

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра философии и гуманитарных дисциплин

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика, статистик
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика и управление в организациях здравоохранения
Форма обучения	заочная
Год начала подготовки	2021
Всего ЗЕТ	-3
Всего часов	-108
Контактная работа на практике	-54
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой 4 семестр

г. Ставрополь, 2021 г.

1. Цели практики

Цель практики – формирование профессиональных компетенций; закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным на момент прохождения практики базовым и вариативным дисциплинам, комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки, приобретение необходимых умений и опыта аналитической деятельности и осуществления экономико-статистических расчётов, обеспечение готовности обучающегося к осуществлению профессиональной деятельности в конкретных организациях.

2. Тип (вид) практики – технологическая (проектно-технологическая) практика, статистик (производственная).

3. Форма проведения практики – дискретная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

4.1. Планируемые результаты.

Код и содержание индикаторов компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)		
	Знает	Умеет	Владеет навыками
ПК-1. Способность содержательно интерпретировать социально-экономические показатели, готовить аналитический обзор и/или отчет.			
Ипк 1.1. Подбирает исходные данные для осуществления расчетов и рассчитывает агрегированные и производные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения.	1. Знает основные источники статистической информации для сбора информации о деятельности медицинских организаций и осуществления на ее основе расчетов агрегированных и производных статистических показателей.	1. Умеет самостоятельно подбирать исходные данные для сбора информации и осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Владеет навыками работы с отечественными и зарубежными источниками статистической информации. 2. Владеет навыками осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.
Ипк 1.2. Осуществляет балансировку и взаимную увязку статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Знает методологию балансировки и взаимной увязки основных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Умеет грамотно выделять основные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения для их балансировки, взаимной увязки и анализа.	1. Владеет навыками осуществления балансировки и взаимной увязки статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.

<p>Ипк 1.3. Интерпретирует показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.</p>	<p>1. Знает основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.</p> <p>2. Знает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.</p> <p>3. Знает особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.</p>	<p>1. Умеет вычислять основные показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.</p> <p>2. Умеет применять основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.</p> <p>3. Умеет анализировать основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.</p>	<p>1. Владеет навыками самостоятельного сбора и расчёта социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.</p> <p>2. Владеет навыками самостоятельного анализа и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.</p> <p>3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.</p>
<p>Ипк 1.4. Оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении правилами документооборота, обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.</p>	<p>1. Знает основные правила документооборота в медицинской организации.</p> <p>2. Знает особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.</p>	<p>1. Умеет оформлять результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота.</p> <p>2. Умеет обеспечить сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.</p>	<p>1. Владеет навыками документооборота в медицинской организации, обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.</p>
<p>Ипк 1.7. Формирует входные и выходные массивы статистических данных,</p>	<p>1. Знает основные принципы и правила формирования входных и выход-</p>	<p>1. Умеет использовать полученные теоретические знания для формирова-</p>	<p>1. Владеет методами расчёта сводных статистических показателей в соответствии с</p>

<p>рассчитывает сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками в сфере</p> <p>о</p> <p>х</p> <p>р</p> <p>а</p> <p>н</p> <p>ы</p> <p>з</p> <p>д</p> <p>о</p> <p>р</p> <p>о</p> <p>в</p> <p>ь</p> <p>я</p> <p>описывает социально-экономические явления и демографические процессы на основе обобщения и анализа собранной ин-</p>	<p>ных массивов статистических данных с целью анализа деятельности медицинской организации.</p> <p>2. Знает методику расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья.</p> <p>3. Знает особенности анализа социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.</p>	<p>ния входных и выходных массивов статистических данных необходимых для анализа деятельности медицинской организации.</p> <p>2. Умеет использовать методы статистического анализа для расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и подготовки отчета по его результатам.</p> <p>3. Умеет на основе обобщения и анализа собранной статистической информации описывать и содержательно интерпретировать социально-экономические явления и демографические процессы.</p>	<p>утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и содержательной интерпретации результатов анализа.</p> <p>2. Владеет навыками описания социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.</p> <p>3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитического обзора и/или отчета по результатам статистического анализа показателей деятельности организаций здравоохранения и показателей заболеваемости населения.</p>
---	--	--	--

4.2. Соответствие планируемых результатов профессиональным стандартам

Планируемые результаты сформулированы в соответствии со следующими документами:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 954;

- Профессиональные стандарты:

1) «Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н, трудовые функции:

- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).

2) «Статистик» 08.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н, трудовые функции:

- сводка статистических данных по утвержденным методикам (B/01.6);

- группировка статистических данных по утвержденным методикам (B/02.6);

- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (B/03.6);

- ведение статистических регистров (B/04.6).

3) «Экономист предприятия» 08.043, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н, трудовые функции:

- сбор и обработка первичных данных финансово-хозяйственной деятельности организации (А/01.6).

Типы профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ОПОП	Реализуемые индикаторы компетенций	Задачи профессиональной деятельности выпускника	Трудовые функции	Вид работы на практике
аналитическая	Ипк 1.1	Подбирает исходные данные для осуществления расчетов и рассчитывает агрегированные и производные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения.	- сводка статистических данных по утвержденным методикам (В/01.6); - группировка статистических данных по утвержденным методикам (В/02.6); - формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6); - ведение статистических регистров (В/04.6).	Участие в: - сводке и группировке статистической информации о деятельности организации по утвержденным методикам; - предварительном сборе и анализе информации о деятельности организации; - вычислении основных показателей деятельности организации на основе собранной информации; - осуществлении стандартных действий, предусмотренных процедурой статистической регистрации.
	Ипк 1.2	Осуществляет балансировку и взаимную увязку статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	- ведение статистических регистров (В/04.6).	Участие в: - балансировке и взаимной увязке статистических показателей деятельности организаций; - осуществлении стандартных действий, предусмотренных процедурой статистической регистрации.
	Ипк 1.3	Интерпретирует показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций	- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6);	Участие в: - предварительном сборе и обработке информации о деятельности организации;

		и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.	- сбор и обработка первичных данных финансово- хозяйственной деятельности организации (А/01.6).	- вычислении основных показателей деятельности организации на основе собранной информации; - подготовке аналитических обзоров и отчётов.
Ипк 1.4		Оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении правилами документооборота, обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.	- сбор и обработка первичных данных финансово- хозяйственной деятельности организации (А/01.6); - ведение статистических регистров (В/04.6). - анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).	Участие в: - предварительном сборе и обработке информации о деятельности организации; - балансировке, взаимной увязке показателей деятельности организаций и ведении документооборота; - разработке направлений совершенствования документооборота в медицинской организации, обеспечении сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных.
Ипк 1.7		Формирует входные и выходные массивы статистических данных, рассчитывает сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья о в ь я описывает социально- экономические явления и де-	- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6).	Участие в: - формировании входных и выходных массивов баз данных, с учётом требований нормативных правовых актов и методических указаний; - вычислении сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья; - подготовке аналитических обзоров и отчётов на основе обобщения и анализа собранной информации.

5. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2. Практики – Б2.В.01.01(П) части ОПОП и проводится в 4 семестре.

Для прохождения данной практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные при изучении предшествующих дисциплин и при прохождении учебных практик.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения данной практики необходимы для успешного освоения образовательной программы, прохождения производственных практик, подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

6. Объем практики – 3 з.ед., продолжительность – 3 недели.

7. Содержание практики и формы отчетности по практике

№	Разделы (этапы) практики	Код индикатора компетенции	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов / контактной работы	Формы отчетности по практике
1	Организационный этап	Ипк 1.1 Ипк 1.2	Изучение программы практики. Согласование индивидуального плана прохождения практики. Организационные мероприятия по выполнению программы практики. Определение схемы исследования, рабочего графика проведения практики, режима работы. Знакомство со структурой и особенностями работы медицинской организации, правилами внутреннего распорядка. Производственный инструктаж и инструктаж по технике безопасности, инструктаж по охране труда, пожарной, инфекционной безопасности и соблюдению правил внутреннего распорядка и корпоративной культуры. Уточнение рабочего графика проведения практики. Распределение по рабочим местам.	6 / 2	Индивидуальное задание на практику. Рабочий график проведения практики Приложения к отчету по практике.
2	Основной этап	Ипк 1.1 Ипк 1.2 Ипк 1.3 Ипк 1.4 Ипк 1.7	Выполнение производственных заданий в соответствии с рабочим графиком проведения практики, в том числе посредством наблюдения, измерения, опроса.	96 / 48	Дневник практики. Отчет по практике.

			<p>Знакомство с Уставом медицинской организации, её спецификой: видами практической деятельности, структурой управления.</p> <p>Изучение объектов и содержания работы медицинского статистика по специальным функциям. Знакомство с организационным, методическим и информационным обеспечением статистической работы.</p> <p>Участие в выполнении текущей работы отдела медицинской статистики по поручению и под руководством руководителя практики.</p> <p>Оформление дневника и отдельных разделов отчета по практике.</p>		
3	Заключительный этап	<p>Ипк 1.3</p> <p>Ипк 1.4</p> <p>Ипк 1.7</p>	<p>Оформление отчета по практике и презентации полученных результатов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование и оформление основных разделов практики; - написание и сдача отчета о практике; - устранение замечаний руководителя практики; - получение отзыва руководителя практики; - анкетирование студентов; - подготовка к собеседованию и защита отчета по практике. <p>Промежуточная аттестация.</p>	6 / 4	Отчет по практике. Отзыв руководителя практики.
	Всего			108 / 54	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
ПК 1	Ипк 1.1	4	начальный
ПК 1	Ипк 1.2	4	начальный
ПК 1	Ипк 1.3	4	начальный
ПК 1	Ипк 1.4	4	промежуточный
ПК 1	Ипк 1.7	4	начальный

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

7.2.1. Типовое задание на практику:

Перечень навыков

№ п/п	Профессиональный стандарт	Трудовая функция	Перечень трудовых действий, формирующих навык
1.	«Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н	- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6)	- определение ресурсов, необходимых для альтернативных вариантов решений для эффективной деятельности организации; - выбор инструментальных средств и языка визуального моделирования для обработки данных о деятельности организации; - составление планово-учётной и расчётной документации, характеризующей деятельность организации; - размещение в специализированных информационных системах соответствующих сведений и документов о деятельности организации; - обработка, формирование, хранение и поддержание в актуальном состоянии документации, характеризующей деятельность организации; - разработка организационных решений в области планирования, организации, мотивации и контроля; - организация взаимодействия медицинской организации с заинтересованными сторонами; - управление затратами организации и оптимизация ресурсного обеспечения медицинской деятельности; - оценка наиболее вероятных рисков медицинской организации мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию рисков и системы мер по выходу из кризисной ситуации; - организация эффективного межличностного и группового взаимодействия в коллективе; - управление конфликтами и предотвращение стрессовых ситуаций.
2.	«Статистик» 08.022, утв.	- сводка статистических данных по	- первоначальная обработка первичных статистических данных и формирование входных массивов информации баз данных;

	приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н	утвержденным методикам (В/01.6)	- вычисление сводных статистических показателей по утверждённым методикам на основе собранной информации.
		- группировка статистических данных по утвержденным методикам (В/02.6)	- формирование выборочных совокупностей единиц статистического наблюдения, сводке и группировке материалов статистических наблюдений по утвержденным методикам; - вычисление и анализ сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения, сгруппированных в соответствии с заданными признаками.
		- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6)	- предварительный сбор, обработка и анализ информации о деятельности организации; - вычисление и анализ основных показателей деятельности организации на основе собранной информации; - формирование входных и выходных массивов баз данных, с учётом требований нормативных правовых актов и методических указаний; - вычисление сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья; - подготовка аналитических обзоров и отчётов на основе обобщения и анализа собранной информации;
		- ведение статистических регистров (В/04.6)	- балансировка и взаимная увязка статистических показателей деятельности организаций; - анализ данных статистических регистров; - осуществление стандартных действий, предусмотренных процедурой статистической регистрации.
3.	«Экономист предприятия» 08.043, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н	- сбор и обработка первичных данных финансово- хозяйственной деятельности организации (А/01.6)	- предварительный сбор и анализ информации о деятельности организации; - первоначальная обработка первичных статистических данных, характеризующих деятельность организации; - разработка направлений совершенствования плановой и учётной документации медицинской организации и внедрения в ее деятельность электронного документооборота; - разработка экономических разделов планов и бизнес- планов медицинской организации, с учётом действующей нормативно-правовой базы; - подготовка аналитических обзоров и отчётов;

			<ul style="list-style-type: none"> - организация контроля труда персонала, режима его труда и отдыха; - формирование систем организации труда, оплаты и материального стимулирования труда; - организация труда персонала организации с исследованием трудовых процессов; - формирование системы нормирования труда и разработка нормативов по труду с учетом отраслевых особенностей.
--	--	--	--

Перечень умений

№ п/п	Профессиональный стандарт	Трудовая функция	Перечень трудовых действий, формирующих умение
1.	«Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н	- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6)	<ul style="list-style-type: none"> - интеллектуальная обработка данных для поддержки принятия управленческих решений в организации с применением современных методов и инструментальных средств моделирования бизнес-процессов и обработки данных; - обоснование принятия управленческих решений, критическая оценка предлагаемых их вариантов, определение критериев социально-экономической эффективности.
2.	«Статистик» 08.022, утв. приказом Министрства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н	- сводка статистических данных по утвержденным методикам (B/01.6)	<ul style="list-style-type: none"> - ориентация в официальных и альтернативных базах статистических данных; - формирование выборочных совокупностей на основании данных статистических регистров; - использование фундаментальных статистических принципов, методов прикладного статистического наблюдения и сводки собранной информации.
		- группировка статистических данных по утвержденным методикам (B/02.6)	<ul style="list-style-type: none"> - использование фундаментальных статистических принципов, методов прикладного статистического наблюдения, сводки и группировки материалов наблюдения; - вычисление сводных и производных показателей для единиц статистического наблюдения и комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов.
		- формирование систем взаимосвязанных статистиче-	<ul style="list-style-type: none"> - вычисление основных статистических характеристик и показателей взаимосвязи, интерпретация полученных результатов; - применение статистических методов анализа к решению конкретных задач в профессиональной

		ских показателей (В/03.6)	<p>деятельности, с выполнение всестороннего количественного и качественного анализа статистической информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществление выбора инструментальных средств для статистической обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; - представление результатов аналитической работы в виде аналитического обзора и/или отчёта на основе статистических расчётов и комплексного анализа с использованием статистических таблиц и графиков.
		- ведение статистических регистров (В/04.6)	<ul style="list-style-type: none"> - проведение балансировки и других процедур, обеспечивающих увязку статистических показателей; - контроль актуальности данных статистических регистров; - взаимодействие с другими государственными организациями в целях актуализации данных статистического регистра.
3.	«Экономист предприятия» 08.043, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н	- сбор и обработка первичных данных финансово-хозяйственной деятельности организации (А/01.6)	<ul style="list-style-type: none"> - осуществление поиска и обработки информации о финансово-хозяйственной деятельности организации в соответствии с целями и задачами исследования; - постановки задач по сбору необходимой информации и формирование комплекта аналитических материалов в соответствии с поставленной задачей и требованиями; - вычисление экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность организации и проведение анализа рассчитанных показателей; - интерпретация данных информационной базы для проведения аналитических расчетов; - представление результатов аналитической работы в виде аналитического обзора и/или отчёта.

7.2.2. Индивидуальные задания

В организации по месту прохождения практики выполните следующую работу:

1. рассмотрите методы статистического анализа и составьте перечень методик, технологий их применения, способов сбора, обработки и интерпретации полученной статистической информации;

2. осуществление поиска необходимой статистической информации для выполнения поставленных задач, с использованием справочных, поисковых информационных систем;

3. составление научно-библиографического списка для выполнения заданий по практике, с использованием справочных научных поисковых информационных систем, электронных баз данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
4. сбор, систематизация и обработка статистической информации в соответствии с индивидуальным заданием по практике;
5. обобщению собранной статистической информации, определение ее достаточности и достоверности, оценке и интерпретации полученных результатов;
6. осуществление сбора фактологической и эмпирической статистической информации по заданной тематике;
7. разработка рабочих планов и программ, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей и контроль за ходом выполнения плановых заданий;
8. осуществление статистического учета и анализа работы подразделения медицинской статистики в организации;
9. организация оперативного, бухгалтерского и статистического учета;
10. формирование, ведение и хранение базы данных статистической информации;
11. проведение статистического анализа и интерпретации полученных результатов исследований;
12. анализ особенностей подготовки аналитических отчетов, а также обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов;
13. проведение процедуры тестирования (опрос, наблюдение, проверка, повторное выполнение, пересчет) с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита;
14. проведение аналитических процедур (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, трендовый анализ и прочее) с использованием программного обеспечения.

Индивидуальное задание – это один из основных структурных элементов дневника по практике, который является обязательным приложением к отчету по практике.

Индивидуальные задания на практику формируются в соответствии с планируемой темой выпускной квалификационной работы. Индивидуальное задание определяется и согласовывается в первый день практики, подписывается руководителем практики от кафедры и руководителем практики от организации.

Рассматриваемые вопросы в ходе практики и указанные в индивидуальном задании могут определяться и согласовываться в тесном контакте с руководителем направления подготовки.

7.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция ПК-1. Способность содержательно интерпретировать социально-экономические показатели, готовить аналитический обзор и/или отчет.

Индикатор Ипк 1.1. Подбирает исходные данные для осуществления расчетов и рассчитывает агрегированные и производные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные источники статистической информации для сбора информации о деятельности медицинских организаций и осуществления на ее основе расчетов агрегированных и производных статистических показателей.	1. Перечисляет основные источники статистической информации для сбора информации о деятельности медицинских организаций. 2. Описывает методику осуществления расчета агрегированных и производных статистических показателей.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	1. Умеет самостоятельно подбирать исходные данные для сбора информации и осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Самостоятельно подбирать исходные данные для сбора информации и осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	
Владеет навыком	1. Владеет навыками работы с отечественными и зарубежными источниками статистической информации.	1. Демонстрирует навыки работы с отечественными и зарубежными источниками статистической информации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками осуществления расчетов агрегированных и производных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	2. Грамотно вычисляет и анализирует агрегированные и производные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения.	

Индикатор Ипк 1.2. Осуществляет балансировку и взаимную увязку статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает методологию балансировки и взаимной увязки основных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Описывает методологию балансировки и взаимной увязки основных статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	1. Умеет грамотно выделять основные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения для их балансировки, взаимной увязки и анализа.	1. Самостоятельно выделяет основные статистические показатели деятельности организаций здравоохранения с целью их балансировки, взаимной увязки и анализа.	

Владеет навыком	1. Владеет навыками осуществления балансировки и взаимной увязки статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	1. Демонстрирует навыки осуществления балансировки и взаимной увязки статистических показателей деятельности организаций здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
-----------------	---	---	--

Индикатор Ипк 1.3. Интерпретирует показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.	1. Называет основные показатели, характеризующие финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	2. Описывает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	
	3. Знает особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	3. Перечисляет особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	
Умеет	1. Умеет вычислять основные показатели финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	1. Самостоятельно вычисляет основные показатели финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет применять основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.	2. Обосновано применяет основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	
	3. Умеет анализировать основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.	3. Грамотно анализирует основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.	

Владеет навыком	1. Владеет навыками самостоятельного сбора и расчёта социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	1. Демонстрирует навыки самостоятельного сбора и расчёта социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками самостоятельного анализа и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	2. Демонстрирует навыки самостоятельного анализа и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	
	3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчетов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.	3. Демонстрирует навыки самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчетов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.	

Индикатор Ипк 1.4. Оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении правилами документооборота, обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные правила документооборота в медицинской организации.	1. Перечисляет основные правила документооборота в медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	2. Характеризует особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	
Умеет	1. Умеет оформлять результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота.	1. Самостоятельно оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет обеспечивать сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.	2. Грамотно обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.	
Владеет	1. Владеет навыками документооборота в медицинской организации, обеспечения	1. Грамотно применяет на практике навыки документооборота в медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики.

	сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	2. Демонстрирует навыки обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	Выступление с докладом по результатам практики.
--	--	--	---

Индикатор Ипк 1.7. Формирует входные и выходные массивы статистических данных, рассчитывает сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные принципы и правила формирования входных и выходных массивов статистических данных с целью анализа деятельности медицинской организации.	1. Перечисляет основные принципы и правила формирования входных и выходных массивов статистических данных с целью анализа деятельности медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает методику расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья.	2. Описывает методику расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья.	
	3. Знает особенности анализа социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.	3. Называет особенности анализа социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.	
Умеет	1. Умеет использовать полученные теоретические знания для формирования входных и выходных массивов статистических данных необходимых для анализа деятельности медицинской организации.	1. Обосновано использует полученные теоретические знания для формирования входных и выходных массивов статистических данных необходимых для анализа деятельности медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет использовать методы статистического анализа для расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и подготовки отчета по его результатам.	2. Самостоятельно использует методы статистического анализа для расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и подготовки отчета по его результатам.	

	3. Умеет на основе обобщения и анализа собранной статистической информации описывать и содержательно интерпретировать социально-экономические явления и демографические процессы.	3. Грамотно обобщает и анализирует собранную статистическую информацию, описывает и содержательно интерпретирует социально-экономические явления и демографические процессы.	
Владеет навыком	1. Владеет методами расчёта сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и содержательной интерпретации результатов анализа.	1. Грамотно рассчитывает сводные статистические показатели в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья и содержательно интерпретирует результаты анализа.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками описания социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.	2. Демонстрирует навыки описания социально-экономических явлений и демографических процессов на основе обобщения и анализа собранной информации.	
	3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитического обзора и/или отчета по результатам статистического анализа показателей деятельности организаций здравоохранения и показателей заболеваемости населения.	3. Демонстрирует навыки самостоятельной подготовки аналитического обзора и/или отчета по результатам статистического анализа показателей деятельности организаций здравоохранения и показателей заболеваемости населения.	

Описание шкал оценивания

По результатам работы составляется отчет, который оценивается в баллах, как среднее арифметическое по следующим группам критериев:

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчёт о прохождении практики. По результатам проверки отчета о прохождении практики руководителем практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение ответов на поставленные на защите отчета вопросы. При этом в ответе могут присутствовать отдельные логические и стилистические погрешности и ошибки. Ошибки должны быть исправлены студентом самостоятельно после поставленных руководителем практики дополнительных вопросов – отлично.

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчёт о прохождении практики. Изложенный материал должен быть фактически верен, однако при этом не выявлено глубоких, исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы – хорошо.

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчёт о прохождении практики. При этом изложенный на защите отчета по практике материал является неполным, студент дает противоречивые, сбивчивые, неуверенные ответы на поставленные вопросы, затрудняется в ответах на дополнительные вопросы, не в состоянии исправить допущенные при ответах ошибки и неточности – удовлетворительно.

- Студентом не выполнены в полном объеме работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно не подготовлен и (или) не представлен отчёт о прохождении практики. Оценка «неудовлетворительно» означает, что студент не допускается к защите отчёта о прохождении практики и должен пройти практику повторно, либо должен быть представлен к отчислению – неудовлетворительно.

Шкала пересчета баллов при промежуточной форме аттестации по практике «зачет с оценкой»:

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенции</i>
от 4,5 до 5,0	«отлично»	высокий
от 3,5 до 4,4	«хорошо»	средний
от 2,6 до 3,4	«удовлетворительно»	пороговый
2,5 и менее	«неудовлетворительно»	минимальный

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Порядок организации мероприятий текущего контроля, ликвидации текущей задолженности, проведения промежуточной аттестации *на кафедре «Философии, гуманитарных дисциплин и философии с курсом ДПО»* соответствует требованиям Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, принятого решением ученого совета ФГБОУ ВО СтГМУ от 31.08.2022, протокол №1, утвержденного приказом от 31.08.2022 №588-ОД.

Оценивание сформированности компетенции осуществляется в рамках оперативного текущего контроля при контактной работе в период практики на консультациях и при собеседовании, самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации. При оценивании результатов прохождения практики учитываются:

- работа обучающегося в период прохождения практики (в том числе самостоятельная);
- демонстрация практических навыков при написании отчета по практике (содержание и оформление отчета);
- подготовка текста доклада по результатам работы (содержание и своевременность);
- подготовка презентации к докладу (содержание и своевременность);
- ответы на вопросы преподавателя в ходе собеседования;
- выступление с докладом.

Консультация – это средство контроля знаний и умений, заключающееся в обнаружении достижений, успехов обучающихся, в указании путей совершенствования, углубления

знаний, умений с тем, чтобы создавались условия для последующего их включения в активную творческую деятельность. Основная цель консультации – это дополнительная помощь преподавателя в прохождении практики.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с практикой, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может проводиться группой преподавателей / экспертов.

Продолжительность собеседования обуславливается сложностью рассматриваемой проблемы и уровнем подготовленности обучающихся, но, как правило, не превышает суммарно 30 минут. Собеседование проводится индивидуально.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Бычкова С. Г. Социальная статистика: учеб. для акад. Бакалавриата. – М.: Юрайт, 2017. – 864 с.	1. Алексеева, Н. И. Методология и методы научных исследований: учебник / Н. И. Алексеева. – Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. – 356 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/167627
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Текст]: учеб. для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М.: Юрайт, 2016. 255 с.	2. Романцева, Ю. Н. Организация статистической деятельности в России: учебник / Ю. Н. Романцева. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 52 с. – ISBN 978-5-8114-4924-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/142357
	3. Яркина, Н. Н. Статистика: учебник / Н. Н. Яркина. – Керчь: КГМТУ, 2020. – 229 с. – ISBN 978-5-6042731-9-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/140646

8.2 Дополнительная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Методические рекомендации по выполнению письменных работ для студентов-бакалавров очной и заочной форм обучения / сост.: О. Н. Лаута и др. – Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2016. – 24 с.	1. Ангелина, И. А. Методология и методы научных исследований: учебное пособие / И. А. Ангелина. – Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2019. – 179 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/166712
	2. Асхаков, С. И. Основы научных исследований: учебное пособие / С. И. Асхаков. – Карачаевск: КЧГУ, 2020. – 348 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/161998
	3. Ганичева, А. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / А. В. Ганичева. – Тверь: Тверская ГСХА,

2020. – 88 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/146950>
4. Громов, Е. И. Статистические методы прогнозирования: учебное пособие / Е. И. Громов, О. П. Григорьева, Ю. С. Скрипниченко. – Ставрополь: СтГАУ, 2020. – 168 с. – ISBN 978-5-9596-1732-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/169742>
5. Зыкова, Е. В. Организация и планирование исследовательской работы: учебное пособие / Е. В. Зыкова. – Волгоград: ВолгГМУ, 2020. – 180 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/179555>
6. Коречков, Ю. В. Методология исследований / Ю. В. Коречков, С. В. Иванов. – Москва: МУБиНТ, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-9527-0401-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/154088>
7. Лебедева, Т. В. Анализ временных рядов и бизнес-прогнозирование: учебно-методическое пособие / Т. В. Лебедева. – Оренбург: ОГУ, 2018. – 240 с. – ISBN 978-5-7410-2205-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159738>
8. Левина, Е. И. Статистика экономических и демографических процессов: учебное пособие / Е. И. Левина. – Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2017. – 342 с. – ISBN 978-5-906969-11-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/105455>
9. Мамай, О. В. Методические рекомендации по прохождению практик и выполнению научно-исследовательской работы: методические рекомендации / О. В. Мамай, А. А. Пенкин, Ю. В. Чернова. – Самара: СамГАУ, 2018. – 48 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/123565>
10. Остроух, А. В. Интеллектуальные информационные системы и технологии: монография / А. В. Остроух, А. Б. Николаев. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 308 с. – ISBN 978-5-8114-8578-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177839>
11. Пантелеева, М. С. Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие / М. С. Пантелеева. – Москва: МИСИ – МГСУ, 2020. – 35 с. – ISBN 978-5-7264-2076-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/149249>
12. Перспективы социально-экономического развития России: материалы конференции / под редакцией Л. П. Куракова. – Чебоксары: ЧГИКИ, 2020. – 160 с. – ISBN 978-5-907313-14-9. –

Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152054>

13. Перфильев, С. В. Применение статистических методов в исследовании социально-экономических процессов региона: учебное пособие / С. В. Перфильев, Н. И. Федотов. – Рязань: РГРТУ, 2019. – 64 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/168305>

14. Производственная практика: методические указания / Н. Н. Пекарш, Т. О. Капп, Е. В. Буланкина, Е. Р. Храмцова. – Самара: СамГАУ, 2018. – 25 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/123612>

15. Российская экономика в 2020 году. Тенденции и перспективы: сборник научных трудов / под научной редакцией А. Л. Кудрина [и др.]. – Москва: Институт Гайдара, 2021 – Выпуск 42 – 2021. – 712 с. – ISBN 978-5-93255-615-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176245>

16. Сердюк, В. Н. Методы и модели принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие / В. Н. Сердюк. – Донецк: ДонНУ, 2019. – 101 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/179979>

17. Социально-экономическая статистика: учебное пособие / А. М. Булавчук, Л. К. Витковская, Е. Г. Григорьева, Е. В. Шилова. – Красноярск: СФУ, 2019. – 372 с. – ISBN 978-5-7638-3840-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/157683>

18. Социально-экономическая статистика: учебное пособие / Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева, М. В. Бикеева, А. В. Катынь. – Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2021. – 150 с. – ISBN 978-5-8156-1313-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176292>

19. Социально-экономическое развитие России: сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции с международным участием (Чебоксары, 22 июня 2020 г.): материалы конференции / под редакцией Г. Н. Петрова. – Чебоксары: ЧГИКИ, 2020. – 132 с. – ISBN 978-5-907313-50-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152062>

20. Соян, Ш. Ч. Социально-экономическая статистика: учебное пособие / Ш. Ч. Соян, Ш. В. Хертек. – Кызыл: ТувГУ, 2019. – 91 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156276>

21. Статистика здравоохранения: учебное пособие / О. В. Куделина, Н. Я. Несветаило, А. В. Нагайцев, И. П. Шибалков. – Томск: СибГМУ, 2016. – 122 с. – Текст: электронный // Лань:

	<p>электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/105959</p> <p>22. Статистические методы обработки данных на основе информационных технологий: учебное пособие / составитель Е. В. Абилова. – Челябинск: ЮУТУ, 2020. – 106 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/177111</p> <p>23. Шифрин, Б. М. Принятие решений в условиях неопределенности: учебное пособие / Б. М. Шифрин. – Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2021. – 60 с. – ISBN 978-5-9239-1223-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/179186</p> <p>24. Шумилиа, Т. В. Современные методы статистических исследований: методические указания / Т. В. Шумилиа. – Самара: СамГАУ, 2021. – 44 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/170661</p> <p>25. Якубенко, М. Н. Руководство по производственной практике для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика: учебное пособие / М. Н. Якубенко, А. А. Ремизова, О. А. Блинов. – Омск: Омский ГАУ, 2021. – 74 с. – ISBN 978-5-89764-677-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/176597</p>
--	--

8.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. www.ach.gov.ru - официальный сайт Счетной палаты РФ.
2. www.nalog.ru - официальный сайт ФНС РФ.
3. www.government.ru - официальный сайт Правительства РФ.
4. www.roskazna.ru - официальный сайт Федерального казначейства.
5. <http://www.gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ.
6. <https://stavstat.gks.ru/> - официальный сайт Управления Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу
7. www.ffoms.ru - Информационный портал «Федеральный фонд ОМС».
8. <http://www.mz26.ru> – официальный сайт Министерства здравоохранения Ставропольского края
9. <http://kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации
10. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
11. <http://economy.gov.ru/minec/main/> - официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
12. <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы
13. <http://www.rosmintrud.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
14. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

15. <http://ac.gov.ru/> - официальный сайт Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации
16. <https://edu.gov.ru> - Министерство просвещения Российской Федерации
17. <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
18. <http://obrnadzor.gov.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
19. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - платформа eLIBRARY.RU
20. <http://zhit-vmeste.ru> - Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»
21. <http://www.oxfordmedicine.com> - Коллекция публикаций Оксфордского издательства по медицинской тематике
22. <http://lib.sseu.ru/lib/resursyi-svobodnogo-dostupa> - Ресурсы свободного доступа и ресурсы для исследовательской деятельности
23. www.businessvoc.ru - Бизнес-словарь

8.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Наименование	Договор
Сервис проверки уникальности текста	Договор № 149/ЗК от 24.07.2023
Платформа видеоконференций Webinar	Договор № С-9820 от 14.12.2022
1С: Университет Проф	Договор № 27 от 30.04.2014
kaspersky endpoint security	Договор № 179/ЗК от 18.08.2023
Архиватор 7-zip	Бесплатный
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатный
Astra Linux Common Edition	Договор № 199/ЭТ от 12.09.2023
1С: Электронное обучение. Корпоративный университет	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
1С: Электронное обучение. Веб-кабинет преподавателя и студента	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
Консультант Плюс	Договор № 318/ЭТ от 09.01.2023

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.

9.1 Помещения для проведения учебных занятий

Помещения для проведения практической подготовки, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам.

9.2 Технические средства обучения

Для реализации практики используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;
- оборудование медицинских организаций (клиники, клинические базы) г. Ставрополя, Ставропольского края, краев, республик СКФО и ЮФО.

9.3. Помещения для самостоятельной работы

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду университета.

Сведения о материально-техническом обеспечении кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО

Адрес	Наименование аудитории № аудитории	Перечень оборудования
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 306	Учебная мебель на <u>200</u> посадочных мест Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, экран – 1, проектор – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 309	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 1 Информационные стенды <u>7</u> ед. Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 311	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 312	Учебная мебель на <u>28</u> посадочных мест Доска – 2 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 314	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1

		Методические и раздаточные наглядные материалы (учебно-методическое пособие «История. Краткое содержание курса»)
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 317	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 2 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 318	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1 Методические и раздаточные наглядные материалы (Методические разработки по учебной дисциплине «Философия, биоэтика»)
ул. Морозова, 6 А, стр.5	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 13	Учебная мебель на <u>10</u> посадочных мест Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – Компьютер – 1 Учебно-методические материалы
ул. Морозова, 6 А, стр.5	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 14	Учебная мебель на <u>22</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, экран на штативе – 1, проектор – 1 Учебно-методические материалы
ул. Мира, 310	Помещения для самостоятельной работы обучающихся кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 315	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска - 1 Автоматизированные рабочие места <u>15</u> ед. с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС
ул. Мира, 310	Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования	Стеллажи – 6

	кафедры философии, гуманитарных и специальных дисциплин с курсом ДПО Ауд. 316	Расходные материалы в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки индивидуально -
--	--	---