

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра гуманитарных дисциплин с курсом ДПО

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование практики	Технологическая (проектно-технологическая) практика, бизнес-аналитик
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль)	Экономика и управление в организациях здравоохранения
Форма обучения	заочная
Год начала подготовки	2023
Всего ЗЕТ	-3
Всего часов	-108
Контактная работа на практике	-54
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой 6 семестр

г. Ставрополь
2025 г.

1. Цели практики

Цель практики – формирование профессиональных компетенций; закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным на момент прохождения практики базовым и вариативным дисциплинам, приобретение необходимых умений и опыта организации аналитической работы, использования ее результатов в управлении бизнесом, обосновании оперативных, тактических и стратегических управленческих решений, прогнозировании деятельности конкретных организаций.

2. Тип (вид) практики – Технологическая (проектно-технологическая) практика, бизнес-аналитик (производственная).

3. Форма проведения практики – концентрированная.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соответствующих с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

4.1. Планируемые результаты.

Код и содержание индикаторов компетенции	Планируемые результаты обучения (дескрипторы)		
	Знает	Умеет	Владеет навыками
ПК-1. Способность содержательно интерпретировать социально-экономические показатели, готовить аналитический обзор и/или отчет.			
Ипк 1.3. Интерпретирует показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.	1. Знает основные показатели, характеризующие финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций. 2. Знает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций. 3. Знает особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.	1. Умеет вычислять основные показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций. 2. Умеет применять основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций. 3. Умеет анализировать основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.	1. Владеет навыками самостоятельного сбора и расчёта социально- экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения. 2. Владеет навыками самостоятельного анализа и интерпретации социально- экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения. 3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.

<p>Ипк 1.4. Владеет навыками оформления результатов профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении, формами отчетности и правилами документооборота, с учётом требований сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных.</p>	<p>1. Знает основные правила документооборота в медицинской организации. 2. Знает особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.</p>	<p>1. Умеет оформлять результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота. 2. Умеет обеспечивать сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.</p>	<p>1. Владеет навыками документооборота в медицинской организации, обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.</p>
<p>Ипк 1.6. Анализирует предметную область и специфику деятельности организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.</p>	<p>1. Знает предметную область и специфику деятельности организаций здравоохранения. 2. Знает основные показатели, характеризующие деятельность организаций здравоохранения. 3. Знает особенности расчета и интерпретации основных показателей, характеризующих деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.</p>	<p>1. Умеет анализировать предметную область и специфику деятельности организаций здравоохранения. 2. Умеет вычислять и интерпретировать основные показатели, характеризующие деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа. 3. Умеет готовить аналитический обзор или отчет о результатах деятельности организаций здравоохранения.</p>	<p>1. Владеет навыками самостоятельного сбора информации о деятельности организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа. 2. Владеет навыками самостоятельного анализа и интерпретации основных показателей, характеризующих деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа. 3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчетов о результатах деятельности организаций здравоохранения.</p>
<p>ПК-2. Способен осуществлять обоснование и выбор организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.</p>			
<p>Ипк 2.1. Анализирует результаты социальных инноваций в здравоохранении, обосновывает необходимость организационно-управленческих изменений, внедрения новой</p>	<p>1. Знает основные направления внедрения социальных инноваций в сфере здравоохранения. 2. Знает особенности введения организационно-управленческих изменений,</p>	<p>1. Умеет анализировать результаты социальных инноваций в здравоохранении. 2. Умеет доказать необходимость организационно-</p>	<p>1. Владеет навыками подготовки обоснования организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий, с описанием возможных решений в</p>

техники и технологий, описывает возможные решения в профессиональной сфере.	внедрения новой техники и технологий в медицинской организации.	управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий в медицинской организации.	профессиональной сфере.
Ипк 2.3. При отборе альтернатив оценивает влияние факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности, организует взаимодействие с заинтересованными сторонами.	1. Знает основные факторы внутренней и внешней среды медицинской организации, влияющие на результаты её деятельности.	1. Умеет оценивать влияние факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности при отборе альтернативных вариантов организационно- управленческих решений.	1. Владеет навыками организации взаимодействия с заинтересованными сторонами при оценке влияния факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности и отборе альтернатив.
Ипк 2.4. Оценивает эффективность каждого альтернативного варианта организационно- управленческого решения с точки зрения выбранных критериев, в том числе с точки зрения достижения целевых показателей, а также как соотношение между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью.	1. Знает основные характеристики видов эффективности, используемых в сфере здравоохранения. 2. Знает требования к возможным организационно- управленческим решениям в профессиональной сфере. 3. Знает критерии эффективности и целевые показатели, применяемые в здравоохранении.	1. Умеет осуществлять расчёты различных видов эффективности, используемых в сфере здравоохранения. 2. Умеет формулировать организационно- управленческие решения с точки зрения выбранных критериев и достижения целевых показателей. 3. Умеет оценивать эффективность каждого альтернативного варианта предлагаемых организационно- управленческих решений.	1. Владеет навыками выбора оптимальных путей повышения экономической эффективности деятельности медицинской организации, как хозяйствующего субъекта. 2. Владеет навыками обоснования основных критериев эффективности, с точки зрения достижения целевых показателей в сфере здравоохранения. 3. Владеет навыками оценки соотношений между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью в сфере здравоохранения.
ПК-3. Способен к осуществлению прогнозирования, планирования и моделирования процессов в здравоохранении, анализу и содержательной интерпретации полученных результатов.			
Ипк 3.1. На основе мониторинга предпринимательской среды оценивает перспективы и строит прогнозы развития медицинской организации в условиях неопределенности и изменчивости внешней среды,	1. Знает особенности предпринимательской деятельности в сфере здравоохранения 2. Знает требования к построению прогнозов развития медицинской организа-	1. Умеет оценивать перспективы развития предпринимательской деятельности медицинской организации в условиях неопределенности и изменчивости внеш-	1. Владеет навыками моделирования объемов и границ работ, прогнозирования развития производственной и коммерческой деятельности медицинской организации в условиях неопределенности и изменчивости

<p>моделирует объемы и</p> <p>г р а н н и</p>	<p>ции в условиях не- определенности и из- менчивости внешней с р е</p>	<p>2. Умеет строить про- гнозы развития меди- цинской организации на основе монито- ринга предпринима- тельской среды.</p>	
<p>Ипк 3.2. Разрабатывает экономические раз- делы планов меди- цинской организации, составляет проекты их финансово- хозяй- ственной, производ- ственной и коммерче- ской деятельности (бизнес-планов) на основе отраслевых методик, с учётом действующей норма- тивно-правовой базы.</p>	<p>1. Знает основные эко- номические разделы планов медицинской организации. 2. Знает принципы составления проек- тов финансово- хо- зяйственной, произ- водственной и ком- мерческой деятель- ности (бизнес- пла- нов) организаций здравоохранения на основе отраслевых методик.</p>	<p>1. Умеет разрабаты- вать экономические разделы планов ме- дицинской организа- ции, с учётом дей- ствующей норма- тивно- правовой базы. 2. Умеет пользо- ваться действующей нормативно-право- вой базой при про- гнозировании и пла- нировании процес- сов в здравоохране- н</p>	<p>1. Владеет навыками составления проектов финансово- хозяйствен- ной, производственной и коммерческой дея- тельности (бизнес- пла- нов) организаций здра- воохранения на основе отраслевых методик, с учётом действующей нормативно-правовой базы.</p>
<p>Ипк 3.5. Выявляет, ре- гистрирует, анализи- рует и классифици- рует риски и плани- рует комплекс меро- приятий, направлен- ных на предотвраще- ние и минимизацию рисков, систему мер по выходу из кризис- ной ситуации.</p>	<p>1. Знает классифика- цию рисков, наибо- лее характерных для сферы здравоохране- н й. Знает основные мероприятия, направленные на предотвращение и минимизацию рис- ков в сфере здраво- о х</p>	<p>1. Умеет выявлять, регистрировать, ана- лизировать и класси- фицировать риски медицинской орга- н й. Умеет планиро- вать мероприятия, направленные на предотвращение и минимизацию рис- ков в сфере здраво- о</p>	<p>1. Владеет навыками обоснования комплекса мероприятий, направ- ленных на предотвра- щение и минимизацию рисков, системы мер по выходу из кризисной ситуации.</p>
<p>ПК 4. Способен к эффективному взаимодействию и управлению персоналом медицинских организаций.</p>			
<p>Ипк 4.4. Оценивает эффективность меж- личностного и груп- пового взаимодей- ствия при выполне- нии профессиональ- ных задач и достиже- нии организацион- ных целей, анализи- рует особенности управленческих си- туаций в здравоохра- нении, разрабатывает</p>	<p>1. Знает основы эф- фективного межлич- ностного и группо- вого взаимодействия в группе при выпол- нении учебных и профессиональных задач. 2. Знает основные виды конфликтов и стрессовых ситуа- ций, наиболее веро- ятных для сферы здравоохранения.</p>	<p>1. Умеет анализиро- вать сложившуюся ситуацию в межлич- ностном и группо- вом взаимодействии медицинского пер- сонала в коллективе. 2. Умеет предвидеть возможные кон- фликты и стрессо- вые ситуации в про- фессиональной сфере.</p>	<p>1. Владеет навыками осуществления эффе- ктивного межличност- ного и группового вза- имодействия в группе при выполнении учебных и профессиональных за- дач. 2. Владеет навыками управления конфлик- тами и предотвращения стрессовых ситуаций в медицинской организа- ции.</p>

стратегию управления конфликтами и предотвращения стрессовых ситуаций с учётом социокультурных особенностей современной медицинской организации.			
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

4.2. Соответствие планируемых результатов профессиональным стандартам

Планируемые результаты сформулированы в соответствии со следующими документами:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12.08.2020 г. № 954;

- Профессиональные стандарты:

1) «Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н, трудовые функции:

- формирование возможных, решений на основе разработанных для них целевых показателей (D/01.6);

- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).

2) «Статистик» 08.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н, трудовые функции:

- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (B/03.6);

- ведение статистических регистров (B/04.6).

3) «Экономист предприятия» 08.043, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н, трудовые функции:

- сбор и обработка первичных данных финансово-хозяйственной деятельности организации (A/01.6);

- применение методов исследования деятельности организации (A/02.6).

Типы профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ОПОП	Реализуемые индикаторы компетенций	Задачи профессиональной деятельности выпускника	Трудовые функции	Вид работы на практике
аналитическая	Ипк 1.3	Интерпретирует показатели финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.	- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (B/03.6); - сбор и обработка первичных данных финансово- хозяйственной деятельности организации (A/01.6).	Участие в: - предварительном сборе и обработке информации о деятельности организации; - вычислении основных показателей деятельности организации на основе собранной информации; - подготовке аналитических обзоров и отчётов.

	Ипк 1.4	Владеет навыками оформления результатов профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении, формами отчетности и правилами документооборота, с учётом требований сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных.	- сбор и обработка первичных данных финансово-хозяйственной деятельности организации (А/01.6); - ведение статистических регистров (В/04.6). - анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).	Участие в: - предварительном сборе и обработке информации о деятельности организации; - балансировке, взаимной увязке показателей деятельности организаций и ведении документооборота; - разработке направлений совершенствования документооборота в медицинской организации, обеспечении сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных.
	Ипк 1.6	Анализирует предметную область и специфику деятельности организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	- формирование возможных, решений на основе разработанных для них целевых показателей (D/01.6).	Участие в: - проведении бизнес-анализа деятельности организаций здравоохранения с учетом их специфических особенностей.
организационно-управленческая	Ипк 2.1	Анализирует результаты социальных инноваций в здравоохранении, обосновывает необходимость организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий, описывает возможные решения в профессиональной сфере.	- сбор и обработка первичных данных финансово-хозяйственной деятельности организации (А/01.6); - применение методов исследования деятельности организации (А/02.6); - анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).	Участие в: - предварительном сборе и обработке данных о результатах социальных инноваций в здравоохранении; - выявлении и обосновании внедрения социальных инноваций в здравоохранении; - описании возможных изменений, внедрения новой техники и технологий в профессиональной сфере.
	Ипк 2.3	При отборе альтернатив оценивает	- применение методов исследования деятельности	Участие в: - отборе альтернатив и оценке влияния факторов

		<p>влияние факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности, организует взаимодействие с заинтересованными сторонами.</p>	<p>организации (А/02.6); - анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).</p>	<p>внутренней и внешней среды на результаты деятельности медицинской организации; - организации взаимодействия медицинской организации с заинтересованными сторонами.</p>
	Ипк 2.4	<p>Оценивает эффективность каждого альтернативного варианта организационно- управленческого решения с точки зрения выбранных критериев, в том числе с точки зрения достижения целевых показателей, а также как соотношение между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью.</p>	<p>- формирование возможных, решений на основе разработанных для них целевых показателей (D/01.6); - анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).</p>	<p>Участие в: - оценке эффективности альтернативных вариантов организационно- управленческих решений с учетом выбранных критериев и достижения целевых показателей.</p>
	Ипк 3.1	<p>На основе мониторинга предпринимательской среды оценивает перспективы и строит прогнозы развития медицинской организации в условиях неопределенности и изменчивости внешней среды, моделирует объемы и границы работ.</p>	<p>- применение методов исследования деятельности организации (А/02.6); - анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).</p>	<p>Участие в: - проведении мониторинга предпринимательской среды и оценке перспектив развития медицинской организации; - построении прогнозов развития медицинской организации в условиях неопределенности и изменчивости внешней среды, моделировании объемов и границ работ.</p>
	Ипк 3.2	<p>Разрабатывает экономические разделы планов</p>	<p>- сбор и обработка первичных данных финан-</p>	<p>Участие в: - разработке экономических разделов планов и</p>

		медицинской организации, составляет проекты их финансово- хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес- планов) на основе отраслевых методик, с учётом действующей нормативно-правовой базы.	сово- хозяйственной деятельности организации (А/01.6).	бизнес- планов медицинской организации, с учётом действующей нормативно-правовой базы.
	Ипк 3.5	Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и планирует комплекс мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию рисков, систему мер по выходу из кризисной ситуации.	- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).	Участие в: - оценке наиболее вероятных рисков медицинской организации мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию рисков и систему мер по выходу из кризисной ситуации. Н О С Т И
	Ипк 4.4	Оценивает эффективность межличностного и группового взаимодействия при выполнении профессиональных задач и достижении организационных целей, анализирует особенности управленческих ситуаций в здравоохранении, разрабатывает стратегию управления конфликтами и предотвращения	- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6).	Участие в: - организации эффективного межличностного и группового взаимодействия в коллективе; - управлении конфликтами и предотвращении стрессовых ситуаций.

		стрессовых ситуаций с учётом социокультурных особенностей современной медицинской организации.		
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

5. Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к Блоку 2. Практики – Б2.В.01.02(П) части ОПОП и проводится в 6 семестре.

Для прохождения данной практики необходимы знания, умения и навыки, сформированные при изучении предшествующих дисциплин и при прохождении учебных и производственных практик.

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения данной практики необходимы для успешного освоения образовательной программы, прохождения производственных практик, подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы.

6. Объем практики – 3 з.ед., продолжительность – 3 недели.

7. Содержание практики и формы отчетности по практике

№	Разделы (этапы) практики	Код индикатора компетенции	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов / контактной работы	Формы отчетности по практике
1	Организационный этап	Ипк 1.4 Ипк 1.6 Ипк 4.4	Изучение программы практики. Согласование индивидуального плана прохождения практики. Организационные мероприятия по выполнению программы практики. Определение схемы исследования. Составление рабочего графика проведения практики, режима работы. Знакомство со структурой и особенностями работы медицинской организации, правилами внутреннего распорядка. Производственный инструктаж и инструктаж по технике безопасности, инструктаж по охране труда, пожарной, инфекционной безопасности и соблюдению правил внутреннего распорядка и корпоративной культуры. Уточнение рабочего графика проведения практики. Распределение по рабочим местам.	6 / 2	Индивидуальное задание на практику. Рабочий график проведения практики

2	Основной этап	Ипк 1.3 Ипк 1.4 Ипк 1.6 Ипк 2.1 Ипк 2.3 Ипк 2.4 Ипк 3.1 Ипк 3.2 Ипк 3.5 Ипк 4.4	Изучение Устава медицинской организации. Обследование существующих информационных технологий функционирования подразделений организации. Выявление инструментальных средств, используемых в организации для обработки, анализа и систематизации информации. Сбор и систематизация информации в рамках индивидуального задания на практику. Обработка и анализ данных с помощью статистического инструментария и специальных программных средств обработки и анализа данных. Построение эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности. Интерпретация и обоснование полученных результатов исследования, подготовка материалов для написания информационно-аналитического отчета. Оформление дневника и отдельных разделов отчета по практике.	96 / 48	Приложения к отчету по практике. Дневник практики. Отчет по практике.
3	Заключительный этап	Ипк 1.3 Ипк 1.4 Ипк 1.6 Ипк 2.1 Ипк 2.4 Ипк 4.4	Оформление отчета по практике и презентации полученных результатов: - формирование и оформление основных разделов практики; - написание и сдача отчета о практике; - устранение замечаний руководителя практики; - получение отзыва руководителя практики; - анкетирование студентов; - подготовка к собеседованию и защита отчета по практике. Промежуточная аттестация.	6 / 4	Отчет по практике. Отзыв руководителя практики.
	Всего			108 / 54	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
ПК 1	Ипк 1.3	6	промежуточный
ПК 1	Ипк 1.4	6	промежуточный
ПК 1	Ипк 1.6	6	начальный
ПК 2	Ипк 2.1	6	промежуточный
ПК 2	Ипк 2.3	6	промежуточный
ПК 2	Ипк 2.4	6	начальный
ПК 3	Ипк 3.1	6	промежуточный
ПК 3	Ипк 3.2	6	промежуточный
ПК 3	Ипк 3.5	6	промежуточный
ПК 4	Ипк 4.4	6	промежуточный

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

7.2.1. Типовое задание на практику:

Перечень навыков

№ п/п	Профессиональный стандарт	Трудовая функция	Перечень трудовых действий, формирующих навык
1.	«Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н	<ul style="list-style-type: none"> - формирование возможных, решений на основе разработанных для них целевых показателей (D/01.6) - анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6) 	<ul style="list-style-type: none"> - проведение бизнес-анализа деятельности организаций здравоохранения с учетом их специфических особенностей; - оценка эффективности альтернативных вариантов организационно- управленческих решений с учетом выбранных критериев и достижения целевых показателей. - определение ресурсов, необходимых для альтернативных вариантов решений для эффективной деятельности организации; - выбор инструментальных средств и языка визуального моделирования для обработки данных о деятельности организации; - составление планово-учётной и расчётной документации, характеризующей деятельность организации; - размещение в специализированных информационных системах соответствующих сведений и документов о деятельности организации; - обработка, формирование, хранение и поддержание в актуальном состоянии документации, характеризующей деятельность организации;

			<ul style="list-style-type: none"> - разработка организационных решений в области планирования, организации, мотивации и контроля; - организация взаимодействия медицинской организации с заинтересованными сторонами; - управление затратами организации и оптимизация ресурсного обеспечения медицинской деятельности; - оценка наиболее вероятных рисков медицинской организации - организация мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию рисков и снижение мер по выходу из кризисной ситуации; - организация эффективного межличностного и группового взаимодействия в коллективе; - управление конфликтами и предотвращение стрессовых ситуаций.
2.	«Статистик» 08.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н	- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (В/03.6)	<ul style="list-style-type: none"> - предварительный сбор, обработка и анализ информации о деятельности организации; - вычисление и анализ основных показателей деятельности организации на основе собранной информации; - формирование входных и выходных массивов баз данных, с учётом требований нормативных правовых актов и методических указаний; - вычисление сводных статистических показателей в соответствии с утвержденными методиками в сфере охраны здоровья; - подготовка аналитических обзоров и отчетов на основе обобщения и анализа собранной информации;
		- ведение статистических регистров (В/04.6)	<ul style="list-style-type: none"> - балансировка и взаимная увязка статистических показателей деятельности организаций; - анализ данных статистических регистров; - осуществление стандартных действий, предусмотренных процедурой статистической регистрации.
3.	«Экономист предприятия» 08.043, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты	- сбор и обработка первичных данных финансово-хозяйственной деятельности организации (А/01.6)	<ul style="list-style-type: none"> - предварительный сбор и анализ информации о деятельности организации; - первоначальная обработка первичных статистических данных, характеризующих деятельность организации;

	<p>Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н</p>		<ul style="list-style-type: none"> - разработка направлений совершенствования плановой и учётной документации медицинской организации и внедрения в ее деятельность электронного документооборота; - разработка экономических разделов планов и бизнес- планов медицинской организации, с учётом действующей нормативно-правовой базы; - подготовка аналитических обзоров и отчётов; - организация контроля труда персонала, режима его труда и отдыха; - формирование систем организации труда, оплаты и материального стимулирования труда; - организация труда персонала организации с исследованием трудовых процессов; - формирование системы нормирования труда и разработка нормативов по труду с учетом отраслевых особенностей.
		<p>- применение методов исследования деятельности организации (А/02.6)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - вычисления основных показателей деятельности организации и ее подразделений на основе собранной информации; - изучение влияния внутренних и внешних факторов на эффективность деятельности организации; - оценка результатов деятельности организации; - выявлении резервов производства на основе экономического анализа деятельности организации; - выявление резервов повышения эффективности деятельности организации на основе собранной информации; - разработка мер по повышению эффективности деятельности организации, рентабельности и конкурентоспособности; - отбор альтернатив и оценка влияние факторов внутренней и внешней среды на результаты деятельности медицинской организации; - организация контроля за выполнением планов и программ деятельности организации; - организация контроля за соблюдением правил пожарной безопасности и санитарно- гигиенических норм, правил и норм охраны труда.

Перечень умений

№ п/п	Профессиональный стандарт	Трудовая функция	Перечень трудовых действий, формирующих навык
1.	«Бизнес-аналитик» 08.037, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 592н	- формирование возможных, решений на основе разработанных для них целевых показателей (D/01.6)	- системное мышление, формирование и обоснование картины взаимосвязей, фактов, событий, явлений, целевых ориентиров. - обоснование решений и обеспечение проведения изменений в организации с учетом потребности заинтересованных сторон.
		- анализ, обоснование и выбор решения (D/02.6)	- интеллектуальная обработка данных для поддержки принятия управленческих решений в организации с применением современных методов и инструментальных средств моделирования бизнес-процессов и обработки данных; - обоснование принятия управленческих решений, критическая оценка предлагаемых их вариантов, определение критериев социально-экономической эффективности.
2.	«Статистик» 08.022, утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 605н	- формирование систем взаимосвязанных статистических показателей (B/03.6)	- применение статистических методов анализа к решению конкретных задач в профессиональной деятельности, с выполнением всестороннего количественного и качественного анализа статистической информации; - осуществление выбора инструментальных средств для статистической обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; - вычисление основных статистических характеристик и показателей взаимосвязи, интерпретация полученных результатов; - представление результатов аналитической работы в виде аналитического обзора и/или отчёта на основе статистических расчётов и комплексного анализа с использованием статистических таблиц и графиков.
		- ведение статистических регистров (B/04.6)	- проведение балансировки и других процедур, обеспечивающих увязку статистических показателей; - контроль актуальности данных статистических регистров; - взаимодействие с другими государственными организациями в целях актуализации данных статистического регистра.
3.	«Экономист предприятия» 08.043,	- сбор и обработка первичных данных финан-	- осуществление поиска и обработки информации о финансово-хозяйственной деятельности организации в соответствии с целями и задачами исследования;

	утв. приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 г. № 161н	сово- хозяйствен-ной деятельности организации (А/01.6)	<ul style="list-style-type: none"> - постановки задач по сбору необходимой информации и формирование комплекта аналитических материалов в соответствии с поставленной задачей и требованиями; - вычисление экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность организации и проведение анализа рассчитанных показателей; - интерпретация данных информационной базы для проведения аналитических расчетов; - представление результатов аналитической работы в виде аналитического обзора и/или отчёта.
		- применение методов исследования деятельности организации (А/02.6)	<ul style="list-style-type: none"> - применение методов анализа информации, содержащейся в статистической и бухгалтерской (финансовой) отчетности; - установление причинно-следственных связей изменений в деятельности организации, произошедших за отчетный период; - вычисление в соответствии с действующими методиками социально-экономических показателей, характеризующих деятельность организации, выявление тенденции их изменения; - формирование экономических разделов планов с целью проведения обработки и анализа полученной информации; - оценка потенциальных рисков для организации; - использование современных методов принятия организационно-управленческих решений в условиях неопределенности и риска; - применение информационных технологий, позволяющих оценивать последствия управленческих решений при различных сценариях; - моделирование экономических процессов, характеризующих деятельность организации, интерпретация полученных результатов.

7.2.2. Индивидуальные задания

В организации по месту прохождения практики выполните следующую работу:

1. осуществление поиска необходимой экономической информации для выполнения поставленных задач, с использованием справочных, поисковых информационных систем;
2. сбор, систематизация и обработка экономической информации в соответствии с индивидуальным заданием по практике, обобщение собранной информации, определение ее достаточности и достоверности, оценка и интерпретация полученных результатов;
3. составление научно-библиографического списка для выполнения заданий по практике, с использованием справочных научных поисковых информационных систем, электронных баз данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;

4. разработка рабочих планов и программ, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей и контроль за ходом выполнения плановых заданий;
5. выявление структуры основных бизнес-процессов в организации, определение функций специалистов в соответствии с уровнями управления бизнес-процессами.
6. изучение IT- инфраструктуры организации и/или ее подразделений;
7. анализ и применение на практике методов и способов проведения расчётов основных экономических показателей организации и/или ее подразделений;
8. определение технических характеристик средств вычислительной техники, используемой в рамках исследуемой задачи;
9. обследование информационного обеспечения экономического объекта, его структуры, состава и принципов функционирования программного обеспечения по уровням управления
10. обследование существующих информационных технологий функционирования организации и/или ее подразделений, выявление особенностей применения традиционных технологий;
11. классификация применяемых информационных систем и технологий;
12. расчёт и анализ экономической, медицинской и социальной эффективности медицинских услуг;
13. проведение маркетинговых исследований и осуществление экономических прогнозов;
14. анализ особенностей ценообразования в здравоохранении и механизма формирования цен, изучение цен на платные медицинские услуги и порядка их определения;
15. анализ основных показателей деятельности медицинской организации;
16. анализ особенностей финансирования исследуемого объекта в современных условиях;
17. конкурентной среды на рынке медицинских услуг;
18. осуществление учета и экономического анализа хозяйственной деятельности организации и её подразделений, интерпретация полученных результатов исследований;
19. анализ особенностей подготовки аналитических отчетов, обзоров, докладов, рекомендаций, проектов нормативных документов на основе статистических расчетов;
20. проведение аналитических процедур (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, трендовый анализ и прочее) с использованием программного обеспечения.

Индивидуальное задание – это один из основных структурных элементов дневника по практике, который является обязательным приложением к отчету по практике.

Индивидуальные задания на практику формируются в соответствии с планируемой темой выпускной квалификационной работы. Индивидуальное задание определяется и согласовывается в первый день практики, подписывается руководителем практики от кафедры и руководителем практики от организации.

Рассматриваемые вопросы в ходе практики и указанные в индивидуальном задании могут определяться и согласовываться в тесном контакте с руководителем направления подготовки.

7.3 Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция ПК-1. Способность содержательно интерпретировать социально-экономические показатели, готовить аналитический обзор и/или отчет.

Индикатор Ипк1.3. Интерпретирует показатели финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций и самостоятельно готовит аналитические обзоры и отчёты.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.	1. Называет основные показатели, характеризующие финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	2. Описывает основные методы и методики анализа и экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	
	3. Знает особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	3. Перечисляет особенности подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	
Умеет	1. Умеет вычислять основные показатели финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	1. Самостоятельно вычисляет основные показатели финансово- хозяйственной деятельности медицинских организаций.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет применять основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	2. Обосновано применяет основные методы и методики анализа экономических показателей, характеризующих финансово- хозяйственную деятельность медицинских организаций.	
	3. Умеет анализировать основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.	3. Грамотно анализирует основные формы отчетности, содержащей информацию о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации.	

Владеет навыком	1. Владеет навыками самостоятельного сбора и расчёта социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	1. Демонстрирует навыки самостоятельного сбора и расчёта социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками самостоятельного анализа и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	2. Демонстрирует навыки самостоятельного анализа и интерпретации социально-экономических показателей, характеризующих сферу здравоохранения.	
	3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.	3. Демонстрирует навыки самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчётов о результатах финансово-хозяйственной деятельности медицинских организаций.	

Индикатор Ишк1.4. Владеет навыками оформления результатов профессиональной деятельности в соответствии с выбранными подходами, принятыми в здравоохранении, формами отчетности и правилами документооборота, с учётом требований сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных.

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные правила документооборота в медицинской организации.	1. Перечисляет основные правила документооборота в медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	2. Характеризует особенности обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	
Умеет	1. Умеет оформлять результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота.	1. Самостоятельно оформляет результаты профессиональной деятельности в соответствии с принятыми в здравоохранении правилами документооборота.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет обеспечивать сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.	2. Грамотно обеспечивает сохранность и конфиденциальность персональных и коммерческих данных.	

Владеет навыком	1. Владеет навыками документооборота в медицинской организации, обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	1. Грамотно применяет на практике навыки документооборота в медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
		2. Демонстрирует навыки обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных и коммерческих данных в сфере здравоохранения.	

**И
н
д**

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
а г о р И н д и к с о х р а н е н и я	1. Знает предметную область и специфику деятельности организаций здравоохранения.	1. Описывает предметную область и специфику деятельности организаций здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает предметную область предметной деятельности организаций здравоохранения, характеризующую ее специфику, в том числе в отношении объема, достаточного для решения задач бизнес-анализа.	2. Перечисляет предметную область предметной деятельности организаций здравоохранения, характеризующую ее специфику, в том числе в отношении объема, достаточного для решения задач бизнес-анализа.	
	3. Знает особенности расчета и интерпретации основных показателей, характеризующих деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	3. Называет особенности расчета и интерпретации основных показателей, характеризующих деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	
У м е е т	1. Умеет анализировать предметную область и специфику деятельности организаций здравоохранения.	1. Обосновано анализирует предметную область и специфику деятельности организаций здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет вычислять и интерпретировать основные показатели, характеризующие деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	2. Самостоятельно вычисляет и интерпретирует основные показатели, характеризующие деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	
	3. Умеет готовить аналитический обзор или отчет о результатах деятельности организаций здравоохранения.	3. Грамотно готовит аналитический обзор или отчет о результатах деятельности организаций здравоохранения.	

Владеет навыком	1. Владеет навыками самостоятельного сбора информации о деятельности организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	1. Демонстрирует навыки самостоятельного сбора информации о деятельности организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками самостоятельного анализа и интерпретации основных показателей, характеризующих деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	2. Демонстрирует навыки самостоятельного анализа и интерпретации основных показателей, характеризующих деятельность организаций здравоохранения в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	
	3. Владеет навыками самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчетов о результатах деятельности организаций здравоохранения.	3. Демонстрирует навыки самостоятельной подготовки аналитических обзоров и отчетов о результатах деятельности организаций здравоохранения.	

Компетенция ПК-2. Способен осуществлять обоснование и выбор организационно-управленческих решений в профессиональной сфере.

Индикатор Ипк2.1. Анализирует результаты социальных инноваций в здравоохранении, обосновывает необходимость организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий, описывает возможные решения в профессиональной сфере.

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные направления внедрения социальных инноваций в сфере здравоохранения.	1. Называет основные направления внедрения социальных инноваций в сфере здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает особенности введения организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий в медицинской организации.	2. Перечисляет особенности введения организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий в медицинской организации.	
Умеет	1. Умеет анализировать результаты социальных инноваций в здравоохранении.	1. Самостоятельно анализирует результаты социальных инноваций в здравоохранении.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет доказать необходимость организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий в медицинской организации.	2. Грамотно доказывает необходимость организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий в медицинской организации.	

Владеет навыком	1. Владеет навыками подготовки обоснования организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий, с описанием возможных решений в профессиональной сфере.	1. Демонстрирует навыки подготовки обоснования организационно-управленческих изменений, внедрения новой техники и технологий.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
		2. Самостоятельно описывает возможности внедрения новой техники и технологий в профессиональной сфере.	

Индикатор Ипк2.3. При отборе альтернатив оценивает влияние факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности, организует взаимодействие с заинтересованными сторонами.

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные факторы внутренней и внешней среды медицинской организации, влияющие на результаты её деятельности.	1. Перечисляет основные факторы внутренней и внешней среды медицинской организации, влияющие на результаты её деятельности.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
Умеет	1. Умеет оценивать влияние факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности при отборе альтернативных вариантов организационно-управленческих решений.	1. Грамотно оценивает влияние факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
		2. Самостоятельно формулирует альтернативные варианты организационно-управленческих решений.	
Владеет навыком	1. Владеет навыками организации взаимодействия с заинтересованными сторонами при оценке влияния факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности и отборе альтернатив.	1. Демонстрирует навыки оценки влияния факторов внутренней и внешней среды медицинской организации на результаты её деятельности и отбора альтернатив.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
		2. Демонстрирует навыки организации взаимодействия с заинтересованными сторонами в профессиональной сфере.	

Индикатор Ипк 2.4. Оценивает эффективность каждого альтернативного варианта организационно-управленческого решения с точки зрения выбранных критериев, в том числе с точки зрения достижения целевых показателей, а также как соотношение между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью.

	Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основные характеристики видов эффективности, используемых в сфере здравоохранения.	1. Называет основные характеристики видов эффективности, используемых в сфере здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает требования к возможным организационно- управленческим решениям в профессиональной сфере.	2. Перечисляет требования к возможным организационно- управленческим решениям в профессиональной сфере.	
	3. Знает критерии эффективности и целевые показатели, применяемые в здравоохранении.	3. Описывает критерии эффективности и целевые показатели, применяемых в здравоохранении.	
Умеет	1. Умеет осуществлять расчёты различных видов эффективности, используемых в сфере здравоохранения.	1. Самостоятельно осуществляет расчёты различных видов эффективности, используемых в сфере здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет формулировать организационно- управленческие решения с точки зрения выбранных критериев и достижения целевых показателей.	2. Грамотно формулирует организационно- управленческие решения с точки зрения выбранных критериев и достижения целевых показателей.	
	3. Умеет оценивать эффективность каждого альтернативного варианта предлагаемых организационно-управленческих решений.	3. Обосновано оценивает эффективность каждого альтернативного варианта предлагаемых организационно-управленческих решений.	
Владеет навыком	1. Владеет навыками выбора оптимальных путей повышения экономической эффективности деятельности медицинской организации, как хозяйствующего субъекта.	1. Демонстрирует навыки выбора оптимальных путей повышения экономической эффективности деятельности медицинской организации, как хозяйствующего субъекта.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками обоснования основных критериев эффективности, с точки зрения достижения целевых показателей в сфере здравоохранения.	2. Грамотно обосновывает основные критерии эффективности, с точки зрения достижения целевых показателей в сфере здравоохранения.	
	3. Владеет навыками оценки соотношений между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью в сфере здравоохранения.	3. Демонстрирует навыки оценки соотношений между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью в сфере здравоохранения.	

Компетенция ПК-3. Способен к осуществлению прогнозирования, планирования и моделирования процессов в здравоохранении, анализу и содержательной интерпретации полученных результатов.

Индикатор Ипк 3.1. На основе мониторинга предпринимательской среды оценивает перспективы и строит прогнозы развития медицинской организации в условиях неопределенности

Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Характеризует особенности предпринимательской деятельности в сфере здравоохранения. 2. Перечисляет требования к построению прогнозов развития медицинской организации в условиях неопределенности и изменчивости внешней среды.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
Умеет	1. Грамотно оценивает перспективы развития предпринимательской деятельности медицинской организации в условиях неопределенности и изменчивости внешней среды. 2. Самостоятельно строит прогнозы развития медицинской организации на основе мониторинга предпринимательской среды.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
Владеет навыком	1. Демонстрирует навыки моделирования объемов и границ работ, прогнозирования развития производственной и коммерческой деятельности медицинской организации в условиях неопределенности и изменчивости	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.

Индикатор Ипк3.2. Разрабатывает экономические разделы планов медицинской организации, составляет проекты их финансово- хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) на основе отраслевых методик, с учётом действующей нормативно-правовой базы.

Оцениваемый результат (дескрипторы)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Называет основные экономические разделы планов медицинской организации. 2. Перечисляет принципы и критерии составления проектов финансово- хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организаций здравоохранения на основе отраслевых методик.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.

Умеет	1. Умеет разрабатывать экономические разделы планов медицинской организации, с учётом действующей нормативно-правовой базы.	1. Самостоятельно разрабатывает экономические разделы планов медицинской организации, с учётом действующей нормативно-правовой базы.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет пользоваться действующей нормативно-правовой базой при прогнозировании и планировании процессов в здравоохранении.	2. Грамотно использует действующую нормативно-правовую базу при прогнозировании и планировании процессов в здравоохранении.	
Владеет навыком	1. Владеет навыками составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организаций здравоохранения на основе отраслевых методик, с учётом действующей нормативно-правовой базы.	1. Демонстрирует навыки составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организаций здравоохранения на основе отраслевых методик, с учётом действующей нормативно-правовой базы.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.

Индикатор Ипк 3.5. Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и планирует комплекс мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию рисков, систему мер по выходу из кризисной ситуации.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает классификацию рисков, наиболее характерных для сферы здравоохранения.	1. Называет основные элементы классификации рисков, наиболее характерных для сферы здравоохранения.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает основные мероприятия, направленные на предотвращение и минимизацию рисков в сфере здравоохранения.	2. Перечисляет основные мероприятия, направленные на предотвращение и минимизацию рисков в сфере здравоохранения.	
Умеет	1. Умеет выявлять, регистрировать, анализировать и классифицировать риски медицинской организации.	1. Грамотно выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски медицинской организации.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет планировать мероприятия, направленные на предотвращение и минимизацию рисков	2. Самостоятельно планирует мероприятия, направленные на предотвращение и минимизацию рисков в сфере здравоохранения.	
Владеет навыком	1. Владеет навыками обоснования комплекса мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию рисков, системы мер по выходу из кризисной ситуации.	1. Демонстрирует навыки обоснования комплекса мероприятий, направленных на предотвращение и минимизацию рисков.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
		2. Обосновано разрабатывает меры по выходу из кризисной ситуации.	

Компетенция ПК-4. Способен к эффективному взаимодействию и управлению персоналом медицинских организаций.

Индикатор Ипк 4.4. Оценивает эффективность межличностного и группового взаимодействия при выполнении профессиональных задач и достижении организационных целей,

анализирует особенности управленческих ситуаций в здравоохранении, разрабатывает стратегию управления конфликтами и предотвращения стрессовых ситуаций с учётом социокультурных особенностей современной медицинской организации.

Оцениваемый результат (дескрипторы)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Знает основы эффективного межличностного и группового взаимодействия в группе при выполнении учебных и профессиональных задач.	1. Описывает основы эффективного межличностного и группового взаимодействия в группе при выполнении учебных и профессиональных задач.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Знает основные виды конфликтов и стрессовых ситуаций, наиболее вероятных для сферы здравоохранения.	2. Перечисляет основные виды конфликтов и стрессовых ситуаций, наиболее вероятных для сферы здравоохранения.	
Умеет	1. Умеет анализировать сложившуюся ситуацию в межличностном и групповом взаимодействии медицинского персонала в коллективе.	1. Самостоятельно осуществляет анализ сложившейся ситуации в межличностном и групповом взаимодействии медицинского персонала в коллективе.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Умеет предвидеть возможные конфликты и стрессовые ситуации в профессиональной сфере.	2. Вовремя предугадывает возможные конфликты и стрессовые ситуации в профессиональной сфере.	
Владеет навыком	1. Владеет навыками осуществления эффективного межличностного и группового взаимодействия в группе при выполнении учебных и профессиональных задач.	1. Демонстрирует навыки осуществления эффективного межличностного и группового взаимодействия в группе при выполнении учебных и профессиональных задач.	Собеседование. Отчет по практике. Дневник практики. Выступление с докладом по результатам практики.
	2. Владеет навыками управления конфликтами и предотвращения стрессовых ситуаций в медицинской организации.	2. Демонстрирует навыки управления конфликтами и предотвращения стрессовых ситуаций в медицинской организации.	

Описание шкал оценивания

По результатам работы составляется отчет, который оценивается в баллах, как среднее арифметическое по следующим группам критериев:

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчёт о прохождении практики. По результатам проверки отчета о прохождении практики руководителем практики выявлено наличие глубоких исчерпывающих, либо твердых и достаточно полных знаний; имеет место грамотное и логически стройное изложение ответов на поставленные на защите отчета вопросы. При этом в ответе могут присутствовать отдельные логические и стилистические погрешности и ошибки. Ошибки должны быть исправлены студентом самостоятельно после поставленных руководителем практики дополнительных вопросов – отлично.

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчёт о прохождении практики. Изложенный материал должен быть фактически верен, однако при этом не выявлено глубоких, исчерпывающих и полных знаний в объеме выбранных разделов; обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы – хорошо.

- Студентом выполнены все работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно подготовлен и представлен отчет о прохождении практики. При этом изложенный на защите отчета по практике материал является неполным, студент дает противоречивые, сбивчивые, неуверенные ответы на поставленные вопросы, затрудняется в ответах на дополнительные вопросы, не в состоянии исправить допущенные при ответах ошибки и неточности – удовлетворительно.

- Студентом не выполнены в полном объеме работы, предусмотренные в индивидуальном плане практики, своевременно не подготовлен и (или) не представлен отчет о прохождении практики. Оценка «неудовлетворительно» означает, что студент не допускается к защите отчета о прохождении практики и должен пройти практику повторно, либо должен быть представлен к отчислению – неудовлетворительно.

Шкала пересчета баллов при промежуточной форме аттестации по практике «зачет с оценкой»:

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенции</i>
от 4,5 до 5,0	«отлично»	высокий
от 3,5 до 4,4	«хорошо»	средний
от 2,6 до 3,4	«удовлетворительно»	пороговый
2,5 и менее	«неудовлетворительно»	минимальный

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Порядок организации мероприятий текущего контроля, ликвидации текущей задолженности, проведения промежуточной аттестации *на кафедре гуманитарных дисциплин с курсом ДПО* соответствует требованиям Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, принятого решением ученого совета ФГБОУ ВО СтГМУ от 31.08.2022, протокол №1, утвержденного приказом от 31.08.2022 №588-ОД.

Оценивание сформированности компетенции осуществляется в рамках оперативного *и рубежного* текущего контроля при контактной работе в период практики на консультациях и при собеседовании, самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации. При оценивании результатов прохождения практики учитываются:

- работа обучающегося в период прохождения практики (в том числе самостоятельная);
- демонстрация практических навыков при написании отчета по практике (содержание и оформление отчета);
- подготовка текста доклада по результатам работы (содержание и своевременность);
- подготовка презентации к докладу (содержание и своевременность);
- ответы на вопросы преподавателя в ходе собеседования;
- выступление с докладом.

Консультация – это средство контроля знаний и умений, заключающееся в обнаружении достижений, успехов обучающихся, в указании путей совершенствования, углубления знаний, умений с тем, чтобы создавались условия для последующего их включения в активную творческую деятельность.

Основная цель консультации – это дополнительная помощь преподавателя в прохождении практики.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с практикой, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может проводиться группой преподавателей / экспертов.

Продолжительность собеседования обуславливается сложностью рассматриваемой проблемы и уровнем подготовленности обучающихся, но, как правило, не превышает суммарно 30 минут. Собеседование проводится индивидуально.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Мокий, М. С. Методология научных исследований [Текст]: учеб. для магистров / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М.: Юрайт, 2016. 255 с.	1. Алексеева, Н. И. Методология и методы научных исследований: учебник / Н. И. Алексеева. – Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. – 356 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/167627 2. Сердюк, В. Н. Методы и модели принятия управленческих решений: учебник / В. Н. Сердюк. – Донецк: ДонНУ, 2019. – 202 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/179982

8.2 Дополнительная литература

Печатные издания	Электронные издания
1. Методические рекомендации по выполнению письменных работ для студентов-бакалавров очной и заочной форм обучения / сост.: О. Н. Лаута и др. – Ставрополь: Изд-во СтГМУ, 2016. – 24 с.	1. Ангелина, И. А. Методология и методы научных исследований: учебное пособие / И. А. Ангелина. – Донецк: ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2019. – 179 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/166712 2. Асхаков, С. И. Основы научных исследований: учебное пособие / С. И. Асхаков. – Карачаевск: КЧГУ, 2020. – 348 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/161998 3. Брагина, З. В. Методология научных исследований / З. В. Брагина, Ю. В. Соколова, А. В. Керпелева. – Москва: МУБиНТ, 2016. – 160 с. – ISBN 978-5-93002-329-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/154075 4. Ганичева, А. В. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие / А. В. Ганичева. – Тверь: Тверская ГСХА, 2020.

- 88 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/146950>
5. Еременко, Т. В. Информационная культура научной работы: учебно-методическое пособие / Т. В. Еременко. – Рязань: РГУ имени С.А. Есенина, 2017. – 112 с. – ISBN 978-5-88006-998-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/164492>
6. Зыкова, Е. В. Организация и планирование исследовательской работы: учебное пособие / Е. В. Зыкова. – Волгоград: ВолгГМУ, 2020. – 180 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/179555>
7. Кириллина, Ю. В. Анализ и управление бизнес-процессами: Методические рекомендации: методические рекомендации / Ю. В. Кириллина. – Москва: РТУ МИРЭА, 2020. – 31 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/163926>
8. Коречков, Ю. В. Методология исследований / Ю. В. Коречков, С. В. Иванов. – Москва: МУБиНТ, 2020. – 118 с. – ISBN 978-5-9527-0401-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/154088>
9. Кремлев, Н. Д. Основы научных исследований: учебное пособие / Н. Д. Кремлев. – Курган: КГУ, 2018. – 252 с. – ISBN 978-5-4217-0447-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177877>
10. Лебедева, Т. В. Анализ временных рядов и бизнес-прогнозирование: учебно-методическое пособие / Т. В. Лебедева. – Оренбург: ОГУ, 2018. – 240 с. – ISBN 978-5-7410-2205-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159738>
11. Мамай, О. В. Методические рекомендации по прохождению практик и выполнению научно-исследовательской работы: методические рекомендации / О. В. Мамай, А. А. Пенкин, Ю. В. Чернова. – Самара: СамГАУ, 2018. – 48 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/123565>
12. Основы научно-исследовательской деятельности: учебное пособие / составитель А. Л. Алексеев. – Персиановский: Донской ГАУ, 2019. – 161 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/134373>
13. Остроух, А. В. Интеллектуальные информационные системы и технологии: монография / А. В. Остроух, А. Б. Николаев. – 2-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 308 с. – ISBN 978-5-8114-8578-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177839>

14. Пантелеева, М. С. Методы принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие / М. С. Пантелеева. – Москва: МИСИ – МГСУ, 2020. – 35 с. – ISBN 978-5-7264-2076-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/149249>
15. Перспективы социально-экономического развития России: материалы конференции / под редакцией Л. П. Куракова. – Чебоксары: ЧГИКИ, 2020. – 160 с. – ISBN 978-5-907313-14-9. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152054>
16. Перфильев, С. В. Применение статистических методов в исследовании социально-экономических процессов региона: учебное пособие / С. В. Перфильев, Н. И. Федотов. – Рязань: РГРТУ, 2019. – 64 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/168305>
17. Практикум по финансовой грамотности: учебно-методическое пособие / составитель И. В. Блохин. – Глазов: ГГПИ им. Короленко, 2021. – 175 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/177845>
18. Производственная практика: методические указания / Н. Н. Печкарш, Т. О. Капп, Е. В. Буланкина, Е. Р. Храмцова. – Самара: СамГАУ, 2018. – 25 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/123612>
19. Российская экономика в 2020 году. Тенденции и перспективы: сборник научных трудов / под научной редакцией А. Л. Кудрина [и др.]. – Москва: Институт Гайдара, 2021 – Выпуск 42 – 2021. – 712 с. – ISBN 978-5-93255-615-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/176245>
20. Сердюк, В. Н. Методы и модели принятия управленческих решений: учебно-методическое пособие / В. Н. Сердюк. – Донецк: ДонНУ, 2019. – 101 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/179979>
21. Социально-экономическое развитие России: сборник материалов Всероссийской научно-практической конференции с международным участием (Чебоксары, 22 июня 2020 г.): материалы конференции / под редакцией Г. Н. Петрова. – Чебоксары: ЧГИКИ, 2020. – 132 с. – ISBN 978-5-907313-50-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/152062>
22. Туякова, З. С. Учет, анализ и аудит бизнес-процессов в цифровой экономике: учебное пособие / З. С. Туякова. – Оренбург: ОГУ, 2018. – 334 с. – ISBN 978-5-7410-2161-3. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/159812>

	<p>23. Шифрин, Б. М. Принятие решений в условиях неопределенности: учебное пособие / Б. М. Шифрин. – Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2021. – 60 с. – ISBN 978-5-9239-1223-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/179186</p> <p>24. Шмелёва, А. Н. Методы бережливого производства: учебно-методическое пособие / А. Н. Шмелёва. – Москва: РТУ МИРЭА, 2021. – 38 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/171543</p> <p>25. Шумилиа, Т. В. Современные методы статистических исследований: методические указания / Т. В. Шумилиа. – Самара: СамГАУ, 2021. – 44 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/170661</p> <p>26. Якубенко, М. Н. Руководство по производственной практике для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика: учебное пособие / М. Н. Якубенко, А. А. Ремизова, О. А. Блинов. – Омск: Омский ГАУ, 2021. – 74 с. – ISBN 978-5-89764-677-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/176597</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. www.ach.gov.ru - официальный сайт Счетной палаты РФ.
2. www.nalog.ru - официальный сайт ФНС РФ.
3. <http://kremlin.ru/> - официальный сайт Президента Российской Федерации
4. www.government.ru - официальный сайт Правительства РФ.
5. www.roskazna.ru - официальный сайт Федерального казначейства.
6. <http://www.gks.ru> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики РФ.
7. <https://stavstat.gks.ru/> - официальный сайт Управления Федеральной службы государственной статистики по Северо-Кавказскому федеральному округу
8. www.ffoms.ru - Информационный портал «Федеральный фонд ОМС».
9. <http://www.mz26.ru> – официальный сайт Министерства здравоохранения Ставропольского края
10. <http://economy.gov.ru/minrec/main/> - официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
11. <http://pravo.gov.ru/> - Официальный интернет-портал правовой информации
12. <http://www.duma.gov.ru/> - официальный сайт Государственной Думы
13. <http://www.rosmintrud.ru/> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
14. <http://ac.gov.ru/> - официальный сайт Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации
15. <http://window.edu.ru> - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
16. <https://minobrnauki.gov.ru/> - Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

17. <https://edu.gov.ru> - Министерство просвещения Российской Федерации
18. <http://obrnadzor.gov.ru> - Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор)
19. <http://zhit-vmeste.ru> - Сайт государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»
20. <http://www.oxfordmedicine.com> - Коллекция публикаций Оксфордского издательства по медицинской тематике
21. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - платформа eLIBRARY.RU
22. <http://lib.sseu.ru/lib/resursyi-svobodnogo-dostupa> - Ресурсы свободного доступа и ресурсы для исследовательской деятельности
23. www.businessvoc.ru - Бизнес-словарь

8.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Наименование	Договор
Сервис проверки уникальности текста	Договор № 149/ЗК от 24.07.2023
Платформа видеоконференций Webinar	Договор № С-9820 от 14.12.2022
1С: Университет Проф	Договор № 27 от 30.04.2014
kaspersky endpoint security	Договор № 179/ЗК от 18.08.2023
Архиватор 7-zip	Бесплатный
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатный
Astra Linux Common Edition	Договор № 199/ЭТ от 12.09.2023
1С: Электронное обучение. Корпоративный университет	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
1С: Электронное обучение. Веб-кабинет преподавателя и студента	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
Консультант Плюс	Договор № 318/ЭТ от 09.01.2023

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.

9.1 Помещения для проведения учебных занятий

Помещения для проведения практической подготовки, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам.

9.2 Технические средства обучения

Для реализации практики используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;
- оборудование медицинских организаций (клиники, клинические базы) г. Ставрополя, Ставропольского края, краев, республик СКФО и ЮФО.

9.3. Помещения для самостоятельной работы

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду университета.

**Сведения о материально-техническом обеспечении
кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО**

Адрес	Наименование аудитории № аудитории	Перечень оборудования
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 306	Учебная мебель на <u>200</u> посадочных мест Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, экран – 1, проектор – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 309	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 1 Информационные стенды <u>7</u> ед. Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 311	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 312	Учебная мебель на <u>28</u> посадочных мест Доска – 2 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 314	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1 Методические и раздаточные наглядные материалы
ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 317	Учебная мебель на <u>30</u> посадочных мест Доска – 2 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1

ул. Мира, 310	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 318	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, телевизор ЖК – 1 Методические и раздаточные наглядные материалы
ул. Морозова, 6 А, стр.5	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 13	Учебная мебель на <u>10</u> посадочных мест Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – Компьютер – 1 Учебно-методические материалы
ул. Морозова, 6 А, стр.5	Аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 14	Учебная мебель на <u>22</u> посадочных места Доска – 1 Переносное мультимедийное оборудование – ноутбук – 1, экран на штативе – 1, проектор – 1 Учебно-методические материалы
ул. Мира, 310	Помещения для самостоятельной работы обучающихся кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 315	Учебная мебель на <u>32</u> посадочных места Доска - 1 Автоматизированные рабочие места <u>15</u> ед. с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС
ул. Мира, 310	Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования кафедры гуманитарных дисциплин с курсом ДПО, Ауд. 316	Стеллажи – 6 Расходные материалы в количестве, позволяющем обучающимся осваивать умения и навыки индивидуально -