

Приложение 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО СтГМУ
Минздрава России
от 29.11.2023 № 952-ОД

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 29.11.2023, протокол №4

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций
и мобилизационной работы
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Ставропольский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Положение об отделе гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы (далее соответственно – Положение, отдел) разработано на основе Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».

1.2. Отдел - самостоятельное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - университет), подчиненное непосредственно ректору университета, предназначен для решения задач гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, организации мобилизационной работы, ведения воинского учета.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Минздрав России), Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,

чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, Министерства обороны Российской Федерации, настоящим Положением, приказами и распоряжениями ректора университета.

1.4. Численность отдела устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами.

2. Основные задачи отдела

2.1. Основными задачами отдела являются:

2.1.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне.

2.1.2. Организация мобилизационной работы.

2.1.3. Документальное оформление сведений воинского учета по работникам и обучающимся университета, состоящим на воинском учете.

2.1.4. Обеспечение взаимодействия с Минздравом России, военными комиссариатами, органами исполнительной власти, органами местного самоуправления по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мобилизационной работы.

3. Функции отдела

3.1. Отдел выполняет следующие функции:

3.1.1. Разработка предложений по проведению в университете мероприятий гражданской обороны, ведению мобилизационной работы.

3.1.2. Организация мероприятий по гражданской обороне.

3.1.3. Разработка документов по вопросам гражданской обороны.

3.1.4. Организация подготовки работников университета, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны, действий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий.

3.1.5. Организация оповещения должностных лиц университета при поступлении сигналов оповещения.

3.1.6. Планирование и организация проведения тренировок, учений по гражданской обороне.

3.1.7. Подготовка предложений по организации деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования университета, эвакуационной комиссии, сборного эвакуационного пункта.

3.1.8. Разработка документов мобилизационного планирования.

3.1.9. Организация разработки нормативных актов и методических документов по вопросам мобилизационной подготовки и функционирования университета в период мобилизации и в военное время.

3.1.10. Ведение воинского учета работников и обучающихся университета, пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу.

3.1.11. Организация бронирования работников университета в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации по вопросам бронирования.

3.1.12. Анализ состояния воинского учета и бронирования граждан, пребывающих в запасе.

3.1.13. Контроль выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в структурных подразделениях университета, задействованных в решении мобилизационных вопросов.

3.1.14. Подготовка в установленном порядке ежегодных докладов о состоянии мобилизационной работы и гражданской обороны университета.

3.1.15. Осуществление иных функций в соответствии с нормативными, правовыми актами в области гражданской обороны, мобилизационной работы.

4. Права отдела

4.1. Отдел вправе:

4.1.1. Запрашивать у структурных подразделений университета информацию, необходимую для выполнения возложенных на отдел функций.

4.1.2. Привлекать в установленном порядке руководителей и работников структурных подразделений университета к выполнению мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации.

4.1.3. Вести служебную переписку по вопросам гражданской обороны, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мобилизационной подготовки и мобилизации, воинского учета.

4.1.4. Организовывать и проводить совещания по вопросам мобилизационной работы и мобилизации в рамках установленной компетенции.

4.1.5. Осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями университета по вопросам компетенции отдела.

5. Ответственность

5.1. Начальник отдела несет ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.

5.2. Ответственность работников отдела определяется должностными инструкциями.