

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Мажаров Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.06.2026 16:34:06
Уникальный программный ключ:
f1b8a12f6017e9dde25595250c3d914a47efe620

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета университета
от 29 апреля 2015 г., протокол № 11
утверждено приказом ректора
от 30.04.2015 № 390-ОД



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

В.И. Кошель

Приказ от 31.08.2016 № 687-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОДГОТОВИТЕЛЬНОМ ОТДЕЛЕНИИ ДЛЯ ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН**
(в редакции, принятой решением Ученого совета университета от 31.08.2016, протокол № 1)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о подготовительном отделении факультета для иностранных граждан разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- Указами президента Российской Федерации, Постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законодательными и нормативными актами государственных органов управления Ставропольского края;
- Уставом университета;
- настоящим Положением;
- иными локальными нормативными актами университета.

1.2. Основная цель подготовительного отделения для иностранных граждан – формирование способности обучающихся из числа иностранных граждан, прибывающих в Российскую Федерацию в соответствии с межправительственными соглашениями России с зарубежными странами, соглашениями, протоколами, планами сотрудничества с органами управления образованием зарубежных стран и другими организациями, а также в соответствии с индивидуальными контрактами (договорами) к обучению в высших и средних специальных учебных заведениях, к учебно-познавательной деятельности средствами неродного языка в неродной социокультурной и материальной среде.

1.3. Задачи подготовки иностранных учащихся на подготовительном отделении:

- подготовка иностранных граждан (обучающихся) по русскому языку в объеме, обеспечивающем возможность осуществлять учебную деятельность на русском языке и необходимом для общения в учебно-профессиональной и социально-культурной сферах;
- коррекция предметных знаний, полученных на родном языке, по профилю подготовки, необходимых для продолжения образования в российском вузе;

– организация и проведение учебно-воспитательной работы по формированию позитивного отношения к русскому языку, России, ее истории, культуре, народу; по психологической адаптации к учебной деятельности на неродном языке в условиях новой социокультурной среды.

2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ОТВЕТСТВЕННЫХ СТРУКТУР ЗА РАБОТУ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Проректор по международной и межрегиональной деятельности осуществляет контроль работы подготовительного отделения.

2.2. Декан факультета иностранных студентов осуществляет руководство работой подготовительного отделения и несет ответственность за:

– организацию учебной и научно-методической работы на подготовительном отделении;

– реализацию учебных планов и программ;

– разработку графика учебного процесса, расписания занятий и контроль их исполнения;

– организацию контроля самостоятельных учебных занятий учащихся, проведение консультаций, дополнительных занятий, зачетов и экзаменов.

– подготовку и участие в издании информационных материалов и учебно-методических пособий для иностранных учащихся.

2.3. Декан факультета иностранных студентов выполняет следующие функции:

– реализация плана приема и распределения иностранных обучающихся;

– ознакомление иностранных обучающихся с законодательством Российской Федерации, касающимся правил пребывания иностранных граждан в Российской Федерации, Уставом университета, Положением об обучении иностранных граждан в университете, с Правилами внутреннего распорядка обучающихся университета, контроль их выполнения и обеспечение их соблюдения;

– заключение договоров с иностранными гражданами, прибывшими на подготовительное отделение;

– регистрация иностранных граждан, прибывших для обучения в университет, контроль соблюдения ими паспортно-визового режима (совместно с паспортно-визовой службой);

– организация, при необходимости, тестирования вновь прибывающих иностранных учащихся в целях определения степени их подготовленности для обучения на подготовительном отделении;

– оформление документов и подготовка приказов о зачислении иностранных обучающихся, размещение прибывающих обучающихся в общежитии;

– контроль текущей успеваемости иностранных обучающихся;

– взаимодействие с землячествами иностранных обучающихся по вопросам обучения, бытовых условий и безопасности;

– содействие в ознакомлении иностранных обучающихся с культурой и традициями народов Российской Федерации;

– организация диспансеризации и медицинского обслуживания иностранных обучающихся совместно с соответствующими подразделениями университета;

– учет контингента иностранных обучающихся и представление соответствующей информации в Министерство образования и науки Российской Федерации и Министерство здравоохранения Российской Федерации;

– осуществление совместно с подразделениями университета и органами охраны правопорядка мер по защите личной и имущественной безопасности иностранных обучающихся;

– организация распределения иностранных учащихся, окончивших подготовительное отделение университета, в образовательные организации высшего образования Российской Федерации и их отправка к месту дальнейшего обучения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация учебно-воспитательного процесса на подготовительном отделении осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами и учебными программами по дисциплинам.

3.2. Иностранцы обучающихся подготовительного отделения обеспечиваются учебными аудиториями, лекционными залами, компьютерными и лингафонными классами, библиотекой, спортзалом и медицинским обслуживанием, местами в общежитии, учебниками и учебно-методическими пособиями, необходимыми для обеспечения учебного процесса.

3.3. Обучение на подготовительном отделении осуществляется только по очной форме.

3.4. Занятия начинаются с 1 сентября. Срок обучения составляет от 3 до 9 месяцев.

3.5. Обучение на подготовительном отделении ведется на государственном языке (русском).

3.6. Формирование академических групп для обучения слушателей подготовительного отделения осуществляется из расчета 5-8 человек, аспирантов, ординаторов – 1-4 человека.

3.7. Для групп обучающихся, прибывших по объективным причинам с опозданием, устанавливается индивидуальный график учебного процесса с сокращением сроков каникул и изменением даты окончания учебного года.

3.8. Академический отпуск по состоянию здоровья или другим причинам иностранным обучающимся подготовительного отделения не предоставляется.

3.9. Для иностранных обучающихся повторное обучение может быть предоставлено при полной компенсации расходов за повторное обучение за счет направившей организации, фирмы или личных средств иностранных обучающихся.

3.10. В конце учебного года на подготовительном отделении проводятся выпускные экзамены по русскому языку и дисциплинам медико-биологического профиля.

3.11. Иностранцы обучающихся, успешно окончившие подготовительное отделение, получают свидетельство установленного образца.

3.12. Иностранцы обучающихся, не посещавшие занятия или не сдавшие выпускные экзамены, отчисляются с подготовительного отделения и возвращаются на родину.

3.13. Университет оставляет за собой право отчислить иностранного обучающегося по состоянию здоровья, а также в случае грубого и систематического нарушения им Устава университета, учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка, несоблюдения правил обучения, проживания или нарушения им паспортно-визового режима.

3.14. Оплата проезда во всех случаях осуществляется за счет направившей организации, фирмы или личных средств иностранного обучающегося.

4. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Договор на обучение иностранных граждан установленной формы заключается до или после издания приказа о зачислении.

4.2. Годовая стоимость обучения иностранных граждан на подготовительном отделении определяется решением Ученого совета университета и объявляется до начала приема документов.

4.3. Оплата стоимости обучения и проживания иностранных обучающихся осуществляется физическими и (или) юридическими лицами путем перечисления на расчетный счет университета.
