

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО СтГМУ
Минздрава России
от 28.08.2024 № 689-ОД

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 28.08.2024, протокол № 1

с учетом мнения
Совета обучающихся
от 20.08.2024, протокол № 8

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учебном графике обучающихся по образовательным
программам высшего образования – программам подготовки кадров
высшей квалификации по программам ординатуры в ФГБОУ ВО
СтГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном учебном графике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации по программам ординатуры в ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее соответственно – Положение, университет, программа ординатуры) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

Уставом и локальными нормативными актами университета.

1.2. Индивидуальный учебный график обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации программам ординатуры в ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее – ИУГ) – представляет собой часть индивидуального учебного плана и обеспечивает освоение образовательной программы ординатуры или ее части по ИУГ, составляемому с учетом образовательных потребностей и возможностей личности.

1.3. ИУГ определяет порядок посещения ординаторами учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, практических занятий, в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций, в иных формах, устанавливаемых учебным планом, а также их участие в проведении контроля качества освоения программы ординатуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации.

1.4. ИУГ разрабатывается на основе учебного плана, календарного учебного графика, входящих в основную профессиональную образовательную программу высшего образования – программу ординатуры по соответствующей специальности.

1.5. ИУГ предоставляется на один учебный год или один семестр и может быть продлен на следующий семестр при условии выполнения ординатором индивидуального учебного графика.

1.6. При обучении по ИУГ срок получения образования по программе ординатуры устанавливается университетом самостоятельно, но не более срока получения образования по направлению подготовки.

1.7. При реализации ИУГ выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения осуществляется кафедрами, ответственными за реализацию дисциплин самостоятельно, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов.

2. Порядок предоставления ИУГ

2.1. Право на получение ИУГ имеют:

ординаторы, нуждающиеся по состоянию здоровья в длительном лечении;

ординаторы, переведенные в университет из других образовательных организаций (в случае необходимости ликвидации разницы образовательных программ или возможности зачета учебных дисциплин, изученных обучающимся в другой образовательной организации);

ординаторы, осуществляющие трудовую деятельность в медицинских организациях государственной системы здравоохранения Ставропольского края.

По ИУГ могут обучаться ординаторы в иных случаях (семейные обстоятельства, необходимость ухода за тяжело больным членом семьи и др.).

2.2. ИУГ предоставляется на основании заявления ординатора (приложение 1 к настоящему Положению) на имя ректора университета с визами первого проректора – проректора по учебной деятельности, декана факультета подготовки кадров высшей квалификации (далее – ФПКВК), заведующего кафедрой.

2.3. Перевод на ИУГ осуществляется по решению методической комиссии ФПКВК не позднее двух недель от даты начала семестра, указанного в календарном учебном графике.

2.4. Основанием для досрочного прекращения действия ИУГ является заявление ординатора на имя ректора и служебная записка заведующего кафедрой на имя декана ФПКВК.

2.5. Ординаторы, обучающиеся по ИУГ пользуются всеми академическими правами, предусмотренными нормативными правовым

актами Российской Федерации и локальными нормативными актами университета.

3. Организация и контроль выполнения ИУГ

3.1. Индивидуальный учебный график разрабатывает руководитель образовательной программы, согласовывает заведующий кафедрой, декан ФПКВК, утверждает первый проректор – проректор по учебной деятельности.

ИУГ содержит сведения об ординаторе (Ф.И.О., год обучения, специальность подготовки).

Каждая дисциплина, включенная в ИУГ подлежащий освоению, также должна содержать:

наименование и общую трудоемкость дисциплины в зачетных единицах и академических часах в соответствии с учебным планом;

формы и количество учебных занятий, обязательные для посещения ординатором (определяются кафедрой, реализующей соответствующую дисциплину);

формы текущего контроля успеваемости;

формы и сроки прохождения промежуточной аттестации.

Формы промежуточной аттестации по дисциплинам должны соответствовать учебному плану.

3.2. ИУГ заполняется в 2-х экземплярах. (приложение 2 к настоящему Положению)

Один экземпляр выдается ординатору, второй находится в деканате ФПКВК в личном деле ординатора, копия ИУГ передается работником деканата ФПКВК на кафедру. Ординатор должен быть ознакомлен с ИУГ под роспись.

3.4. В рамках обучения по ИУГ по программам ординатуры обучающиеся участвуют в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности в порядке, установленном Минздравом России.

3.5. При проведении занятий, в том числе текущего контроля успеваемости, допускаются следующие виды и формы учебных занятий по дисциплинам:

лекции, семинары, консультации, практические занятия, промежуточная аттестация в очном формате;

лекции, семинары, консультации, практические занятия, текущий контроль успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий.

Объем часов, отводимых на проведение занятий с применением дистанционных образовательных технологий, определяется разработчиком ИУГ с учетом особенностей подготовки по данной специальности без ущерба для достижения планируемых результатов освоения по данной основной программе ординатуры.

По дисциплинам, предусматривающим занятия в форме практической подготовки, кафедра организует проведение занятий как в очной форме, так и в форме, с возможным опосредованным взаимодействием обучающегося с преподавателем. Объем занятий по практической подготовке в очной форме должен составлять не менее 50% от объема учебного времени, выделенного в ИУГ.

При составлении ИУГ объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками должен соответствовать федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования - подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры.

3.6. При включении в ИУГ практик, перечень видов учебной работы по практикам, перечень форм текущего контроля формируется в соответствии с программой практик. Реализация на практике практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, не допускается с применением дистанционных образовательных технологий.

3.7. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся ИУГ, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, устанавливаются локальными нормативными актами университета.

3.8. Контроль процесса реализации образовательной программы по индивидуальному учебному графику осуществляют руководитель программы ординатуры и деканат ФКПКВ.

Приложение 1

К Положению об индивидуальном графике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации программам ординатуры в ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России

Рекомендуемый образец

Ректору ФГБОУ ВО СтГМУ
Минздрава России _____

Фамилия И.О.

ординатора _____ года обучения

(название кафедры)

(Фамилия Имя Отчество)

телефон _____

заявление.

Прошу разрешить мне обучение в ординатуре

_____ в _____ семестре _____ - _____
(шифр и название специальности) (год) (год)

учебного года по индивидуальному графику по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации программам ординатуры.

Дата

подпись

Виза согласования заведующего кафедрой/декана ФПКВК

Приложение 2

К Положению об индивидуальном графике обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации программам ординатуры в ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –
проректор по учебной деятельности

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ год

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК

(по образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации программам ординатуры) обучения ординатора _____ года обучения

(фамилия имя отчество)

по специальности _____
(шифр и название специальности)

на ____ семестр 20__-20__ учебного года

№ п/ п	Наименование дисциплины (модуля), практики	Трудоемкость (з.е./часов)	Из них		Срок освоения дисциплин ы	Форма текущего контроля и сроки проведения	Форма промежуточно й аттестации и срок проведения
			контактная работа формы и кол-во учебных занятий, которые обязательны для посещения ординаторо м	самостоятельная работа			
1	2	3	4	5	6	7	8

Декан факультета подготовки
кадров высшей квалификации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заведующий кафедрой

(название кафедры)

(подпись)

(инициалы, фамилия)