

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИНЯТО  
Решением Ученого совета университета  
от 27.04.2016, протокол № 10,  
утверждено приказом  
ректора от 27.04.2016 № 354-ОД



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

В.И. Кошель

Приказ от 31.08.2016 № 687-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КАФЕДРЕ ТЕРАПЕВТИЧЕСКОЙ СТОМАТОЛОГИИ**

(в редакции, принятой решением Ученого совета университета от 31.08.2016, протокол № 1)

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Кафедра терапевтической стоматологии (далее – кафедра) является основным учебно-научным структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – университет), осуществляющим учебную, учебно-методическую, научно-методическую работу по дисциплине «Терапевтическая стоматология», научные исследования, а также подготовку научно-педагогических кадров и повышение их квалификации.

1.2. Кафедра создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения Ученого совета Университета.

1.3. При реорганизации кафедры имеющиеся на кафедре документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив университета.

1.4. Официальное наименование кафедры устанавливается при ее создании или реорганизации Ученым советом Университета и должно соответствовать для профилирующих кафедр наименованию специальности подготовки специалистов.

1.5. Кафедра не является юридическим лицом.

1.6. Лицензирование и аккредитацию кафедра проходит в составе Университета.

1.7. Кафедра в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, Ученого совета стоматологического факультета,

организационно-распорядительными документами администрации университета.

1.8. Общее руководство кафедрами стоматологического факультета осуществляет коллегиальный совещательный орган – Ученый совет стоматологического факультета.

1.9. Содержание работы кафедры определяют годовые и перспективные планы работы кафедры.

1.10. За кафедрой в целях обеспечения образовательной деятельности закреплены помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации.

1.11. Контроль и проверку деятельности кафедры осуществляет декан, который координирует работу данной кафедры.

1.12. Заведующий кафедрой отчитывается в своей деятельности перед Ученым советом стоматологического факультета, деканом и Ученым советом Университета согласно перспективному плану.

## **II. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ**

2.1. Организация и проведение всех видов учебных занятий и учебной работы.

2.2. Проведение воспитательной работы, формирование у обучающихся системы нравственных ценностей (патриотизм, гражданственность, духовность, инициативность, толерантность, корпоративная культура).

2.3. Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований иных научно-технических, опытно-конструкторских работ по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования.

## **III. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ**

3.1. Проводить все виды учебных занятий и учебной работы по очной форме получения образования.

3.2. Разрабатывает учебные планы по специальности «Терапевтическая стоматология», графики учебного процесса, рабочие учебные программы по дисциплине «Терапевтическая стоматология», практики помощник врача - стоматолога терапевта, программы итоговой государственной аттестации выпускников в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования.

3.3. Осуществляет комплексное методическое обеспечение всех учебных дисциплин, закрепленных за кафедрой, практики и итоговой аттестации.

3.4. Обеспечивает высокий профессиональный уровень проведения лекционных, клинических практических занятий, рационально организует самостоятельную работу обучающихся.

3.5. Участвует в комплектовании и оснащении учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, позволяющим

выполнить требования образовательных стандартов по практической подготовке обучающихся.

3.6. Участвует в организации и осуществлении итоговой государственной аттестации и аккредитации выпускников по стоматологии.

3.7. Осуществляет подготовку научно-педагогических кадров, привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых, специалистов научных и лечебно-профилактических учреждений.

3.8. Принимает непосредственное участие в воспитании обучающихся и пропаганде общечеловеческих ценностей.

3.9. Организует научную деятельность: фундаментальные, методические, педагогические и прикладные научные исследования по теоретическим, научно-техническим, социально-экономическим, научно-методическим направлениям и педагогическим проблемам высшего профессионального образования, являющиеся неотъемлемой составной частью обучения и подготовки специалистов.

3.10. Обсуждает, дает заключение и рекомендации по законченным научным разработкам об опубликовании их результатов, внедрении и использовании на практике и в учебном процессе.

3.11. Осуществляет сотрудничество с кафедрами вузов России и зарубежных стран по научной и учебной деятельности, осуществляемой на кафедре.

3.12. Участвует в профориентационной работе в школах, лицеях, медицинских колледжах и училищах, в учреждениях здравоохранения, в организации набора и приема обучающихся по специальности.

3.13. Обеспечивает делопроизводство в соответствии с требованиями стандартов организации.

3.14. Проводит мероприятия и принимает меры по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях и при выполнении других своих обязанностей.

#### **IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА КАФЕДРЫ**

4.1. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый в соответствии с «Положением о выборах заведующего кафедрой».

4.2. К работникам кафедры относятся: педагогические работники, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу (профессоры, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, аспиранты, научные сотрудники), учебно-вспомогательный персонал (старшие лаборанты, лаборанты), учебно-производственный персонал (рабочие).

4.3. Трудовые отношения научно-педагогических работников кафедры и администрации университета регулируются трудовым договором.

4.4. Должности педагогических работников замещаются по трудовому договору сроком до пяти лет в соответствии с «Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

4.5. Учебная нагрузка для профессорско-преподавательского устанавливается ректором в зависимости от их квалификации и профиля кафедры и не может превышать 900 часов в учебном году.

## **V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КАФЕДРЫ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

5.1. Кафедра принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все приказы по Университету, стоматологическому факультету.

5.2. Кафедра принимает к исполнению все решения Ученого совета Университета, Ученого совета стоматологического факультета.

5.3. Кафедра принимает к сведению и руководству решения координационного методического и научного координационного советов Университета.

5.4. Кафедра взаимодействует со структурными подразделениями Университета в пределах своей компетенции.

## **VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

Кафедра имеет право:

6.1. Устанавливать по согласованию с учебным отделом перечень наименований дисциплин по выбору и количество часов на их изучение в рамках требований государственного образовательного стандарта.

6.2. Определять в учебном плане последовательность изучения дисциплин, вид итоговой аттестации и распределять количество часов, установленных государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования на ее изучение, по видам учебных занятий.

6.3. Реализовывать права, указанные в государственном стандарте высшего профессионального образования, при формировании соответствующей образовательной профессиональной программы подготовки специалиста.

6.4. Использовать закрепленные за кафедрой помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий с обучающимися по основной образовательной программе, для проведения научных исследований по плану кафедры и консультаций аспирантов, обеспечив их сохранность.

6.5. Права и обязанности педагогических работников, учебно-вспомогательного и учебно-производственного персонала определяются их должностными инструкциями.

## **VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАФЕДРЫ**

Кафедра несет ответственность за:

7.1. Невыполнение возложенных на кафедру задач, функций и обязанностей.

7.2. Подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующим требованиям действующих образовательных стандартов.

7.3. Нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников кафедры.

7.4. Необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников кафедры во время выполнения ими своих должностных обязанностей.

7.5. Необеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре оборудования и имущества для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

7.6. Заведующий кафедрой несет ответственность за работу кафедры в целом.

---