

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИНЯТО**

Решением Ученого совета  
университета  
от 25.05.2022 протокол № 11



**УТВЕРЖДАЮ**

И.О. ректора ФГБОУ ВО СтГМУ  
Минздрава России

В.Н. Мажаров

Приказ от 25.05.2022 №419-ОД

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки	<b>38.03.01 Экономика</b>
Направленность (профиль)	<b>Экономика и управление в учреждениях здравоохранения</b>
Факультет	<b>Гуманитарного и медико-биологического образования</b>
Форма обучения	<b>Заочная</b>
Год начала обучения	<b>2019 г.</b>

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>4</b>
1.1 Список нормативных документов для разработки образовательной программы	4
1.2 Цель образовательной программы	5
1.3 Срок освоения образовательной программы	5
1.4 Трудоемкость образовательной программы	5
1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы	6
1.6 Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники	6
1.6.1 Область профессиональной деятельности выпускника	6
1.6.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника	6
1.6.3 Виды профессиональной деятельности выпускника	6
1.6.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
1.7 Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
1.8 Сведения о преподавательском составе, принимающем участие в реализации образовательной программы	9
<b>2 Учебный план</b>	<b>10</b>
<b>3. Календарный учебный график</b>	<b>10</b>
<b>4 Рабочие программы дисциплин</b>	<b>11</b>
<b>5. Программы практик</b>	<b>11</b>
<b>6 Программа итоговой аттестации</b>	<b>12</b>
<b>7 Оценочные средства</b>	<b>13</b>
7.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся	13
7.2 Фонд оценочных средств для итоговой аттестации	13
<b>8 Ресурсное обеспечение образовательной программы</b>	<b>14</b>
8.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	14
8.2 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	14
8.3 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	15
8.4 Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников	15
<b>Приложения</b>	
1. Матрица реализации компетенций	
2. Календарный учебный график и учебный план	
3. Рабочие программы дисциплин	
4. Программы практик	
5. Программа ИА	
6. Лист внесения изменений в образовательную программу	

## **1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Профиль подготовки: Экономика и управление в учреждениях здравоохранения представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года №1327.

В данной образовательной программе определены:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Образовательная программа имеет направленность на аналитический и научно-исследовательский вид профессиональной деятельности.

Тип программы - программа академического бакалавриата.

Присваиваемая квалификация – бакалавр.

Образовательная программа разработана в соответствии с профессиональными стандартами:

- «Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер)», утверждённый Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2015 года № 236н;
- «Внутренний аудитор, утверждённый Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 года № 398н;
- «Статистик», утверждённый Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 года № 605н;
- «Специалист в сфере закупок», утверждённый Приказом Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 года № 625н;

Форма обучения – заочная.

Язык реализации образовательной программы – русский.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов данная образовательная программа адаптируется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида.

### **1.1. Список нормативных документов для разработки образовательной программы**

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 года №1327;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 г. №245;

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки РФ от 18.12.2015г. № 1383;
- Методические рекомендации по представлению информации об образовательной организации в открытых источниках с учетом соблюдения требований законодательства в сфере образования от 25.03.2015 № 07-675;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствия профессиональным стандартам от 22.01.2015 № ДЛ-1/05-вн;
- Иные нормативно-правовые акты Министерства образования и науки РФ;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации в новой редакции (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.06.2016 № 393);
- Локальные нормативные акты университета.

## **1.2. Цель образовательной программы**

Основная цель образовательной программы – подготовка высокопрофессиональных бакалавров в области исследования актуальных проблем экономики здравоохранения на микроэкономическом уровне, оценки и научного обоснования программ развития организаций отрасли.

В соответствии с основной целью программы предусмотрено решение следующих основных задач:

- подготовка к поиску и получению достоверной статистической информации, необходимой для решения аналитических и научно-исследовательских задач, организации делового общения в коллективе, взаимообмена профессиональным опытом;
- развитие организационно-управленческих способностей, нацеленных на организацию ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации, внутренний контроль и эффективное использование ресурсов медицинских организаций, повышение качества медицинской помощи, поиск резервов роста производительности труда медицинского персонала;
- подготовка к самостоятельной аналитической и научно-исследовательской работе в области экономики здравоохранения с целью оценки эффективности и оптимизации деятельности медицинских организаций;
- формирование способности к осуществлению проектно-экономической деятельности в сфере охраны здоровья, поиску организационно-управленческих решений в условиях неопределенности;
- формирование профессионально значимых качеств личности, таких как ответственность, гражданственность, патриотизм, толерантность, гуманизм, стремление к саморазвитию и раскрытию творческого потенциала, владению культурой мышления.

## **1.3. Срок освоения образовательной программы**

Срок получения образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика по заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок освоения образовательной программы составляет не более 5 лет, а для лиц с ограниченными возможностями здоровья он может быть увеличен по их желанию не более, чем на 1 год.

#### **1.4. Трудоемкость образовательной программы**

Нормативный срок освоения образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.).

Объем программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль подготовки «Экономика и управление в учреждениях здравоохранения» составляет 246 з.е.,

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более 75 з.е.

#### **1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавра**

Абитуриент должен:

- иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании;
- успешно пройти вступительные испытания.

#### **1.6. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники**

##### **1.6.1. Область профессиональной деятельности выпускника:**

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

##### **1.6.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты;
- функционирующие рынки;
- финансовые и информационные потоки;
- производственные процессы.

##### **1.6.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

- расчетно-экономическая;
- аналитическая, научно-исследовательская;
- организационно-управленческая;
- педагогическая.

Преимущественными видами деятельности, на которые ориентирована данная программа, являются: аналитическая и научно-исследовательская

##### **1.6.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи

##### **расчетно-экономическая деятельность:**

- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
- разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

**аналитическая, научно-исследовательская деятельность:**

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

**организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;
- организация выполнения порученного этапа работы;
- оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;
- участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений;

**педагогическая деятельность:**

- преподавание экономических дисциплин в учреждениях системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

## **1.7. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

**Общекультурные компетенции (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

**Общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

**Профессиональные компетенции (ПК):**

***в области расчетно-экономической деятельности:***

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

***в области аналитической, научно-исследовательской деятельности:***

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);
- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);
- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

***в области организационно-управленческой деятельности:***

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

***в области педагогической деятельности:***

- способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы (ПК-12);
- способностью принять участие в совершенствовании и разработке учебно-методического обеспечения экономических дисциплин (ПК-13).

Матрица формирования компетенций выпускника университета приведена в Приложении 1.

**1.8. Сведения о преподавательском составе, принимающем участие в реализации образовательной программы**

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников, участвующих в реализации учебного процесса по направлению 38.03.01 Экономика соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 50 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, имеет не менее 70%.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

**2. УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

В учебном плане приведен перечень дисциплин, практик аттестационных испытаний, итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и часах, последовательности и распределения по периодам обучения. Для каждой дисциплины и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательная программа, разработанная в соответствии с ФГОС ВО, состоит из 3

блоков (дисциплины, практики, итоговая аттестация). Структура ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 Экономика включает две части: обязательную (базовую) и вариативную часть, формируемую участниками образовательных отношений (обучающимися, работодателями).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом, и включает в себя:

- дисциплины, установленные образовательным стандартом (философия, история, иностранный язык, безопасность жизнедеятельности, физическая культура) – блок 1 «Дисциплины»;

- итоговую аттестацию – блок 3 «Итоговая аттестация», которая завершается присвоением квалификации.

Вариативная часть состоит из дисциплин и практик, определяющих направленность данной образовательной программы на следующие виды деятельности: расчетно-экономическую, аналитическую, научно-исследовательскую, организационно-управленческую; педагогическую.

При реализации образовательной программы ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины. Факультативные и элективные дисциплины, а также специализированные адаптационные дисциплины включаются в вариативную часть указанной программы.

Учебный план приведен в Приложении 2.

### **3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации данной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, итоговую аттестацию, каникулы. Календарный учебный график приведен в Приложении 2.

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов – семестрам. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, составляет при продолжительности учебного года более 300 календарных дней - не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

### **4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН**

В образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика Профиль подготовки «Экономика и управление в учреждениях здравоохранения» приведены рабочие программы всех учебных дисциплин базовой, вариативной частей учебного плана.

В рабочей программе каждой дисциплины формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и навыками,

формирующими компетенции в целом по образовательной программе с учетом направленности магистерской программы.

Рабочие программы дисциплин содержат следующие компоненты:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 3.

## **5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК**

В соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль подготовки «Экономика и управление в учреждениях здравоохранения» раздел основной профессиональной образовательной программы «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессиональную подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, способствуют получению навыков профессиональной деятельности.

При реализации данной образовательной программы предусматриваются следующие виды практик:

- Б2.В.01(У) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
- Б2.В.02(П) Технологическая практика
- Б2.В.03(П) Педагогическая практика
- Б2.В.04(П) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- Б2.В.05(П) научно-исследовательская работа
- Б2.В.06(П) преддипломная практика

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик приведены в Приложении 4.

## **6. ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Итоговая аттестация (ИА) является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу итогового экзамена, подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы. Программа ИА (приложение 5) содержит следующую информацию:

1. Цель и сроки проведения ИА
2. Требования к обучающимся при допуске к ИА
3. Виды аттестационных испытаний
4. Структура аттестационных испытаний
  - 4.1. Структура итогового экзамена
  - 4.2. Структура и тематика ВКР
5. Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации
6. Список рекомендуемой литературы и источников интернет.

Выпускающей кафедрой разработаны методические рекомендации для студентов по выполнению выпускной квалификационной работы, отражающие основные требования к ее объему, содержанию, структуре и оформлению, порядку и срокам представления на кафедру, а также критерии оценки.

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

### **7.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

В ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России внедрена балльно-рейтинговая система оценки знаний студентов, которая предполагает обязательную организацию текущего и промежуточного контроля по каждой дисциплине учебного плана. В соответствии с требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

профиль подготовки «Экономика и управление в учреждениях здравоохранения» созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике разработчиками ОПОП определены показатели и критерии оценивания уровня сформированности компетенций на различных этапах, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных для текущего контроля и промежуточной аттестации средств входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины (практики).

## **7.2. Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации**

Фонды оценочных средств для итоговой аттестации, размещенные в учебно-методических материалах, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

## **8. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **8.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение**

Реализация ОПОП направления подготовки бакалавров 38.03.01 Экономика Профиль подготовки: Экономика и управление в учреждениях здравоохранения обеспечена соответствующими учебно-методическими материалами: учебниками или учебными пособиями, рабочими программами дисциплин и практик, учебно-методическими и презентационными материалами. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Каждый обучающийся имеет доступ к базам данных и библиотечным фондам. Для самостоятельной подготовки к занятиям обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам, изданными за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. При реализации образовательного процесса в ФГБОУ ВО СтГМУ используются электронные библиотечные системы:

- ЭБС «Лань»,
- ЭБС «КнигаФонд»,
- ЭБС «Консультант студента» Студенческая электронная библиотека,

В университете функционирует электронная образовательная среда, соответствующая требованиям законодательства РФ и обеспечивающая:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса.

## **8.2. Материально-техническое обеспечение**

ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России, на базе которого реализуется данная образовательная программа, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лекционных, лабораторных, практических и др. занятий, предусмотренных образовательным стандартом и учебным планом, в том числе для самостоятельной и научно-исследовательской работы студентов. Материально-техническая база включает компьютеры, объединенные в локальную сеть и имеющие выход в Интернет.

Необходимый для реализации данной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории с современным видеопроекторным оборудованием для демонстрации презентаций, наборы презентационных материалов и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации;
- аудиториями для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций;
- кабинеты для занятий по иностранному языку, оснащенные лингафонным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся;
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, локальную сеть университета и Интернет;
- компьютерные классы, имеющие доступ в Интернет;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- специализированные лаборатории;
- спортивные залы, плавательный бассейн.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя «Лабораторию анализа, перспективного прогнозирования и экономико-математического моделирования процессов совершенствования деятельности организаций здравоохранения и социальной защиты населения», обеспечивающую как учебную, так и научно-исследовательскую деятельность бакалавров.

## **8.3. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**

Мониторинг качества образования в ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России включает в себя:

- компьютерное тестирование студентов;
- балльно-рейтинговую систему оценки успеваемости;
- внутренние проверки структурных подразделений университета;
- самообследование при подготовке (вуза, образовательной программы) к

государственной аккредитации, экспертным, инспекторским и контрольным проверкам;

- социологические опросы студентов, преподавателей и сотрудников, работодателей;
- анализ отзывов работодателей о качестве подготовки студентов (выпускников);
- мониторинг показателей, включающих лицензионные и аккредитационные требования, требования образовательных стандартов, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;
- участие в публичных рейтингах деятельности вузов;
- ежегодное обновление комплекта документов образовательной программы в части содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной сферы, потребностей рынка труда;
- осуществление контроля обеспечения компетентности преподавательского состава.

#### **8.4 Характеристики среды университета, обеспечивающие развитие общекультурных компетенций выпускников**

В ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России созданы условия для формирования общекультурных компетенций выпускников. Социокультурная среда университета способствует укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся.

Основными структурными подразделениями, организующими воспитательный процесс в Ставропольском государственном медицинском университете, являются

- Центр воспитательной работы,
- Центр гражданского и военно-патриотического воспитания,
- Центр культуры и досуга.

Особое место в системе воспитательной деятельности СтГМУ занимают органы студенческого самоуправления – Союз студентов СтГМУ, первичная профсоюзная организация студентов, межэтнический совет, студенческое научное общество, студенческие отряды «Милосердие», «Абитуриент», «Неотложка», советы общежитий, которые уверенно заявляют о себе не только в стенах университета, но и на молодежных форумах самого разного уровня.

Для студентов СтГМУ созданы все условия в Оздоровительно-профилактическом комплексе университета в который входят:

- санаторий-профилакторий;
- спортивно-оздоровительный лагерь «Ставрополье» в поселке Якорная Щель на черноморском побережье;
- физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном, гимнастическим и тренажерным залами, солярием, сауной, кабинетами массажа и врачебного контроля, что позволяет не только проводить учебные занятия по физической культуре на современном уровне. В комплексе функционирует 21 спортивная секция.
- Центр студенческого здоровья (ЦСЗ) СтГМУ образован с целью создания и внедрения здоровьесберегающих технологий среди молодёжи с учётом её физиологических, психо-социологических и др. особенностей.

Благотворительность и волонтерство — главные направления социальной деятельности студентов СтГМУ, осуществляющих:

- заботу о ветеранах университета, участниках ВОВ;
- волонтерскую работу с пациентами специализированных лечебных учреждений;
- благотворительность;

- профилактическую работу с населением, школьниками и студенческой молодежью; пропаганда здорового образа жизни;
- организацию массовых студенческих мероприятий и участие в городских волонтерских акциях;
- организацию досуга и проведение праздничных мероприятий для детей, пациентов лечебных учреждений, специализированных центров и другие направления.

Развить творческие способности обучающиеся могут в студиях и творческих коллективах Центра культуры и досуга СтГМУ:

- вокальный ансамбль «Vita»;
- вокальный ансамбль «Media-vois»;
- ансамбль эстрадного танца «Виртус»;
- студия инструментальной музыки;
- ансамбль народного танца «Элефтерия»;
- команда КВН «Сборная Медуниверситета».

Традиционными мероприятиями в университете являются: театрализованные вечера посвящения первокурсников в студенты, встречи команд КВН, спартакиады сотрудников и студентов по различным видам спорта.

Обучающимся предоставляются места в общежитиях, оказывается материальная поддержка. В материальную поддержку входит не только стипендиальное обеспечение, но и следующие выплаты:

- оказание единовременной материальной помощи студенту, находящему в затруднительном материальном положении, производится на основании личного заявления по ходатайству группы и студенческой профсоюзной организации университета;
- осуществление социальной поддержки студентам в виде выплаты компенсации в связи с удорожанием питания в студенческих столовых, оплата санаторно-курортного лечения по ходатайству студенческого профсоюзного комитета и при наличии бюджетных средств.

Предусматриваются денежные средства для принятия участия студентов университета в научных конференциях, симпозиумах, олимпиадах, конкурсах проводимых в регионе, Северо-Кавказском Федеральном округе и по России. Для организации и принятия участия студентов СтГМУ в культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, студенческих движениях и слетах выделяются финансовые средства на основании решений ректората и студенческого профсоюзного комитета университета.

С 1965 года в университете выпускается газета «Медикус», на страницах которой публикуются официальная информация, материалы об истории Альма-матер и ее сегодняшнем дне.

### **Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания по направлению подготовки 38.03.01 Экономика разработана на основании «Программы воспитательной работы», утвержденной на заседании ученого совета университета.

Рабочая программа воспитания содержит следующие блоки:

1. Общие положения.
2. Содержание и условия реализации воспитательной работы в Ставропольском государственном медицинском университете.
3. Управление реализацией Рабочей программы воспитания в университете.

Основными направлениями воспитательной работы по направлению подготовки 38.03.01 Экономика являются:

- гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение;
- профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание;

- волонтерская деятельность;
- студенческое самоуправление;
- формирование культуры здорового образа жизни;
- досуговая, творческая, социально-культурная деятельность.

Основными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе университета являются:

- учебно-исследовательская;
- проектная;
- добровольческая (волонтерская);
- организационно-управленческая и социальная деятельность студенческих объединений, органов студенческого самоуправления, студенческих отрядов
- художественно-творческая, клубная, досуговая;
- спортивная, физкультурно-оздоровительная.

Для реализации рабочей программы воспитания в университете созданы следующие структурные подразделения:

Структурное подразделение	Реализуемое направление воспитательной работы
Центр воспитательной и социальной работы	волонтерская деятельность; профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание
Центр культуры и досуга	досуговая, творческая, социально-культурная деятельность
Центр психологической поддержки студентов	профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание
Службы общежитий	студенческое самоуправление
Физкультурно-оздоровительный комплекс	формирование культуры здорового образа жизни
Спортивно-оздоровительный лагерь «Ставрополье»	формирование культуры здорового образа жизни
Оздоровительно - профилактический комплекс	формирование культуры здорового образа жизни
Редакция газеты «Медикус»	гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение; формирование культуры здорового образа жизни
Информационный центр	гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение; формирование культуры здорового образа жизни
Совет молодых ученых и специалистов	профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание
Музей истории СтГМУ	гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение

### **Календарный план воспитательной работы**

Реализация рабочей программы воспитания осуществляется в соответствии с календарным графиком воспитательной работы, который содержит следующую информацию:

- наименование мероприятия,
- сроки проведения,
- место проведения,
- организатор (структурное подразделение).

Календарный план воспитательной работы приведен в приложении 9.

### Формы аттестации

Мониторинг реализации рабочей программы воспитания осуществляется 1 раз в семестре. Мониторинг осуществляет управление по воспитательной работе.

Формами промежуточной аттестации по основным направлениям воспитательной деятельности являются:

Вид воспитательной деятельности обучающихся	Форма промежуточной аттестации	Структурное подразделение, ответственное за проведение промежуточной аттестации
<b>Гражданско-патриотическое воспитание, правовое просвещение</b>		
проектная	творческий проект	кафедры, Музей истории СтГМУ, Центр воспитательной и социальной работы
учебно-исследовательская	участие в лекции, профилактической беседе, кураторском часе (презентация, устный опрос, анкетирование, журнал куратора, информация на электронной странице подразделения СтГМУ)	Центр воспитательной и социальной работы
<b>Профессиональное, нравственно-деонтологическое, трудовое воспитание</b>		
учебно-исследовательская, проектная	участие в научной конференции (доклад, презентация, тезисы, статья)	кафедры, Совет молодых ученых и специалистов
<b>Волонтерская деятельность</b>		
добровольческая (волонтерская)	записи в волонтерской книжке, сертификаты, информация на электронной странице подразделения СтГМУ, студенческой организации	Центр воспитательной и социальной работы
<b>Студенческое самоуправление</b>		
организационно-управленческая и социальная деятельность студенческих объединений, органов студенческого самоуправления, студенческих отрядов, проектная	организация мероприятий, участие в конференциях, форумах (дипломы, сертификаты, презентации, информация на электронной странице подразделения СтГМУ, студенческой организации)	Центр воспитательной и социальной работы, Службы общежитий
<b>Формирование культуры здорового образа жизни</b>		
спортивная, физкультурно-оздоровительная.	участие в соревнованиях, спартакиадах, «Днях Здоровья» (дипломы, сертификаты, медали, кубки, благодарности)	Физкультурно-оздоровительный комплекс, Спортивно-оздоровительный лагерь, «Ставрополье Оздоровительно - профилактический

		комплекс
спортивная, физкультурно-оздоровительная.	участие в лекции, беседе, кураторском часе (презентация, устный опрос, анкетирование, журнал куратора)	Центр воспитательной и социальной работы
Досуговая, творческая, социально-культурная деятельность		
художественно-творческая, клубная, досуговая	участие в творческих студиях, конкурсах (дипломы, сертификаты, медали, кубки, благодарности)	Центр культуры и досуга

Реализация программы воспитания и проведение промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с «Положением об организации воспитательного процесса в университете».