

Приложение 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО СтГМУ
Минздрава России
от 29.11.2023 № 952-ОД

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 29.11.2023, протокол №4

ПОЛОЖЕНИЕ

об ученом совете института дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения.

1.1. Общее руководство институтом дополнительного профессионального образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации осуществляет выборный представительный орган – ученый совет института (далее соответственно – институт, университет, ученый совет института).

1.2. Совет института осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом университета, другими законодательными и нормативно-правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность высших учебных заведений.

2. Задачи ученого совета института

2.1. Основными задачами совета института являются:

2.1.1. Определение текущих и перспективных направлений деятельности института.

2.1.2. Объединение усилий руководства института, научно-педагогических работников, учебно-вспомогательного персонала института в целях подготовки специалистов, отвечающих современным требованиям.

2.1.3. Координация учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной деятельности института.

2.1.4. Проведение конкурсного отбора претендентов на должности ассистентов кафедр института.

3. Порядок формирования ученого совета института

3.1. Количество и персональный состав членов совета института утверждается ректором университета по представлению директора института.

3.2. Член совета института может быть выведен из его состава решением большинства голосов в случаях систематического отсутствия на заседаниях, а также на основании личного письменного заявления.

3.3. В случае выбывания из состава совета института его членов заполнение вакансий производится в соответствии с процедурой формирования основного состава совета института.

3.4. Срок полномочий ученого совета института – пять лет с даты регистрации приказа ректора о составе совета.

4. Функции ученого совета института

Ученый совет института выполняет следующие функции:

4.1. Разрабатывает и представляет на утверждение ученому совету университета стратегию развития института.

4.2. Обсуждает и выносит на утверждение ученого совета университета обоснование создания новых кафедр института.

4.3. Обсуждает и выносит на рассмотрение ученого совета университета положения о вновь создаваемых структурных подразделениях института, а также изменения и дополнения в имеющиеся.

4.4. Обсуждает и утверждает дополнительные профессиональные программы по специальностям, преподаваемым на кафедрах.

4.5. Координирует работу по совершенствованию учебно-методической работы в институте.

4.6. Анализирует и подводит итоги учебной, учебно-методической работы, выполнение плана государственного задания на кафедрах института.

4.7. Анализирует результаты обучения слушателей на циклах профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

4.8. Рекомендует кандидатуры профессорско-преподавательского состава института для стажировки в зарубежных высших учебных заведениях.

4.9. Утверждает результаты самообследования института.

4.10. Принимает решение об избрании на должность ассистента и преподавателя кафедр института.

4.11. Заслушивает отчет действующего заведующего кафедрой и выносит рекомендации по избранию нового заведующего на очередной срок.

4.12. Не реже одного раза в год рассматривает отчет директора о работе института.

5. Организационная структура ученого совета института

5.1. В состав ученого совета института входят: директор института, декан факультета дополнительного профессионального образования, декан факультета повышения квалификации специалистов гуманитарного профиля, заведующие кафедрами, относящиеся к институту в соответствии со

структурой университета, представители кафедр с курсом дополнительного профессионального образования.

5.2. Ученый совет института избирает из своих членов заместителя председателя, который в отсутствие председателя ведет заседания совета.

5.3. Из числа членов ученого совета института по представлению его председателя избирается секретарь совета, в обязанности которого входит организация подготовки заседаний совета института, координация взаимодействия совета института с ученым советом университета.

5.4. Из числа членов ученого совета института и сотрудников кафедр совет может организовывать постоянные и временные комиссии по различным направлениям деятельности института.

6. Порядок организации работы ученого совета института

6.1. Ученый совет института работает согласно плану, разрабатываемому директором института на основании предложений членов совета, его комиссий, а также с учетом предложений руководителей структурных подразделений института. План работы совета утверждается советом института.

6.2. Заседания совета института проводятся не реже одного раза в месяц (кроме июля и августа) в соответствии с планом работы университета.

6.3. В период введения на территории Ставропольского края режима повышенной готовности, режима чрезвычайной ситуации, ограничительных мероприятий (карантина), чрезвычайного или военного положения в целях рассмотрения вопросов, требующих безотлагательного решения ученого совета института, заседания совета института по решению его председателя могут проводиться в дистанционной форме с использованием технических средств и (или) информационных систем университета.

Проект повестки дня дистанционного заседания ученого совета института и приложенные к нему материалы направляются ученым секретарем посредством электронной, телефонной, почтовой или иной связи членам совета института, а также лицам, приглашенным на дистанционное заседание.

Открытое голосование может проводиться с использованием СМС-голосования, направлением листов голосования ученому секретарю на электронную почту и иных способов голосования

6.4. Заседание ученого совета института правомочно в случае присутствия на нем не менее половины его членов.

6.5. При решении вопросов, связанных с формированием структуры института, избранием преподавателей по конкурсу, кворум совета института составляет не менее $2/3$ от общего числа его членов.

6.6. Внеочередное заседание совета института в исключительных случаях может проводиться по инициативе директора института, или не менее чем $1/4$ членов совета института.

Уведомление о созыве внеочередного заседания, подписывается его инициатором, и рассылается членам ученого совета института не позднее, чем за неделю до даты заседания.

6.7. Повестка дня очередного заседания совета института формируется секретарем в соответствии с планом работы и утверждается председателем ученого совета не позднее, чем за неделю до запланированной даты очередного заседания.

6.8. Докладчики по вопросам повестки дня представляют материалы секретарю не позднее, чем за три дня до даты заседания ученого совета института на бумажном и электронном носителях.

6.9. В заседании ученого совета института с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные лица.

6.10. Повестка дня заседания ученого совета института и порядок обсуждения вопросов утверждается решением членов, присутствующих на заседании, и вносится в протокол заседания.

6.11. Решения ученого совета института принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

В случае равенства голосов «за» и «против» голос председателя является решающим.

6.12. Для проведения тайного голосования избирается счетная комиссия. Итоги голосования утверждаются ученым советом института и отражаются в протоколе заседания совета.

6.13. Протокол заседания совета института оформляется в трехдневный срок и подписывается председателем ученого совета института и секретарем. Оригинал протокола хранится у секретаря.

6.14. Решения ученого совета института реализуются распоряжением директора института и являются обязательными для всех работников института.

6.15. Контроль за исполнением распоряжений председателя ученого совета института осуществляет секретарь.