

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО
Решением ученого совета
от 29.05.2019, протокол № 10



В.И. Кошель

Приказ от 31.05.2019 № 612-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» МИНИСТЕРСТВА
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о внутренней независимой оценке качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Положение, университет соответственно) устанавливает единые требования к планированию, организации и мониторингу качества образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемым в университете в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Положение определяет общие подходы к оценке качества подготовки обучающихся, основные направления и содержание работы структурных подразделений Университета и используется в качестве одного из элементов, влияющих на улучшение управления образовательным процессом в Университете.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательными для применения и распространяются на деятельность всех структурных подразделений Университета, участвующих в подготовке, организации, реализации, обеспечении и контроле качества образовательной деятельности по ОПОП ВО.

1.4. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»

- приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – ФГОС ВО);

- Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-436 «О методических рекомендациях»);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Устав Университета;

- локальные нормативные акты Университета.

1.5. В настоящем Положении применяются следующие термины и определения:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования (далее по тексту - ФГОС ВО) и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов ОПОП ВО.

Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия параметров образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и образовательных результатов нормативным требованиям и ожиданиям потребителей.

Внутренняя независимая оценка качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, обеспечивающая управление качеством образования в Университете с учетом требований нормативно-правовых документов.

Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественные и качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

Верификация – подтверждение на основе представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены.

Валидность - мера соответствия методик и результатов исследования поставленным задачам.

1.6. Система оценки качества в университете строится на сочетании различных оценочных механизмов:

- внешних и внутренних процедур оценивания образовательного процесса и его результатов,

- процедур получения обратной связи от различных участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг (обучающихся, выпускников, ключевых работодателей, преподавателей, родителей).

1.6.1. К внутренним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- диагностическое тестирование обучающихся, приступивших к освоению ОПОП ВО;

- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям) ОПОП ВО, по итогам практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, научно-исследовательских работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;

- проведение входного контроля уровня подготовки обучающихся при изучении дисциплины (модуля);

- мероприятия по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам;

- анализ портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);

- государственная итоговая аттестация обучающихся.

1.6.2. К внешним оценочным процедурам и инструментам относятся:

- разные типы аккредитации и сертификации;

- независимая экспертиза образовательных программ, в том числе с привлечением международных экспертов;

- участие во внешних проектах по оценке качества образования.

2. ЦЕЛИ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Целями внутренней независимой оценки качества образования являются:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения ОПОП ВО;

- обеспечение подразделений объективной информацией об уровне подготовки обучающихся для принятия обоснованных управленческих решений по проблемам повышения качества образовательных услуг;

- выявление факторов, влияющих на качество образовательных услуг для принятия своевременных мер, направленных на повышение эффективности и качества образовательной деятельности университета;

- повышение ответственности руководителей структурных подразделений за качество подготовки обучающихся;

- совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП ВО, реализуемых университетом, с целью повышения конкурентоспособности;

- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;

- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников университета, участвующих в реализации ОПОП ВО;

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПОП ВО;

- улучшение самоорганизации обучающихся за счет использования объективных данных об их учебных достижениях;

- усиление взаимодействия университета с профильными организациями и учреждениями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся основывается на следующих принципах:

- открытости и компетентности руководства, гласности в принятии решений и распределении ресурсов;
- прозрачности, объективности, валидности, полноты и системности информации о качестве подготовки обучающихся;
- учета индивидуальных особенностей развития обучающихся при оценке их результатов;
- доступности информации для различных групп потребителей о состоянии и качестве подготовки обучающихся;
- оптимальности использования первичных данных для определения показателей качества подготовки обучающихся с учетом возможности их многократного использования;
- технологичности используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных;
- многоступенчатости и минимизации показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся.

3.2. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся имеет трехуровневую иерархическую структуру и ее функционирование осуществляется:

- на уровне университета (в том числе ординатура и аспирантура) оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному ректором (проректором по учебной деятельности) плану мероприятий (графику);
- на уровне факультета (деканата) оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе по всем ОПОП ВО направлений подготовки (специальностей), реализуемых на факультете;
- на уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе по всем дисциплинам (практикам), закрепленным за кафедрой.

3.3. Гарантии внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся обеспечиваются:

- мониторингом, периодическим рецензированием и внесением изменений в образовательные программы;
- объективными процедурами оценки уровня знаний, умений и (или) опыта деятельности обучающихся, компетенций выпускников;
- высоким уровнем квалификации и компетентностью руководящего и профессорско-преподавательского состава;
- регулярным проведением самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) по обеспечению качества подготовки обучающихся с привлечением представителей работодателей и сопоставления полученных данных с другими образовательными учреждениями высшего образования;
- информированием общественности о результатах деятельности, планах, инновациях.

3.4. Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся в университете осуществляется в рамках:

3.4.1. Диагностического тестирования обучающихся, приступивших к освоению ОПОП ВО, реализуемых университетом, проведения входного контроля уровня подготовки обучающихся при изучении дисциплины (модуля).

Диагностическое тестирование проводится с использованием компьютерной техники в компьютерных классах большой вместимости. Допустимо также использовать дистанционную форму проведения тестирования в онлайн режиме при наличии технической возможности идентификации обучающегося в процессе тестирования. Диагностическое тестирование на основе дистанционных образовательных технологий

(далее по тексту - ДОТ) может быть реализовано и с использованием сторонних образовательных Интернет-ресурсов. При отсутствии технической возможности тестирование проводится на бумажных носителях.

Диагностическое тестирование проводится для:

- выявления реального уровня общеобразовательной подготовки поступивших в университет;

- использования результатов диагностического тестирования при формировании группы обучающихся, которым будет рекомендовано прохождение факультативных адаптационных курсов по соответствующим дисциплинам, что позволит повысить качество последующего обучения указанных обучающихся;

- осуществления рациональной оптимизации структуры и содержания ОПОП ВО, реализуемых в университете.

Входной контроль уровня подготовки обучающихся проводится в начале изучения дисциплины (модуля) для:

- объективной оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля);

- выстраивания индивидуальной траектории подготовки обучающихся на основе результатов оценки их знаний;

- совершенствования и актуализации методики преподавания дисциплины (модуля).

Круг проверяемых знаний и компетенций, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем ОПОП ВО в зависимости от целей и задач данной программы.

3.4.2. Промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) ОПОП ВО, по итогам практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, научно-исследовательских работ и проектов, а также участия в проектной деятельности.

Для проведения процедуры промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) в университете создаются комиссии. В состав экзаменационных комиссий, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), целесообразно включать:

- педагогических работников учебного подразделения, реализующих соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивших по ней занятия;

- педагогических работников других учебных подразделений, реализующих аналогичные дисциплины (модули);

- представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО.

В целях контроля соответствия промежуточной аттестации требованиям локальных нормативных актов университета, а также для сбора и анализа информации о прохождении процедуры и промежуточной аттестации обучающихся, в состав комиссии дополнительно могут быть включены работники структурных подразделений, осуществляющих в университете управление качеством образовательной деятельности (центр управления качеством образования, учебно-методическое управление).

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется с использованием разработанных оценочных средств по дисциплине (модулю). Рецензирование и апробацию используемых в процессе промежуточной аттестации оценочных средств целесообразно проводить с привлечением представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО, либо педагогических работников других образовательных организаций. Также возможно использование оценочных средств, разработанных сторонними организациями, в том числе экспертными.

Для достижения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик:

- создаются комиссии для проведения процедуры промежуточной аттестации

обучающихся по практикам с включением в их состав представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика, а также работников подразделения, осуществляющего в университете управление качеством образовательной деятельности, а также деканата практической подготовки студентов;

- проводятся процедуры промежуточной аттестации по практикам непосредственно на базе указанных организаций и предприятий; осуществлять разработку, рецензирование и апробацию используемых в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценочных средств с привлечением представителей вышеуказанных организаций и предприятий.

Для достижения объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, научно-исследовательских работ и проектов, а также участия в проектной деятельности необходимо:

- при назначении обучающемуся задания на выполнение курсовых работ (проектов), научно-исследовательских работ (проектов) и проектирование отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО, и представляющим собой реальную производственную задачу;

- привлекать к руководству проектированием лиц из числа ведущих работников организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО;

- осуществлять перед процедурой защиты научно-исследовательской работы (проекта) проверку на наличие заимствований (проверку на плагиат);

- при формировании комиссии для проведения процедуры защиты научно-исследовательской работы (проекта) включать в ее состав, помимо научного руководителя (руководителя проектирования), других представителей организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО, и (или) преподавателей образовательной организации;

- проводить открытые с возможностью посещения всеми желающими лицами защиты научно-исследовательских работ (проектов).

3.4.3. Анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся.

Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет:

- дополнить традиционные контрольно-оценочные средства на основе результатов, достигнутых обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной, спортивной и др.;

- содействовать высокой учебной мотивации обучающихся;

- поощрять активность и самостоятельность обучающихся, расширять возможности их обучения и самообучения;

- формировать умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;

- содействовать индивидуализации образования обучающихся;

- создавать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации;

- обеспечивать отслеживание индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрировать их способности практически применять приобретенные знания и умения.

Контроль использования портфолио обучающихся по ОПОП ВО при проведении процедуры внутренней независимой оценки качества образования определяется соответствующими деканатами.

3.4.4. Проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).

Активность участия обучающихся по ОПОП ВО в предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты, а также уровень этих олимпиад служат основой для проведения внутренней независимой оценки качества подготовки

обучающихся по ОПОП ВО.

Предметные олимпиады важная составляющая образовательного процесса и одна из форм внеаудиторной работы обучающихся. Они выполняют следующие функции:

- выявляют наиболее способных обучающихся;
- стимулируют обучающихся углубленно изучать дисциплину (модуль), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию;
- являются средством, фактором и образовательной средой личностного развития обучающихся.

Результаты участия в олимпиадах своевременно вносятся в портфолио обучающегося.

3.4.5. Государственной итоговой аттестации обучающихся.

Некоторые механизмы независимой оценки качества образования при проведении процедуры государственной итоговой аттестации заложены на законодательном уровне и обеспечиваются, главным образом, за счет привлечения независимых экспертов.

В процедуру государственной итоговой аттестации вносятся дополнительные механизмы, обеспечивающие внутреннюю независимую оценку качества подготовки обучающихся, в частности:

- при назначении обучающимся заданий на выпускную квалификационную работу предпочтение отдается темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП ВО, и представляющим собой реальную и актуальную производственную (научно-исследовательскую) задачу;
- привлекаются к руководству выпускной квалификационной работой лица из числа ведущих работников организаций и учреждений, соответствующих направленности ОПОП ВО;
- осуществляется проверка выпускной квалификационной работы на наличие заимствований (проверку на плагиат);
- осуществляется видеофиксация, а при наличии технической возможности - публичная трансляция в сети Интернет всех этапов проведения государственной итоговой аттестации.

Результаты независимой оценки качества образования при проведении государственной итоговой аттестации используются в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПОП ВО, реализуемых Университетом.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

4.1. Внутренняя независимая оценка качества работы педагогических работников в университете осуществляется в рамках:

4.1.1. Проведения конкурсов педагогического мастерства.

Конкурсы педагогического мастерства, проводимые среди педагогических работников университета являются одним из наиболее эффективных средств повышения профессионализма педагогических работников и источником получения максимально объективной информации об уровне его квалификации.

Проведение конкурсов педагогического мастерства направлено на решение следующих задач:

- повышение профессиональной компетентности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- выявление талантливых, обладающих творческим потенциалом педагогов;
- реализация творческого потенциала преподавателей университета;
- поддержка молодых преподавателей университета;
- распространение передового опыта работы преподавателей университета.

4.1.2. Мониторинга уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП ВО.

Проведение мониторинговых исследований позволяет:

- дать объективную оценку уровня квалификации педагогических работников, прогнозировать тенденции развития педагогического коллектива;
- сопоставить полученные данные с запланированными показателями и оценить эффективность принятых в отношении коллектива педагогических работников управленческих решений;
- получить объективную информацию о профессиональной деятельности педагогических работников в Университете;
- определить соответствие качества научно-педагогического состава требованиям федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО;
- проанализировать динамику профессионального уровня педагогических работников университета.

Проводить мониторинг компетентности и уровня квалификации педагогических работников могут как подразделения Университета, осуществляющие управление качеством образовательной деятельности, так и независимые эксперты, обладающие опытом проведения подобного рода оценочных процедур в соответствии с графиками и планами, утвержденными в установленном порядке.

При совокупной оценке деятельности педагогического работника качество его работы оценивать по всем направлениям: учебная работа, учебно-методическая работа, организационно-методическая работа, научно-исследовательская работа, воспитательная работа, дополнительная профессиональная подготовка, лечебная работа (для клинических кафедр), учитывая ее важность и значимость.

4.1.3. Анализа портфолио профессиональных достижений педагогического работника.

Процедура оценки качества работы педагогических работников в рамках анализа портфолио их профессиональных достижений позволяет:

- проанализировать текущее состояние педагогической системы и ее компонентов в университете;
- объективно оценить личностно-профессиональный рост педагогических работников;
- предоставить возможность эффективно управлять педагогическим коллективом, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов;
- педагогическим работникам систематизировать свой опыт и знания, производить самооценку своей профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития.

4.1.4. Процедуры оценки качества работы педагогических работников обучающимися.

Оценивание педагогических работников обучающимися является важной компонентой внутренней независимой оценки качества образования и позволяет:

- получить объективную характеристику качества образовательной деятельности;
- установить степень соответствия образовательной деятельности целям и задачам подготовки обучающихся в университете, требованиям потребителей, выявить несоответствия и организовать корректирующие мероприятия.

Оценка педагогических работников обучающимися осуществляется в форме анкетирования. Анкетирование проводится на уровне кафедры, деканата, университета.

4.1.5. Процедуры оценки качества работы педагогических работников представителями профильных организаций и учреждений.

Осуществление внутренней независимой оценки качества работы педагогических работников университета представителями профильных организаций и предприятий осуществляется в рамках:

- прохождения обучающимися практик на базе указанных организаций и

предприятий;

- промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов при условии осуществления руководства курсовым проектом (работой) представителем указанных предприятий и организаций;

- прохождения обучающимися государственной итоговой аттестации при условии включения в состав государственных экзаменационных комиссий представителей указанных предприятий и организаций;

- отзывов работодателей о трудоустроившихся выпускниках.

Во всех вышеперечисленных случаях осуществляется косвенная оценка работы преподавателей по конкретной ОПОП ВО на основе результатов подготовки обучающихся по указанной ОПОП ВО.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Внутренняя независимая оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности реализуется в рамках ежегодного самообследования деятельности университета.

Проведение внутренней независимой оценки качества ресурсного обеспечения ОПОП ВО осуществляется комиссией по проведению самообследования, непосредственно подчиненной ректору университета. В состав комиссии рекомендуется включать работников различных учебных подразделений, в том числе подразделений, отвечающих за организацию учебного процесса, управление качеством образования, а также представителей организаций и предприятий, являющимися потребителями выпускников университета.

5.2. В процедуру независимой оценки включается проведение анкетирования обучающихся.

5.3. Внешняя независимая оценка качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности осуществляется путем процедур лицензионного контроля, государственной аккредитации, общественно-профессиональной аккредитации с целью установления соответствия ресурсного обеспечения (материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного) образовательного процесса по ОПОП ВО в университете требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней независимой оценки качества образования осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПОП ВО, так и на уровне руководства университета при участии руководителей структурных подразделений, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством.

6.2. На основе анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования структурных подразделений (имена отдельных должностных лиц), ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий размещается в открытом доступе на официальном интернет-сайте Университета для обеспечения возможности ознакомления с ним всех заинтересованных лиц.

6.3. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчет в структурное подразделение университета,

отвечающее за управление качеством образовательного процесса.

6.4. Руководитель структурного подразделения, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

6.5. В случае неисполнения или неудовлетворительного исполнения предписанных мероприятий отдельными структурными подразделениями (должностными лицами) руководитель подразделения, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, ходатайствует перед руководством университета о принятии мер административного воздействия в отношении руководителей указанных структурных подразделений (должностных лиц).

6.6. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его корректировка.

6.7. По итогам исполнения плана мероприятий руководитель структурного подразделения, отвечающего за управление качеством образовательного процесса, формирует итоговый отчет и предоставляет его руководству Университета.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. По распоряжению ректора Университета мониторинг качества образования осуществляют специалисты из структурных подразделений Университета, обладающие необходимой квалификацией и компетенциями.

7.2. Объектами мониторинга качества образования являются:

- направления, эффективность и действенность управления;
- состояние и эффективность инновационной работы;
- состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения;
- организация воспитательной работы;
- физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся;
- посещение обучающимися занятий;
- уровень успеваемости, взаимодействие с внешней средой;
- анализ конечных результатов;
- информатизация учебного процесса;
- подготовка к государственной итоговой аттестации;
- результаты учебно-воспитательного процесса;
- условия для достижения показателей качества образования.

7.3. Показатели качества образования и источники данных для мониторинга качества образования

7.3.1. Основные показатели качества включают:

- выполнение лицензионных требований к образовательному процессу;
- соответствие содержания и качества образовательного процесса аккредитационным требованиям и требованиям ФГОС ВО;
- эффективность деятельности вуза и отдельных его подразделений;
- выполнение требований установленных руководством университета;
- уровень и качество усвоения обучающимися учебных программ, в том числе уровень сформированности компетенций, личные достижения обучающихся;
- развитие студенческой науки, вовлечение студентов в научные изыскания кафедр;
- уровень материально-технического обеспечения образовательного процесса, обеспеченность аудиторным фондом и его обустройство;
- обеспеченность образовательного процесса учебной и методической литературой, современными справочными материалами;
- доступ в интернет и к ЭБС;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;

- трудоустройство выпускников;
- удовлетворенность обучающихся и сотрудников процессом учебы и работы;
- связь образовательного процесса с медицинскими и другими организациями (заказчиками).

7.3.2. Источники данных и объекты для мониторинга качества образования.

Источниками данных для мониторинга качества образования являются:

- результаты внутренних проверок и материалы самообследования проверяемых подразделений;

- выполнение мероприятий, указанных в пунктах 1.6.1. и 1.6.2. Положения.

7.3.3. Объектом проверки является:

- выполнение требований ФГОС ВО к реализации отдельной образовательной программы и качество управленческой деятельности;

- ведение документации, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами;

- выполнение приказов, распоряжений и указаний руководства;

- успеваемость по дисциплинам кафедр и в целом по образовательной программе;

- организация и качество практического обучения;

- планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

7.3.4. До начала проведения проверки в подразделении проводится внутренний аудит, устанавливаются имеющиеся несоответствия утвержденным требованиям, осуществляются корректирующие действия.

В ходе внутренней проверки комиссией изучаются документы структурного подразделения.

7.3.5. По результатам работы комиссии составляется аналитическая справка (отчет) и план мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проверки. Итоги внутренних проверок рассматриваются на заседаниях кафедр и ученых советов, совета по качеству, методических советах факультетов.

7.4. Порядок проведения самообследования университета

7.4.1. Самообследование университета проводится в соответствии с приказом ректора, которым определяются состав комиссии, план-график, ответственные лица.

7.4.2. Самообследование проводится в следующих случаях:

- ежегодное самообследование Университета в соответствии с приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

- самообследование Университета при подготовке к аккредитационной экспертизе, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

7.4.3. При самообследовании проводится анализ по всем представляемым к государственной аккредитации образовательным программам Университета и выявляется соответствие содержания, уровня и качества подготовки выпускников данной специальности (направления) требованиям соответствующих ФГОС ВО.

7.4.4. Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;

- организацию и проведение самообследования;

- обобщение полученных результатов, и на их основе формирование отчета;

- рассмотрение и утверждение отчета на заседаниях ученого совета Университета.

Отчеты по результатам самообследования размещаются на официальном сайте Университета.

7.5. Порядок опроса участников образовательного процесса.

7.5.1. Опросы обучающихся, преподавателей, сотрудников, работодателей проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством учебного процесса),

а также качеством преподавания учебных дисциплин, работы отдельных преподавателей.

Для проведения опросов используются анкеты, разрабатываемые вузом. Вопросы анкет могут изменяться в соответствии с поставленными руководством Университета задачами.

Анкетирование обучающихся в отношении отдельных преподавателей проводится по решению руководителей заинтересованных структурных подразделений.

По итогам анкетирования готовится отчет, представляемый руководству Университета.

7.5.2. Определение требований и степени удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается в процессе всех видов практики, а также сбора и анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников, проработавших по окончании Университета в организации не менее года.

7.5.3. В соответствии с договорами, заключенными с организациями, предприятиями, учреждениями, руководители практики по ее завершению представляют отзыв (производственную характеристику) на каждого студента, а также, по запросу Университета, информацию о трудоустроенных в организацию (предприятие, учреждение) студентах, выпускниках.

Руководители практик от Университета проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций студентов, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают информацию в отчет по практике.

7.5.4. Деканат практической подготовки доводят до руководства информацию о результатах формирования компетенций и предложения по улучшению качества подготовки.

Анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствованию практик обсуждаются на заседаниях кафедр, методических и Ученых советов.

Источниками данных для мониторинга качества образования являются также дополнительные сведения, собираемые в рамках мониторинговых исследований; журналы посещаемости занятий; аналитические справки учебно-методического управления и др.

7.5.5. Инструментарием экспертизы являются технологии анализа успеваемости и качества знаний, технологии отслеживания формирования предметных, межпредметных и личностных результатов обучения в соответствии с ФГОС ВО.

7.6. Права и ответственность участников мониторинговых исследований качества образования:

7.6.1. Лица, осуществляющие мониторинг качества образования, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

7.6.3. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и недостоверное предоставление или не предоставление данных несут ответственность лица в соответствии с приказами ректора Университета.

7.7. Мониторинг качества приёма предполагает оценку академической подготовленности абитуриентов, поступивших на образовательную программу в университет.

7.7.1. Мониторинг качества приема осуществляется в рамках анализ результатов вступительных испытаний абитуриентов и результатов ЕГЭ абитуриентов.

7.7.2. Анализ содержит оценку качества освоения экзаменационного материала, динамику в контексте предшествующих лет приёма.

7.7.3. Результаты анализа являются исходными при оценке академического прогресса обучающихся отдельно взятого приёма.

7.7.4. Оценка качества приёма осуществляется по следующим критериям:

- средний балл обучающихся 1 курса, зачисленных по результатам вступительных экзаменов (Единого государственного экзамена и (или) комплексного тестирования абитуриентов);

- показатель качественного освоения зачисленными обучающимися

экзаменационного материала (средний балл, процент качества);

- динамика качественных показателей приёма двух последних лет;
- факторы, обусловившие характер динамики;
- степень соотношения качественных показателей очного и заочного отделения;
- степень соотношения качественных показателей в разрезе направлений подготовки специалистов;
- степень соотношения качественных показателей в разрезе факультетов;
- наличие специальностей с высокими качественными показателями;
- наличие специальностей с низкими качественными показателями;

7.8. Мониторинг текущей успеваемости предполагает оценку прогресса обучающихся в рамках семинарских (практических, лабораторных) занятий, коллоквиумов, самостоятельной работы под руководством преподавателя, самоподготовки, экзаменов и прохождения практики.

7.8.1. Наблюдение текущего прогресса обучающихся осуществляется посредством балльно-рейтинговой системы.

7.8.2. Мониторинг текущей и промежуточной успеваемости осуществляется в рамках анализа результатов семестровых сессий и практических навыков обучающихся.

7.8.3. Анализ и оценка академической картины сессий, включая динамику роста абсолютной успеваемости и качества знаний обучающихся в разрезе факультетов, специальностей, экзаменационных дисциплин.

7.8.4. Анализ практической подготовки включает оценку академической успеваемости обучающихся, которые в процессе обучения должны подтвердить полученные теоретические знания на практике.

7.8.5. Оценка успеваемости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель участия обучающихся в экзаменационной сессии;
- показатель абсолютной успеваемости обучающихся (% положительных оценок);
- показатель качества знаний обучающихся (% оценок «хорошо» и «отлично»);
- средний балл обучающихся;
- динамика качественных показателей сессии двух последних лет;
- соотношение качественных показателей очного и заочного отделения;
- соотношение качественных показателей в разрезе языков обучения;
- соотношение качественных показателей в разрезе курсов обучения;
- соотношение качественных показателей экзаменационной сессии с качеством приёма обучающихся 1 курса;
- соотношение качественных показателей в разрезе дисциплин;
- внешней оценки учебных достижений студентов;
- итоговой государственной аттестации обучающихся;
- соотношение качественных показателей в разрезе факультетов;
- наличие специальностей с низкими качественными показателями;
- наличие дисциплин с низкими качественными показателями;
- факторы, обусловившие появление специальностей и дисциплин с низкими качественными показателями.

7.8.6. Мониторинг остаточных знаний предполагает оценку эффективности текущего мониторинга успеваемости обучающихся.

7.8.7. Мониторинг остаточных знаний осуществляется в рамках анализа результатов контрольного среза знаний обучающихся предвыпускного/выпускного курса по дисциплинам, выносимым на внешнюю оценку.

7.8.8. Анализ содержит сравнительную оценку результатов среза учебных достижений и экзамена, критических разрывов показателей и выявление типичных причин снижения уровня остаточных знаний обучающихся и т.п.

7.8.9. Оценка остаточных знаний обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель участия обучающихся в комплексном тестировании;
- показатель уровня остаточных знаний обучающихся;
- показатель качества остаточных знаний обучающихся.
- средний балл обучающихся;
- уровень остаточных знаний обучающихся выпускного курса в контексте академической картины предшествующих лет обучения;
- динамика качественных показателей контрольных срезов двух последних лет;
- соотношение качественных показателей в разрезе языков обучения;
- соотношение качественных показателей по специальностям;
- соотношение качественных показателей по срокам обучения;
- соотношение качественных показателей по дисциплинам;
- наличие специальностей с низкими качественными показателями;
- наличие дисциплин с низкими качественными показателями;
- факторы, обусловившие появление специальностей и дисциплин с низкими качественными показателями.

7.8.10. Мониторинг качества выпуска предполагает оценку прогресса обучающихся на разных этапах их обучения в вузе.

Мониторинг качества выпуска осуществляется в рамках анализа результатов государственных экзаменов по профильным дисциплинам и защиты выпускных квалификационных работ.

7.8.11. Анализ содержит оценку общей академической картины успеваемости обучающихся выпускного курса и уровня теоретической подготовки потенциальных специалистов.

7.8.12. Оценка качества выпуска осуществляется по следующим критериям:

- показатель участия обучающихся в итоговой аттестации;
- показатель положительных оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- показатель отличных и хороших оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- средний балл государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- показатели доводимости выпускников (сравнимость контрольных цифр приема и количества выпускников);
- качественные показатели итоговой аттестации в контексте академической истории выпуска (включая качество приёма, качество текущей успеваемости, качество сдачи внешней оценки учебных достижений);
- соотношение качественных показателей по факультетам;
- наличие специальностей с низкими качественными показателями;
- наличие дисциплин с низкими качественными показателями;
- наличие неудовлетворительных оценок по дисциплинам итоговой аттестации.

7.9. Мониторинг качества организации учебного процесса предполагает оценку механизмов реализации образовательных программ с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов, Федерального закона Об образовании в Российской Федерации, подзаконных нормативных актов и локальных нормативных актов, регулирующих порядок организации образовательной деятельности.

Мониторинг качества организации учебного процесса осуществляется комиссией в процессе самооценки, проводимой с целью прохождения государственной и общественной аккредитации. Результаты мониторинга отражаются в отчетах по самообследованию/

самооценке образовательных программ и университета.

7.9.1. Оценка обеспеченности условий реализации образовательной программы осуществляется по следующим критериям:

- соответствие кадрового состава, обеспечивающего образовательную программу (специальность), лицензионным требованиям;
- соответствие квалификационных характеристик преподавателей, обеспечивающих реализацию учебного плана, академической направленности дисциплин;
- соответствие уровня обеспеченности специальности учебной, учебно-методической, научной литературой лицензионным требованиям;
- соответствие уровня обеспеченности специальности источниками на электронных носителях лицензионным требованиям;
- наличие учебно-методических комплексов по дисциплинам рабочего учебного плана специальности;
- наличие программ всех видов практик;
- наличие методических разработок по дисциплинам специальностей, подготовленных преподавателями кафедр университета;
- степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ;
- качество составления расписания учебных занятий;
- уровень использования в учебном процессе инновационных методов обучения;
- качество организации самостоятельной работы обучающихся;
- качество организации научно-исследовательской работы обучающихся; уровень научных и академических достижений обучающихся;
- обеспеченность специальности учебно-лабораторной базой, аудиторным фондом, специализированными кабинетами;
- соответствие уровня обеспеченности обучающихся компьютерной техникой нового поколения лицензионным требованиям;
- участие обучающихся в программе академической мобильности;
- уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.

7.10. Оценка эффективности работы кафедры осуществляется по следующим критериям:

- уровень кадрового потенциала кафедры (доля преподавателей с учеными степенями и званиями, соответствие квалификационных характеристик преподавателей профилю кафедры, обоснованность принципа распределения учебных дисциплин, средний возраст преподавателей, обеспечение кадровой преемственности);
- результаты экзаменов и зачетов, применение БРС;
- осуществление контроля качества преподавания заведующим кафедрой и другими лицами кафедры по его поручению, обсуждение на методических заседаниях кафедры результатов контрольных посещений, наличие журналов контроля;
- наличие перспективного плана повышения квалификации преподавателей;
- соответствие учебно-методических комплексов типовым программам обязательных дисциплин кафедры (при наличии);
- соответствие учебно-методических комплексов рабочим учебным планам специальностей;
- соответствие учебно-методических комплексов внутренним требованиям по оформлению;
- соответствие номенклатурных папок утвержденной номенклатуре дел кафедры;
- наличие плана работы на учебный год и плана развития кафедры на перспективу;
- наличие годовых отчетов кафедры;
- наличие протоколов заседания кафедры;
- регулярность рассмотрения на заседаниях кафедры вопросов, связанных с качеством обучения и преподавания дисциплин, успеваемостью обучающихся, удовлетворенностью обучающихся качеством предоставляемых услуг, качеством организации практик, результативностью профориентационной работы, качеством

выпуска учебно-методической литературы, уровнем трудоустройства выпускников, функционированием системы менеджмента качества;

- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций (указаний), соответствующих профилю кафедры;

- качество организации самостоятельной работы обучающихся;

- качество организации учебных и профессиональных практик обучающихся;

- наличие графика открытых занятий и взаимопосещений, обсуждение открытых занятий, качество заполнения журналов взаимопосещений, наличие корректирующих мер по результатам посещений;

- прозрачность утверждения тематики выпускных квалификационных работ;

- соблюдение интересов обучающихся в процессе назначения научного руководителя;

- качество организации научно-исследовательской работы преподавателей, магистрантов, обучающихся (наличие планов и отчетов о выполнении НИР, НИРО, внедрение результатов НИР в учебный процесс, наличие банка данных о научных публикациях преподавателей и обучающихся);

- наличие электронного Банка профессиональных достижений преподавателей кафедры (портфолио);

- международное сотрудничество кафедры в области науки (наличие совместных научных проектов и их результативность, наличие международных грантов по науке, наличие научных стажировок в ведущих научных центрах зарубежья);

- уровень материально-технического обеспечения кафедры (наличие специализированного оборудования, отдельных помещений, офисной мебели, современной компьютерной техники и др.);

- наличие учебной литературы, технических средств обучения, лабораторий, специализированных кабинетов, необходимых кафедре для организации учебного процесса;

- полнота выполнения расписания и программы дисциплин кафедры.

Низкие результаты усвоения обучающимися учебных программ влекут за собой меры административного воздействия, связанные с ненадлежащим исполнением должностных обязанностей педагогическими работниками университета.

7.11. Оценка эффективности работы деканата осуществляется по следующим критериям:

- соответствие рабочих учебных планов специальностей факультета типовым документам;

- соответствие рабочих учебных планов специальностей университетскому календарю;

- соответствие расписания занятий и экзаменов рабочим учебным планам специальностей, графику учебного процесса;

- соответствие номенклатурных папок утвержденной номенклатуре дел деканата;

- наличие Целей в области качества факультета;

- наличие планов работ ученого совета факультета, деканата, методической комиссии;

- ориентированность планов работ ученого совета факультета, деканата на рассмотрение вопросов, связанных с реализацией трех основных процессов жизнедеятельности факультета (учебно-методического, научного, воспитательного процессов);

- наличие протоколов заседания ученого совета факультета, деканата, научно-методической комиссии;

- регулярность рассмотрения на заседаниях ученого совета факультета, деканата, методической комиссии вопросов, связанных с качеством обучения, проведения занятий, успеваемостью, удовлетворенностью обучающихся качеством предоставляемых услуг, качеством организации учебных и профессиональных практик, результативностью

профориентационной работы, качеством выпуска учебно-методической литературы, уровнем трудоустройства выпускников, функционированием системы менеджмента качества;

- наличие годовых отчетов факультетов;
- качество ведения учетных журналов, предусмотренных номенклатурой дел деканата;
- качество и своевременность учета показателей рубежного контроля обучающихся;
- наличие копии Положения о факультете и должностных инструкций работников факультета;
- наличие в должностных инструкциях подписей сотрудников деканата об ознакомлении;
- наличие внутренних положений по организации учебной, научной и воспитательной работы;
- уровень санитарного состояния аудиторного фонда факультета;
- уровень состояния информационных стендов факультета (стенд для размещения утвержденного расписания учебных занятий и экзаменов).

7.12. Мониторинг качества преподавания дисциплин предполагает оценку развития в университете методической системы в целом и уровня научно-методической, лабораторно-технической обеспеченности конкретных дисциплин учебного плана.

7.12.1. Мониторинг качества преподавания дисциплин осуществляется в рамках контрольных посещений занятий со стороны заведующих кафедрами, членов кафедры, представителей методической комиссии факультета, представителей координационно-методического совета, членов специальных комиссий по качеству.

7.12.2. Организация посещений носит плановый характер, связанный с реализацией коррективных мероприятий, в том числе по результатам аттестации преподавателей.

7.12.3. Результаты посещений занятий фиксируются в специальных журналах кафедры, а также обсуждаются на заседаниях кафедры и координационно - методического совета университета

7.12.4. В рамках мониторинга качества преподавания дисциплин проводится оценка качества учебно-методических комплексов, курсовых кейсов, ФОСов и других учебно-методических материалов.

7.12.5. Оценка качества преподавания дисциплин осуществляется по критериям, связанным с обеспеченностью дисциплины; уровнем проведения лекционных и семинарских занятий; качеством организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя.

7.13. Оценка обеспеченности дисциплины осуществляется по следующим критериям:

- соответствие учебно-методических комплексов дисциплин типовым документам;
- уровень обеспеченности дисциплины учебной, учебно-методической и научной литературой;
- уровень обеспеченности дисциплины электронными учебниками, курсовыми кейсами, электронными курсами лекций, слайдовыми презентациями, видеокурсами;
- качество технических условий преподавания дисциплины (использование специализированных кабинетов, в том числе компьютерных классов, лингафонных кабинетов и т.п.);
- степень кадровой обеспеченности дисциплины (наличие преподавателей с ученой степенью);
- качество проведения учебных занятий по дисциплине;
- формы контроля качества преподавания дисциплины со стороны заведующего кафедрой, методического совета факультета.

7.14. Оценка качества проведения лекционного занятия осуществляется по следующим критериям:

- соответствие содержания лекции тематическому плану, заявленному в учебно-методическом комплексе дисциплины;
- определение целей и задач лекции;
- четкая структура лекции;
- последовательность в раскрытии темы лекции;
- научность и информативность лекции;
- профессиональная и мировоззренческая направленность лекции;
- обоснованность приводимых примеров, фактов и аргументов, подтверждающих теоретические положения лекции;
- организация внутрипредметных и междисциплинарных связей в содержании лекции;
- наличие методических приёмов обобщения, акцента на сделанных выводах, разъяснения новых терминов и названий;
- обоснованность использования наглядности, учебно-методического комплекса дисциплины, раздаточных материалов, интерактивных методов, технических средств обучения;
- пропорциональность объема лекционного материала учебному времени;
- речь лектора;
- наличие обратной связи со студенческой аудиторией, формирование учебной мотивации, использование эффективных методов влияния на обучаемых
- выводы лектора о прочитанной лекции

7.15. Оценка качества проведения семинарского занятия осуществляется по следующим критериям:

- соответствие содержания семинарского занятия тематическому плану, заявленному в учебно-методическом комплексе дисциплины;
- определение целей и задач семинарского занятия;
- наличие методических указаний по выполнению предлагаемых заданий;
- наличие научного подхода в обсуждении изучаемой темы;
- соответствие форм и методов обучения содержанию изучаемого материала;
- обоснованность использования наглядности, учебно-методического комплекса дисциплины, раздаточных материалов, технических средств обучения;
- степень взаимодействия преподавателя и обучающихся в обсуждении заявленных вопросов;
- наличие индивидуального подхода в обучении;
- уровень подготовленности обучающихся к семинарскому занятию;
- активность обучающихся;
- прозрачность оценки знаний обучающихся.

7.16. Оценка качества проведения лабораторного (практического) занятия осуществляется по следующим критериям:

- соответствие содержания занятия тематическому плану, заявленному в учебно-методическом комплексе дисциплины;
- определение целей и задач занятия;
- проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности;
- соблюдение техники безопасности в ходе выполнения задания;
- наличие справочной литературы, пособий, методических указаний по выполнению задания на занятии;
- оснащённость учебной лаборатории оборудованием, необходимым для проведения занятия;
- уровень теоретической и практической подготовленности обучающихся для

проведения заявленной работы;

- обоснованность методов активизации обучающихся;
- наличие научного подхода в организации труда;
- уровень организации научно-исследовательской работы обучающихся в ходе

проведения занятия;

- прозрачность оценки знаний обучающихся.

7.17. Оценка качества проведения практического занятия на клинической кафедре осуществляется по следующим критериям:

- доведение до обучающихся целей и задач, решаемых на данном занятии;
- связь темы занятия с предыдущими занятиями;
- наличие методических рекомендаций обучающимся;
- обеспеченность занятия тематическими больными, муляжами, приборами и инструментарием, историями болезней, рентгенограммами и др.;
- проверка знаний обучающихся с использованием ФОС дисциплины, тестовых заданий, клинических задач;
- курация тематического больного (оценка общего состояния, сбор жалоб, сбор анамнеза заболевания, сбор анамнеза жизни, объективный осмотр, назначение программы обследования, определение принципов лечения);
- использование протоколов, клинических методических рекомендаций Минздрава РФ;

Минздрава РФ;

- контроль выполнения студентами задания, объективность выставления оценки;
- вывод преподавателя о выполнении целей и задач, поставленных на занятие;
- определение задания на следующее занятие и на самостоятельную работу.

7.18. Оценка качества организации самостоятельной работы обучающихся /самостоятельной работы студентов (СРО/СРС) под руководством преподавателя осуществляется по следующим критериям:

- наличие графика проведения СРО/СРС;
- наличие методических рекомендаций по выполнению СРС;
- четкая постановка познавательных задач СРС;
- степень и форма взаимодействия преподавателя и обучающихся в процессе выполнения заданий;
- прозрачность оценки самостоятельной работы обучающихся.

7.19. Оценка качества учебно-методического комплекса дисциплины (УМК) осуществляется по следующим критериям:

- соответствие структуры УМК внутренним требованиям по разработке и оформлению;
- соответствие содержания УМК дисциплин требованиям ООП, рабочему учебному плану и установленным в университете требованиям;
- степень доступности изложения требований по курсу;
- степень информативности тезисов лекций;
- наличие проблемного аспекта в тематике семинарских занятий;
- наличие методических рекомендаций, сопровождающих планы СРС;
- наличие творческих заданий;
- степень новизны библиографического списка;
- наличие в библиографическом списке ссылок на электронные источники и Интернет-ресурсы;
- наличие в библиографическом списке трудов, написанных преподавателями кафедры, факультета, университета;

- качество тестовых заданий, предлагаемых обучающемуся для самопроверки;
- соответствие содержания экзаменационных вопросов тематическому плану изучения дисциплины.

7.20. Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса

7.20.1. Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса предполагает оценку качества предоставляемых услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, работодателей, представителей баз практик.

7.20.2. Социологические опросы обучающихся направляются на выявление их мнения о качестве организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения, условий проживания в общежитии, качеством работы предприятий общепита и т.д.

7.20.3. Социологические опросы преподавателей направляются на выявление мнения об эффективности системы управления в университете, комфортности пребывания в университете, качество организации образовательного процесса, условиями для самореализации, степень удовлетворенности результатами своей работы, возможностью повышения квалификации и др.

7.20.4. Социологические опросы работодателей и представителей баз практик должны быть направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки практикантов и выпускников.

7.20.5. Организация социологических опросов носит плановый характер и обеспечивает участие субъектов образовательного процесса в управлении программами.

7.20.6. Социологические опросы обеспечиваются методическим инструментарием.

7.20.7. Результаты социологических исследований сопровождаются рекомендациями по решению выявленных проблем.

7.20.8. Реализация сделанных рекомендаций может осуществляться в рамках стратегических документов университета, планов мероприятий, протокольных решений коллегиальных органов и т.п.

7.21. Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворенности выбором специальности, факультета, университета;
- показатель удовлетворённости условиями обучения;
- показатель удовлетворённости качеством обучения
- показатель удовлетворённости результатами обучения.

7.22. Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости системой организации образовательного процесса университета;
- показатель удовлетворённости системой информирования;
- показатель удовлетворённости условиями работы.

7.23. Оценка удовлетворённости работодателей и представителей баз практик осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников в целом;
- показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;
- показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с университетом;
- удовлетворенность целевой подготовкой специалистов в университете;
- удовлетворенность степенью влияния на формирование программ подготовки специалистов для лечебных учреждений.

7.24. Мониторинг уровня профессиональной квалификации профессорско-преподавательского состава.

7.24.1. Мониторинг уровня профессиональной квалификации профессорско - преподавательского состава предполагает оценку соответствия занимаемой должности, определения перспектив профессионального развития преподавателя и выявление проблемных аспектов его профессиональной деятельности.

7.24.2. Мониторинг уровня профессиональной квалификации преподавателей осуществляется посредством аттестации.

7.24.3. Оценка уровня профессиональной квалификации преподавателя осуществляется по следующим критериям:

- наличие ученой степени и звания;
- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций, указаний, учебно-методических комплексов дисциплин;
- наличие электронных учебников, обучающих программ, курсовых кейсов, электронных курсов лекций, презентаций учебных курсов, видеокурсов;
- наличие научных статей, монографий;
- наличие патентов на изобретения;
- наличие публикаций в рейтинговых изданиях РФ и зарубежья;
- участие в оппонировании диссертационных исследований;
- участие в работе диссертационных советов по защите кандидатов и докторов;
- результативность в подготовке магистров и аспирантов;
- результативность участия в финансируемых научных проектах;
- результативность участия в совместных образовательных программах;
- наличие сертификатов повышения квалификации;
- участие в программах академической мобильности;
- общественная активность преподавателя;
- академическая успеваемость обучающихся по дисциплинам преподавателя;
- наличие научных публикаций, выполненных обучающимися под руководством преподавателя;
- степень удовлетворенности обучающихся качеством преподавания учебных дисциплин преподавателем (по результатам социологического опроса);
- методический уровень проведения преподавателями учебных занятий (по оценке экспертов).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне университета несут проректоры по направлениям деятельности.

8.2. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне факультета несет декан факультета.

8.3. Ответственность за организацию и проведение внутренней независимой оценки качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета.

9.2. Изменения в Положение вносятся по решению ученого совета университета и утверждаются ректором университета.