

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения российской федерации
кафедра дефектологии, русского языка и социальной работы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины	Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты
Направление подготовки	39.04.02 Социальная работа
Направленность (профиль)	Социальная реабилитация
Форма обучения	очная
Год начала подготовки	2023
Всего ЗЕТ	4
Всего часов	144
Из них	
Контактная работа по видам занятий	52
лекции	16
практические занятия	32
контроль самостоятельной работы	4
Самостоятельная работа	92
Промежуточная аттестация	
Экзамен	2 семестр

г. Ставрополь, 2023 г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование компетенций в области нормативно-правового обеспечения социальной защиты населения. Программа разработана в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, утвержденной приказом Минобрнауки России от 05.02.2018г. № 80.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты» относится к обязательным дисциплинам вариативной части, её изучение осуществляется во 2 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения дисциплины сформулированы в соответствии с профессиональным стандартом:

- Профессиональный стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от от 18.06.2020 №352н (ТФ В/01.7)
- Профессиональный стандарт «Руководитель организации социального обслуживания» от 18.06.2020г. № 553н (ТФ А/02.7)

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы			
И.опк _{4.4} Разрабатывает локальные нормативно-правовые акты, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Содержание локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Готовить проекты локальных нормативно-правовых актов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Разработки локальных нормативно-правовых актов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности
ПК-1 Способен к организации деятельности организации социального обслуживания			
И.пк _{1.1} Обеспечивает принятие управленческих решений и утверждение локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Алгоритм принятия и утверждения локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Обеспечивать реализацию локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Принятия управленческих решений и утверждение локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации

Ипк 1.3 Организует деятельность по противодействию коррупции	Содержание и основные принципы противодействию коррупции в организациях системы социальной защиты населения	Обеспечивать реализацию антикоррупционной политики в организации	Разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в организациях системы социального обслуживания
Ипк 1.5 Организует работу по обеспечению и контролю соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	Содержание трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	Обеспечить соблюдение трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	Организации работы по обеспечению соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм
ПК-4 Способен к организации деятельности по социальной реабилитации абилитации			
Ипк 4.4 Осуществляет нормативно-правовое обеспечение мероприятий по социальной реабилитации (абилитации)	– Содержание локального нормативно-правового обеспечения мероприятий по социальной реабилитации (абилитации) – Алгоритм работы при рассмотрении спорных вопросов и жалоб	– Выявление и разрешение спорных вопросов, возникающих в ходе проведения мероприятий социальной реабилитации (абилитации) – Рассмотрение жалоб лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по социальной реабилитации (абилитации)	–Оформлять локальные нормативные акты в соответствии с задачами социальной реабилитации (абилитации) –Обеспечивать доступ несовершеннолетних лиц, лиц трудоспособного возраста и лиц пенсионного возраста к мероприятиям социальной реабилитации (абилитации)

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Наименование разделов дисциплины	Контактная аудиторная работа обучающихся с	Самостоятельная работа, в том числе
----------------------------------	--	-------------------------------------

	преподавателем в часах, в том числе					консультации, контроль самостоятельной работы, ак. час		
	Лекции	Практические занятия	Семинарские занятия	Лабораторные занятия	Клинические практические занятия	Контроль самостоятельной работы	Групповые консультации	Самостоятельная работа, в том числе индивидуальные консультации
Раздел 1. Нормативно-правовые основы социальной защиты населения	4	8						18
Раздел 2. Нормативно-правовые основы организации деятельности учреждений социального обслуживания	6	12				2		20
Раздел 3. Нормативно-правовое законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции	6	12				2		18
Промежуточная аттестация: экзамен							2	34
Итого по дисциплине:	16	32				4	2	90
Часов 144	Зач. ед. 4							
Объем профессиональной практической подготовки (ПП)	30 час/ 62,5%					48 час/85,7%		
Объем профессионально направленной подготовки (ПНП)	8 час /16,6 %					8 час/ 14,3%		

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов	Краткое содержание разделов и тем
И.опк4.4. И.пк 1.1 Ипк 1.3 Ипк 1.5 Ипк 4.4	Раздел 1. Нормативно-правовые основы социальной защиты населения	Правовые основы системы социальной защиты в Российской Федерации. Система формирования социальных гарантий. Роль государства в формировании системы социальных стандартов. Нормативно-правовые основы мер социально-экономической поддержки населения. Система правовых отношений по социальному обеспечению граждан. Нормативно-правовые основы предоставления социальных услуг гражданам. Правовые основы системы социального страхования. Основы законодательства Российской

		Федерации об охране здоровья граждан: основные положения. Нормативно-правовые основы регулирования труда и занятости. Разграничение полномочий органов власти в сфере занятости населения. Разграничение полномочий органов власти в сфере занятости населения Нормативно-правовые основы системы охраны здоровья граждан.
И.опк4.4. И.пк 1.1 Ипк 1.3 Ипк 1.5 Ипк 4.4	Раздел 2. Нормативно-правовые основы организации деятельности учреждений социального обслуживания	Правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения социального обслуживания. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность специалиста по социальной работе. Основы трудовых взаимоотношений между работником и работодателем Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями Сущность и содержание понятия государственная и муниципальная служба. Ограничения государственной гражданской службы. Цели, задачи и функции института обращений граждан в России. Общая характеристика порядка рассмотрения обращений граждан в России
И.опк4.4. И.пк 1.1 Ипк 1.3 Ипк 1.5 Ипк 4.4	Раздел 3. Нормативно-правовое законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции	Российское законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции. Основные принципы противодействия коррупции Общие подходы к разработке и реализации антикоррупционной политики. Оценка коррупционных рисков. Выявление и урегулирование конфликта интересов. Выявление и урегулирование конфликта интересов. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции. Основные направления деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции

5.2 План лекций

№ Раздела	Наименование лекций	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
1	Правовые основы системы социальной защиты в Российской Федерации	2	1. Структура нормативно-правового законодательства в области регулирования системы социальной защиты населения 2. Нормативно-правовые основы мер социально-	ОФО	

			экономической поддержки населения 3. Нормативно-правовые основы системы социального обслуживания 4. Основные направления федерального законодательства в области регулирования здоровья, пенсионного обеспечения, охраны труда и занятости		
	Правовое обеспечение социальной защиты различных категорий населения	2	1. Правовое обеспечение социальной защиты граждан пожилого возраста 2. Правовое обеспечение социальной защиты инвалидов. 3. Нормативно-правовое обеспечение социальной работы с семьей и несовершеннолетними. 4. Нормативно-правовые основы социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ОФО	
2	Нормативно-правовые основы деятельности учреждений социального обслуживания	2	1. Структура документов, регламентирующих деятельность учреждений социального обслуживания 2. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность специалиста по социальной работе 3. Основные требования к пожарной безопасности и соблюдению санитарно-гигиенических норм	ОФО	ПП
	Нормативно-правовые основы трудовых отношений в системе социального обслуживания	2	1. Коллективный и трудовой договор: содержание и порядок заключения 2. Нормативно-правовые основы охраны труда в учреждениях социального обслуживания 3. Особенности регулирования труда отдельных категорий граждан	ОФО	ПП

	Государственная и муниципальная служба	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и содержание понятия государственная и муниципальная служба 2. Ограничения государственной гражданской службы 3. Общая характеристика порядка рассмотрения обращений граждан в России 	ОФО	ПНП
3	Нормативно-правовое обеспечение противодействию коррупции	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Российское законодательство в области противодействия коррупции 2. Ответственность физических и юридических лиц в области противодействия коррупции 3. Основные принципы противодействия коррупции в организации 	ОФО	ПП
	Антикоррупционная политика организации и система локальных актов по предупреждению коррупции	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание антикоррупционной политики организации 2. Основные категории и понятия 3. Система реализации антикоррупционной политики в организации 4. Процесс оценки коррупционных рисков в организации 5. Внутренний контроль и аудит 	ОФО	ПП
	Разработка и реализация антикоррупционных мероприятий в организациях системы социального обслуживания	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Система антикоррупционных мероприятий в области системы социального обслуживания 2. Порядок разработки и утверждения плана антикоррупционных мероприятий. 3. Основные направления профилактики коррупции с сотрудниками организации. 4. Ответственность руководителя за нарушения антикоррупционного законодательства 	ОФО	ПП
	Всего часов	16			12

5.3. Семинары

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.5. Практические занятия

№ Раздела	Наименование лекций	Кол-во часов	Перечень учебных вопросов	Форма проведения	Практическая подготовка (ПП/ПНП)
1	Нормативно-правовые основы системы социального обслуживания	2	<ol style="list-style-type: none">1. Система правовых отношений по социальному обеспечению граждан2. Нормативно-правовые основы предоставления социальных услуг гражданам.3. Организационно-правовые основы деятельности различных типов учреждений социального обслуживания.4. Негосударственные учреждения в системе социального обслуживания	ОФО	ПНП
	Правовые основы системы социального страхования	2	<ol style="list-style-type: none">1. Основные направления деятельности Фонда социального страхования Российской Федерации2. Система обязательного медицинского страхования в Российской Федерации.3. Содержание и основные направления деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации	ОФО	
	Правовое обеспечение социальной защиты граждан пожилого возраста и инвалидов	2	<ol style="list-style-type: none">1. Правовое обеспечение социальной защиты граждан пожилого возраста2. Государственная служба медико-социальной экспертизы и ее роль в системе социальной защиты инвалидов.3. Меры социальной защиты семей, воспитывающих детей-инвалидов развития социальной работы.4. Социальное обслуживание инвалидов. Гарантии и	ОФО	ПНП

			льготы для инвалидов		
	Правовое обеспечение семьи детства	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Государственная поддержка семьи. 2. Нормативно-правовые основы социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 3. Правовые гарантии детей-сирот и детей, воспитанников интернатных учреждений 4. Правовые основы социальной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними 5. Основные права и обязанности осужденных несовершеннолетних 	ОФО	ПНП
2	Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральное законодательство, регламентирующее деятельность учреждений социального обслуживания. 2. Региональный уровень нормативно-правового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания 3. Устав и положения о структурных подразделениях учреждений социального обслуживания 	ОФО	ПП
	Нормативно-правовые основы деятельности специалистов по социальной работе	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональные стандарты и их роль в регулировании трудовых и профессиональных отношений 2. Нормативно-правовая основа деятельности социального работника 3. Нормативно-правовые основы регулирования отношений между специалистом по социальной работе и клиентами. 4. Права и обязанности 	ОФО	ПП

			специалистов и сотрудников учреждений социального обслуживания		
Особенности регулирования трудовых отношений в системе социального обслуживания	2	1. Коллективный договор: понятие и порядок заключения 2. Трудовой договор: понятие и порядок заключения 3. Виды и особенности расторжения трудового договора 4. Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий граждан	ОФО	ПП	
Система охраны труда в учреждениях социального обслуживания	2	1. Система охраны труда: понятие и содержание 2. Правовые мероприятия в области охраны труда 3. Социально-экономические мероприятия в области охраны труда 4. Санитарно-гигиенические мероприятия в области охраны труда 5. Лечебно-профилактические мероприятия в области охраны труда 6. Ответственность руководителя за нарушения требований охраны труда	ОФО	ПП	
Государственная и муниципальная служба в системе социальной защиты	2	1. Категории граждан, относящихся к государственным и муниципальным служащим. 2. Особенности государственной и муниципальной службы 3. Требования и ограничения государственной и муниципальной службы	ОФО	ПП	
Порядок работы с обращениями граждан	2	1. Цели, задачи и функции института обращений граждан в России. 2. Общая характеристика порядка рассмотрения обращений граждан в России. 3. Полномочия и	ОФО	ПП	

			ответственность специалистов и руководителей при работе с обращениями граждан		
3	Российское законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции 2. Ответственность юридических лиц в области противодействия коррупции 3. Ответственность физических лиц в области противодействия коррупции 4. Проблемы реализации мер по предупреждению коррупции 	ОФО	ПП
	Антикоррупционная политика организации	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общие подходы к разработке и реализации антикоррупционной политики 2. Структура плана по предупреждению коррупции в учреждениях социального обслуживания 3. Разработка проекта антикоррупционной политики 4. Процесс управления и контроля антикоррупционной политики 	ОФО	ПП
	Система реализации антикоррупционной политики организации	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Структурные подразделения или должностные лица, ответственные за противодействие коррупции 2. Функции и задачи подразделений и (или) работников, ответственных за предупреждение коррупции 3. Оценка коррупционных рисков 	ОФО	ПП
	Регулирование конфликта интересов	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление и урегулирование конфликта интересов 2. Предупреждение конфликта интересов 	ОФО	ПП

			<ul style="list-style-type: none"> 3. Положение о регулировании конфликта интересов 4. Принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов в организации 5. Порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования) 		
	Стандарты и кодексы поведения	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Внедрение системы антикоррупционных стандартов. 2. Получение и дарение подарков, незаконное вознаграждение 3. Иная оплачиваемая деятельность и владение ценными бумагами 4. Спонсорская, благотворительная деятельность, взносы на политические цели, пожертвования политическим партиям 5. Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок 	ОФО	ПП
	Информирование, консультирование и обучение работников	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Система информирования и консультирования работников 2. Система обучения работников 3. Каналы получения информации о возможных коррупционных правонарушениях 4. Взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами в целях противодействия коррупции 	ОФО	ПП
	Всего часов	32			30

5.6. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.7. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся/контроль самостоятельной работы	Оценочное средство	Кол-во часов/кол-во час на ПНП+ПП	Код индикатора компетенции
Раздел 1. Нормативно-правовые основы социальной защиты населения	Самостоятельное изучение литературы (ПНП)	вопросы для собеседования	8/8	И.опк4.4. И.пк 1.1 Ипк 1.3
	Выполнение индивидуальных заданий (ПП)	Индивидуальное задание	10/10	Ипк 1.5 Ипк 4.4
Раздел 2. Нормативно-правовые основы организации деятельности учреждений социального обслуживания	Самостоятельная подготовка к тестированию и решению ситуационных задач (ПП)	тестовые задания и задачи	10/10	И.опк4.4. И.пк 1.1 Ипк 1.3 Ипк 1.5 Ипк 4.4
	Выполнение индивидуальных заданий (ПП)	Индивидуальное задание	10/10	
Раздел 3. Нормативно-правовое законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции	Самостоятельная подготовка к тестированию и решению ситуационных задач (ПП)	вопросы для собеседования	8/8	И.опк4.4. И.пк 1.1 Ипк 1.3 Ипк 1.5 Ипк 4.4
	Выполнение индивидуальных заданий (ПП)	Индивидуальное задание	10/10	
раздел 1-3	Подготовка к экзамену	Вопросы для собеседования, практикоориентированные задания	36/-	
Всего часов			92/56	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Лекционный материал по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты»
2. Методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты»
3. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты»

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Индикаторы	Семестр	Этап формирования
ОПК-4	И.опк _{4.4}	2	начальный
ПК-1	И.пк _{1.1}	2	начальный
	Ипк _{1.3}	2	начальный
	Ипк _{1.5}	2	начальный
ПК-4	И _{ПК} 4.4	2	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы

Индикатор И.опк_{4.4} Разрабатывает локальные нормативно-правовые акты, необходимые для осуществления профессиональной деятельности

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Содержание локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Характеризует содержание локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Тестирование Собеседование	Собеседование, практикоориентированно
Умеет	Готовить проекты локальных нормативно-правовых актов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Разрабатывает проекты локальных нормативно-правовых актов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Практическое задание	Практикоориентированное задание
Владеет навыком	Разработки локальные нормативно-правовые акты, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Демонстрирует навык разработки и экспертизы локальных нормативно-правовых актов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности	Индивидуальное задание, ситуационные задачи	Собеседование, практикоориентированное задание

Компетенция ПК-1 Способен к организации деятельности организации социального обслуживания

Индикатор И.пк_{1.1} Обеспечивает принятие управленческих решений и утверждение локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации

Оцениваемый результат	Критерии оценивания	Процедура оценивания
-----------------------	---------------------	----------------------

(показатель)			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Алгоритм принятия и утверждения локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Описывает алгоритм принятия и утверждения локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Тестирование Собеседование	Собеседование практикоориентированно
Умеет	Обеспечивать реализацию локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Формулирует порядок и условия реализации локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Практическое задание	Практикоориентированное задание
Владеет навыком	Принятия управленческих решений и утверждение локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации	Владеет навыком утверждения локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации.	Индивидуальное задание, ситуационные задачи	Собеседование практикоориентированное задание

Индикатор Ипк 1.3 Организует деятельность по противодействию коррупции

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Содержание и основные принципы противодействию коррупции в организациях системы социальной защиты населения	Описывает содержание и основные принципы противодействию коррупции в организациях системы социальной защиты населения	Тестирование Собеседование	Собеседование , практикоориентированно

Умеет	Обеспечивать реализацию антикоррупционной политики в организации	Разрабатывает план реализации антикоррупционной политики в организации	Практическое задание	Практикоориентированное задание
Владеет навыком	Разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в организациях системы социального обслуживания	Демонстрирует навык разработки и реализации плана антикоррупционных мероприятий в организациях системы социального обслуживания.	Индивидуальное задание, ситуационные задачи	Собеседование практикоориентированное задание

Индикатор Ипк 1,5 Организует работу по обеспечению и контролю соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Содержание трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	Описывает содержание трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	Тестирование Собеседование	Собеседование, практикоориентированно
Умеет	Обеспечить соблюдение трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	Описывает алгоритм и порядок разработки, реализации и контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	Практическое задание	Практикоориентированное задание
Владеет навыком	Организации работы по обеспечению соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны	Демонстрирует навык контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и	Индивидуальное задание, ситуационные задачи	Собеседование практикоориентированное задание

	труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	санитарно-гигиенических норм.		
--	---	-------------------------------	--	--

Компетенция ПК-4 Способен к организации деятельности по социальной реабилитации абилитации

Индикатор И_{ПК4.4} Осуществляет нормативно-правовое обеспечение мероприятий по социальной реабилитации (абилитации)

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Знает	Содержание локального нормативно-правового обеспечения мероприятий по социальной реабилитации (абилитации)	Описывает содержание локального нормативно-правового обеспечения мероприятий по социальной реабилитации (абилитации)	Тестирование Собеседование	Собеседование практикоориентированно
	Алгоритм работы при рассмотрении спорных вопросов и жалоб	Описывает алгоритм работы при рассмотрении спорных вопросов и жалоб	Тестирование Собеседование	Собеседование практикоориентированно
Умеет	Выявление и разрешение спорных вопросов, возникающих в ходе проведения мероприятий социальной реабилитации (абилитации)	Выявляет и разрешает спорных вопросов, возникающих в ходе проведения мероприятий социальной реабилитации (абилитации)	Практическое задание	Практикоориентированное задание
	Рассмотрение жалоб лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по социальной реабилитации (абилитации)	Рассматривает жалобы лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по социальной реабилитации (абилитации)	Практическое задание	Практикоориентированное задание

Владеет навыком	Оформлять локальные нормативные акты в соответствии с задачами социальной реабилитации (абилитации)	Демонстрирует навык оформления локальных нормативных актов в соответствии с задачами социальной реабилитации (абилитации)	Индивидуальное задание, ситуационные задачи	Собеседование практикоориентированное задание
	Обеспечивать доступ несовершеннолетних лиц, лиц трудоспособного возраста и лиц пенсионного возраста к мероприятиям социальной реабилитации (абилитации)	Демонстрирует навык доступа несовершеннолетних лиц, лиц трудоспособного возраста и лиц пенсионного возраста к мероприятиям социальной реабилитации (абилитации)		

Описание шкал оценивания

Оценивание сформированности компетенции осуществляется в ходе экзамена. Экзамен по дисциплине проводится в форме собеседования по экзаменационным билетам. Экзаменационный билет содержит три теоретических вопроса и выполнение профессионально ориентированной задачи.

Каждый экзаменационный вопрос и задание оценивается по пятибалльной шкале. Оценка за экзамен определяется как среднее арифметическое суммы ответов на все вопросы и задания, указанные в экзаменационном билете. На подготовку ответа по экзаменационным вопросам отводится не более 30 мин. При подготовке к экзамену, обучающемуся предоставляется право записи в листе устного (или письменного) ответа. На экзамене запрещается пользоваться средствами мобильной связи, техническими устройствами и источниками информации, не предусмотренными программой.

Шкала перерасчёта баллов при промежуточной аттестации в форме экзамена

<i>Балл</i>	<i>Оценка</i>	<i>Уровень сформированности компетенции</i>
от 4,5 до 5,0	«отлично»	Высокий
от 3,5 до 4,4	«хорошо»	Средний
от 2,5 до 3,4	«удовлетворительно»	Пороговый
менее 2,5	«неудовлетворительно»	Минимальный

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, глубоко и прочно усвоившему программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагающему, в ответе которого тесно увязываются теория с практикой. При этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, грамотно и по существу его излагающему, который не допускает существенных неточностей в ответе, правильно применяет теоретические положения при решении

практических работ и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности изложения программного материала и испытывает трудности в выполнении практических навыков.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает ошибки, неуверенно выполняет или не выполняет практические работы

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перечень практических навыков:

1. Характеризует содержание локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации
2. Разрабатывает проекты локальных нормативно-правовых актов, необходимые для осуществления профессиональной деятельности
3. Осуществляет экспертизу локальные нормативно-правовые акты, необходимые для осуществления профессиональной деятельности
4. Описывает алгоритм принятия и утверждения локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации
5. Формулирует порядок и условия реализации локальных нормативных актов организации, необходимых для оказания социальных услуг населению и функционирования организации.
6. Описывает порядок заключения коллективного договора в организации
7. Описывает порядок заключения трудового договора с сотрудником организации социального обслуживания
8. Описывает основные требования к созданию системы охраны труда в учреждении социального обслуживания.
9. Описывает содержание и основные принципы противодействию коррупции в организациях системы социальной защиты населения
10. Разрабатывает план реализации антикоррупционной политики в организации
11. Описывает алгоритм разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в организациях системы социального обслуживания.
12. Описывает алгоритм разработки и реализации плана антикоррупционных мероприятий в организациях системы социального обслуживания.
13. Описывает содержание трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм
14. Описывает алгоритм и порядок разработки, реализации и контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм
15. Описывает алгоритм работы при рассмотрении спорных вопрос и жалоб

Вопросы для проверки уровня теоретической подготовки обучающегося:

1. Структура нормативно-правового законодательства в области регулирования системы социальной защиты населения
2. Нормативно-правовые основы мер социально-экономической поддержки населения
3. Нормативно-правовые основы системы социального обслуживания
4. Основные направления федерального законодательства в области регулирования здоровья, пенсионного обеспечения, охраны труда и занятости
5. Правовое обеспечение социальной защиты граждан пожилого возраста
6. Правовое обеспечение социальной защиты инвалидов.
7. Нормативно-правовое обеспечение социальной работы с семьей и несовершеннолетними.
8. Нормативно-правовые основы социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
9. Система правовых отношений по социальному обеспечению граждан
10. Нормативно-правовые основы предоставления социальных слуг гражданам.
11. Организационно-правовые основы деятельности различных типов учреждений социального обслуживания.
12. Негосударственные учреждения в системе социального обслуживания
13. Основные направления деятельности Фонда социального страхования Российской Федерации
14. Система обязательного медицинского страхования в Российской Федерации.
15. Содержание и основные направления деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации
16. Правовые основы социальной профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними
17. Структура документов, регламентирующих деятельность учреждений социального обслуживания
18. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность специалиста по социальной работе
19. Основные требования к пожарной безопасности и соблюдению санитарно-гигиенических норм
20. Федеральное законодательство, регламентирующее деятельность учреждений социального обслуживания.
21. Региональный уровень нормативно-правового обеспечения деятельности учреждений социального обслуживания
22. Устав и положения о структурных подразделениях учреждений социального обслуживания
23. Профессиональные стандарты и их роль в регулировании трудовых и профессиональных отношений
24. Нормативно-правовая основа деятельности социального работника
25. Нормативно-правовые основы регулирования отношений между специалистом по социальной работе и клиентами.
26. Права и обязанности специалистов и сотрудников учреждений социального обслуживания
27. Коллективный договор: понятие и порядок заключения
28. Трудовой договор: понятие и порядок заключения
29. Виды и особенности расторжения трудового договора
30. Особенности регулирования трудовых отношений отдельных категорий граждан
31. Система охраны труда: понятие и содержание
32. Ответственность руководителя за нарушения требований охраны труда
33. Сущность и содержание понятия государственная и муниципальная служба
34. Ограничения государственной гражданской службы
35. Общая характеристика порядка рассмотрения обращений граждан в России

36. Российское законодательство в области противодействия коррупции
37. Ответственность физических и юридических лиц в области противодействия коррупции
38. Основные принципы противодействия коррупции в организации
39. Содержание антикоррупционной политики организации
40. Основные категории и понятия антикоррупционной политики
41. Система реализации антикоррупционной политики в организации
42. Процесс оценки коррупционных рисков в организации
43. Внутренний контроль и аудит антикоррупционной политики
44. Информирование, консультирование и обучение работников
45. Выявление и урегулирование конфликта интересов

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Порядок организации мероприятий текущего контроля, ликвидации текущей задолженности, проведения промежуточной аттестации на кафедре дефектологии, русского языка и социальной работы соответствует требованиям Положения о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета и магистратуры, принятого решением ученого совета от 31.08.2022, протокол №1, утвержденного приказом от 31.08.2022 №588-ОД.

Оценивание знаний, умений и навыков практической деятельности по дисциплине осуществляется в рамках оперативного и рубежного текущего контроля успеваемости и посещаемости всех видов учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении оперативного текущего контроля знаний, умений и навыков практической деятельности применяются следующие оценочные процедуры: тестирование, собеседование, практическое задание

Оценивание знаний, умений и владение обучающимся компетенциями при проведении промежуточной аттестации в форме экзамена осуществляется с помощью экзаменационных билетов. В экзаменационный билет включаются три теоретических вопроса и задание для проверки умения обучающимися применять теоретические знания для решения практических и профессионально ориентированных задач. Каждый экзаменационный вопрос и задание оценивается по пятибалльной шкале. Экзаменационные билеты утверждаются на заседании кафедры.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
	1. Организация социальной работы в Российской Федерации : учебное пособие : [12+] / И. Г. Волошина ; под ред. О. А. Волковой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 168 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57616 2. – Библиогр.: с. 162-165. – ISBN 978-5-4499-

	<p>1192-6. – DOI 10.23681/576162. – Текст : электронный</p> <p>2. Павлюченко, В. Г. Социальное страхование : учебник / В. Г. Павлюченко ; предисл. А. С. Матвеева. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 479 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621919. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04502-8. – Текст : электронный.</p> <p>3. Голубева, Т. Ю. Право социального обеспечения России : учебник : [12+] / Т. Ю. Голубева, М. А. Афанасьев ; Еврейский университет. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 171 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500714. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9963-8. – DOI 10.23681/500714. – Текст : электронный</p>
--	---

8.1 Основная литература

Печатные издания	Электронные издания
	<p>1. Управление в социальной работе : учебник / под ред. Е. И. Холостовой, Е. И. Комарова, О. Г. Прохоровой. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 300 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621696 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04044-3. – Текст : электронный</p> <p>2. Трапезникова, И. С. Правовое обеспечение социальной работы : учебное пособие : [16+] / И. С. Трапезникова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 207 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429718 (дата обращения: 18.01.2022). – ISBN 978-5-4475-6385-1. – DOI 10.23681/429718. – Текст : электронный</p> <p>3. Трапезникова, И. С. Администрирование в социальной работе : учебное пособие : [16+] / И. С. Трапезникова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 63 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429712 (дата обращения: 18.01.2022). – Библиогр.: с. 52-53. – ISBN 978-5-4475-6383-7. – DOI 10.23681/429712. – Текст : электронный</p> <p>4. Экономика и управление социальной сферой : учебник / Е. Н. Жильцов, Е. В. Егоров, Т. В. Науменко [и др.] ; под ред. Е. Н. Жильцова, Е. В.</p>

	<p>Егорова ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова. – 2-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 496 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621636 (дата обращения: 18.01.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-03582-1. – Текст: электронный.</p> <p>5. Семейное право: учебник / А. Н. Левушкин, Е. Ю. Качалова, А. И. Коновалов [и др.] ; под ред. А. Н. Левушкина. – Москва: Юнити, 2020. – 240 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615767 (дата обращения: 18.01.2022). – ISBN 978-5-238-03381-5.</p>
--	--

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.biblioclub.ru> ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2. www.e.lanbook.com ЭБС Издательства «ЛАНЬ»
3. <http://www.rosmedlib.ru> ЭБС «Консультант врача. Электронная медицинская библиотека»
4. www.studentlibrary.ru ЭБС «Электронная библиотека технического вуза»
5. <https://zhit-vmeste.ru/> Доступная среда для инвалидов. Информационный ресурс
6. <https://soc-work.ru>. Информационный сайт научных и практических материалов о социальной работе
7. <https://mintrud.gov.ru/> Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации. Официальный сайт
8. <http://www.minsoc26.ru/social/> Министерство труда и социальной защиты Ставропольского края. Официальный сайт

10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Наименование	Договор
Сервис проверки уникальности текста	Договор № 149/ЗК от 24.07.2023
Платформа видеоконференций Webinar	Договор № С-9820 от 14.12.2022
1С: Университет Проф	Договор № 27 от 30.04.2014
kaspersky endpoint security	Договор № 179/ЗК от 18.08.2023
Архиватор 7-zip	Бесплатный
Adobe Acrobat Reader DC	Бесплатный
Astra Linux Common Edition	Договор № 199/ЭТ от 12.09.2023
1С: Электронное обучение. Корпоративный университет	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
1С: Электронное обучение. Веб-кабинет преподавателя и студента	Договор № 78/ЭТ от 06.06.2022
Консультант Плюс	Договор № 318/ЭТ от 09.01.2023

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

11.1 Помещения для проведения учебных занятий

Помещения для проведения учебных занятий, соответствующие действующим противопожарным правилам и нормам.

11.2 Технические средства обучения

Для реализации дисциплины используются следующие технические средства:

- технические средства передачи учебной информации – проекционная аппаратура широкого назначения;
- технические средства контроля знаний – компьютерные программы в подсистеме Moodle LMS, применяющиеся для проведения текущего контроля знаний обучающихся;
- телевизор ЖК Philips -42 с настенным креплением и коммутационным кабелем;
ноутбук lenova Idea Pad – G510

11.3 Помещения для самостоятельной работы

Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечения доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты»

Разработчик:

Доц. кафедры дефектологии, русского языка
и социальной работы, к.п.н.

Горбунова В.В.

Обсуждена

на заседании кафедры дефектологии, русского
языка и социальной работы. зав.кафедрой

Маяцкая Н.К.

Согласована и рекомендована к использованию в образовательном процессе по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа 2023 года набора очной формы обучения 25.05.2023

Руководитель ОПОП ВО

Горбунова В.В.

Декан факультета гуманитарного и медико-биологического
образования

Федько Н.А.