

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение профессионального образования  
«Ставропольский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения российской федерации

Кафедра дефектологии, русского языка и социальной работы

### ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики	<b>Ознакомительная: введение в профессию</b>
Направление подготовки	39.03.02 Социальная работа
Профиль подготовки	Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья
Форма обучения	заочная
Год начала подготовки	2024
Всего ЗЕТ	6
Всего часов	216
Контактная работа на практике	108
Промежуточная аттестация	
Зачет с оценкой	4 семестр

Ставрополь, 2024 г

**1. Цель практики** – получение первичных профессиональных умений и навыков, знакомство с основами будущей профессиональной деятельности, получение сведений о специфике социальной работы, формирование набора профессиональных компетенций по направлению подготовки. Программы практики разработана в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, утвержденной приказом Минобрнауки России от 05.02.2018г. № 76

**2. Вид практики** – учебная практика.

**3. Форма проведения практики** – дискретная.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

#### 4.1. Планируемые результаты

№	Код(ы) компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате прохождения практики обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
<b>ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы</b>					
1	ИД.опк1.1	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации	Использовать на практике современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации	Навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
<b>ОПК-2 Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов</b>					
2	ИД.опк 2.4	Описывает социальные явления и процессы на основе социальных закономерностей развития личности, группы и общностей	Социальные закономерности развития личности, группы и общностей	Использовать знания о закономерностях развития личности, группы и общностей для описания социальных явлений и процессов	Навыками описывать социальные явления и процессы
3	ИД.опк 2.6	Использует правовые знания для анализа и обобщения профессиональной информации	Нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения Виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг.	1. Юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности специалиста по социальной работе 2. Использовать основы правовых	Методами предоставления интересов получателей социальных услуг

				знаний в сфере оказания социальных услуг и мер социальной поддержки.	
<b>ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы</b>					
<b>4</b>	ИД.опк 3.1	Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	Основные требования к оформлению отчетной документации по результатам научно-исследовательской и практической работы	Использовать на практике навыки в организации исследовательских и научных работ	Навыками составлять и оформлять научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы
<b>ОПК-4. Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</b>					
<b>5</b>	ИД.опк 4.1	Применяет методы и приёмы профессиональной деятельности в сфере социальной защиты населения	Систему организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции Основные формы и виды социального обслуживания.	Использовать на практике формы и виды социального обслуживания для определения объема и видом социальной помощи	Методами предоставления интересов получателей социальных услуг
<b>6</b>	ИД.опк 4.2	Применяет современные технологии социальной работы, направленные на осуществление профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Современные технологии социальной работы, направленные на осуществление профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Организовывать социального сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки	Навыками применения современных технологии социальной работы, направленные на осуществление профессиональной деятельности
<b>7</b>	ИД.опк 4.7	Соблюдает нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия различными категориями граждан	Основные этические нормы и правила профессионального взаимодействия	Соблюдать нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия различными категориями граждан	Навыками профессионального взаимодействия

#### 4.2. Соответствие планируемых результатов профессиональным стандартам

Планируемые результаты сформулированы в соответствии с профессиональными стандартами:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утверждённый приказом Минобрнауки России от «05» февраля 2018 № 76;
- «Специалист по социальной работе», утверждённый Приказом Минтруда России от 18.06.2020 г. №351
- «Специалист по работе с семьей», утверждённый Приказом Минтруда России от 18.11.2013 №683н;
- «Специалист органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних», утв. Министерством труда и социальной защиты населения России от 18.11.2013г. №680н

Типы профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ОПОП	Реализуемые индикаторы компетенции	Задачи профессиональной деятельности выпускника	Трудовые функции (в соответствии с профессиональным стандартом)	Вид работы на практике
03 Социальное обслуживание	ИД.опк1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы	Социально-технологический	Определение индивидуальной нуждемости граждан в социальном обслуживании	Анализ опыта деятельности организации по реализации мер социальной защиты и предоставления социальных услуг Выполнение индивидуального задания
03 Социальное обслуживание	ИД.оп 2.4 Описывает социальные явления и процессы на основе социальных закономерностей развития личности, группы и общностей	Социально-технологический	Определение индивидуальной нуждемости граждан в социальном обслуживании	Выполнение индивидуального задания
03 Социальное обслуживание	ИД.опк2.6. Использует правовые знания для анализа и обобщения профессиональной информации	Социально-технологический	Определение порядка и конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	Изучение нормативно-правовых основ предоставления гражданам социального обслуживания и мер социальной поддержки. Выполнение индивидуального задания
03 Социальное обслуживание	ИД.опк3.1 Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов	Социально-технологический	Организация социального обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	Изучение нормативно-правовых основ предоставления гражданам социального обслуживания и мер социальной поддержки. Выполнение индивидуального задания
03 Социаль-	ИД.опк4.1 Применяет	Социально-	Определение порядка и	Выполнение инди-

ное обслужи- живание	методы и приёмы профессиональной деятельности в сфере социальной защиты населения	технологический	конкретных условий реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, представленной получателем социальных услуг	видуального задания
03 Социаль- ное обслужи- живание	ИД.опк4.2 Применяет современные технологии социальной работы, направленные на осуществление профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Социально- технологический	Организация социально- го обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	Выполнение индивидуального задания
03 Социаль- ное обслужи- живание	ИД.опк4.7 Соблюдает нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия различными категориями граждан	Социально- технологический	Организация социально- го обслуживания получателей социальных услуг с учетом индивидуальной программы предоставления социальных услуг, индивидуальных потребностей и обстоятельств, по которым гражданин признан нуждающимся в социальном обслуживании	Выполнение индивидуального задания

### 5. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к базовой части ОПОП и проводится в 4 семестре.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем этапе обучения.

Для прохождения практики необходимы знания, умения и навыки, необходимые для успешного овладения дисциплинами обязательной и вариативной части, производственной практикой.

**9. Объем практики – 6 (ЗЕТ), продолжительность практики – 4 недели.**

### 9. Содержание практики и формы отчетности по практике

№	Разделы (этапы) практики	Коды и содержание индикаторов компетенции	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов	Формы отчетности по практике
1	Подготовительный этап	ИД.опк 1.1.	Организация практики, производственный инструктаж	<b>6/6</b>	Запись в дневнике практики
2	Производственный этап	ИД.опк 2.4 ИД.опк 2.6 ИД.опк 4.1 ИД.опк 4.2 ИД.опк 4.7	Выполнение зачетных заданий, сбор, обработка и систематизация материала для отчета	<b>192/94</b>	Запись в дневнике практики, отзыв с места прохождения практики
3	Аналитический этап	ИД.опк 3.1	Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва	<b>10/0</b>	Запись в дневнике практики, отзыв с места прохождения практики

4	Отчетный этап	ИД.ОПК 3.1	Сдача отчета, дневника и отзыва, защита отчета	8/8	Дифференцированный зачет
Итого				218/108	

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
ОПК 1	ИД.ОПК 1.1.	4	начальный
ОПК 2	ИД.ОПК 2.4	4	начальный
	ИД.ОПК 2.6	4	начальный
ОПК 3	ИД.ОПК 3.1	4	начальный
ОПК 4	ИД.ОПК 4.1	4	начальный
	ИД.ОПК 4.2	4	начальный
	ИД.ОПК 4.7	4	начальный

### 7.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыт деятельности

#### 7.2.2. Индивидуальные задания

<b>1. Территориальные учреждения и организации социальной защиты населения (Управления труда и социальной защиты населения)</b>	
<b>Содержание деятельности</b>	<b>Формы отчетности</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с законодательной базой предоставления социальной помощи населению и ее анализ.</li> <li>2. Изучение структуры и основных направлений деятельности организации.</li> <li>3. Анализ основные виды социальных проблем, с которыми сталкиваются получатели социальной помощи.</li> <li>4. Анализ основных видов социальной помощи (пособия, ежемесячные выплаты, материальная помощь и т.п.) различным категориям населения.</li> <li>5. Знакомство с содержанием должностных инструкций и профессиональными обязанностями специалиста по социальной работе.</li> <li>6. Изучение особенностей ведения документооборота.</li> <li>7. Изучение направлений деятельности и содержание работы по оказанию помощи различным категориям семей (опекунские, малообеспеченные, семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации и др.).</li> <li>8. Помощь специалисту по социальной работе в выполнении его профессиональных обязанностей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составление перечня законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации.</li> <li>2. Схема внутренней структуры.</li> <li>3. «Визитная карточка» учреждения.</li> <li>4. Составление классификации социальных проблем граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.</li> <li>5. Описания перечня социальной помощи, оказываемой различным категориям населения.</li> <li>6. Описание должностных обязанностей и требований к профессиональной квалификации специалиста по социальной работе.</li> <li>7. Социальный паспорт семьи (не менее 2 типов семей).</li> <li>8. Перечень конкретных поручений, выполненных в ходе прохождения практики</li> </ol>
<b>2. Учреждения системы социальной защиты населения (Центры социального обслуживания населения, учреждения стационарного социального обслуживания населения, учреждения социального обслуживания семьи и детей и др.).</b>	
<b>Содержание деятельности</b>	<b>Формы отчетности</b>

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с законодательной базой предоставления социальной помощи населению и ее анализ.</li> <li>2. Знакомство с нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность учреждения.</li> <li>3. Изучение структуры, содержания и основных направлений деятельности учреждения.</li> <li>4. Изучение и характеристика содержания оказываемых услуг населению.</li> <li>5. Изучение индивидуальной программы предоставления социальных услуг (социальной реабилитации)</li> <li>6. Знакомство с содержанием должностных инструкций и профессиональными обязанностями специалиста по социальной работе.</li> <li>7. Выявление и определение проблем у клиентов учреждения и оказание им содействия в получении социальной помощи и поддержки на основе разработанных студентом-практикантом индивидуальных планов помощи (не менее 2-х клиентов).</li> <li>8. Помощь специалисту по социальной работе в выполнении его профессиональных обязанностей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации.</li> <li>2. Схема внутренней структуры организации.</li> <li>3. «Визитная карточка» организации.</li> <li>4. Перечень социальных услуг и технологий социальной работы с различными группами населения.</li> <li>5. Описание индивидуальной программы предоставления социальных услуг (социальной реабилитации).</li> <li>6. Описание должностных обязанностей и требований к профессиональной квалификации специалиста по социальной работе.</li> <li>7. Социальный паспорт и индивидуальный график оказания социальной помощи клиентам (не менее 2-х клиентов).</li> <li>8. Перечень конкретных поручений, выполненных в ходе прохождения практики.</li> </ol>
<b>3. Учреждения системы здравоохранения</b>	
<b>Содержание деятельности</b>	<b>Формы отчетности</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство со структурой учреждения, штатным расписанием, с работниками, выполняющими в учреждении медико-социальную работу.</li> <li>2. Знакомство с квалификационными требованиями к социальным работникам и другим представителям персонала, участвующим в предоставлении медико-социальных услуг.</li> <li>3. Знакомство с содержанием деятельности по оказанию медико-социальной помощи населению.</li> <li>4. Выявление и анализ социальных проблем пациентов учреждений здравоохранения.</li> <li>5. Составление социального паспорта пациента лечебного заведения, нуждающегося в социальной помощи.</li> <li>6. Помощь специалисту по социальной работе в выполнении его профессиональных обязанностей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации.</li> <li>2. Описание структуры («Визитная карточка») организации.</li> <li>3. Описание основных направлений и содержания медико-социальной работы в учреждении.</li> <li>4. Составление классификации социальных проблем пациентов учреждений здравоохранения.</li> <li>5. Социальный паспорт пациента лечебного заведения, нуждающегося в социальной помощи (не менее 2 пациентов).</li> <li>6. Перечень конкретных поручений, выполненных в ходе прохождения практики</li> </ol>
<b>4. Коммерческие и социально ориентированные некоммерческие (общественные) организации и учреждения</b>	
<b>Содержание деятельности</b>	<b>Формы отчетности</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с учредительными документами учреждения, регламентирующими его деятельность.</li> <li>2. Анализ источников финансирования организации и учреждения.</li> <li>3. Изучение основных форм и технологий работы организации и учреждения.</li> <li>4. Знакомство со структурой, должностными инструкциями сотрудников и волонтеров организации.</li> <li>5. Составление социального паспорта сотрудника (клиента) организации, нуждающегося в социальной помощи и поддержки.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Описание учредительных документов, регламентирующих деятельность организации.</li> <li>2. Схема внутренней структуры организации.</li> <li>3. «Визитная карточка» организации.</li> <li>4. Описание основных направлений, форм и технологий деятельности организации по решению социальных проблем работников и населения.</li> <li>5. Составление классификации социальных проблем граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации</li> <li>6. Социальный паспорт и рекомендации по оказанию социальной помощи сотрудникам (клиентам) (не менее 2-х клиентов).</li> <li>7. Перечень конкретных поручений, выполненных в ходе прохождения практики.</li> </ol>

### 7.3. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

**Компетенция: ОПК-1** Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере социальной работы

**Индикатор: ИД.ОПК1.1.** Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Знает</b>	Современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации	Описать информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Умеет</b>	Использовать на практике современные информационно-коммуникационные технологии для сбора, хранения, обработки и предоставления информации	Осуществить сбор, хранение, обработку и предоставления информации с помощью современных информационно-коммуникационных технологий	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Владеет навыком</b>	Навыками использования современных информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Использовать современные информационно-коммуникационные технологии для решения профессиональных задач	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование

**Компетенция: ОПК-2** Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов

**Индикатор: ИД.ОПК 2.4.** Описывает социальные явления и процессы на основе социальных закономерностей развития личности, группы и общностей

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Знает</b>	Социальные закономерности развития личности, группы и общностей	Описать социальные закономерности развития личности, группы и общностей	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Умеет</b>	Использовать знания о закономерностях развития личности, группы и общностей для описания социальных	Описать социальные явления и процессы на основе знаний о закономерностях развития	Собеседование, выполнение индивидуальных	Итоговое индивидуальное собеседование

	явлений и процессов	личности, группы и общностей	заданий	
<b>Владеет навыком</b>	Навыками описывать социальные явления и процессы	Использовать знания о закономерностях развития личности, группы и общностей для решения профессиональных задач	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование

**Компетенция: ОПК-2** Способен описывать социальные явления и процессы на основе анализа и обобщения профессиональной информации, научных теорий, концепций и актуальных подходов

**Индикатор:** ИД.опк2.6. Использует правовые знания для анализа и обобщения профессиональной информации

	Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Знает</b>	Нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения	Описать нормативно-правовые акты в сфере социальной защиты населения	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
	Виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг	Охарактеризовать виды, структуру и содержание документов, необходимых для оказания социальных услуг	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Умеет</b>	Юридически правильно квалифицировать обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности специалиста по социальной работе	Выявлять обстоятельства, возникающие при осуществлении профессиональной деятельности специалиста по социальной работе	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
	Использовать основы правовых знаний в сфере оказания социальных услуг и мер социальной поддержки.	Применять правовые знания в сфере оказания социальных услуг и мер социальной поддержки.	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Владеет навыком</b>	Методами предоставления интересов получателей социальных услуг	Принимать участие в предоставлении интересов получателей социальных услуг	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование

**Компетенция: ОПК-3** Способен составлять и оформлять отчеты по результатам профессиональной деятельности в сфере социальной работы

**Индикатор:** ИД.опк 3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация

<b>Знает</b>	Основные требования к оформлению отчетной документации по результатам научно-исследовательской и практической работы	Описать основные требования к оформлению отчетной документации по результатам научно-исследовательской и практической работы	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Умеет</b>	Использовать на практике навыки в организации исследовательских и научных работ	Осуществить научно-исследовательскую работу по выполнению индивидуального задания	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Владеет навыком</b>	Навыками составлять и оформлять научные отчеты, представлять результаты исследовательской работы с учетом специфики исследования теории и практики социальной работы	Оформить отчет по результатам практики	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование

**Компетенция: ОПК-4** Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы

**Индикатор:** ИД.ОПК 4.1. Применяет методы и приёмы профессиональной деятельности в сфере социальной защиты населения

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Знает</b>	Систему организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции	Описать систему организаций социального обслуживания на региональном и муниципальном уровне, их цели, задачи и функции	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
	Основные формы и виды социального обслуживания.	Описывает формы и виды социального обслуживания	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Умеет</b>	Использовать на практике формы и виды социального обслуживания для определения объёма и видом социальной помощи	Определить объём и виды социальной помощи исходя из степени нуждаемости клиента социальной работы	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Владеет навыком</b>	Методами предоставления интересов получателей социальных услуг	Принимать участие в предоставлении интересов получателей социальных услуг	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование

**Компетенция: ОПК-4** Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы

**Индикатор: ИД.ОПК 4.2.** Применяет современные технологии социальной работы, направленные на осуществление профессиональной деятельности в сфере социальной работы

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Знает</b>	Современные технологии социальной работы, направленные на осуществление профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Описать технологии социальной работы, применяемые в учреждениях социального обслуживания	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Умеет</b>	Организовывать социально-государственного сопровождения граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки	Осуществить социальное сопровождение граждан в процессе реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг и оказания мер социальной поддержки	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Владеет навыком</b>	Навыками применения современных технологий социальной работы, направленные на осуществление профессиональной деятельности	Принимать участие в предоставлении социальной помощи получателям социальных услуг	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование

**Компетенция: ОПК-4** Способен к использованию, контролю и оценке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы

**Индикатор: ИД.ОПК 4.7.** Соблюдает нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия различными категориями граждан

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<b>Знает</b>	Основные этические нормы и правила профессионального взаимодействия	Описать этические нормы и правила профессионального взаимодействия в организациях социального обслуживания	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
<b>Умеет</b>	Соблюдать нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия различными категориями граждан	Использовать нормы профессиональной этики в процессе взаимодействия различными категориями граждан	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование

<b>Владеет навыком</b>	Навыками профессионального взаимодействия	Обеспечить эффективное профессиональное взаимодействие	Собеседование, выполнение индивидуальных заданий	Итоговое индивидуальное собеседование
------------------------	---	--	--	---------------------------------------

### Описание шкал оценивания

По результатам работы составляется отчет, который оценивается в баллах, как среднее арифметическое по следующим группам критериев:

1. Во введении необходимо определить цель и задачи практики, изложить задания на практику и указать, какие учебные материалы и нормативно-правовые документы использовались при составлении отчета.
2. Основная часть отчета состоит из 2 разделов с подпунктами. В первом разделе дается характеристика организации в целом, а также подразделения, в котором студент проходил практику; описываются его должностные обязанности. Во втором разделе дается анализ выполнения заданий на практику. Анализ иллюстрируется размещенными в приложениях графическими материалами, таблицами, копиями документов и др.
3. Заключение отчета по практике подводит итог проведенной работе, содержит выводы, предложения и рекомендации по совершенствованию практики.
4. В приложении приводятся графики, таблицы, копии документов, статистические данные, результаты интервьюирования, анкетирования и проч. Приложения выносятся после списка литературы.
5. Список литературы содержит нормативно-правовые акты, монографические, публицистические, статистические источники, использованные при прохождении производственной практики и составлении отчета.

### Задания для оценивания практических навыков

1. Составить описание организационно-управленческой структуры и особенностей функционирования организации прохождения практики («визитная карточка»).
2. Составить классификацию социальных проблем граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.
3. Составить социальный паспорт семьи (гражданина), оказавшейся в трудной жизненной ситуации.
4. Описать должностные обязанности и требования к профессиональной квалификации специалиста по социальной работе.

### Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине экзамен

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенций</i>
от 4,6 до 5,0	«отлично»	высокий
от 3,6 до 4,5	«хорошо»	средний
от 2,6 до 3,5	«удовлетворительно»	пороговый
2,5 и менее	«неудовлетворительно»	минимальный

#### 7.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка «отлично» выставляется обучающимся, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, проявил самостоятельность, творческий подход, общую и профессиональную культуру.

Оценка «хорошо» выставляется обучающимся, который полностью выполнил весь намеченный объем работы, проявил инициативу, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребность в творческом росте.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, который выполнил программу практики, но не показал глубоких теоретических знаний и умений применения их на практике, допускал ошибки при планировании и в практической деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающимся, который не выполнил программу практики, обнаружил слабые теоретические знания, практические умения.

Снижаются оценки за нарушение сроков сдачи отчёта, за необоснованные пропуски либо отказы от выполнения каких-либо заданий, за небрежное ведение дневника.

### 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для прохождения практики

#### 8.1. Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Инновационные методы практики социальной работы [Электронный ресурс] : учеб. пособие для магистров / Г.Х. Мусина-Мазнова, И.А. Потапова, О.М. Коробкова и др. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 320 с. - Режим доступа : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023033.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023033.html</a></li><li>2. Павленок П. Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П.Д. Павленок. - 10-е изд., испр. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2013.-592 с. - Режим доступа : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394014260.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394014260.html</a></li><li>3. Управление в социальной работе [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / под ред. Е.И. Холостовой, Е.И. Комарова, О.Г. Прохоровой. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 300 с. - Режим доступа : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020285.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020285.html</a></li><li>4. Холостова Е. И. Правовое обеспечение социальной работы [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / под ред. Е.И. Холостовой, О.Г. Прохоровой. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 256 с. – Режим доступа : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020278.html?SSr=01013379b5118a67ccd57828011959">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020278.html?SSr=01013379b5118a67ccd57828011959</a></li><li>5. Холостова Е.И. Социальная работа в схемах: [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд.: - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2013. - 100 с. - Режим доступа : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016561.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016561.html</a></li><li>6. Холостова Е.И. Технология социальной работы [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / Е.И. Холостова, Л.И. Кононова - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2013. - 478 с. - Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020117.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020117.html</a></li></ol>

## 8.2. Дополнительная литература

Печатные издания	Электронные издания
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Жигарева Н. П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты [Электронный ресурс] : учеб.-практ. пособие / Н. П. Жигарева. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 208 с. – Режим доступа : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394013539.html?SSr=01013379b51118a67ccd57828011959">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394013539.html?SSr=01013379b51118a67ccd57828011959</a></li><li>2. Право социального обеспечения России [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров / отв. ред. Э.Г. Тучкова. – М. : Проспект, 2014. - 456 с. – Режим доступа : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392147014.html?SSr=01013379b51118a67ccd57828011959">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392147014.html?SSr=01013379b51118a67ccd57828011959</a></li><li>3. Холостова, Е. И. Социальная работа с инвалидами [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд. перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 240 с.- Режим доступа: <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016547.html">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394016547.html</a></li><li>4. Энциклопедия социальных практик поддержки семьи и детства в Российской Федерации [Электронный ресурс] / под ред. Е.И. Холостовой, Г И. Климантовой. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2014. - 752 с. – Режим доступа : <a href="http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023989.html?SSr=01013379b51118a67ccd57828011959">http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394023989.html?SSr=01013379b51118a67ccd57828011959</a></li></ol>

## 3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://ssopir.ru/> Союз социальных педагогов и социальных работников
2. <http://window.edu.ru/window/library> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
3. <http://www.socpolitika.ru> Информационно-аналитический портал:
4. <http://www.soc-work.ru/> Социальная работа. Социальным работникам о социальной работе.
5. <http://home.novoch.ru> Социальная работа: независимый информационно-образовательный сервер социальной работы и общественных наук  
<http://home.novoch.ru>

### 1. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

#### 1.1. Помещения для проведения учебных занятий

Помещение для проведения практической подготовки, соответствующее действующим противопожарным правилам и нормам

#### 9.1 Технические средства обучения

Для реализации дисциплины используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;
- технические средства контроля знаний – компьютерные программы в подсистеме Moodle LMS, применяющиеся для проведения текущего контроля знаний обучающихся;

- телевизор ЖК Philips -42 с настенным креплением и коммутационным кабелем; ноутбук lenova Idea Pad – G510

### **9.3 Помещения для самостоятельной работы**

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.