оценочных материалов по дисциплинам (модулям) практикам, формирующим ПК	
	Использование оценочных материалов, разработанных работодателями или их объединениями	
	Участие работодателей в проведении промежуточной или итоговой аттестации обучающихся	

2.5 Использование современных образовательных технологий

Использование современных форм организации учебного процесса

	Современные формы организации учебного процесса	**Отметка о наличии (дисциплина, модули)**
	Модульный принцип	
	Сетевая форма	
	Электронное обучение	
	Дистанционные технологии	

Использование современных образовательных технологи

	Современные образовательные технологии	**Отметка о наличии (дисциплина, модули)**
	Развитие навыков командной работы	
	Развитие навыков межличностной коммуникации	
	Развитие лидерских качеств и принятия решений посредством	
	Дисциплины, на которых применяется метод ролевых игр	
	Дисциплины, на которых предусмотрено проведение групповых дискуссий	
	Дисциплины на которых предусмотрено проведение тренингов	
	Дисциплины на которых предусмотрено проведение анализа ситуаций и имитационных моделей	
	Содержание дисциплин разработано на основе научных исследований кафедры	
	Содержание дисциплин отражает региональные особенности профессиональной деятельности выпускников	
	Содержание дисциплин разработано на основании заявки работодателей	

Выводы по разделу: _____

Раздел 3. Оценка результативности образовательной деятельности и качества подготовки по ОПОП ВО

3.1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО (без выпускного курса) очная форма обучения

	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__
Зимняя сессия					
1 курс					
И т.д.					
Летняя сессия					
1 курс					
И т.д.					

Результаты промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО (без выпускного курса) заочная форма обучения

	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__
Зимняя сессия					
1 курс					

И т.д.					
Летняя сессия					
1 курс					
И т.д.					

Результаты анализа итогов промежуточной аттестации за отчетный период свидетельствуют о _____

(о повышении/снижении успеваемости, в частности увеличении/снижении количества положительных оценок по дисциплинам_____; увеличении/снижении количества обучающихся, допущенных к сессии в установленные сроки; др.)

3.2. Результаты оценки уровня сформированности индикатора достижений компетенций по ОПОП ВО _____

Наименование индикатора	Результаты освоения		
	менее 50%	от 50 до 75%	75 % и более__
Курс (год набора)			
Курс (год набора)			

3.3. Достижения обучающихся

Показатель	**20___/20___**	**20___/20___**	**20___/20___**	**20___/20___**	**20___/20___**
Количество обучающихся, принявших участие в предметных олимпиадах					
– международного уровня					
– российского уровня					
– регионального уровня					
– вузовского уровня					
Количество обучающихся, принявших участие чемпионатах WorldSkills					
Наличие портфолио (электронное) (%)					
Кол-во участников кружка (чел.)					
Кол-во докладов обучающихся на					

научных мероприятиях (конференциях, форумах, симпозиумах и т.п.): - внутривузовского - межвузовского - всероссийского уровней (ед.)					
Кол-во публикаций обучающихся в материалах научных мероприятий (конференций, форумов, симпозиумов и т.п.): - внутривузовского - межвузовского - всероссийского -международного уровней (ед.)					
Кол-во обучающихся, принявших участие в конкурсе на лучшую научную работу - внутривузовского - межвузовского - всероссийского -международного уровней (ед.)					
Иное					

3.4. Результаты итоговой аттестации

Результаты ГИА, в т.ч. защиты ВКР

	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__
Средний балл итогового экзамена					
Средний балл выпускной квалификационной работы					
Процент хороших и отличных оценок на междисциплинарных экзаменах					
Процент ВКР, оцененных ГЭК					

на отлично					

Результаты анализа итогов государственной итоговой аттестации за отчетный период свидетельствуют о

_____

(о повышении/снижении показателей, в частности увеличении/уменьшении средних баллов итогового экзамена и ВКР_____; увеличении/уменьшении процента отличных ВКР; др.)

Результаты первичной аккредитации специалистов

	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__
% обучающихся, прошедших этап тестирования					
% обучающихся, прошедших этап практических навыков (умений) в симулированных условиях					
% обучающихся, прошедших этап решения ситуационных задач					

3.5. Иное (показатели качества обучения по результатам внешней оценки: ФЭПО, внешний эксперимент по независимой оценке знаний студентов и т.п.)

Выводы по разделу: _____

Раздел 4. Мониторинг качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

4.1. Результаты анализа удовлетворенности выпускников качеством образовательного процесса по специальности (направлению подготовки):

Показатель	20___/20__	20___/20__	20___/20__
Средний балл /уровень удовлетворенности качеством обучения в целом			
Средний балл /уровень удовлетворенности выбранной профессией			
Доля обучающихся, готовых рекомендовать обучение в СтГМУ своим родственникам, друзьям, знакомым, потенциальным абитуриентам			

4.2. Результаты анализа удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса:

Показатель	20___/20__	20___/20__	20___/20__
Средний балл /уровень удовлетворенности качеством образования по программе в целом			

Средний балл /уровень удовлетворенности тем, что обучаетесь в данном вузе и на данном направлении подготовки (специальности)			
Средний балл /уровень удовлетворенности образовательным процессом			
Средний балл /уровень удовлетворенности информационным, учебно-методическое обеспечением, техническим оснащением			
Средний балл /уровень удовлетворенности организацией внеучебной деятельности			
Средний балл /уровень удовлетворенности социальными условиями в университете			
Средний балл /уровень удовлетворенности социально-психологическим климатом в университете			

4.3. Результаты анализа удовлетворенности работодателей качеством принимаемых выпускников:

Показатель	20___/20__	20___/20__	20___/20__
Средний балл /уровень удовлетворенности работодателей подготовкой выпускников в целом			
Средний балл /уровень удовлетворенности профессиональной общетеоретической подготовки			
Средний балл /уровень удовлетворенности уровнем развития практических умений и навыков выпускников			

4.4. Итоги распределения выпускников по очной форме (бюджетная основа обучения и с полным возмещением затрат)

	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__	20___/20__
Общее количество выпускников, чел.					
Доля трудоустроенных выпускников					
Доля выпускников, продолживших общение					
Количество выпускников, обучавшихся по целевым договорам, чел.					

Доля выпускников, согласившихся выполнить целевые договорные обязательства, %					

Результаты внутренних и внешних аудитов (выявленные несоответствия, разработка корректирующих действий, оценка результативности корректирующих действий):

_____

_____

4.5. Востребованность выпускников

Проведены опросы работодателей о качестве подготовки выпускников (указать период). Опросы показали, что _____

Взаимодействие деканата, выпускающей кафедры с организациями, учреждениями, предприятиями по вопросам трудоустройства выпускников

№	Наименование организации, учреждения, предприятия	Форма взаимодействия

Выводы по разделу: _____

Раздел 5. Условия реализации образовательной программы

5.1. Список научно-педагогических работников, обеспечивающих реализацию ОПОП ВО (по основному месту работы

ФИО	Наименование дисциплин, практик, иных видов учебной деятельности	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, квалификации	Стаж работы		Объем контактной работы		Условия привлечения
				Общий стаж работы	Стаж работы по специальности	кол-во часов	доля ставки	

Информационная карта

	Критерий	Норма	Показатель по программе	соответствие/ несоответствие
1	Общее кол-во ППС, занятых в реализации образовательного процесса по данной ОПОП ВО/из них штатных	В соответствии с ФГОС ВО		
2	Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок) с базовым образованием, соответствующим профилю преподаваемой дисциплины	В соответствии с ФГОС ВО		
3	Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок)с учеными степенями и званиями	В соответствии с ФГОС ВО		
4	Доля ППС (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений	В соответствии с ФГОС ВО		
5	% ППС от общего кол-ва, прошедших курсы повышения квалификации/стажировки/дополнительное образование			

5.2. Обеспеченность рабочими программами, учебными и учебно-мелодическими материалами дисциплин ОПОП ВО

Наименование дисциплины, практик	сведение о наличии		
	РПД	Учебно-методические материалы	Оценочные материалы

Информационная карта

	Критерий	Норма	Показатель факультета	соответствие/ несоответствие
1	% учебных дисциплин, обеспеченных РП в соответствии с требованиями ФГОС и вуза (на момент проведения самообследования)	Не менее 50%		

2	% практик, обеспеченных программами в соответствии с требованиями ФГОС и вуза (на момент проведения самообследования)	В соответствии с ФГОС ВО		
4	% учебных дисциплин, обеспеченных учебными и учебно-методическими материалами в соответствии с требованиями ФГОС и вуза (на момент проведения самообследования)	В соответствии с ФГОС ВО		

5.2. Материально-техническое и информационное обеспечение ОПОП ВО

Характеристика обеспеченности:

1. Наличие помещений для реализации ОПОП ВО на праве собственности
2. Обеспечение индивидуального неограниченного доступа к ЭИОС с сближением требований (контекст, соответствие законодательству РФ)
3. Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
4. Обеспеченность библиотечного фонда печатными изданиями из установленного ФГОС ВО расчета

	Наименование дисциплины (модуля), практик в соответствии с учебным планом	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Выводы по разделу: _____

5.3. Организация практического обучения по ОПОП ВО

	Документ	**Отметка о наличии (соответствии)**
	Соответствие сроков проведения практики учебному плану и календарному графику	
	Наличие форм отчетности о проведении практики	
	Наличие договоров с профильными организациями	

Список организации, с которыми заключены договоры о прохождении практики

	Наименование организации	№ договора и дата заключения	Срок окончания действия договора

Выводы по разделу: _____

6. Анализ деятельности по реализации ОПОП ВО по системе «SWOT»

Анализ данных по системе «SWOT» должен предоставлять информацию по:

– соответствию требованиям к нормативно-методическому обеспечению специальности (направлению подготовки);

– характеристикам и тенденциям по видам деятельности (учебной, методической, научно-исследовательской и т.д.), включая возможности проведения предупреждающих действий.

Выводы о достигнутых результатах, сильных и слабых сторонах деятельности, возможностях и тревогах сводятся в таблицу.

Сильные стороны
Слабые стороны
Возможности
Тревоги, препятствия