

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО

решением ученого совета
от 29.01.2020, протокол № 6



УТВЕРЖДЕНО

Ректор

В.И. Кошель

Приказ от 29.01.2020 № 57-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИКЛИНИКЕ**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о стоматологической поликлинике (далее – Положение) регулирует вопросы организации деятельности стоматологической поликлиники федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет), оказывающей медицинскую помощь больным стоматологическими заболеваниями в амбулаторных условиях (далее - стоматологическая поликлиника).

1.2. Стоматологическая поликлиника является структурным подразделением университета и создана для оказания первичной медико-санитарной и специализированной медицинской помощи в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07.12.2011 № 1496н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях», содействия в проведении научно-исследовательских работ в области стоматологии. Стоматологическая поликлиника является базой для практической подготовки обучающихся по образовательным программам высшего и дополнительного профессионального образования.

1.3. Стоматологическая поликлиника в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами, принятыми в установленном порядке, Уставом университета, решениями ученого совета университета, приказами ректора, Правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим положением и иными утвержденными в университете локальными нормативными актами.

1.4. Непосредственное руководство стоматологической поликлиникой осуществляется главным врачом.

1.5. Стоматологическая поликлиника имеет круглую печать, угловой штамп со своим наименованием, и иные реквизиты, которые утверждаются ректором Университета.

1.6. Место нахождения поликлиники: Ставропольский край, город Ставрополь, улица Морозова, дом 6.

1.7. Структура и штатная численность медицинского и иного персонала стоматологической поликлиники утверждаются ректором университета по представлению проректора по соответствующему направлению деятельности в зависимости от объема проводимой лечебно-профилактической работы, численности обслуживаемого населения,

структуры заболеваемости и иных особенностей и потребностей в оказании стоматологической помощи населению.

1.8. Требования к специалистам стоматологической поликлиники предъявляются на основании квалификационных требований, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки», по специальностям, на которые выдана лицензия, а также квалификационных характеристик должностей работников в сфере здравоохранения, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения».

1.9. Оснащение стоматологической поликлиники осуществляется в соответствии со стандартом оснащения отделения (кабинета) общей практики стоматологической поликлиники согласно приложению № 11 к Порядку оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07.12.2011 № 1496н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению при стоматологических заболеваниях» зависимости от объема и вида оказываемой медицинской помощи.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИКЛИНИКИ

2.1. Стоматологическая поликлиника осуществляет медицинскую деятельность на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Стоматологическая поликлиника осуществляет следующие функции:

2.2.1. Реализация мероприятий по первичной профилактике стоматологических заболеваний среди населения и санации полости рта у взрослого населения.

2.2.2. Оказание экстренной стоматологической помощи взрослому населению при острых заболеваниях и травмах челюстно-лицевой области.

2.2.3. Оказание первичной медико-санитарной и специализированной стоматологической помощи взрослому населению по всем стоматологическим специальностям на основе современных достижений стоматологической науки и техники.

2.2.4. Направление в установленном порядке взрослого населения при стоматологических заболеваниях на стационарное лечение в специализированные челюстно-лицевые и (или) стоматологические отделения.

2.2.5. Проведение ортопедического лечения взрослого населения с врожденными и приобретенными дефектами зубов, зубных рядов, альвеолярных отростков, челюстей и лица.

2.2.6. Проведение комплексного ортодонтического лечения взрослого населения с зубочелюстно-лицевыми аномалиями и деформациями.

2.2.7. Экспертиза временной нетрудоспособности, выдача листков нетрудоспособности и рекомендаций по рациональному трудоустройству, направление в медико-социальные экспертные комиссии лиц с признаками стойкой утраты трудоспособности.

2.2.8. Анализ стоматологической заболеваемости взрослого населения и разработку мероприятий по снижению и устранению причин, способствующих возникновению заболеваний и их осложнений.

2.2.9. Внедрение современных методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний челюстно-лицевой области.

2.2.10. Проведение санитарно-просветительской работы среди населения, в том числе с привлечением среднего медицинского персонала медицинских организаций, с использованием средств массовой информации.

2.2.11. Ведение учетной и отчетной медицинской документации и представление отчетов о деятельности, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.2.12. Координация совместной деятельности поликлинических подразделений и кафедр стоматологического профиля Университета по организации учебного процесса и оказанию высококвалифицированной специализированной консультативно-диагностической и лечебно-профилактической помощи населению.

2.2.13. Участие в проведении клинических, научно-практических конференциях, семинарах, симпозиумах и другие мероприятия способствующих повышению эффективности консультативно-диагностической и лечебно-профилактической помощи, внедрению новых медицинских технологий, изучение и распространение передового опыта, внедрение новых методов профилактики, диагностики и лечения стоматологических заболеваний.

III. УПРАВЛЕНИЕ СТОМАТОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИКЛИНИКОЙ

3.1. Руководство стоматологической поликлиникой осуществляет главный врач, который подчиняется непосредственно проректору по соответствующему направлению деятельности.

3.2. Главный врач стоматологической поликлиники назначается на должность и освобождается от нее приказом ректора по представлению проректора по соответствующему направлению деятельности в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

3.3. Главный врач действует на основании доверенности, выданной ректором университета в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке на ведение административной и хозяйственной деятельности.

3.4. Главный врач несет ответственность за результаты деятельности стоматологической поликлиники, целевое использование имущества, состояние трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка, обеспечение и соблюдение в стоматологической поликлинике техники безопасности, противопожарных и санитарно-эпидемиологических норм и правил.

3.5. Главный врач стоматологической поликлиники, осуществляя руководство стоматологической поликлиникой, представляет интересы стоматологической поликлиники в учреждениях и организациях, формирует и представляет ректору на утверждение штатное расписание стоматологической поликлиники, распределяет обязанности между работниками стоматологической поликлиники, решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, Уставом университета и настоящим Положением к компетенции руководителя стоматологической поликлиники, ежегодно отчитывается на ученом совете о деятельности стоматологической поликлиники.

3.6. Главный врач стоматологической поликлиники:

- создает условия для повышения квалификации и переподготовки медицинских кадров на практических циклах, рабочих местах, в ординатуре, аспирантуре и интернатуре, осуществляет подготовку медицинского персонала к аттестации на квалификационные категории по специальностям, соответствующим профилям их лечебной работы;

- обеспечивает работу медицинской аппаратуры и оборудования;

- обеспечивает наличие необходимых медикаментов и расходных материалов для лечебно-диагностического процесса;

- обеспечивает соблюдение правил и норм, предъявляемых к медицинским организациям со стороны органов санитарно-эпидемиологического надзора;
- содействует соблюдению правил пожарной безопасности и созданию безопасных условий труда для здоровья персонала в помещениях и на территории стоматологической поликлиники.

IV. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

4.1. Стоматологическая поликлиника использует имущество, закрепленное за ней на праве пользования, только для целей определенных настоящим Положением и Уставом университета.

4.2. Стоматологическая поликлиника оказывает медицинские услуги пациентам бесплатно в рамках Программы обязательного медицинского страхования в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.02.2011 № 158н «Об утверждении Правил обязательного медицинского страхования», в соответствии с договорами добровольного медицинского страхования и осуществляет хозрасчетную деятельность в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг».

Финансовым обеспечением деятельности стоматологической поликлиники являются:

- средства ОМС;
- средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, оказываемой непосредственно стоматологической поликлиникой;
- добровольные пожертвования, целевые взносы юридических и физических лиц;
- иные средства, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Расходование средств, поступивших от приносящей доход деятельности, производится на основании локальных нормативных актов, утвержденных в установленном в университете порядке, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на очередной финансовый год.

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПОЛИКЛИНИКИ

5.1. По основным вопросам своей деятельности Поликлиника взаимодействует с отделом организации лечебной работы и планово-финансовым управлением университета, предоставляя необходимые сведения, отчеты о результатах работы и иную документацию по требованию.

5.2. Поликлиника осуществляет взаимодействие с другими клиническими структурными подразделениями университета по вопросам, входящим в её компетенцию и в соответствии с распорядительными актами университета.

VI. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Персональную ответственность за деятельность Поликлиники несет главный врач.

6.2. Права и обязанности работников Поликлиники определяются их должностными инструкциями.

6.3. Ответственность работников Поликлиники устанавливаются их должностными инструкциями и действующим законодательством Российской Федерации.