

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета
университета
от 31.05.2023, протокол № 11

УТВЕРЖДАЮ



(Handwritten signature)

В.Н. Мажаров

31 мая 2023

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки	39.04.02 Социальная работа
Направленность (профиль)	Социальная реабилитация
Факультет	гуманитарного и медико-биологического образования
Форма обучения	очная, заочная
Год начала обучения	2023

Ставрополь, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. **Общие положения**
 - 1.1 Список нормативных документов для разработки образовательной программы
 - 1.2 Перечень сокращений
 - 1.3 Цель (миссия) образовательной программы
 - 1.4 Срок освоения образовательной программы
 - 1.5 Трудоемкость образовательной программы
 - 2 **Характеристика профессиональной деятельности выпускников**
 - 2.1 Области профессиональной деятельности
 - 2.2 Типы задач профессиональной деятельности выпускников
 - 2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников
 - 3 **Планируемые результаты освоения образовательной программы**
 - 3.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4 **Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы**
 - 4.1 Учебный план и календарный учебный график
 - 4.2 Рабочие программы дисциплин (модулей)
 - 4.3 Программы практик
 - 4.4 Программа государственной итоговой аттестации
 - 4.5. Оценочные средства
 - 4.5.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся
 - 4.5.2 Фонд оценочных средств для итоговой (государственной итоговой) аттестации
 - 5 **Условия осуществления образовательной деятельности по основной профессиональной образовательной программе**
 - 5.1 Общесистемные характеристики реализации образовательного процесса
 - 5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
 - 5.3 Кадровые условия реализации программы магистратуры
 - 5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры
 - 5.5 Механизмы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры
- Приложения**
1. Универсальные компетенции выпускника и индикаторы их достижения
 2. Общепрофессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения
 3. Профессиональные компетенции выпускника и индикаторы их достижения
 4. Распределение компетенций по частям ОПОП
 5. Учебный план и календарный учебный график
 6. Рабочие программы дисциплин (модулей)
 7. Программы практик
 8. Программа ГИА
 9. Лист внесения изменений в образовательную программу

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа профиль «Социальная реабилитация» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 39.04.02 Социальная работа утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. № 80.

В данной образовательной программе определены:

- планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом;
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

Присваиваемая квалификация – магистр.

Форма обучения – очная, заочная.

Язык реализации образовательной программы – русский.

При наличии студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов данная образовательная программа адаптируется с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации инвалида.

1.1. Список нормативных документов для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 05 февраля 2018 г. № 80.
- Профессиональный стандарт «Руководитель организации социального обслуживания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020г. № 553н
- Профессиональный стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020 №352н;
- Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утверждённный Приказом Минтруда России от 18 июня 2020 г. №351 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020., регистрационный №58959);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 06 апреля 2021г. № 245,
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствия профессиональным стандартам от 22.01.2015 № ДЛ-1/05-вн;
- Методические рекомендации по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета

и программам магистратуры от 15.02.2018 N 05-436;

- Иные нормативно-правовые акты Министерства образования и науки РФ,
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации в новой редакции (приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.06.2016 № 393).
- Локальные нормативными актами университета.

1.2. Список сокращений

З.е.	- зачетная единица
ОПК	-общепрофессиональная компетенция
ОПОП	- основная профессиональная образовательная программа
ОТФ	- обобщенная трудовая функция
ПД	- профессиональная деятельность
ПК	- профессиональная компетенция
ПС	- профессиональный стандарт
УК	- универсальная компетенция
ФГОС ВО	-федеральный государственный образовательный стандарт

1.3 Цель (миссия) образовательной программы

Цель образовательной программы – подготовка высокопрофессиональных магистров для эффективного руководства деятельностью организаций социального обслуживания, обеспечения действенной социальной защиты и социальной реабилитации различных категорий граждан, нуждающихся в помощи, научно-обоснованного поиска резервов развития и совершенствования системы оказания социальной помощи.

Миссия – подготовка магистров социальной работы, обладающих установленными ФГОС ВО универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, ориентированных на успешную профессиональную деятельность в области социальной реабилитации, владеющих инновационными технологиями социальной работы с различными категориями граждан, являющихся конкурентоспособными специалистами на российском рынке труда.

Задачи ОПОП ВО по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа:

- подготовка магистров, владеющих теоретическими знаниями и профессиональными компетенциями, необходимыми для осуществления самостоятельной социально-технологической, организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка выпускников к развитию научных исследований и прикладных разработок в области социальной работы;
- подготовка магистров, обладающих системным видением социальных проблем, способных оценить возможности развития различных социальных структур, применять сформированные компетенции в практике социальной работы,
- подготовка выпускников к управлению социальными процессами, нацеленными на эффективное использование ресурсов и повышение качества жизни населения, к поиску и участию в реализации пилотных проектов по совершенствованию деятельности социальных служб;
- подготовка выпускников к развитию учреждений социального обслуживания в соответствии с современными требованиями, воспитание ответственности за результаты деятельности в рамках своих функциональных обязанностей;

- подготовка выпускников к деятельности по удовлетворению особых образовательных потребностей различных групп населения, участию в реализации образовательной деятельности в системе общего, профессионального и дополнительного образования;
- подготовка выпускников к самообучению и непрерывному профессиональному самосовершенствованию.

1.4 Срок освоения образовательной программы

Срок получения образования по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, независимо от применяемых образовательных технологий, составляет 2 года по очной форме обучения и 2 года 6 месяцев по заочной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок освоения образовательной программы может быть увеличен по их заявлению не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования, установленным для данной формы обучения.

Университет самостоятельно устанавливает срок получения образования по программе магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении.

1.5. Трудоемкость образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет 120 з.е. (без учета факультативов), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Области профессиональной деятельности

01 Образование и наука (в сфере среднего профессионального и высшего образования, профессионального обучения и дополнительного образования; в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание;

Сфера управления социальной защиты населения.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Магистр по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа. Магистерская программа «Социальная реабилитация» должен быть подготовлен к решению следующих профессиональных задач: социально-технологический, организационно-управленческий, научно-исследовательский.

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
03 Социальное обслуживание	Управление организацией социального обслуживания	Организация деятельности организации социального обслуживания	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания
		Контроль деятельности организации социального обслуживания.	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания
		Обеспечение развития организации социального обслуживания	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания
		Обеспечение взаимодействия организации социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания
	Деятельность по планированию, организации, контролю реализации и развитию социального обслуживания	Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании	Система социального обслуживания
	Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения	Организация реабилитационного (абилитационного) случая и управление им	Теория и технологии социальной реабилитации
		Консультирование специалистов организаций социальной сферы	Специалисты учреждений социальной сферы

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	
	Код	Наименование
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки

Индикаторы достижений универсальных компетенций приведены в приложении 1

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	
	Код	Наименование
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных технологий и концепций
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3	Способен систематизировать подготавливать результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4	Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы

Индикаторы достижений общепрофессиональных компетенций приведены в приложении 2.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Обязательные профессиональные компетенции

Задача ПД	Объект или область знания	Категория ПК	Код и наименование ПК
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
Управление организацией социального обслуживания	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания	Организационно-управленческая деятельность в области социального обслуживания	ПК- 1 Способен к организации деятельности организации социального обслуживания

Контроль деятельности организации социального обслуживания	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания	Организационно-управленческая деятельность в области социального обслуживания	ПК-2 Способен к проведению контроля деятельности организации социального обслуживания
Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический			
Управление организацией социального обслуживания	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания	Социально-технологическая деятельность	ПК-3 Способен к обеспечению развития и взаимодействия организации социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями
Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения	Теория и технологии социальной реабилитации	Социально-реабилитационная деятельность	ПК-4 Способен к организации деятельности по социальной реабилитации
Консультирование специалистов организаций социальной сферы	Специалисты учреждений социальной сферы	Консультирование и супервизия деятельности специалистов учреждений социальной сферы	ПК-5 Способен к организации консультирования специалистов организаций социальной сферы

Индикаторы достижений профессиональных компетенций приведены в приложении 3.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях профессиональной деятельности сферах профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем 4 типов:

- социально-технологический;
- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский;
- проектный

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых

Выпускник, осваивающий программу магистратуры готовится к осуществлению следующих трудовых функций:

1. Профессиональный стандарт «Специалист по социальной работе», утверждённый Приказом Минтруда России от 18 июня 2020 г. №351 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 июля 2020., регистрационный №58959):
 - ТФ В/03.6 Прогнозирование и проектирование реализации социального обслуживания граждан деятельности по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании.
2. Профессиональный стандарт «Руководитель организации социального обслуживания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.06.2020г. № 553н:
 - ТФ А/02.7 Организация деятельности организации социального обслуживания
 - ТФ А/03.7 Контроль деятельности организации социального обслуживания
 - ТФ А/05.7 Обеспечение развития организации социального обслуживания

- ТФ А/07.7 Обеспечение взаимодействия организации социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями
3. Профессиональный стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от от 18.06.2020 №352н:
- ТФ В/01.7 Организация реабилитационного (абилитационного) случая и управление им.
 - ТФ В/03.7 Консультирование специалистов организаций социальной сферы

Распределение компетенций по частям ОПОП приведено в приложении 4.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебный план и календарный учебный

В учебном плане приведен перечень дисциплин, практик аттестационных испытаний, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах и часах, последовательности и распределения по периодам обучения, форм аттестации. В календарном учебном графике указана последовательность реализации данной образовательной программы по годам, включая теоретическое обучение, экзаменационные сессии, практики, итоговую государственную аттестацию, каникулы.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 20% от общего объема программы магистратуры.

Университет обеспечивает осуществление образовательной деятельности в соответствии с установленными образовательной программой:

- планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями выпускников, установленными образовательным стандартом, и компетенциями выпускников, установленными организацией (в случае установления таких компетенций);
- планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

При реализации образовательных программ университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Учебный план ОПОП ВО направления подготовки 39.04.02 Социальная работа состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Блок 2 «Практика»

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», в которую входят:

- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Наименование блоков		Трудоемкость блоков	
		ФГОС ВО	Факт
Б.1	Дисциплины	Не менее 80	87
Б.1.О	Обязательная часть		43
Б.1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		44
Б.2	Практика	Не менее 21	27
Б.3	Государственная итоговая аттестация	6-9	6
ФТД	Факультативы		6
Итого		120	126

Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов - семестрам. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее 7 недель и не более 10 недель. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по образовательной программе в нерабочие праздничные дни не проводится.

При проведении учебных занятий университет обеспечивает развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

№	Краткая характеристика содержания и (или) образовательной технологии	Наименование дисциплин
1	Развитие навыков командной работы	1. Управление командой и стратегии лидерства 2. Технологии управления персоналом в организациях социального обслуживания 3. Управление личной эффективностью
2	Развитие навыков межличностной коммуникации	1. Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной деятельности 2. Социокультурные основы профессиональной деятельности
3	Развитие лидерских качеств и принятия решений	1. Управление командой и стратегии лидерства 2. Управление личной эффективностью 3. Технологии управления персоналом в организациях социального обслуживания
4	Дисциплины, на которых применяется метод ролевых игр	1. Инновационные практики социальной реабилитации различных категорий населения. 2. Современные практики социальной работы 3. Консультирование и супервизия специалистов социальной сферы
5	Дисциплины, на которых предусмотрено проведение групповых дискуссий	1. Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты населения 2. Научные исследования в сфере социальной защиты населения 3. Инновационные практики социальной реабилитации различных категорий населения

6	Дисциплины на которых предусмотрено проведение тренингов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление личной эффективностью 2. Основы профессионального развития специалистов социальной сферы 3. Управление командой и стратегии лидерства
7	Дисциплины на которых предусмотрено проведение анализа ситуаций и имитационных моделей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экономика социальной работы и проблемы ее ресурсного обеспечения 2. Квалитология в социальной работе 3. Современные практики социальной работы
8	Содержание дисциплин разработано на основе научных исследований кафедры	<ol style="list-style-type: none"> 1. Научные исследования в сфере социальной защиты населения 2. Теория и технологии социальной реабилитации 3. Инновационные практики социальной реабилитации различных категорий населения 4. Теория и практика создания доступной среды
9	Содержание дисциплин отражает региональные особенности профессиональной деятельности выпускников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты населения 2. Современные практики социальной работы 3. Инновационные практики социальной реабилитации различных категорий населения
10	Содержание дисциплин (практик) разработано на основании заявки работодателей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теория и технологии социальной реабилитации 2. Инновационные практики социальной реабилитации различных категорий населения 3. Технологическая практика

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины. Учебный план и календарный учебный график приведен в приложении 5.

4.2 Рабочие программы дисциплин

В образовательной программе по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа приведены рабочие программы всех дисциплин обязательной части, дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплин по выбору обучающегося, факультативных дисциплин.

В рабочей программе каждой дисциплины формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и навыками, формирующими компетенции в целом по образовательной программе с учетом направленности магистерской программы.

1. Цель освоения дисциплины.
2. Место дисциплины в структуре ОПОП.
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
7. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
 - 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.
 - 7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

8.1. Основная литература.

8.2. Дополнительная литература.

9. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, ЭБС.

10. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

11.1. Помещения для проведения учебных занятий.

11.2. Технические средства обучения.

11.3. Помещения для самостоятельной работы.

Рабочие программы дисциплин приведены в Приложении 6.

4.3. Программы практик

В соответствии с образовательным стандартом по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа раздел основной профессиональной образовательной программы «Практика» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОП предусматриваются следующие виды практик:

а) учебная:

- технологическая практика: введение в профессию.
- научно-исследовательская работа

б) производственная:

- технологическая практика: организация реабилитационной деятельности в системе социального обслуживания;
- преддипломная практика

Производственные практики проходят на клинических базах, в образовательных учреждениях и учреждениях соцзащиты с которыми заключены соответствующие договоры. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованиями их доступности. Реализация практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования

Для каждой практики разработаны программы, которые включают в себя:

1. Цели практики.
2. Тип практики.
3. Форма проведения практики.
4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.
5. Место практики в структуре образовательной программы.
6. Объем практики в зачётных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.
7. Содержание практики формы отчётности по практике.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.
 9. Учебно-методическое обеспечение практики.
 - 9.1. Основная литература.
 - 9.2. Дополнительная литература.
 10. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы, ЭБС.
 11. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение.
 12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике.
 - 12.1 Помещения для проведения учебных занятий.
 - 12.2. Технические средства обучения.
 - 12.3. Помещения для самостоятельной работы.
- Программы практик приведены в Приложении 7.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (далее - «ГИА») осуществляется после освоения обучающимися в полном объеме учебного плана/индивидуального учебного плана по основной образовательной программе.

ГИА включает в себя: подготовку к процедуре защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Цель государственной итоговой аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, установленным ФГОС ВО - магистратуры и разработанной на его основе настоящей основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы магистратуры.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Программа ГИА (приложение 8) содержит следующую информацию:

1. Цель и сроки проведения ГИА.
2. Требования к обучающимся при допуске к ГИА.
3. Виды государственных аттестационных испытаний.
4. Структура аттестационных испытаний.
5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.
6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.
7. Список рекомендуемой литературы.
8. Материально-техническое обеспечение.
9. итоговой аттестации.
10. Список рекомендуемой литературы и источников Интернет.

Выпускающей кафедрой разработаны методические рекомендации для студентов по выполнению выпускной квалификационной работы, отражающие основные требования к ее объему, содержанию, структуре и оформлению, порядку и срокам представления на кафедру, а также критерии оценки.

Темы выпускных квалификационных работ содержатся в Программе государственной итоговой аттестации выпускников основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, направленность «Социальная реабилитация».

Выпускник основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.02 Социальная работа, подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации необходимый уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, оканчивает

обучение по указанной программе уровня образования с получением диплома магистра установленного образца.

Выпускающей кафедрой разработаны методические рекомендации для студентов по выполнению выпускной квалификационной работы, отражающие основные требования к ее объему, содержанию, структуре и оформлению, порядку и срокам представления на кафедру, а также критерии оценки.

4.5 Оценочные средства

4.5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике разработчиками ОПОП определены показатели и критерии оценивания сформированности индикаторов достижения компетенций на различных этапах, шкалы и процедуры оценивания.

Фонды оценочных для текущего контроля и промежуточной аттестации средств входят в состав учебно-методического комплекса дисциплины (практики).

4.5.2. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации, размещенные в учебно-методических материалах, включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

5.1. Общесистемные характеристики реализации образовательного процесса

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее. Условия для

функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

Среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников университета за период реализации программы магистратуры в расчете на 100 научно-педагогических работников (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) составляет не менее 2 в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science или Scopus, или не менее 20 в журналах, индексируемых в Российском индексе научного цитирования.

5.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

По всем дисциплинам, практикам для студентов разработаны учебные, учебно-методические, наглядные и оценочные материалы, обеспечивающие эффективное применение выбранных образовательных технологий и позволяющих сформировать и корректно оценить установленные данной образовательной программой компетенций.

Необходимый для реализации данной программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- лекционные аудитории с современным видеопроекционным оборудованием для демонстрации презентаций, наборы презентационных материалов и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации;
- аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций;
- кабинеты для занятий по иностранному языку, оснащенные лингафонным оборудованием;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета;
- библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных, локальную сеть университета и Интернет;
- компьютерные классы, имеющие доступ в Интернет;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- спортивные залы, физкультурно-оздоровительный комплекс.

Материально-техническая база включает необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав которого определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости). Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3. Кадровые условия реализации программы магистратуры

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации магистратуры на иных условиях. Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников СтГМУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности СтГМУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником СтГМУ, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

5.4. Финансовые условия реализации программы магистратуры

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации

5.5. Механизмы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся в университете определяется посредством:

- 1) внешней оценки в рамках проведения
 - государственной аккредитации осуществляемой для подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ОПОП (при наличии);

- профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными организациями с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля
- 2) внутренней оценки качества образовательной деятельности.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся университета осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами университета в рамках:

- промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	
		Код	наименование индикатора достижения
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	И _{ук1.1.}	Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними
		И _{ук 1.2}	Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников
		И _{ук 1.3}	Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
		И _{ук 1.4}	Строит сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	И _{ук 2.1}	Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления
		И _{ук 2.2}	Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;
		И _{ук 2.3}	Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
		И _{ук 2.4}	Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	И _{ук 3.1}	Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
		И _{ук 3.2}	Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде
		И _{ук 3.3}	Организует обучение членов команды и обсуждение результатов работы, в т.ч. в рамках дискуссии с привлечением оппонентов

		И _{УК} 3.4	Делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, дает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	И _{УК} 4.1	Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии
		И _{УК} 4.2	Составляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров
		И _{УК} 4.3	Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке
		И _{УК} 4.4	Создает различные академические или профессиональные тексты на иностранном языке
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	И _{УК} 5.1	Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития
		И _{УК} 5.2	Выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп
		И _{УК} 5.3	Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении и при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы её совершенствования на основе самооценки	И _{УК} 6.1	Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует
		И _{УК} 6.2	Определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в т.ч. профессиональной) деятельности на основе самооценки
		И _{УК} 6.3	Выбирает и реализует с использованием инструментов непрерывного образования возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков
		И _{УК} 6.4	Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) ОПК	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	
		Код	наименование индикатора достижения
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач	ОПК-1 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Иопк1.1.	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора и хранения информации при решении профессиональных задач в трудовой деятельности
		Иопк 1.2	Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки и представления информации при решении профессиональных задач в сфере социальной работы
Анализ и оценка профессиональной информации	ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных технологий и концепций	Иопк 2.1	Анализирует и обобщает профессиональную информацию о социальных явлениях и процессах на теоретико-методологическом уровне
		Иопк 2.2	Аргументирует применимость существующих социальных технологий для повышения эффективности социального обслуживания населения и оказания социальной поддержки
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-3 Способен систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления	Иопк 3.1	Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы в форме отчетов
		Иопк 3.2	Осуществляет подготовку обзоров, аннотаций, отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ в области социальной защиты населения
Разработка и реализация профессионального инструментария	ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы	Иопк 4.1	Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы
		Иопк 4.2	Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы
		Иопк 4.3	Корректирует применение конкретных методов и приемов социальной работы в своей профессиональной деятельности

		Иопк 4.4	Разрабатывает локальные нормативно-правовые акты, необходимые для осуществления профессиональной деятельности
		Иопк 4.5	Разрабатывает инновационные технологии в области мер социальной поддержки и государственной социальной помощи различных категорий граждан

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Обязательные профессиональные компетенции

Задача ПД	Объект или область знания	Категория ПК	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Обоснование (Проф. стандарт, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий					
Организация деятельности организации социального обслуживания	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания	Обязательные профессиональные компетенции	ПК- 1 Способен к организации деятельности организации социального обслуживания	ИПК-1.1 Обеспечивает принятие управленческих решений и утверждение локальных нормативных актов организации	Профессиональный стандарт «Руководитель организации социального обслуживания»
				ИПК-1.2 Координирует деятельность структурных подразделений организации по реализации планов работы, выполнению государственного (муниципального) задания по оказанию социальных услуг	
				ИПК-1.3 Организует деятельность по противодействию коррупции	
				ИПК-1.4 Обеспечивает в организации условий доступности объекта и услуг инвалидам в соответствии с требованиями, нормативных правовых актов	
				ИПК-1.5 Организует работу по обеспечению и контролю соблюдения трудового законодательства Российской Федерации, требований охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм	
				ИПК-1.6 Обеспечивает соблюдение работниками профессионально-этических требований к деятельности	

Контроль деятельности организации социального обслуживания	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания	Обязательные профессиональные компетенции	ПК-2 Способен к проведению контроля деятельности организации социального обслуживания	ИПК-2.1. Осуществляет контроль и корректировку выполнения планов и программ деятельности организации	Профессиональный стандарт 03.003 «Руководитель организации социального обслуживания»
				ИПК-2.2. Обеспечивает организацию контроля качества, результативности и эффективности оказания социальных услуг	
Обеспечение взаимодействия организации социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями	Обеспечение эффективной деятельности организаций социального обслуживания	Обязательные профессиональные компетенции	ПК-3 Способен к обеспечению развития и взаимодействия организации социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями	ИПК-3.1. Обеспечение информационной открытости, формирование позитивного имиджа организации социального обслуживания	Профессиональный стандарт 03.003 «Руководитель организации социального обслуживания»
				ИПК-3.2. Организация и контроль подготовки информации об услугах, получателей и поставщиках социальных услуг.	
				ИПК-3.3. Обеспечивает взаимодействие с организациями социального обслуживания с вышестоящими и партнерскими организациями	
Тип задач профессиональной деятельности: социально-технологический					
Организация реабилитационной помощи уязвимым категориям населения	Теория и технологии социальной реабилитации	Обязательные профессиональные компетенции	ПК-4 Способен к организации деятельности по социальной реабилитации	ИПК-4.1. Определяет состав, координирует и управляет деятельностью междисциплинарной команды по разработке индивидуальных программ реабилитации или абилитации инвалидов	Профессиональный стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере» Профессиональный стандарт 03.003 «Руководитель организации социального обслуживания»
				ИПК-4.2. Обеспечивает организацию реабилитационного (абилитационного) случая и управления им	

Консультирование специалистов организаций социальной сферы	Специалисты учреждений социальной сферы	Обязательные профессиональные компетенции	ПК-5 Способен к организации консультирования специалистов организаций социальной сферы	ИПК-4.3. Оценивает условия и осуществляет мониторинг эффективности мероприятий по социальной реабилитации (абилитации)	Профессиональный стандарт «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере» Профессиональный стандарт 03.003 «Руководитель организации социального обслуживания»
				ИПК-4.4. Осуществляет нормативно-правовое обеспечение мероприятий по социальной реабилитации (абилитации)	
				ИПК-4.5. Обеспечивает внедрение и распространение эффективных практик социальной реабилитации (абилитации) различных категорий населения	
				ИПК-5.1 Консультирует специалистов организаций социальной сферы, а также иных организаций, реализующих мероприятия индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида	
				ИПК-5.2 Применяет на практике методы обучения взрослых, коучинга, повышения эффективности командного взаимодействия	
				ИПК – 5.3 Применяет основные методы супервизии деятельности специалистов, оказывает психологическую поддержку членам реабилитационных команд, участвующих в реализации реабилитационных мероприятий	
				ИПК – 5.4 Организует мероприятий по профилактике профессионального выгорания работников	

Распределение компетенций по частям ОПОП 39.04.02 Социальная работа

Б1.О.01	Философия и методология социальной работы	УК-1.1; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-2.1
Б1.О.02	Деловой иностранный язык	УК-4.3; УК-4.4
Б1.О.03	Управление личной эффективностью	УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3; УК-6.4
Б1.О.04	Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-3.1; ПК-3.2
Б1.О.05	Научные исследования в сфере социальной защиты населения	УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2
Б1.О.06	Нормативно-правовое обеспечение социальной защиты населения	ОПК-4.4; ПК-1.1; ПК-1.3; ПК-1.5; ПК-4.4
Б1.О.07	Современные практики социальной работы	ОПК-2.2; ОПК-4.1; ОПК-4.3; ОПК-4.5
Б1.О.08	Квалитология в социальной работе	ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-2.2
Б1.О.09	Управление проектами в социальной сфере	УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4
Б1.О.10	Устные и письменные коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	УК-4.1; УК-4.2
Б1.О.11	Управление командой и стратегии лидерства	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4
Б1.О.12	Социокультурные основы профессиональной деятельности	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3
Б1.В.01	Теория и технологии социальной реабилитации и абилитации	ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4
Б1.В.02	Инновационные практики социальной реабилитации различных категорий населения	ОПК-4.5; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.5
Б1.В.03	Экономика социальной работы и проблемы ее ресурсного обеспечения	ОПК-2.2; ОПК-4.1; ПК-2.1
Б1.В.04	Теория и практика управления в социальной работе	ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.5; ПК-2.1; ПК-3.3
Б1.В.05	Технологии управления персоналом в организациях социального обслуживания	УК-3.4; ПК-1.2; ПК-1.6; ПК-5.4
Б1.В.06	Теория и практика социального мониторинга	ОПК-1.1; ОПК-1.2; ПК-2.2; ПК-4.3
Б1.В.07	Консультирование и супервизия специалистов социальной сферы	ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.3; ПК-5.4
Б1.В.08	Теория и практика создания доступной среды	ПК-1.4; ПК-1.6
Б1.В.09	Основы профессионального развития специалистов социальной сферы	ПК-1.6; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3
Б1.В.ДВ.01.01	Делопроизводство и документооборот в социальной работе	ПК-1.1; ПК-2.1
Б1.В.ДВ.01.02	Социальные инвестиции	ОПК-4.2; ПК-3.1

Б1.В.ДВ.02.01	Маркетинговые технологии в социальной работе	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.02.02	PR-технологии в социальной работе	ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3
Б1.В.ДВ.03.01	Негосударственный сектор в системе социального обслуживания	ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.1
Б1.В.ДВ.03.02	Теория и технология управления волонтерской деятельностью	ПК-3.1; ПК-3.3; ПК-4.1
Б2.О.01(У)	Технологическая практика. Введение в специальность	ОПК-2.1; ОПК-3.1; ОПК-4.2
Б2.О.02(П)	Преддипломная практика	ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-4.3; ОПК-4.4; ПК-2.2; ПК-3.1
Б2.В.01(П)	Технологическая практика. Организация реабилитационной деятельности в системе социального обслуживания	ОПК-3.1; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-4.5; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-5.4
Б2.В.02(У)	Научно-исследовательская работа	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-2.1; ОПК-3.1
ФТД.01	Методы и способы разрешения конфликтных ситуаций	УК-3.2; ПК-4.5; ПК-5.2; ПК-5.4
ФТД.02	Технологии управления социальными рисками	ПК-3.3; ПК-3.3
ФТД.03	Корпоративная социальная ответственность	ПК-3.3; ПК-4.1