



В.И. Кошель

«01 октября» 2015 год

Мероприятия по противодействию коррупции

в ГБОУ ВПО «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации на 2015-2020 годы

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные
I. Общие мероприятия			
1	Мониторинг нормативно-правовой базы в сфере противодействия коррупции для своевременного внесения корректировок в нормативно-правовые акты университета	ежеквартально	Фадеева Е.А. 1.02 Мосенцова О.А. Филимонов Ю.А.
2	Контроль за своевременностью рассмотрения обращений граждан, сотрудников и обучающихся	ежеквартально	Фадеева Е.А. 1.02
3	Информирование обучающихся и сотрудников университета о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям	ежегодно: сентябрь, ноябрь, май	Мержа А.А. 1.02 Гречко В.А. деканы факультетов
4	Публикация информационных материалов антикоррупционной направленности в газете «Medicus» и на сайте университета	постоянно	Курлюк Е.Л. 1.01 Халявин А.А. 1.02
5	Обеспечение четкой работы рубрик «Вопрос ректору» и «Интернет приемная» на сайте университета, а также своевременность предоставления ответов на вопросы	постоянно	Халявин А.А. руководители структурных подразделений
6	Организация профилактической работы по предупреждению коррупционных действий профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала университета посредством рассмотрения вопросов на заседаниях ректората, Ученого совета университета и факультетов, заседаниях кафедр, структурных подразделений, информирование по результатам проведенных служебных расследований	по отдельным планам	Ходжаян А.Б. Афонькин Ю.В. Филимонов Ю.А. Гречко В.А.
7.	Переиздание сборников нормативно-	по мере	Иванов Н.П.

	правовых актов университета	необходимости	Мосенцова О.А.
8	Обеспечить структурные подразделения нормативно-правовыми документами по противодействию коррупционным проявлениям и о мерах ответственности за противоправные действия	ежегодно	Афонькин Ю.В. Распопова О.Н.Мосенцова О.А.
9	При приеме на работу знакомить всех, вновь принимаемых сотрудников, с требованиями нормативно-правовых документов по противодействию коррупционным проявлениям и о мерах ответственности за противоправные действия	постоянно	Распопова О.Н.Мосенцова О.А.
10	Обеспечить работу информационных рубрик антикоррупционной направленности на официальном сайте университета в период приемной комиссии	ежегодно	Халявин А.А. ответственный секретарь приемной комиссии
11	Заслушивание отчетов о работе по профилактике коррупционных действий сотрудников и обучающихся: - ректора на Конференции университета - проректоров на заседаниях Ученого совета университета	ежегодно	Филимонов Ю.А. Первушин Ю.В. проректоры

II. Мероприятия в области воспитательной работы

12	Проведение Недели первокурсника, в рамках которой знакомить студентов первого курса с Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка, приказами, локальными актами университета, Положением об антикоррупционной деятельности	ежегодно август-сентябрь	Ходжаян А.Б. Семенова О.А. декан факультетов директор Ессентукского филиала
13	Проведение профилактических бесед представителей следственного комитета, прокуратуры, полиции города и края с сотрудниками университета	по отдельным планам	Семенова О.А. Гречко В.А.
14	Проведение информационных мероприятий и акций, круглых столов с обучающимися университета, направленных на борьбу с коррупцией в рамках Международного Дня борьбы с коррупцией	по отдельным планам	Семенова О.А. декан факультетов
15	Ознакомление иностранных учащихся с законодательством, регулирующим их правовое положение и нахождение на территории Российской Федерации	ежегодно сентябрь	Знаменская С.В. Мосенцова О.А. Гречко В.А.
16	Проведение групповых и индивидуальных бесед кураторов групп со студентами и их родителями о необходимости соблю-	по отдельным планам	Семенова О.А. кураторы академических

	дения требований нормативно-правовых документов по противодействию коррупционным проявлениям и о мерах ответственности за противоправные действия		групп
17.	Предусматривать в планах воспитательной работы факультетов мероприятия по профилактике коррупционных проявлений	ежегодно	деканы факультетов
18.	Создать и обеспечить активную работу студенческой комиссии по противодействию коррупции при Студенческом союзе университета	постоянно	Семенова О.А. Антонов Н.К.
19.	Проведение регулярных встреч обучающихся с руководством университета, представителями правоохранительных органов по вопросам антикоррупционной профилактики	1 раз в квартал	Семенова О.А. Гречко В.А.

III. Мероприятия в образовательной деятельности

20	Осуществление процедуры входного контроля документов абитурантов при поступлении на обучение в университет	ежегодно в период приемной кампании	Ходжаян А.Б. ответственный секретарь приемной комиссии
21	Совершенствование технологии контроля качества образовательного процесса при использовании балльно-рейтинговой оценки знаний студентов и компьютерного тестирования	постоянно	Ходжаян А.Б. Вышковский Н.П. Новиков С.В.
22	Проверка подлинности документов первокурсников	ежегодно сентябрь	деканы факультетов
23	Обеспечение прозрачности применения балльно-рейтинговой системы оценки знаний обучающихся	постоянно	Ходжаян А.Б. заведующие кафедрами
24	Обеспечение комиссионного проведение экзаменов и зачетов	в соответствии с расписанием	Ходжаян А.Б. Вышковский Н.П. заведующие кафедрами
25	Доведение критериев оценки знаний обучающихся, рейтинговых баллов до начала экзаменационной сессии	дважды в год	заведующие кафедрами
26	Принятие задолженностей осуществлять строго по утвержденному графику, разработанному деканатами факультетов	в соответствии с графиком	Ходжаян А.Б. заведующие кафедрами
27	Усиление мер пропускного режима, исключение нахождения посторонних лиц в корпусах университета во время экзамена-	постоянно	Иванов Н.П. Гречко В.А.

	ционных сессий		
28	Анкетирование обучающихся университета на предмет выявления фактов коррупционного взаимодействия участников образовательного процесса по окончании сессий	ежегодно дважды в год	Семенова О.А.
29	Подведение рейтинга кафедр СтГМУ с учетом оценки их работы в области антикоррупционной деятельности	ежегодно август	Ходжаян А.Б. Вышковский Н.П.
30	Систематическое размещение и обновление на сайте университета открытой для родителей и обучающихся информационной базы об успеваемости, расписании занятий, нормативно-правовой базы организации учебного процесса	постоянно	Ходжаян А.Б. Вышковский Н.П. Халявин А.А.
31	Проведение специальных мероприятий в период работы приемной комиссии и проведения вступительных экзаменов	ежегодно июнь- август	Гречко В.А.

IV. Мероприятия в рамках кадровой работы

32	Осуществление контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками университета	постоянно	Распопова О.Н. заведующие кафедрами руководители структурных подразделений
33	Проведение проверки портфолио претендентов при приеме на работу в университет	постоянно	Распопова О.Н.
34	Формирование на конкурсной основе качественного кадрового резерва для замещения вакантных должностей в университете	постоянно	Проректоры руководители структурных подразделений Распопова О.Н.
35	Соблюдение порядка конкурсного отбора и выборов при назначении на должности и присвоения ученых званий	постоянно	Первушин Ю.В.Распопова О.Н.
36	Обеспечение порядка проведения аттестации научно-педагогических работников	постоянно	Первушин Ю.В. Распопова О.Н.
37	Проведение тематических бесед о необходимости соблюдения этических норм поведения при взаимоотношениях сотрудников и обучающихся университета	по отдельным планам	Филимонов Ю.А. Семенова О.А.

V. Мероприятия в области финансовой деятельности

38	Обеспечение гласности и открытости при формировании ежегодного плана финансово-хозяйственной деятельности и плана закупок товаров, работ и услуг для нужд	постоянно до начала финансово- го года	Иволгина С.Г.
----	---	---	---------------

	университета		
39	Проведение анализа расходования бюджетных и внебюджетных средств (определение приоритетов, целесообразности и эффективности закупок) и систематическое информирование ректората и Ученого совета университета	постоянно	Иволгина С.Г.
40	Обеспечение высокого качества конкурсных заявок на закупки товаров, работ и услуг для нужд университета	постоянно	Францева В.О. Каранчеева Е.С.
41	Обеспечение строгого соблюдения требований Федеральных законов от 18.07.2011г. №223-ФЗ и от 05.04.2013г. №44-ФЗ при подготовке документации для проведения конкурсных процедур по закупкам товаров, работ и услуг для нужд университета	постоянно	Францева В.О. Афонькин Ю.В. Каранчеева Е.С. руководители структурных подразделений
42	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении и рассмотрении заявок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд университета	постоянно	Францева В.О. Каранчеева Е.С.
43	Осуществление контроля за исполнением заключаемых договоров на поставку товаров, выполнением работ и оказанием услуг для нужд университета	постоянно	Францева В.О. Афонькин Ю.В. Каранчеева Е.С. руководители структурных подразделений
44	Осуществление мер, направленных на исключение случаев участия родственников должностных лиц университета, ответственных за подготовку конкурсной документации и принятие решений по заключению договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд университета, в проводимых конкурсных процедурах	постоянно	Францева В.О. Каранчеева Е.С.
45	Обеспечение сохранности, эффективного использования и списания имущества университета	постоянно	Афонькин Ю.В. Иволгина С.Г. руководители структурных подразделений
46	Обеспечить эффективную работу общественной ревизионной комиссии университета	постоянно	Иволгина С.Г.
VI. Мероприятия в рамках лечебной работы			
47	Обеспечение доступности информации об оказываемых медицинских услугах и пра-	постоянно	Францева В.О. руководители

	вах населения при оказании медицинской помощи в клиниках и поликлиниках университета		клинических подразделений
48	Проведение бесед с медицинским персоналом клиник и поликлиник университета по пресечению и предупреждению коррупционной деятельности	еженедельно	руководители клинических подразделений
49	Проведение разъяснительной работы в коллективах клинических подразделений о правовых аспектах оказания медицинских услуг, административной и уголовной ответственности в случаях ненадлежащего оказания медицинской помощи	постоянно	Францева В.О. Мосенцова О.А. руководители клинических подразделений
50	Проведение проверок организации предоставления медицинских услуг и качества оказания медицинской помощи в клинических подразделениях университета	ежеквартально	Францева В.О.

И. Иван