

УТВЕРЖДЕН

приказом ФГБОУ ВО СтГМУ
Минздрава России
от 05.06.2023 № 466-ОД

ПОРЯДОК

учета мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся
ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России

1. Настоящий Порядок учета мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее соответственно – Порядок, университет) определяет процедуру учета мнения Студенческого союза (совет обучающихся университета), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, первичной профсоюзной организации студентов университета при принятии локальных нормативных актов (положений, порядков, регламентов, инструкций и т.д.), затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом университета.

3. При разработке локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся (далее – ЛНА), но до принятия ученым советом университета соответствующего решения и (или) утверждения ЛНА приказом структурное подразделение (должностное лицо), ответственное за подготовку ЛНА, заблаговременно направляет в Студенческий союз, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, первичную профсоюзную организацию студентов университета (далее – органы, представляющие интересы обучающихся) обращение о даче мотивированного мнения на проект ЛНА (приложение 1).

4. Органы, представляющие интересы обучающихся, не позднее 3-х рабочих дней со дня получения проекта ЛНА направляет в структурное подразделение (должностному лицу), ответственному за подготовку ЛНА, мотивированное мнение по проекту в письменной форме. Мотивированное мнение оформляется в форме протокола (приложение 2).

5. В случае, если мотивированное мнение не содержит согласия с проектом ЛНА либо содержит предложения по его совершенствованию, структурное подразделение (должностное лицо), ответственное за подготовку ЛНА, может полностью или частично согласиться с ним или в течение 3-х рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с органами, представляющими интересы

обучающихся, в целях достижения согласия по проекту ЛНА.

6. Мотивированное мнение относительно содержания ЛНА может быть высказано органами, представляющими интересы обучающихся, непосредственно на заседании ученого совета университета, членами которого они являются.

7. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом разногласий, после чего университет имеет право принять ЛНА в установленном порядке.

8. ЛНА, затрагивающий права и законные интересы обучающихся, по которому не было достигнуто согласие, может быть обжалован в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся университета по сравнению с установленным законодательством в сфере образования положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

10. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения и действует до его отмены при принятии в установленном порядке нового Порядка.

11. Требования настоящего Порядка являются обязательными для исполнения всеми руководящими, педагогическими и иными работниками, обучающимися университета.

Образец
обращения о даче мотивированного мнения органами, представляющими
интересы обучающихся

Председателю

ОБРАЩЕНИЕ
о даче мотивированного мнения на проект локального нормативного акта,
затрагивающего права и законные интересы обучающихся

ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России направляет на согласование проект

(наименование документа)

Прошу в течение 3 (трех) рабочих дней направить в письменной форме
мотивированное мнение по данному проекту.

Приложение на _____ листах.

(должность)

(подпись)

(и.о. фамилия)

«__» _____ 20__ г.
(дата)

Образец
выписки из протокола заседания органа, представляющего интересы
обучающихся

ВЫПИСКА

из протокола № _____ заседания _____

На заседании _____ «__» _____ 20__ г. полномочным составом рассмотрено обращение от «__» _____ 20__ г. о даче мотивированного мнения на проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся.

Утверждено следующее мотивированное мнение: проект

(наименование документа)

ухудшает (не ухудшает) положение обучающихся ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России по сравнению с установленным законодательством об образовании положением;

ущемляет (не ущемляет) права обучающихся;

иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемые изменения и т.д. _____

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) утверждение данного документа.

(должность)

(подпись)

(и.о. фамилия)

«__» _____ 20__ г.

(дата)