

УТВЕРЖДЕН
приказом ФГБОУ ВО СтГМУ
Минздрава России
от 24.06.2026 № 615-ОД

ПРИНЯТ
решением ученого совета
от 24.06.2026, протокол № 11

**Порядок
предоставления каникул обучающимся по образовательным
программам высшего образования – программам подготовки научных и
научно-педагогических кадров в аспирантуре после прохождения
итоговой аттестации и назначения стипендий на период каникул в
ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России**

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления каникул обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре после прохождения итоговой аттестации и назначения стипендий на период каникул в ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее – Порядок) регулирует условия предоставления каникул обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре после прохождения итоговой аттестации и назначения стипендий на период каникул в ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее – университет).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

Уставом университета;

иными локальными нормативными актами университета.

2. Условия предоставления каникул обучающимся по образовательным программам высшего образования после прохождения итоговой аттестации

2.1. Обучающимся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – обучающиеся) после прохождения итоговой аттестации предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной профессиональной образовательной программы (далее – каникулы), по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.2. Продолжительность каникул определяется на основании федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также в соответствии с уставом университета, учебными планами, календарными учебными графиками, расписаниями экзаменов и каникул, утвержденными в установленном порядке.

2.3. До начала итоговой аттестации обучающийся представляет в деканат факультета подготовки кадров высшей квалификации (далее – факультет) личное заявление на имя ректора университета о предоставлении каникул после прохождения итоговой аттестации (приложение 1).

2.4. Деканат факультета обеспечивает сбор личных заявлений обучающихся не позднее десяти дней до начала итоговой аттестации и визирует у декана факультета.

2.5. Обучающиеся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре не подавшие заявление о предоставлении каникул, после окончания итоговой аттестации подлежат отчислению из университета в связи с завершением обучения.

Обучающиеся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре подавшие заявление о предоставлении им каникул, считаются не завершившими обучение.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, отчисляются в связи с получением образования по окончании каникул, предоставляемых по личному заявлению после прохождения итоговой аттестации.

3. Условия назначения стипендий на период каникул

3.1. В отношении обучающихся, подавших соответствующее заявление, на основании приказа первого проректора – проректора по учебной деятельности предоставляются каникулы и назначается стипендия на период каникул.

3.2. Каникулы относятся к периоду обучения, в связи с чем обучающиеся в каникулярное время обладают всеми правами,

предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации об образовании, включая право на получение мер социальной поддержки, предусмотренных ч. 2 ст. 34 Закона об образовании.

3.3. Выплата государственной стипендии обучающимся прекращается с момента отчисления обучающегося из университета.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения в настоящий Порядок принимаются решением ученого совета университета и утверждаются приказом ректора.

Приложение 1

к Порядку предоставления каникул
обучающимся по образовательным
программам высшего образования
после прохождения итоговой
аттестации и назначения стипендий
на период каникул в ФГБОУ ВО
СтГМУ Минздрава России

Рекомендуемый образец

Ректору ФГБОУ ВО СтГМУ _____

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося по научной специальности _____

на кафедре _____

адрес: _____

телефон: _____

Заявление

о предоставлении каникул после
прохождения итоговой аттестации.

Я,

(Ф.И.О. обучающегося)

прошу предоставить мне каникулы с «____» _____ г. по «____» _____
г. после прохождения итоговой аттестации по образовательной программе высшего
образования – программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре по научной специальности _____.

«____» _____ г.

(подпись)

Ф.И.О.